

Denmark-Dragør: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 101/2023 26/05/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Dragør Kommune

National registration number: 12881517

Postal address: Kirkevej 7

Town: Dragør

NUTS code: DK012 Københavns omegn

Postal code: 2791

Country: Denmark

Contact person: Charlotte Nørbak

E-mail: chno@emcon.dk

Telephone: +45 51231803

Internet address(es):

Main address: www.dragoer.dk

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://build.dalux.com/client/da-dk/public/tender/TID-23339>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Other activity: Kystsikring

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dragør klimarobust kystkommune

II.1.2. Main CPV code

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Ordregiver ønsker med udbuddet at finde et rådgiverteam som, i et konstruktivt og værdiskabende samarbejde med Dragør Kommune, vil konkretisere den foreliggende udviklingsplan 'Morgendagens Dragør' frem mod udbud og realisering af det samlede landskabs- og anlægsprojekt.

Rådgivningsopgaven omfatter teknisk rådgivning og bistand i relation til dette lokale kystbeskyttelsesprojekt - af både landskabelige og anlægstekniske foranstaltninger - ved udarbejdelse af et dispositionsforslag, myndighedsprojekt og miljøkonsekvensvurdering, projektering frem til udbud, udbud, projektopfølgning og overdragelse til drift.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 40 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71222000 Architectural services for outdoor areas, 71241000 Feasibility study, advisory service, analysis, 71242000 Project and design preparation, estimation of costs, 71245000 Approval plans, working drawings and specifications, 71311000 Civil engineering consultancy services, 71313440 Environmental Impact Assessment (EIA) services for construction, 71313450 Environmental monitoring for construction, 71323200 Plant engineering design services, 71421000 Landscape gardening services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK012 Københavns omegn

II.2.4. Description of the procurement

Udbud med forhandling er valgt som konkurrenceform, fordi Ordregiver ønsker en dialogbaseret udbudsform med tidligt valg af et rådgiverteam. Opgaven omfatter design af et modnings- og konkretiseringsprojekt for et unikt naturområde og med høj grad af myndighedsmæssige bindinger. Samtidigt indeholder projektet en række uafklarede rådgivningsprocesser, der via dialog med Tilbudsgiver igennem udbudsprocessen, vil skulle afklares. Dette afspejles i opgaven og processen.

Udbuddet gennemføres som begrænset udbud med forhandling, og aftalen forventes tildelt den tilbudsgiver, der afgiver det økonomisk mest fordelagtige tilbud i henhold til tildelingskriterierne, jf. Udbudsbetingelser afsnit 6.1.

Der forventes afholdt ét forhandlingsmøde med alle bydende, der har afleveret et konditionsmæssigt tilbud.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 15/10/2023 End: 31/12/2028

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 4
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ordregiver vil udvælge 4 egnede ansøgere til at afgive tilbud, deltage i forhandlingsfase samt afgive endeligt tilbud. Egnede ansøgere skal overholde de for udbuddet fastsatte mindstekrav til økonomisk og finansiel formåen og må ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde.

Hvis Ordregiver modtager konditionsmæssige ansøgninger fra flere end 4 egnede ansøgere, vil Ordregiver udvælge 4 ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud på baggrund af nedenstående oplysninger og kriterier for udvælgelse.

Udvælgelsen af ansøgere vil ske på baggrund af en samlet vurdering af relevansen af ansøgerens referencer i forhold til den udbudte opgave således, at ansøgerne med de mest relevante referencer udvælges. Her vil blive lagt vægt på at referencerne samlet viser erfaring med alle/flest mulige at de 10 udvælgelseskriterier herunder:

1. Erfaring med totalrådgivning, herunder samspil mellem landskabsarkitekt- og ingeniørrådgivning, primært kysttekniker, i forbindelse med anlæg i komplekst samspil mellem by, beskyttet natur og kulturhistorisk kontekst.
 2. Erfaring med totalrådgivning af større og komplekse projekter med mangeårig varighed.
 3. Erfaring med bruger- og borgerinddragelsesprocesser.
 4. Erfaring med totalrådgivning i forbindelse med anlægsprojekter med eksempelvis værdi, der skal have særlige kvaliteter inden for strategisk arealudvikling, by- og naturudvikling, herlighedsværdi, arkitektoniske hensyn og/eller brugervenlighed.
 5. Erfaring med projektering af anlæg, hvor der aktivt er truffet bæredygtige valg, herunder forståelse for LCA-krav og beregninger eller af tilsvarende bæredygtighedsmæssig karakter.
 6. Erfaring med udarbejdelse af udbudsmateriale til totalentreprise.
 7. Erfaring med komplekse samfinansieringsmodeller.
 8. Arbejder under de juridiske rammer af kystbeskyttelsesloven.
 9. Arbejder i fredede arealer og sårbar natur. Bl.a. Natura 2000 områder.
- Dette gælder såvel de naturfaglige som miljøjuridiske dele.
10. Projektering af maritime bygværker, med særlig fokus på diger og kystsikring, og i mindre grad også kaj- og havneanlæg.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

- a) Udarbejdelse af en væsentlighedsvurdering af de løsninger, der er politisk besluttet på kort sigt og på længere sigt af hele Dragørs kyststrækning. Her skal der afsættes ressourcer og kompetencer med kendskab til relevant miljølovgivning.
- b) Udførelse af fagteknisk tilsyn med projektet i udførselsfasen. Her skal allokeres ressourcer og kompetencer med kendskab til landskabs-, arkitekt- og ingeniørarbejder.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Ansøgere, der befinder sig under omstændigheder som anført i udbudslovens §§ 134a, 135 og 136 (obligatoriske udelukkelsesgrunde) og § 137, stk. 1, nr. 2 (frivillig udelukkelsesgrund) er udelukket fra at deltage i udbuddet, medmindre den pågældende inden for en af Ordregiver fastsat rimelig frist fremlægger dokumentation, der viser ansøgerens pålidelighed, jf. udbudslovens § 138.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Oplysningerne om ansøgers økonomiske og finansielle formåen skal udfyldes i ESPD del IV, afsnit B, under:

- Finansielle nøgletal. Her skal ansøger oplyse soliditetsgraden for de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår i boksen »Nøgletal«. I boksen »Beskrivelse« skal ansøger oplyse både egenkapital samt værdien af de samlede aktiver, således at Ordregiver kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag.
- Gennemsnitlig årsomsætning. Her skal ansøger angive sin gennemsnitlige årsomsætning for de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de 3 seneste afsluttede og reviderede regnskabsår afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen, og ovenstående beregnes som virksomhedernes samlede, gennemsnitlige økonomi i de seneste 3 regnskabsår. Soliditetsgraden beregnes som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet som procent, og omsætningen udregnes som virksomhedernes samlede omsætning.

Baserer ansøgeren sig på andre enheders økonomiske og tekniske formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), så skal oplysningerne i de 3 seneste afsluttede og reviderede regnskabsår angives for disse enheder, og ovenstående beregnes som ansøgerens og disse andre enheders samlede, gennemsnitlige økonomi i de seneste 3 regnskabsår. Soliditetsgraden beregnes som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, og omsætningen udregnes som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Vedrørende økonomisk og finansiell formåen skal ansøger opfylde følgende mindstekrav:

- a) En omsætning på kr. 30 mio. som gennemsnit for de seneste 3 afsluttede regnskabsår, hvoraf minimum 15 mio. af omsætningen umiddelbart skal være på relevante opgaver i forhold til udbuddets karakter. Ved relevante opgaver forstås referencer der viser erfaring med 2 eller flere af de under II.2.9 angivne udvælgelseskriterier.
 - b) En soliditetsgrad på gennemsnitlig 20% for de seneste 3 afsluttede regnskabsår.
- Ansøger skal, således i ESPD'et oplyse både omsætning, egenkapital, samlede aktiver og soliditetsgrad.

III.1.3. Technical and professional ability

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ingen.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Rådgiveraftalen er baseret på ABR18.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1.

Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/06/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 06/07/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Ansøgere, der ønsker at blive prækvalificeret, skal i overensstemmelse med Udbudsloven § 148 aflevere en ansøgning i form af udfyldt Standardformular for det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD).

ESPD'et skal indeholde de oplysninger, som fremgår af udbudsbekendtgørelsen. Den afleverede ESPD er ansøgers egen tilkendegivelse af egnethed, og foreløbig dokumentation for, at ansøger ikke er omfattet af de for udbuddet fældende udelukkelsesgrunde.

Ansøger skal være opmærksom på, at det alene er ansøgers ansvar, at prækvalifikationsanmodningen (ESPD) er komplet og overholder alle krav.

Hvis ansøger ønsker at anvende reglen om self-cleaning i Udbudslovens §138 bør ansøgningen endvidere vedlægge den relevante dokumentation for, at ansøger er pålidelig. Udfyldt ESPD indgives via Dalux.

ESPD er dannet af Ordregiver specifikt for nærværende udbud og indeholder en række felter, som skal udfyldes af ansøger. Det nærmere indhold af erklæringen vil afhænge af ansøgers forhold (fx hvis man ønsker at bero sig på andre aktørers formåen).

Såfremt ansøgers forhold kræver at flere ESPD'er udfyldes, fx at flere aktører ansøger om at byde i forening eller at ansøger benytter støttende tredjemand, bør ESPD for disse vedhæftes som udskrift i en samlet pdf-fil.

I ESPD skal ansøger angive opfyldelse af de stillede krav vedr. økonomisk og finansiell formåen.

I ESPD skal ansøger angive referenceoplysninger evt. som bilag til ESPD.

Hvis ansøger består af en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der for hver deltager i sammenslutningen (konsortiet) som foreløbig dokumentation for udelukkelse, egnethed og opfyldelse af udvælgelseskriterierne fremsendes et udfyldt og underskrevet ESPD.

Endvidere bedes ansøger fremsende en erklæring, der godtgør, at virksomhederne i sammenslutningen hæfter solidarisk, direkte og ubegrænset for opfyldelsen af kontrakten, hvori er angivet en fælles befuldmægtiget, som Ordregiver med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med. Ansøger bør uploade evt. konsortieerklæring sammen med ESPD'et via Dalux. Ordregivers paradigme kan anvendes.

Ansøger kan efter Udbudsloven § 144 støtte sin ansøgning på den økonomiske og finansielle formåen hos en eller flere tredjemænd (andre "enheder"). Hvis dette er tilfældet, bedes ansøgningen vedlagt støtteerklæringer, der godtgør, at den støttende tredjemand for opfyldelse af den udbudte kontrakt faktisk stiller den nødvendige økonomiske og finansielle formåen til rådighed for ansøger. Ansøger bør uploade evt. støtteerklæring sammen med ESPD'et via Dalux. Ordregivers paradigme kan anvendes.

Støtteerklæringen skal godtgøre, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet overfor ansøger. Der gøres opmærksom på, at den eller de tredjemænd, som ansøger efter Udbudslovens § 144 støtter sin ansøgning på, ligeledes skal udfylde og underskrive ESPD på samme vilkår som ansøger.

Som dokumentation for, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de i afsnit 4.4.1 nævnte udelukkelsesgrunde, vil Ordregiver indhente følgende dokumentation, senest ved kontraktindgåelse:

Virksomheder, der er etableret i Danmark, kan anvende en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen, som dokumentation for, at de ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. Det gælder også, hvis virksomheden har udenlandske ledelsesmedlemmer.

Virksomheder, der ikke er etableret i Danmark, kan fremlægge følgende dokumentation for, at virksomheden ikke er omfattet af en eller flere udelukkelsesgrunde (i prioriteret rækkefølge):

- Uddrag fra relevante registre eller tilsvarende dokumenter udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed samt certifikater udstedt af de kompetente myndigheder
- Erklæringer under ed
- Erklæringer på tro og love, der er afgivet for en kompetent retslig eller administrativ myndighed, for en notar eller for en kompetent faglig organisation i det land, hvor virksomheden er etableret.

Dokumentationen må ikke være udstedt tidligere end 6 måneder før tilbudsfristen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405708
Internet address: www.klfu.dk

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til bekendtgørelse nr. 593 af den 2. juni 2016 af lov om Klagenævnet for Udbud skal en klage over ikke at være blevet udvalgt være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen.

Klager over andre forhold, f.eks. over ikke at være blevet tildelt kontrakten, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter Ordregivers offentliggørelse af bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at Ordregiveren har indgået en kontrakt.

Klager skal være opmærksom på, at samtidigt med indgivelse af klage til Klagenævnet for Udbud skal klager underrette indklagede (Ordregiver) skriftligt.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/05/2023