

France-Paris: Office machinery, equipment and supplies except computers, printers and furniture
OJ S 118/2021 21/06/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Régie immobilière de la ville de Paris

National registration number: 55203270800216

Postal address: 13 avenue de la Porte d'Italie

Town: Paris

NUTS code: FR101 Paris

Postal code: 75013

Country: France

E-mail: correspondre@aws-france.com

Telephone: +33 177751100

Internet address(es):

Main address: <http://www.rivp.fr>

I.1. Name and addresses

Official name: Habitat social français

Postal address: Habitat social français, 11 rue Domrémy, null

Town: Paris

NUTS code: FR101 Paris

Postal code: 75013

Country: France

E-mail: correspondre@aws-france.com

Internet address(es):

Main address: <http://www.rivp.fr>

Address of the buyer profile: https://www.rivp.fr/nos_actualites/espace-fournisseurs/nos-appels-doffres/

I.1. Name and addresses

Official name: Hénéo

Postal address: HENEO, 99 rue du Chevaleret, null

Town: Paris

NUTS code: FR101 Paris

Postal code: 75013

Country: France

E-mail: correspondre@aws-france.com

Internet address(es):

Main address: <http://www.rivp.fr>

Address of the buyer profile: https://www.rivp.fr/nos_actualites/espace-fournisseurs/nos-appels-doffres/

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://www.rivp.fr/nos_actualites/espace-fournisseurs/nos-appels-doffres/

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: https://www.rivp.fr/nos_actualites/espace-fournisseurs/nos-appels-doffres/

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Autre

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Marché de fournitures de bureau, de papiers de reprographie, de stockage d'imprimés pour le groupe RIVP

Reference number: 2021achgc0001

II.1.2. Main CPV code

30100000 Office machinery, equipment and supplies except computers, printers and furniture

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Consultation lancée par un groupement de commandes.

L'accord-cadre sera exécuté par l'émission de bons de commande.

Le présent marché a pour objet les petites fournitures (économat) et le petit matériel de bureau. La fourniture du papier recyclé blanc et du papier couleur, de différents grammages, en format A4-A3. La prestation de stockage d'imprimés de la RIVP. Une rotation annuelle de distribution de fournitures dans 550 loges de gardiens à Paris 80 %, banlieue proche 15 %, grande banlieue 5 %. Cette nouvelle consultation remplace la précédente n° 2020achgc0001 déclarée sans suite.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 500 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30197643 Photocopier paper

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR101 Paris

II.2.4. Description of the procurement

Consultation lancée par un groupement de commandes.

L'accord-cadre sera exécuté par l'émission de bons de commande.

Le présent marché a pour objet les petites fournitures (économat) et le petit matériel de bureau. La fourniture du papier recyclé blanc et du papier couleur, de différents grammages, en format A4-A3. La prestation de stockage d'imprimés de la RIVP. Une rotation annuelle de distribution de fournitures dans 550 loges de gardiens à Paris 80 %, banlieue proche 15 %, grande banlieue 5 %. Cette nouvelle consultation remplace la précédente n° 2020achgc0001 déclarée sans suite.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Technique 2.1 — richesse catalogue, produits à la marque demandée. Qualité produits, système logistique, prise en compte des commandes, livraison, SAV, répar, échange, changement gamme) stockage imprimés / Weighting: 35

Quality criterion - Name: Technique 2.2 — outils web (facilité et compréhension de la saisie, suivi commandes en ligne, gestion des référents, facturation xml, statistiques, gestion des commandes et catalogue restreint) / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Technique 2.3 — développement durable (prise en compte de l'aspect RSE dans l'exécution du marché, mise en place d'un plan de progrès et des dispositions prises en cas de force majeure) / Weighting: 5

Cost criterion - Name: Prix 1.1 — montant du DQE / Weighting: 40

Cost criterion - Name: Prix 1.2 — taux de remise appliqué sur le prix du catalogue / Weighting: 10

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 500 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Période initiale de douze mois.

Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois.

La durée de chaque période de reconduction est de douze mois.

La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de 48 mois.

Le montant estimatif du lot est indicatif et comprend la totalité des périodes de reconduction.

Le contrat est susceptible d'être reconduit dans les conditions du cahier des charges.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- formulaire DC1, lettre de candidature — habilitation du mandataire par ses cotraitants (disponible à l'adresse suivante: internet: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- formulaire DC2, déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante: internet: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner (incluse dans DC1);
- formulaire DC1 (téléchargeable à l'adresse suivante: internet: <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- formulaire DC2 (téléchargeable à l'adresse suivante: internet: <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail;
- pièces justificatives de l'habilitation du signataire du marché (Kbis, statuts, délégation de pouvoirs...).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- bilans ou extraits de bilans, concernant les trois dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi;
- déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;
- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles;
- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles;
- déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;
- un extrait de la dernière liasse fiscale avec le bilan (actif + passif) et le compte de résultat du dernier exercice clos, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Chiffre d'affaire de l'activité spécifique à l'objet de la consultation en France, > à 250 000 EUR HT, dont la moyenne sera prise sur les trois dernières années.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature;
- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- échantillons, descriptions et/ou photographies des fournitures;

- présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé;
 - déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
 - liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat;
 - déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat;
 - indication des systèmes de gestion et de suivi de la chaîne d'approvisionnement que le candidat pourra mettre en œuvre lors de l'exécution du contrat.
- Le candidat fournit les échantillons suivants:
- une ramette de papier 100 % recyclé A4 et A3 blanc proposée, afin de tester de façon objective la qualité, tant sur l'aspect, la blancheur que la tenue dans les imprimantes et photocopieurs. Celle-ci ne pourra pas être restituée, ni indemnisée.
- Livraison des échantillons: l'adresse est communiquée dans le RC.
- Indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du contrat:
- ISO9001 ou équivalent,
 - ISO14001 ou équivalent,
 - Ohsas 18001 prévention des risques ou équivalent.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

L'exécution des prestations débute à compter de la date de notification du contrat.

Aucune clause de garantie financière prévue.

Aucune avance prévue.

Les prestations sont réglées par des prix unitaires.

Les prix sont révisables.

Le paiement des prestations se fera dans le respect du délai global de paiement applicable à l'acheteur.

Financement sur fonds propres du pouvoir adjudicateur.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators
Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 2

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 30/07/2021 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/08/2021 Local time: 10:00

Place:

Siège RIVP.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur internet: https://www.rivp.fr/nos_actualites/espace-fournisseurs/nos-appels-doffres/

Chaque transmission par voie électronique fera l'objet d'un accusé de réception. Le pli sera considéré «hors délai» si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites prévues. Si un nouveau pli est envoyé par voie électronique par le même candidat, celui-ci annule et remplace le pli précédent (il faut donc redéposer la totalité de l'offre). Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique ou sur support papier.

La transmission des plis sur un support physique électronique n'est pas autorisée.

Certains documents ne sont pas disponibles par voie électronique. Ils peuvent être demandés à l'adresse d'obtention des documents mentionnée dans le présent avis.

En cas de groupement d'opérateurs économiques, la forme souhaitée par l'acheteur est un groupement conjoint avec mandataire solidaire.

Les formats de fichiers acceptés par l'acheteur sont précisés dans le règlement de la consultation et sont rappelés lors du dépôt du pli sur le profil d'acheteur.

La signature électronique des documents n'est pas exigée pour cette consultation.

Des échantillons ou maquettes sont exigés dans les conditions du règlement de la consultation.

Une visite sur site est préconisée. Les modalités d'organisation de la visite sont disponibles dans le règlement de la consultation.

Les sous-critères retenus pour le jugement des offres sont définis dans le règlement de la consultation.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal judiciaire de Paris

Postal address: parvis du tribunal de Paris

Town: Paris

Postal code: 75859

Country: France

Telephone: +33 144325151

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Cf. le greffe du tribunal judiciaire de Paris indiqué à l'adresse ci-dessus.

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/06/2021