

France-Compiègne: Photocopiers
OJ S 119/2021 22/06/2021
Contract notice
Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Agglomération région de Compiègne

Postal address: Place de l'Hôtel de Ville, CS 10007

Town: Compiègne Cedex

NUTS code: FRE22 Oise

Postal code: 60321

Country: France

Contact person: Service de la commande publique

E-mail: service.marches@agglo-compiegne.fr

Telephone: +33 344373112

Internet address(es):

Main address: <https://marches-agglo-compiegne.safetender.com>

Address of the buyer profile: <https://marches-agglo-compiegne.safetender.com>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://marches-agglo-compiegne.safetender.com>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://marches-agglo-compiegne.safetender.com>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Location — maintenance des copieurs et prestations associées pour les services de l'agglomération de la région de Compiègne et de la Basse Automne et des communes adhérentes à la DCSI

II.1.2. Main CPV code

30121100 Photocopiers

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Le contrat de location-maintenance des copieurs multifonctions est arrivé à son terme. Il est donc nécessaire de renouveler matériel et convient de proposer du matériel évolutif et adapté aux usages bureautiques.

Des économies importantes ont été réalisées à cette occasion. En effet, il est à noter que le type de matériel actuellement mis en place a, d'ores et déjà, permis de réduire les coûts des consommables informatiques grâce à la suppression des imprimantes individuelles mais également d'apporter de nouvelles fonctionnalités aux utilisateurs pour les différents projets de dématérialisation.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 2

II.2. Description

II.2.1. Title

Location — maintenance de copieurs multifonctions et prestations associées

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

30121100 Photocopiers, 50313100 Photocopier repair services, 50313200 Photocopier maintenance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRE22 Oise

Main site or place of performance: Territoire de l'agglomération de la région de Compiègne et de la Basse Automne.

II.2.4. Description of the procurement

Compte tenu de l'évolution des offres proposées par les services d'impression de production et de numérisation, une mutualisation des volumes de copies de l'arc avec toutes les communes adhérentes à la DCSI, dont la ville de Compiègne, permettrait de générer d'importantes économies et de réduire les dépenses de location et de maintenance de chaque structure. En effet, les communes adhérentes à la DCSI disposent de machines dont leur maintenance actuelle est liée à des coûts de copies systématiquement supérieurs à ceux de l'arc et de la ville de Compiègne.

Nombre de copieurs à ce jour:

— arc: 32 copieurs à l'hôtel de Ville + 15 copieurs répartis sur 10 sites distants;

— ville de Compiègne: 14 copieurs à l'hôtel de Ville + 97 copieurs répartis sur 70 sites distants (dont 48 copieurs dédiés écoles);

— autres communes de l'arc: 33 copieurs dans les mairies + 58 copieurs répartis sur 48 sites distants (dont 43 copieurs dédiés écoles).

Les soumissionnaires devront proposer une offre sur plusieurs durées de location. La majorité des matériels sera commandée en début de marché via un ordre de service.

Pour les matériels loués au cours du marché, le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'une durée de location différente indiquée dans l'ordre de service.

À l'échéance de la durée de location choisie, le matériel restera en place jusqu'à l'échéance du marché, et ceci sans contrepartie financière.

Il sera également demandé aux soumissionnaires, dans le cadre de leur offre, de proposer un coût d'option d'achat pour chaque matériel faisant l'objet du présent lot.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 60 points

Price - Weighting: 40 points

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Le marché est conclu à prix forfaitaire (DPGF) et par des prix unitaires (BPU).

L'utilisation des prix énumérés au bordereau de prix, sous forme d'ordre de service, e-mail ou courrier, pourra se faire ponctuellement, pour des prestations complémentaires, pendant la durée du marché.

II.2. Description

II.2.1. Title

Maintenance de copieurs de marque Ricoh et prestations associées

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

30121100 Photocopiers, 50313100 Photocopier repair services, 50313200 Photocopier maintenance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRE22 Oise

Main site or place of performance: Territoire de l'agglomération de la région de Compiègne et de la Basse Automne.

II.2.4. Description of the procurement

Le périmètre des copieurs à maintenir pourra évoluer à tout moment pendant la durée du marché. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité, au cours du marché, de modifier la liste des copieurs (ajout/suppression) décrite dans le cahier des clauses techniques particulières, en fonction de l'évolution du parc de copieurs neufs, et ceux par ordre de service.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 60 points

Price - Weighting: 40 points

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Le marché sera signé pour une durée de deux ans ferme à compter de la date indiquée dans l'ordre de service prescrivant de démarrer les prestations.

Conformément aux dispositions de l'article R. 2112-4 du code de la commande publique, il pourra être reconduit, de manière expresse, trois fois par période d'une année sans excéder cinq ans.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Le marché est conclu à prix forfaitaire (DPGF) et par des prix unitaires (BPU).

L'utilisation des prix énumérés au bordereau de prix, sous forme d'ordre de service, e-mail ou courrier, pourra se faire ponctuellement, pour des prestations complémentaires, pendant la durée du marché.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner mentionnée au code de la commande publique (signée et datée);
 - Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail.
- Vous voudrez bien remettre également:
- Une attestation de régularité au regard de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés;
 - La liste nominative des salariés étrangers soumis à autorisation de travail;
 - Les attestations de cotisations de congés payés, chômage intempéries et retraite;
 - Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du marché, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles;
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;

- Bilans ou extraits de bilans, concernant les trois dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi;
- Déclaration sur l'honneur sur la régularité vis-à-vis des impôts, taxes et cotisations sociales: Les attestations et certificats fiscaux, parafiscaux et sociaux.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- Liste des prestations effectuées au cours des trois dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les plus importants (montant, époque, lieu d'exécution, s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés à bonne fin);
- Les éléments de preuve relatifs à des prestations exécutées il y a plus de trois ans seront pris en compte;
- Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services de même nature que celle du marché;
- Indication des techniciens ou des organismes techniques, qu'ils soient ou non intégrés au candidat, en particulier de ceux qui sont responsables du contrôle de la qualité;
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché;
- Description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise;
- Indication des systèmes de gestion et de suivi de la chaîne d'approvisionnement que le candidat pourra mettre en œuvre lors de l'exécution du marché;
- Indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du marché.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/07/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 22/07/2021 Local time: 12:00

Place:

Locaux de l'agglomération de la région de Compiègne et de la Basse Automne

Information about authorised persons and opening procedure: La date et l'heure d'ouverture des plis sont données à titre indicatif. Elles pourront être reportées pour des raisons d'organisations ou d'intérêt général.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

Le dossier de consultation des entreprises est en accès libre et gratuit pour téléchargement sur le profil acheteur:

<https://marchesagglo-compiegne.safetender.com>

Aucune demande d'envoi du DCE sur support physique électronique n'est autorisée.

La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, à l'adresse URL

Suivante: <https://marches-agglo-compiegne.safetender.com>

Les modalités de remise des offres sont indiqués dans le règlement de la consultation.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif d'Amiens

Postal address: 14 rue Lemerchier

Town: Amiens

Postal code: 80000

Country: France

E-mail: greffe.ta-amiens@juradm.fr

Telephone: +33 322336170

Fax: +33 322336171

Internet address: <http://amiens.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatif Interrégional de règlement amiable des différends ou litiges relatifs aux marchés publics de Nancy

Postal address: Préfecture de Meurthe-et-Moselle, 1 rue du Préfet-Claude-Érignac

Town: Nancy Cedex

Postal code: 54038

Country: France

E-mail: caroline.page@meurthe-et-moselle.gouv.fr

Telephone: +33 383342565

Fax: +33 383342224

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Le tribunal administratif peut être saisi au moyen de l'application informatique Télérecours citoyen accessible par le biais du site www.telerecours.fr

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif d'Amiens

Postal address: 14 rue Lemerchier

Town: Amiens

Postal code: 80000

Country: France

E-mail: greffe.ta-amiens@juradm.fr

Telephone: +33 322336170

Fax: +33 322336171

Internet address: <http://amiens.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/06/2021