

Belgium-Brussels: Content or data standardization and classification services

OJ S 179/2013 14/09/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC**Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Departement Mobiliteit en Openbare Werken - Stafdienst

Postal address: Koning Albert II-laan 20, bus 2

Town: Brussel

Postal code: 1000

Country: Belgium

For the attention of: Jan Deseyn

E-mail: jan.deseyn@mow.vlaanderen.be

Telephone: +32 25537383

Fax: +32 25537195

Internet address(es):Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=156578>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities****Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**Migratie van het fotoklassement van het Departement MOW, ontsloten via www.fotoarchiefmow.be, naar een nieuwe gehoste omgeving_1M2B5B-13-010**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 27: Other services

NUTS code BE2 Vlaams Gewest

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Deze offerteaanvraag gaat over de migratie van het fotoklassement van het departement Mobiliteit en Openbare Werken, ontsloten via www.fotoarchiefmow.be, naar een nieuwe gehoste omgeving met inbegrip van de ondersteuning van deze infrastructuur gedurende 3 opeenvolgende jaren.

II.1.6. CPV code(s)

72330000 Content or data standardization and classification services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

a) Het bedrag van de borgtocht bedraagt 5% van het totale offertebedrag zonder BTW.

b) De borgstelling dient te gebeuren binnen 30 kalenderdagen volgend op de dag van de sluiting van de opdracht. Bij niet-naleving stelt de aanbestedende overheid de opdrachtnemer in gebreke en past de sancties van art. 29 KB Uitvoering toe.

De borgstelling dient te gebeuren in overeenstemming met één van de wijzen voorzien in artikel 26 en 27 KB Uitvoering, met name:

1° in speciën,

2° in publieke fondsen,

3° in de vorm van een gezamenlijke borgtocht,

4° via een waarborg, toegestaan door een kredietinstelling of een verzekeringsinstelling die voldoet aan de desbetreffende wetgeving.

Voor wat 1° tot en met 3° betreft, kunt u voor meer informatie terecht op de website van de Deposito- en Consignatiekas.

c) Het bewijs van de borgstelling dient te worden bezorgd aan de aanbestedende overheid. Welk document u dient te bezorgen als bewijs van de borgstelling, kunt u terugvinden in het artikel 27 KB Uitvoering. Voor meer informatie kunt u ook terecht op de website van de

Deposito- en Consignatiekas.

d) De borgtocht zal in één keer vrijgegeven worden na de oplevering.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Art. 61 en 62. Door in te schrijven op deze opdracht, verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in art. 61.

Voor de Belgische inschrijver vraagt de aanbestedende overheid het RSZ-atteest, de jaarrekeningen en het attest van niet-faling via elektronische weg op conform art. 60, §1. De overige documenten worden opgevraagd bij de inschrijver.

De buitenlandse inschrijver, alsook de Belgische inschrijver die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie, voegt bij zijn offerte een attest of een verklaring volgens de bepalingen van art. 62, §2. Art. 64. Door in te schrijven op deze opdracht, verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van onverenigbaarheid te bevinden, zoals bedoeld in dit artikel.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De inschrijver toont zijn financiële en economische draagkracht aan door het voorleggen van: een verklaring betreffende de totale omzet van de inschrijver betreffende de diensten in het domein waarover de opdracht gaat m.b.t. de laatste 3 boekjaren.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

De inschrijver toont zijn technische bekwaamheid aan door het voorleggen van:

- de nodige documenten waaruit de opgebouwde en gehonoreerde expertise in bedoelde materie moet blijken (bv. de lijst der referenties),
- het uitgebreide CV van de persoon die het team die de nader verklaarde taken zal uitvoeren leidt (zie ook art. 90),
- een korte toelichting bij het personeelsbestand van de inschrijver, waaruit moet blijken dat het ter beschikking gestelde personeel kan worden geruggensteund (o.m. secretariaatsfunctie, ondersteuning) en/of de eventuele (tijdelijke) afwezigheid ervan kan worden opgevangen door kwalitatief gelijkwaardig personeel,
- een beschrijving van de maatregelen die de dienstverlener treft om de kwaliteit te waarborgen,
- een beschrijving van de technische mogelijkheden waarover de inschrijver beschikt voor de uitvoering van de opdracht.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Klasse: N/A, Categorie: N/A

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

DMOW-Stafdienst-Migratie van het fotoklassement van het Departement MOW, ontsloten via www.fotoarchiefmow.be, naar een nieuwe gehoste omgeving_1M2B5B-13-010-F02_0

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

4.11.2013 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 4.11.2013 - 14:00

Place:

Koning Albert II-Laan 20 bus 2 - lokaal 09G32.

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Dit is een procedure met Nationale Bekendmaking (BDA) en Europese Bekendmaking (OPOCE).

De offertes moeten elektronisch worden ingediend via de e-tendering website. Meer informatie hierover kan u terugvinden in het bestek.

Het bestek, het offerteformulier en de inventaris kunt u gratis downloaden via de URL die vermeld staat onder „Adres van het kopersprofiel”.

Of hierbij de link:<https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=156578>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

12.9.2013