

Poland-Warsaw: Security services

OJ S 179/2013 14/09/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ministerstwo Rozwoju Regionalnego

Postal address: ul. Wspólna 2/4

Town: Warszawa

Postal code: 00-926

Country: Poland

For the attention of: Grzegorz Kubski

Fax: +48 222738922

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.mrr.gov.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Economic and financial affairs

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Ochrona osób i mienia na terenie nieruchomości pozostających w trwałym zarządzie Ministerstwa Rozwoju Regionalnego.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 23: Investigation and security services, except armoured car services

Main site or place of performance: Polska.

NUTS code PL127 Miasto Warszawa

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi stałej ochrony osób i mienia na terenie nieruchomości pozostających w trwałym zarządzie Ministerstwa Rozwoju Regionalnego.

II.1.6. CPV code(s)

79710000 Security services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 2 497 650,87 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Szczegółowe warunki płatności zostały określone w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy, dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z postanowieniami art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm).

2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w lit. B niniejszej sekcji.

Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w lit. A pkt 1 i pkt 2 musi spełniać każdy wykonawca z osobna.

B. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w lit. A niniejszej sekcji oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, w zakresie wskazanym w Rozdziale 4, pkt. 4.1.1. – 4.1.4 SIWZ – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ.

3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację, o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ.

Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w lit. B pkt 4-6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 a) oraz b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Terminy określone w pkt 7 a) oraz b) stosuje się odpowiednio.

C. W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy muszą złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszej sekcji z tym, że dokumenty wymienione w sekcji III.2.1.B pkt 2-6 (i odpowiednio w sekcji III.2.1 B pkt 7) należy złożyć odrębnie dla każdego wykonawcy.

D. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

E. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.

F. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

G. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt E i F oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stroną dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

H. Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszej sekcji lit. E w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

I. Oświadczenie, o którym mowa w niniejszej sekcji lit. B pkt 1 i dokument, o którym mowa w niniejszej sekcji lit. B pkt 3 należy złożyć w formie oryginału, zaś dokumenty o których mowa w niniejszej sekcji lit. B pkt 2, 4-7 należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający nie precyzuje sposobu dokonywania oceny spełniania ww. warunku.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

A. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy, dotyczący posiadania wiedzy i

doświadczenia. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 3 zamówienia, z których każde polegało na świadczeniu usługi ochrony fizycznej w obiektach użyteczności publicznej z zainstalowaną w obiektach kontrolą dostępu przy jednoczesnym świadczeniu usługi ochrony budynku i parkingu. Wartość każdego zamówienia nie może być mniejsza niż 500 000 PLN brutto rocznie. Obiekty użyteczności publicznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w § 3 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 12 kwietnia 2002 r. Warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

2. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi następujące kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:

- a) 3 pracownikami ochrony z licencją II stopnia POF, z których każdy odbył przeszkolenie z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, posiadającymi uprawnienia do obsługi urządzeń wytwarzających promieniowanie jonizujące, zgodnie z postanowieniami art. 11 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo Atomowe (Dz. U. 2004 r. Nr 161, poz. 1689 z późn. zm.) oraz posiada umiejętność obsługi poczty elektronicznej;
- b) 6 pracownikami ochrony, z których każdy posiada licencję I stopnia POF;
- c) 6 pracownikami ochrony bez licencji, z których każdy posiada uprawnienia do obsługi urządzeń wytwarzających promieniowanie jonizujące, zgodnie z postanowieniami art. 11 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo Atomowe,
- d) 3 pracownikami, z których każdy posiada znajomość języka angielskiego na poziomie A2;
- e) 1 pracownikiem ochrony bez licencji posiadającym umiejętność obsługi poczty elektronicznej oraz odbył przeszkolenie z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

B. W celu wykazania spełniania ww warunków wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wraz z podaniem ich zakresu, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane, lub są wykonywane, należycie.

Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ.

Za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w pkt A. 1 powyżej, tj. usługi, z których każda obejmowała świadczenie usługi ochrony fizycznej w obiektach użyteczności publicznej z zainstalowaną w obiektach kontrolą dostępu przy jednoczesnym świadczeniu usługi ochrony budynku i parkingu. Wartość każdego zamówienia nie może być mniejsza niż 500 000 zł brutto rocznie. Obiekty użyteczności publicznej należy rozumieć zgodnie

z definicją zawartą w § 3 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 12 kwietnia 2002 r. Warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze

wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku gdy zamawiający (Ministerstwo Rozwoju Regionalnego) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane należycie.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należycie budzą wątpliwości zamawiającego, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

2. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w niniejszej sekcji lit. B.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w niniejszej sekcji lit. A musi spełniać co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Wraz z ofertą, oprócz dokumentów, o których mowa w pkt III.2.3.B.1, należy złożyć wykaz wykonanych usług ochrony fizycznej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), które polegały na świadczeniu usługi ochrony fizycznej w obiektach użyteczności publicznej z zainstalowaną w obiektach kontrolą dostępu przy jednoczesnym świadczeniu usługi ochrony budynku i parkingu. Wartość każdej usługi nie może być mniejsza niż 500 000 zł brutto rocznie. Obiekty użyteczności publicznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w § 3 ust. 6

Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 12 kwietnia 2002 r. Warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.), sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do SIWZ. Usługi te będą podlegały ocenie w kryterium „doświadczenie”, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 12.4 SIWZ.

Powyższy wykaz musi zawierać usługi wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane wraz z podaniem ich zakresu, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, lub są wykonywane. W wykazie tym należy podać usługi inne niż wskazane na wykazanie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w wykazie głównych usług (sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ).

Uwagi:

Wykaz usług (sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ) nie należy do rodzaju dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, a tym samym nie podlega przepisom art. 26 ust. 3 i w razie jego nie złożenia zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia tego dokumentu.

W sytuacji nie złożenia tego dokumentu oferta wykonawcy w ramach kryterium oceny Fert

„Doświadczenie” otrzyma 0 pkt.

Jeżeli usługa, która w wykazie usług (sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ) jest jedną z pierwszych trzech usług spełniających warunek udziału w postępowaniu zawartych w wykazie usług sporządzonym wg. wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ, to usługa ta nie będzie brana pod uwagę przy przyznawaniu punktów za kryterium „doświadczenie”.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 80

2. Doświadczenie. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

BDG-V-281-46a-GK/13

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

30.9.2013 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 30.9.2013 - 11:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Wartość szacunkowa zamówienia w wysokości 2 497 650,00 PLN podana w Sekcji II pkt 2.1) jest wartością łączną zamówienia podstawowego w wysokości 1 665 100,58 PLN oraz przewidywanej możliwości udzielania zamówień uzupełniających w wysokości 832 550,29 PLN, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

12.9.2013