

Poland-Olsztyn: Waste-tip management services

OJ S 176/2014 13/09/2014

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Olsztyński Zakład Komunalny Sp. z o.o.

Postal address: ul. Lubelska 43D

Town: Olsztyn

Postal code: 10-410

Country: Poland

Contact person: Olsztyński Zakład Komunalny Sp. z o.o., ul. Lubelska 43D, 10-410 Olsztyn

For the attention of: Dagmara Czarnota

E-mail: d.czarnota@ozk.olsztyn.pl

Telephone: +48 895338420

Fax: +48 895320228

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://bip.ozk.olsztyn.pl/>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

General public services

Other: DZIAŁALNOSC USŁUGOWA ZWIĄZANA Z GOSPODARKĄ ODPADAMI

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Usługa transportu i przetwarzania z odzyskiem odpadów o kodzie 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji zbieranych w OZK sp. z o.o. w Olsztynie.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

NUTS code PL622 Olsztyński

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Usługa transportu i przetwarzania z odzyskiem odpadów o kodzie 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji zbieranych w OZK sp. z o.o. w Olsztynie.

II.1.6. CPV code(s)

90533000 Waste-tip management services, 90512000 Refuse transport services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Wykonawcy składają ofertę uwzględniając podstawowy zakres zamówienia.

Szacowana ilość odpadów przewidziana w zamówieniu podstawowym łącznie: 2 000 Mg.

Ilość odpadów przewidywana prawem opcji łącznie: 1 000 Mg.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji oraz zamówienia uzupełniającego, w ramach których zakłada, że:

- Ilość odpadów w ramach przewidywanego prawa opcji: 1 000 Mg, w związku z czym maksymalna ilość odpadów przeznaczonych do transportu i przetworzenia z odzyskiem wyniesie: 3 000 Mg (zamówienie podstawowe: 2 000 Mg + opcja: 1 000 Mg;
- Maksymalny termin, w ciągu którego Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji: 6 m-cy od upływu terminu realizacji zamówienia podstawowego,
- O zamiarze skorzystania z przewidzianego w niniejszym ogłoszeniu prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym pismem/oświadczeniem.
- Wykonawcy sporządzają ofertę w oparciu o cenę zamówienia podstawowego.
- Ocena ofert będzie dokonana w oparciu o ilości i cenę zamówienia podstawowego.
- Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia dotyczącego ceny za usługi będące przedmiotem zamówienia w przypadku zastosowania przez Zamawiającego prawa opcji.

Provisional timetable for recourse to these options:

in months: 6 (from the award of the contract)

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 14 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. W terminie wyznaczonym na składanie ofert każdy Wykonawca zobowiązany będzie zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 5 400,00 zł (słownie: pięć tysięcy czterysta złotych);
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny wynikającej z oferty (z VAT).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

środki własne

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do ofert dokumentów np. umowy konsorcjum. Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres.
2. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale.
3. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z liderem konsorcjum.
5. W przypadku ofert składanych wspólnie, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, a nie lidera konsorcjum.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum, podpisanej przez wszystkich partnerów.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: 1. Zgodnie z art. 20 ust. 8 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, 888, 1238 z późn. zm.) oraz zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego zatwierdzonego Uchwałą Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr XVIII/334/12 z dnia 19 czerwca 2012 r. wraz ze zmianami wprowadzonymi Uchwałami nr XXIV/487/13, XXIX/574/13 i XXXII/629/13 (dalej zwany WPGO), Zamawiający nie ma prawa przywozu odpadów będących przedmiotem zamówienia, na obszar inny niż region centralny określony w WPGO. W związku z powyższym, Wykonawcy przystępując do przedmiotowego postępowania mają obowiązek:

- a) posiadać status instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej, do przetwarzania odpadów komunalnych dla Regionu Centralnego przewidziane do funkcjonowania w okresie obowiązywania WPGO, lub
- b) prowadzić działalność w zakresie objętym zakresem zamówienia w granicach Regionu Centralnego przewidzianego do funkcjonowania w okresie obowiązywania WPGO.

2. Zamawiający wymaga, aby w trakcie trwania umowy Wykonawca poddawał procesom przetwarzania z odzyskiem 100 % odpadów będących przedmiotem zamówienia.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Oświadczenia i dokumenty, które Wykonawcy przedstawiają w celu potwierdzenia, że nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, skutkujące wykluczeniem z postępowania:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - wzór załączniki nr 5 do SIWZ.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wzór załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Wykonawcy zagraniczni

1) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust 2 pkt 2, 3, 4 i 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - 2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia
 - 3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI SIWZ wg formuły „spełnia / nie spełnia”.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości minimum: 50 000,00 PLN.

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku, do oferty należy załączyć: opłaconą

polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości minimum 50 000,00 PLN

Minimum level(s) of standards possibly required: 50 000,00 PLN

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

I. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp.:

I. 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, iż:

1) posiada uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie zbierania i przetwarzania odpadów o kodzie 20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji zgodnie z ustawą Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.) oraz ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), a także obowiązującymi przepisami;

2) posiada uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie transportu odpadów o kodzie 20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji zgodnie z ustawą Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.) oraz ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), a także obowiązującymi przepisami;

W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków, do oferty należy załączyć

1) aktualne decyzje właściwego organu administracyjnego potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie zbierania i przetwarzania odpadów o kodzie 20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji zgodnie z ustawą Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.) oraz ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), a także obowiązującymi przepisami;

2) aktualne decyzje właściwego organu administracyjnego potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie transportu odpadów o kodzie 20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji zgodnie z ustawą Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.) oraz ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), a także obowiązującymi przepisami;

I.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował:

a) co najmniej jedną usługę, której przedmiotem było przetwarzanie z odzyskiem odpadów o kodzie 20 02 01 o wartości netto minimum 100 000,00 zł.

b) co najmniej jedną usługę, której przedmiotem był transport odpadów o wartości netto minimum 20 000,00 zł.

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku, do oferty należy załączyć

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wzór załącznik 7 do SIWZ). Za główne usługi Zamawiający uzna usługi opisane powyżej w ust. I.2. lit a i b. Dowody potwierdzające, że usługi, o których mowa powyżej zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są:

1) poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub

ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

3) w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 1).

III. Potencjał podmiotów trzecich:

W sytuacji, gdy Wykonawca:

1) polega na wiedzy i doświadczeniu lub zdolności finansowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu:

- jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem,
- jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

2) Wykazując spełnianie powyższego warunku, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - wzór załączniki nr 5 do SIWZ.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3.

Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

9/OZK/PN/2014

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

21.10.2014 - 10:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 21.10.2014 - 11:00

Place:

Olsztyn

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmiany do umowy, które zostały szczegółowo określone w projekcie umowy:

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony mogą zmienić, uzupełnić lub ograniczyć zakres kodów odpadów, jeśli:
 - 1) nie prowadzi to do zmiany ogólnej ilości odpadu (zmiana kategoryzacji odpadów), lub

- 2) aktem administracyjnym lub kontrolnym zmieniły się uprawnienia Zamawiającego w zakresie zbierania lub wytwarzania odpadów.
3. Strony mogą określić odmiennie zasady odbierania odpadów określonych w §2, przez Wykonawcę, jeśli wynika to ze zmiany przepisów prawa regulujących obowiązki Stron z zakresu zagospodarowania odpadów, lub nie będzie zwiększać kosztów Zamawiającego dostarczenia odpadu do instalacji przetwarzania z odzyskiem lub unieszkodliwiania odpadów.
4. Zmiana umowy następuje w drodze porozumienia stron na wniosek jednej ze stron złożony na piśmie zawierającym uzasadnienie.
5. Zamawiający dopuszcza również następujące zmiany w zakresie umowy:
- 1) konieczność zmiany terminu wykonania umowy z powodu okoliczności nieznanych stronom w chwili zawarcia umowy,
 - 2) obniżenia cen lub zastosowania przez Wykonawcę promocji i upustów,
 - 3) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 4) zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
6. Dopuszczalne są wszelkie inne zmiany umowy obiektywnie oceniane jako korzystne dla Zamawiającego, dotyczące sytuacji, które nie były znane stronom w chwili zawarcia umowy.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Terminy wniesienia odwołania:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5.1 i 5.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają przepisy Działu VI ustawy Pzp.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

10.9.2014