

Denmark-Aarhus: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 127/2020 03/07/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Aarhus Kommune, IT-Infrastruktur

National registration number: 55133018

Postal address: Rådhuspladsen 2

Town: Aarhus C

NUTS code: DK042 Østjylland

Postal code: 8000

Country: Denmark

Contact person: Kathrine Ahrenholt

E-mail: aink@aarhus.dk

Internet address(es):

Main address: www.aarhus.dk

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/14285f2b-35d0-4c4c-a9a0-7fd975018ccf/publicMaterial>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/14285f2b-35d0-4c4c-a9a0-7fd975018ccf/homepage>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/14285f2b-35d0-4c4c-a9a0-7fd975018ccf/homepage>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af IKT-værktøjer til digital kommunikation og dokumentation på Aarhus Kommunes bygge- og anlægsprojekter

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Ordregiver ønsker at indgå en rammeaftale om anskaffelse af en it-løsning til IKT-værktøjer til digital kommunikation og dokumentation på Aarhus Kommunes bygge- og anlægsprojekter.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 20 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

72200000 Software programming and consultancy services, 72600000 Computer support and consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK042 Østjylland

Main site or place of performance: Aarhus Kommune

II.2.4. Description of the procurement

Se beskrivelsen i pkt. II.1.4).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 20 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Rammeaftalen kan forlænges 2 x 12 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Tilbudsgiverne vil blive valgt blandt de konditionsmæssige og egnede tilbudsgivere.

Udvælgelsen vil ske på baggrund af en vurdering af tilbudsgivers økonomiske kvalifikationer og tilbudsgivers referencer vedrørende anskaffelse, drift, vedligeholdelse og support af en it-løsning til ITK-værktøjer til digital kommunikation og dokumentation af bygge-og anlægsprojekter, som svarer til den udbudte rammeaftale med hovedvægten på tilbudsgivernes referencer.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Udbuddet indeholder optioner, som er angivet i udbudsmaterialet.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

II.2.14. Additional information

Ordregiver forbeholder sig ret til at tildele rammeaftalen på baggrund af tilbudsgivernes indledende tilbud og således ikke optage forhandling med tilbudsgiverne. Herudover forbeholder ordregiver sig retten til at tildele rammeaftalen efter modtagelsen af første reviderede tilbud.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal oplyse følgende nøgletal for hvert af de seneste 3 regnskabsår i ESPD del IV afsnit B:

- Egenkapital
- Soliditetsgrad.

En økonomisk aktør, der deltager alene, men baserer sig på en eller flere enheders kapacitet, skal sikre, at ordregiver modtager tilbudsgivers eget ESPD sammen med et separat ESPD fra den/de støttende enhed(er), hvori der meddeles relevante oplysninger for hver af de enheder, som tilbudsgiver baserer sig på. Når grupper af økonomiske aktører (fx et konsortium) deltager i udbudsproceduren sammen, skal der endvidere, for hver af de deltagende økonomiske aktører, udfyldes et særskilt ESPD. Oplysningerne i ESPD benyttes som foreløbigt bevis for, at tilbudsgiveren opfylder det nedenfor anførte mindstekrav.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver i hvert af de seneste 3 regnskabsår har haft følgende økonomiske nøgletal:

- Positiv egenkapital
- Positiv soliditetsgrad.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal beskrive de væsentligste referencer vedrørende kontrakter om anskaffelse, drift, vedligeholdelse og support af en it-løsning til IKT-værktøjer til digital kommunikation og dokumentation på Aarhus Kommunes bygge- og anlægsprojekter indenfor de seneste 3 år.

Tilbudsgiver kan basere sig på andre enheders formåen (fx et moder- eller søsterselskab, en underleverandør eller en anden enhed), uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem tilbudsgiver og disse andre. Tilbudsgiver skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de ressourcer, der er nødvendige til opfyldelse af kontrakten, fx ved at fremlægge støtteerklæring for disse enheders juridiske forpligtelse til at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. En økonomisk aktør, der deltager alene, men baserer sig på en eller flere enheders kapacitet, skal sikre, at ordregiver modtager tilbudsgivers eget ESPD sammen med et separat ESPD fra den støttende enhed, hvori der meddeles relevante

oplysninger for hver af de enheder, som tilbudsgiver baserer sig på. Når grupper af økonomiske aktører (fx et konsortium) deltager i udbudsproceduren sammen, skal der endvidere, for hver af de deltagende økonomiske aktører, udfyldes et særskilt ESPD.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiver skal inden for de seneste 3 kalenderår kunne dokumentere minimum 3 referencer på anskaffelse, drift, vedligeholdelse og support af en it-løsning til IKT-værktøjer til digital kommunikation og dokumentation på bygge- og anlægsprojekter, der svarer til den udbudte rammeaftale. Referencen skal indeholde oplysninger om:

- Opgavens art
- Kontraktsum (hvis muligt)
- Tidspunkt for opgavens udførelse
- Hvem arbejdet er udført for.

Ved referencer, der svarer til den udbudte rammeaftale, forstås tilsvarende leverancer til kommuner, andre offentlige kunder samt virksomheder, som omfatter en eller flere af følgende:

- Leverancer i form af anskaffelse, drift, vedligeholdelse og support af en it-løsning til IKT-værktøjer til digital kommunikation og dokumentation på bygge- og anlægsprojekter samt indeholder 2 eller flere af følgende IKT-værktøjer:
 - Projektweb,
 - Digitalt udbud og
 - Digital kvalitetssikring og mangelgennemgang.
- Leverancer i form af anskaffelse, drift, vedligeholdelse og support af en it-løsning til IKT-værktøjer til digital kommunikation og dokumentation på bygge- og anlægsprojekter til både små- og store byggeprojekter. Ved små byggeprojekter forstås byggeprojekter til en anlægssum på under 1 mio. DKK ekskl. moms og ved store byggeprojekter forstås byggeprojekter med en anlægssum på 1 mio. DKK ekskl. moms eller derover.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/08/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 07/08/2020

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenævnet-for-udbud/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Klage over udbudsproceduren skal indgives til Klagenævnet for Udbud i henhold til § 7 i lov nr. 492 af 12. maj 2010 om Klagenævnet for Udbud. Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet inden 20 kalenderdage fra dagen efter ordregivers underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på 20 000 DKK. Klager over tildelingen af en rammeaftale skal være modtaget i Klagenævnet for Udbud inden 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på 20 000 DKK. Senest samtidig med indgivelse af klage til Klagenævnet, skal klager skriftligt underrette ordregiver om klagens indbringelse for Klagenævnet, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden. Såfremt klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen. Der henvises i øvrigt til Klagenævnet for Udbuds hjemmeside:

<http://klfu.dk>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

01/07/2020