

Germany-Berlin: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 101/2023 26/05/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: GKV-Spitzenverband

Postal address: Reinhardtstr. 28

Town: Berlin

NUTS code: DE300 Berlin

Postal code: 10117

Country: Germany

E-mail: vergabestelle@gkv-spitzenverband.de

Internet address(es):

Main address: www.gkv-spitzenverband.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.subreport.de/E43237183>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.subreport.de/E43237183>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Webagentur-Leistungen basierend auf FirstSpirit

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Der GKV-Spitzenverband betreibt diverse Online-Auftritte auf Basis des vorhandenen Content-Management-Systems FirstSpirit (siehe Leistungsbeschreibung). In den nächsten Jahren sind

Redesigns der Homepage und einiger Themenportale geplant, um aktuelle Entwicklungen in Design und Usability aufzugreifen, die responsive Ausspielung und Barrierefreiheit zu optimieren und ein Bewegtbild-Konzept umzusetzen.

Für die Neu- und Weiterentwicklung sowie den umfassenden Support dieser Online-Auftritte sucht der GKV-Spitzenverband eine Full-Service-Webagentur mit Erfahrung in der umfassenden Betreuung eines Verbandes oder einer öffentlichen Einrichtung im Bereich Webdesign und Software-Technik unter Berücksichtigung der aktuellen Standards hinsichtlich Usability, Barrierefreiheit, Web-Programmierung und Daten-/IT-Sicherheit.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 400 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE300 Berlin

II.2.4. Description of the procurement

Die Aufgabenbereiche hinsichtlich Neu- und Weiterentwicklung sind insbesondere

- Webdesign/Konzepting
- Technik und Entwicklung von Software-Lösungen und Konzeption sicherer Software-Server-Landschaften inkl. Qualitätssicherung/Testing sowie
- Projektmanagement und Dokumentation

Für die Online-Portale ist zudem ein laufender Anwender-Support sowie ein Support für den Software-Betrieb in Zusammenarbeit mit dem Hosting-Partner des Verbandes anzubieten.

Dies beinhaltet u.a.:

- Software-Anwender-Support
- redaktionelle Unterstützung
- Die Durchführung von (auch kurzfristigen/ tagesaktuellen) Wartungs- und Pflegearbeiten sowie die kurzfristige Fehlerbehebung im Backend- und Frontendbereich
- Unterstützung der System-Administratoren (Hosting-Partner des Auftraggebers) bei der Einspielung von Releases für die eingesetzten Standardsoftware-Komponenten auf den QS- und Produktiv-Servern des Auftraggebers - nach vorheriger erfolgreicher Qualitätssicherung und Freigabe auf den Entwicklungsservern des Auftragnehmers
- Unterstützung der System-Administratoren (Hosting-Partner des Auftraggebers) bei Fragen und Problemen hinsichtlich Hosting, Server-/Systemoptimierung etc.
- Regelmäßige Einspielung von Updates des Enterprise CMS FirstSpirit inklusive lizenzierter Erweiterungen (u.a. Universal Messenger) und eingesetzter Standard-Software auf den Backend- und Webservern

Der exakte Aufgabenumfang und die Anforderungen an die Leistung ergeben sich aus der beigefügten Leistungsbeschreibung und dem Vertrag, die Bestandteil der Vergabeunterlagen sind.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Qualität Aufgabenlösung / Weighting: 70%

Price - Weighting: 30 %

II.2.6.

Estimated value

Value excluding VAT: 2 400 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Der Vertrag beginnt am 01.01.2024 und hat eine Laufzeit von einem Jahr. Er verlängert sich dreimalig um jeweils ein weiteres Jahr, wenn er nicht von einer Partei mit einer Frist von sechs Monaten zum jeweiligen Beendigungszeitpunkt gekündigt wird. Der Vertrag endet spätestens nach vier Jahren, ohne dass es einer Kündigung bedarf.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 4 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

40 %:

Erfahrung bei der Erbringung vergleichbarer Leistungen anhand von Referenzen über ausgeführte Aufträge in den letzten sechs Jahren vor Ablauf der Teilnahmeantragsfrist mit der hier zu vergebenden Leistung

20 %:

Qualifikation der vorgestellten Personen, die für die Ausführung der Leistung vorgesehen sind, belegt durch die geforderten

Erklärungen und Nachweise

40 %:

Qualität Kurzkonzzept

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

III.1. Conditions for participation**III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Nachweis der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister des Staates, in dem der Bewerber niedergelassen ist, der nicht älter als drei Monate zum Zeitpunkt des Ablaufs der Teilnahmeantragsfrist sein darf, oder alternativer Nachweis.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Erklärung über den Gesamtumsatz sowie den Umsatz in dem Tätigkeitsbereich des hier zu vergebenden Auftrags für die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre vor Ablauf der Teilnahmeantragsfrist.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Kurze Eigendarstellung des Bewerbers bzw. des Mitglieds der Bewerbergemeinschaft hinsichtlich des Leistungsspektrums und des Kerngeschäfts sowie der Organisation (z. B. in Form eines Organigramms). Mit der Darstellung ist der Nachweis des Partnerlevels „Advanced“ für CrownPeak/FirstSpirit einzureichen.

Die Darstellung ist dem Teilnahmeantrag als formlose Anlage beizufügen. Der Nachweis des Partnerlevels „Advanced“ für CrownPeak/FirstSpirit ist eine Mindestanforderung. Kann der Nachweis nicht geführt werden, führt dies zum Ausschluss des Teilnahmeantrages.

.....

Erklärung zur durchschnittlichen Anzahl von Mitarbeitern, die in den vergangenen drei Jahren beim Bewerber bzw. beim jeweiligen Mitglied der Bewerbergemeinschaft im Geschäftsbereich, der sich auf die hier zu vergebende Leistung bewirbt, tätig waren.

.....

Der Bewerber reicht mindestens drei geeignete überwiegend oder vollständig abgeschlossene Referenzprojekte aus den letzten sechs Jahren vor Ablauf der Teilnahmeantragsfrist ein, die belegen, dass der Bewerber mit der hier ausgeschriebenen Leistung nach Art und Schwierigkeit vergleichbare Leistungen erbracht hat. Bei den Referenzen muss es sich um Webpräsenzen mit ähnlichem Charakter wie die Internetpräsenz www.gkv-spitzenverband.de handeln (z. B. mit textlastigen, sachlich präsentierten Inhalten, die komplizierte Fachthemen transportieren, mehrstufige Formulare, spezielle Suchformulare mit Kartenanbindung o.ä.).

Notwendige Angaben zu den Referenzprojekten sind:

- Name und Adresse des Auftraggebers
- Benennung eines Ansprechpartners mit Telefonnummer und E-Mail
- URL des Online-Auftrittes
- Nennung von Software-Lösungen, mit denen das Referenz-Projekt umgesetzt wurde
- Kurzexposé mit Projektziel, -laufzeit,
- Nennung von speziellen Herausforderungen, die im Bereich Webdesign und/oder Technik und Entwicklung gelöst wurden inkl. Lösungsansatz (2 Seiten je Kurz-Exposé)

.....

Das vorgesehene Personal ist anhand folgender prototypischer Rollen vorzustellen:

- a) Projektleiter/-in;
- b) verantwortliche/-n Web-Designer/-in / Konzepter/-in;
- c) verantwortliche/-n Web-Entwickler/-in Frontend
- d) verantwortliche/-n Web-Entwickler/-in Backend

Die Vorstellung erfolgt auf dem Formblatt M. Hierauf macht der Bieter Angaben zur beruflichen Qualifikation und den Erfahrungen unter Benennung und Ausführungen zu Ausbildung und Referenzprojekten sowie zu weitergehenden Kenntnissen des Mitarbeitenden. Jede der vorbenannten Rollen muss mindestens einmal besetzt sein.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Mit den angeführten Referenzprojekten sind Kenntnisse und Erfahrungen nachzuweisen, die die Erfüllung folgender Mindestanforderungen belegen, wobei eine benannte Referenz zum Nachweis mehrerer Mindestanforderungen dienen kann:

Grundlegende Mindestanforderungen:

- mindestens zwei Referenzprojekte, basierend auf dem CMS FirstSpirit,

- mindestens ein Referenzprojekt, das in responsivem Design und mit einem hohen Grad an Barrierefreiheit (gemessen an den WCAG 2.1-Richtlinien) umgesetzt wurde. Es ist schriftlich darzustellen, wie die Barrierefreiheit umgesetzt wurde und auf welche Aspekte der Barrierefreiheit besonders geachtet wurde.
- mindestens ein Referenzprojekt, bei dem die Verarbeitung von - über ein Formular eingegebenen - Nutzerdaten inkl. Übergabe an eine beliebige Drittanwendung des Auftraggebers Bestandteil der Backend-Programmierung gewesen ist. Hier ist schriftlich zu skizzieren, auf welcher Drittanwendung oder Art der Programmierung das Projekt realisiert wurde.

Weiterhin müssen Kenntnisse und Erfahrungen in den nachfolgenden Bereichen belegt werden. Soweit diese nicht in den Referenzprojekten zum Beleg der grundlegenden Mindestanforderungen beinhaltet sind, sind weitere geeignete Referenzprojekte nachzuweisen:
Bereich Webdesign/Konzeption und Frontend-Programmierung:

- (technische) Erfahrung in der Konzeption und im Aufbau sowie in der Entwicklung von Design Pattern Libraries (Kurzdarstellung eines entsprechenden Referenzprojektes)
- Umfangreiche Kenntnisse im Bereich Frontend (HTML, CSS, Javascript) und im Aufbau moderner dynamischer Anwendungen (JS Frameworks)

Bereich technischer Support/Backend-Programmierung:

- Umfangreiche Kenntnisse und Erfahrung im Bereich Backend-Entwicklung
 - Kenntnisse und Erfahrung im Einsatz folgender Software-Komponenten:
 - o Elasticsearch oder einer vergleichbaren Software als Suchmaschine
 - o UniversalMessenger oder einer vergleichbaren Software als E-Mail Marketing Software
- Zusammenarbeit mit Dritten

Wenn einzelne Leistungsbereiche an einen Subunternehmer übertragen werden (also bei Bewerbung mit einem Subunternehmer) ist ergänzend zu den oberen Punkten folgendes nachzuweisen:

- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit und Steuerung von anderen (technischen) Dienstleistern im Bereich komplexer digitaler Plattformen (Kurzdarstellung eines entsprechenden Referenzprojektes)

Zur Prüfung der Eignung werden alle eingereichten Referenzen berücksichtigt.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/06/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 17/07/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 15/11/2023

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammern des Bundes beim Bundeskartellamt

Postal address: Villemombler Straße 76

Town: Bonn

Postal code: 53123

Country: Germany

Telephone: +49 22894990

Fax: +49 2289499163

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

§ 134 GWB Informations- und Wartepflicht:

1) Der Auftraggeber hat die betroffenen Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, über den Namen des Unternehmens, dessen Angebot angenommen werden soll, über die Gründe des vorgesehenen Nichtberücksichtigung ihres Angebots und über den frühesten Zeitpunkt des Vertragsschlusses unverzüglich in Textform zu informieren. Dies gilt auch für Bewerber, denen keine Information über die Ablehnung ihrer Bewerbung zur Verfügung gestellt wurde, bevor die Mitteilung über die Zuschlagsentscheidung an die betroffenen Bieter ergangen ist;

2) Ein Vertrag darf erst 15 Kalendertage nach Absendung der Information nach Absatz 1 geschlossen werden. Wird die Information auf elektronischem Weg oder per Fax versendet, verkürzt sich die Frist auf 10 Kalendertage. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der

Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs beim betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an.

§ 135 Unwirksamkeit:

Ein Vertrag ist von Anfang an unwirksam, wenn der öffentliche Auftraggeber:

1) Gegen § 134 verstoßen hat.

§ 160 GWB Einleitung, Antrag:

1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein;

2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Abs. 6 GWB durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht;

3) Der Antrag ist unzulässig, soweit:

(a) der Antragsteller den gerügten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichung des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt,

(b) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die auf Grund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,

(c) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,

(d) Mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

VI.5. Date of dispatch of this notice

24/05/2023