

313350-2026 - Competition

Germany – Building-cleaning services – Gebäudereinigungsleistungen

OJ S 88/2026 07/05/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Filmuniversität Babelsberg KONRAD WOLF

Email: beschaffung@filmuniversitaet.de

Legal type of the buyer: Body governed by public law, controlled by a regional authority

Activity of the contracting authority: Education

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Gebäudereinigungsleistungen

Description: Gebäudereinigungsleistungen für die Filmuniversität Babelsberg KONRAD WOLF

Procedure identifier: 67b1852b-750a-4344-8551-f19d22df97b3

Internal identifier: BN 53652

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911200 Building-cleaning services

2.1.2. Place of performance

Postal address: Marlene-Dietrich-Allee 11

Town: Potsdam

Postcode: 14482

Country subdivision (NUTS): Potsdam, Kreisfreie Stadt (DE404)

Country: Germany

Additional information: Die Teilnahme an der Objektbesichtigung ist für alle Bieter verpflichtend. Im Rahmen der Objektbesichtigung sind die kalkulationsrelevanten Sachverhalte vor Ort zu erfassen und zu berücksichtigen. Termine zur Objektbesichtigung können bis 22.05.2026 vereinbart werden. Ansprechperson: Sabrina Heidelberg, Infrastrukturelles Gebäudemanagement, E-Mail: s.heidelberg@filmuniversitaet.de. Die Nichtvorlage des Besichtigungsnachweises (U10) führt zwingend zum Ausschluss aus dem Wettbewerb. Die Ortsbesichtigung dient insbesondere zur Abschätzung des Zeitaufwands für den Reinigungsaufwand - diese müssen auskömmlich kalkuliert sein. Spätere Einwendungen, die sich auf Unkenntnis der Örtlichkeiten und der Aufgabenstellung beziehen, werden nicht anerkannt.

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXP9YYTHNTN#

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds: und weitere Ausschlussgründe nach §123 und §124 GWB.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Gebäudereinigungsleistungen

Description: Gegenstand des Auftrags ist die laufende Unterhaltsreinigung sowie die jährliche Grundreinigung der Sanitärbereiche der Filmuniversität Babelsberg KONRAD WOLF mit einer Gesamtreinigungsfläche von ca. 17.000 m². Der Auftragnehmer stellt sämtliche erforderlichen Arbeitsmittel zur Verfügung, führt die Reinigungsarbeiten fachgerecht und umweltverträglich aus, setzt qualifiziertes Personal ein und gewährleistet die Einhaltung von Ordnung, Sauberkeit sowie sämtlicher Sicherheitsvorgaben.

Internal identifier: BN 53652

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911200 Building-cleaning services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Marlene-Dietrich-Allee 11

Town: Potsdam

Postcode: 14482

Country subdivision (NUTS): Potsdam, Kreisfreie Stadt (DE404)

Country: Germany

Additional information: Die Teilnahme an der Objektbesichtigung ist für alle Bieter verpflichtend. Im Rahmen der Objektbesichtigung sind die kalkulationsrelevanten Sachverhalte vor Ort zu erfassen und zu berücksichtigen. Termine zur Objektbesichtigung können bis 22.05.2026 vereinbart werden. Ansprechperson: Sabrina Heidelberg, Infrastrukturelles Gebäudemanagement, E-Mail: s.heidelberg@filmuniversitaet.de. Die Nichtvorlage des Besichtigungsnachweises (U10) führt zwingend zum Ausschluss aus dem Wettbewerb. Die Ortsbesichtigung dient insbesondere zur Abschätzung des Zeitaufwands für den Reinigungsaufwand - diese müssen auskömmlich kalkuliert sein. Spätere Einwendungen, die sich auf Unkenntnis der Örtlichkeiten und der Aufgabenstellung beziehen, werden nicht anerkannt.

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/09/2026

Duration end date: 31/08/2028

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Der Vertrag wird für den Zeitraum vom 01.09.2026 bis 31.08.2028, mit der Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr (bis max. 31.08.2030), geschlossen.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

Additional information: 1) Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Unternehmens Unklarheiten, Unvollständigkeiten oder Fehler, so hat es unverzüglich die Kontaktstelle vor Angebotsabgabe schriftlich darauf hinzuweisen. 2) Alle geforderten Angaben, Erklärungen und Nachweise sind von den Bietern oder den Mitgliedern der Bietergemeinschaft vorzulegen. d. h., dass im Falle einer Bietergemeinschaft von jedem Mitglied zwingend ein Fragebogen auszufüllen ist sowie alle geforderten Nachweise eingereicht werden müssen. 3) Sofern der Bieter eine Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) einreichen möchte, muss er sicherstellen, dass die EEE sämtliche zuvor genannten Angaben/Erklärungen/Nachweise enthält. Die EEE muss nicht verwendet werden, wenn der Fragebogen einschließlich Anlagen vollständig ausgefüllt eingereicht wird. 4) Beabsichtigt der Bieter, Teilleistungen an Nachunternehmer zu vergeben, sind Art und Umfang der Leistungen über das entsprechende Formular im Rahmen des Angebotes anzugeben. Auf Verlangen des Auftraggebers ist eine Verpflichtungserklärung nach § 36 Absatz 1 VgV vor Zuschlagserteilung vorzulegen, in der sich die benannten Unterauftragnehmer verpflichten, im Falle der Auftragsvergabe an den Bieter die erforderliche Mittel zur Verfügung zu stellen. Der Auftraggeber behält sich weiterhin vor, Eignungsnachweise auch für Nachunternehmer abzufordern. 5) Erfüllt der Bieter selbst nicht alle Eignungsvoraussetzungen und bedient sich deswegen der Kapazitäten anderer Unternehmen ("Eignungslleihe"), so muss er dessen Eignung bereits mit dem Angebot nachweisen, die geforderten Eignungsnachweise - soweit er sich auf die Kapazitäten eines anderen Unternehmens beruft und eine entsprechende Verpflichtungserklärung einreichen, dass ihm die für den Auftrag erforderlichen Mittel tatsächlich zur Verfügung stehen. 6) Auf dem Vergabemarktplatz Brandenburg werden zu dieser Ausschreibung bei Bedarf Unterlagen aktualisiert bzw. Frage-Antwortlisten zum Download erstellt. Registrierte Bieter werden auf Änderungen automatisch hingewiesen. Es obliegt nicht registrierten Bietern, sich regelmäßig zu informieren und die entsprechenden Informationen abzurufen. 7) Bieterfragen müssen über die Vergabemarktplatz Brandenburg eingereicht werden. 8) Der Auftraggeber behält sich vor, unvollständige, nicht wie gefordert abgegebene bzw. fehlende Nachweise, Erklärungen oder sonstige Angaben der Bieter nachzufordern. Ein Anspruch auf eine derartige Handhabung besteht nicht. Insbesondere kann der Auftraggeber aus Gründen der Gleichbehandlung und /oder zeitlichen Erwägungen unvollständige Angebote vom Vergabeverfahren ausschließen. 9) Der Bieter (einschließlich eventueller Nachunternehmer) darf keinen Eintrag im Wettbewerbsregister haben. Eine diesbezügliche Abfrage erfolgt vor Zuschlagserteilung. 10) Die Teilnahme an der Objektbesichtigung ist für alle Bieter verpflichtend. Im Rahmen der Objektbesichtigung sind die kalkulationsrelevanten Sachverhalte vor Ort zu erfassen und zu berücksichtigen. Termine zur Objektbesichtigung können bis 22.05.2026 vereinbart werden. Ansprechperson: Sabrina Heidelberg, Infrastrukturelles Gebäudemanagement, E-Mail: s.heidelberg@filmuniversitaet.de. Die Nichtvorlage des Besichtigungsnachweises (U10) führt zwingend zum Ausschluss aus dem Wettbewerb. Die Ortsbesichtigung dient insbesondere zur Abschätzung des Zeitaufwands für den Reinigungsaufwand - diese müssen auskömmlich kalkuliert sein. Spätere Einwendungen, die sich auf Unkenntnis der Örtlichkeiten und der Aufgabenstellung beziehen, werden nicht anerkannt. 11) Der Auftraggeber behält sich vor, mit der Bieterin bzw. dem Bieter, die/der in Zuschlagsnähe kommt, kurzfristig Aufklärungsgespräche zu führen (per Videokonferenz). 12) Mit dem Angebot hat der Bieter das Formular Kapazitätenplanung beizufügen (U12). In dem Formular sind Angaben über die Personaleinsatzplanung über die täglich verfügbaren Reinigungszeiten (04:00 - 11:00 Uhr) zu

machen. Die Angaben beziehen sich auf die durchschnittlichen täglichen Reinigungsleistungen, unterteilt in die Kategorien Raumgruppen 2 und 5 (bis 8:00 Uhr zu reinigen) und sonstige Raumgruppen (bis 11:00 Uhr zu reinigen). Mit diesen Angaben überprüft der Auftraggeber: - Die Plausibilität und Angemessenheit des Personaleinsatzes insgesamt, - Die Plausibilität und Angemessenheit des Personaleinsatzes für die Raumgruppen 2 und 5, - Die Auskömmlichkeit der in den Stundenverrechnungssätzen kalkulierten Nachtzuschläge, Der Auftraggeber behält sich vor, Angebote mit einem Missverhältnis zwischen Kapazitätsplanung und Angebotskalkulation auszuschließen. Angebote mit unzureichender Kalkulation von Nachtzuschlägen werden zwingend ausgeschlossen. Angebote ohne vollständig ausgefülltes Formular Kapazitätsplanung werden zwingend ausgeschlossen.

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Mit dem Angebot ist ein Nachweis einer Gewerbeanmeldung / Handelsregisterauszug nicht älter als ein Jahr zu erbringen.

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Mit dem Angebot ist ein Nachweis zu einer bestehenden Betriebshaftpflichtversicherung mit nachfolgenden Deckungssummen zu erbringen: - für Personenschäden: 3 000 000 EUR, - für Sachschäden: 3 000 000 EUR, - für Vermögensschäden: 500 000 EUR, - für Allmählichkeitsschäden: 1 000 000 EUR, - für Obhuts- und Bearbeitungsschäden: 500 000 EUR, - für Schlüsselverlustschaden: 250 000 EUR. Ersatzweise ist die schriftliche Erklärung des Versicherers zur Erhöhung der Deckungssumme im Auftragsfall oder eine schriftliche Erklärung des Versicherers zur Zusage einer objektbezogenen Versicherung vorzulegen.

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Mit dem Angebot ist eine Erklärung zum Gesamtumsatz der letzten 3 Geschäftsjahre (2023-2025) zu erbringen.

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: Mit dem Angebot ist eine Erklärung zum Umsatz entsprechender Dienstleistungen der letzten 3 Geschäftsjahre (2023-2025) zu erbringen.

Criterion: Average yearly manpower

Description of selection criterion: Erklärung zu den angestellten Mitarbeitenden der letzten drei Jahre, aufgeteilt nach fest angestellten gewerblichen Arbeitskräften, Leitungs- und Verwaltungspersonal sowie Sonstigen (u. a. Saisonkräfte etc.).

Criterion: Tools, plant, or technical equipment

Description of selection criterion: Erklärung, dass er im Auftragsfall ausreichend geeignete Technik und geeignetes Personal für den Auftrag bereitsteht.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Vorstellung von drei vergleichbaren unabhängigen Referenzen, aus den letzten 5 abgeschlossenen Geschäftsjahren für Gebäudereinigungsleistungen. Im Fragebogen sind folgende Angaben zu machen: Bezeichnung/Beschreibung der Referenz, Auftraggeber und Ansprechperson mit Telefonnummer/E-Mail, Auftragswert, Laufzeit, Angaben zum Objekt, Angabe der Reinigungsfläche in m². Die Referenzen müssen folgende Mindestkriterien erfüllen: - Vergleichbar sind ausschließlich Referenzen der Gebäudereinigung. - Vergleichbar sind ausschließlich Referenzen, die ein jährliches Umsatzvolumen von mindestens 100.000 EUR brutto pro Referenz betragen. - Die vorgestellten Referenzen dürfen nicht älter als fünf Jahre sein, ab Datum der Veröffentlichung dieser Bekanntmachung zurückliegen. - Vergleichbar sind ausschließlich Referenzen, die eine Mindest-Vertragslaufzeit von 12 Monaten beinhalten. - Laufende Referenzen werden berücksichtigt, wenn seit Leistungsbeginn mind. 6 Monate vergangen sind. Hinweis: Verfügt der Bieter/das Mitglied der Bietergemeinschaft über mehrere Niederlassungen, so müssen sich die Referenzen auf die Niederlassung beziehen, die den Auftrag ausführen soll. Der Auftraggeber behält sich vor, die Angaben zu den Referenzen durch Rücksprache mit den Referenzgebenden zu überprüfen. In diesem Zusammenhang können falsche Angaben zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Zudem ist sicherzustellen, dass die Angaben zur referenzgebenden Person aktuell sind.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Über einen kurzen Lebenslauf sind die Erfahrungen der vorgesehenen Objektleitung darzustellen. Der Objektleiter muss folgende Mindestqualifikationen nachweisen: - Die vorgesehene Objektleitung verfügt über eine Ausbildung im Reinigungsgewerbe. - Die vorgesehene Objektleitung verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Objektleitung im Reinigungsgewerbe.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Die für die Leistungserbringung verantwortliche Objektleitung sowie der eingesetzte Vorarbeiter / die eingesetzte Vorarbeiterin müssen über deutsche Sprachkenntnisse mindestens auf dem Niveau B1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER) verfügen. Dieses Niveau ist erfüllt, wenn die Personen insbesondere in der Lage sind, - Arbeitsanweisungen in deutscher Sprache sicher zu verstehen und umzusetzen, - mündliche Absprachen mit dem Auftraggeber (z.B. zu Leistungsergänzungen, Mängeln, Terminabstimmungen) flüssig zu führen sowie - einfache schriftliche Mitteilungen (z.B. Eintragungen im Objektbuch, kurze E-Mail-Rückmeldungen) in deutscher Sprache zu verfassen. Der Auftraggeber ist berechtigt, sich vor Leistungsbeginn und während der Vertragslaufzeit von der Erfüllung dieser Anforderung durch ein kurzes persönliches Gespräch mit der Objektleitung und dem Vorarbeiter / der Vorarbeiterin zu überzeugen.

Criterion: Subcontracting proportion

Description of selection criterion: Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist - bezogen auf den Auftrag - mit anderen zusammen zu arbeiten bzw. Unteraufträge zu vergeben, bezogen auch auf Teile der Leistung.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Angebotspreis

Description: Das Preiskriterium wird wie folgt bewertet: - 5 Punkte erhält das (gewertete) Angebot mit dem niedrigsten Preis. - 0 Punkte erhält ein fiktives Angebot mit dem Zweifachen des niedrigsten Preises. Alle Angebote mit darüber liegenden Preisen erhalten ebenfalls 0 Punkte. - Die Punktermittlung für Angebote mit dazwischenliegenden Preisen erfolgt über eine lineare Interpolation mit bis zu zwei Stellen nach dem Komma nachfolgender Formel: $P = 5 - [(5/N) \times (X-N)]$ (P = zu ermittelnde Punktzahl pro Bieter, N = niedrigster Preis, X = zu wertender Preis).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Darstellung bei Objektübernahme

Description: Mit dem Angebot hat der Bieter ein Realisierungskonzept (Qualitätskonzept) einzureichen, in dem die im Auftragsfall vorgesehenen Maßnahmen zur Organisation und Qualitätssicherung der geforderten Leistungen beschrieben werden. Das eingereichte Konzept darf insgesamt 7 Seiten nicht überschreiten auch wenn Grafiken im Konzeptteil enthalten sind. Aufteilung: - Pkt. 3.3.1 "Darstellung der Objektübernahme" max. 3 Seiten. - Pkt. 3.3.2 "Darstellung der Qualitätssicherung" max. 4 Seiten. Zusätzlich zum Konzept können noch weitere Anlagen (z.B. unternehmenseigene Musterformulare, Kurrikula, Datenblätter, jedoch keine Unternehmensbroschüren, sonstige Prospekte) eingereicht werden. Hinweis: Die Angaben des Auftragnehmers im Qualitätskonzept werden Vertragsbestandteil. Verletzt der Auftragnehmer schuldhaft eine darin genannte Eigenverpflichtung, kann der Auftraggeber die Vergütung kürzen (s. Mustervertrag). Darstellung der Objektübernahme: Im beizufügenden Konzept soll die vom Bieter im Auftragsfall geplante Objektübernahme (Zeitraum vor Auftragsbeginn bis zu den ersten Einsatzwochen) nachvollziehbar und zeitlich gestaffelt beschrieben werden, u.a. Auftragsplanung, Vorbereitung und Einsatz von Mitarbeitern, Material und Maschinen). Das einzureichende Konzept hat für dieses Kriterium folgende Gliederung aufzuweisen: a) Beschreibung der Vorgehensweise bei der Unterweisung und Einarbeitung der vorgesehenen Leitungs- und Reinigungskräfte b) Vorstellung der wesentlichen durch den AN im Rahmen der Objektübernahme erarbeiteten Unterlagen (Pläne, Listen, Verzeichnisse...) c) Angabe, in welchem Umfang dem Bieter die für die Leistungserbringung vorgesehenen Mitarbeiter (Leitungs- und Reinigungskräfte) zur Verfügung stehen. Für den Fall, dass die vorgesehenen Mitarbeiter in anderen Aufträgen gebunden sind oder noch nicht im Unternehmen beschäftigt sind, ist die Personalakquisition darzustellen. Das Qualitätskriterium erhält max. 5 Bewertungspunkte, wobei bis auf Halbnoten (3,5 oder 2,5) differenziert werden kann. Die erreichte Punktzahl (1 bis 5 Bewertungspunkte) wird mit der Gewichtung multipliziert. Erreicht ein Angebot bei der Bewertung des Qualitätskriteriums nicht mindestens ein Punkte (ausreichende Qualität), werden die qualitativen Anforderungen an den Auftrag nicht erfüllt. Das Angebot wird in diesem Fall von der Wertung ausgeschlossen.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Quality

Name: Darstellung der Qualitätssicherung

Description: Mit dem Angebot hat der Bieter ein Realisierungskonzept (Qualitätskonzept) einzureichen, in dem die im Auftragsfall vorgesehenen Maßnahmen zur Organisation und Qualitätssicherung der geforderten Leistungen beschrieben werden. Das eingereichte Konzept darf insgesamt 7 Seiten nicht überschreiten auch wenn Grafiken im Konzeptteil enthalten sind. Aufteilung: - Pkt. 3.3.1 "Darstellung der Objektübernahme" max. 3 Seiten. - Pkt. 3.3.2

"Darstellung der Qualitätssicherung" max. 4 Seiten. Zusätzlich zum Konzept können noch weitere Anlagen (z.B. unternehmenseigene Musterformulare, Kurrikula, Datenblätter, jedoch keine Unternehmensbroschüren, sonstige Prospekte) eingereicht werden. Hinweis: Die Angaben des Auftragnehmers im Qualitätskonzept werden Vertragsbestandteil. Verletzt der Auftragnehmer schuldhaft eine darin genannte Eigenverpflichtung, kann der Auftraggeber die Vergütung kürzen (s. Mustervertrag). Darstellung der Qualitätssicherung: Im beizufügenden Konzept sollen die vom Bieter im Auftragsfall geplanten Maßnahmen für die Qualitätssicherung beschrieben werden. Angaben zu folgenden Punkten werden verlangt: a) Angaben über die Qualifikation des Leitungs- und Reinigungspersonals. b) Angaben über die Kontrollen durch das Leistungspersonal (Umfang und Häufigkeit) mit Angabe der sich daraus ergebenden Kosten und Verteilung auf die kalkulierten Stundenverrechnungssätze. Ggf. auch Angaben über sonstige organisatorische und technische Kontrollmechanismen. c) Angaben zur Kommunikation mit dem Auftraggeber Beschwerdemanagement, Wahrnehmung von Problemen...). d) Angaben zum nachhaltigen Reinigungskonzept (Einsatz umweltfreundlicher, zertifizierter Reinigungsmittel, z. B. EU-Label/Blauer Engel; Maßnahmen zur Reduzierung von Wasser, Energie- und Chemikalienverbrauch, z. B. Mikrofasersysteme und Dosiersysteme). Das Qualitätskriterium erhält max. 5 Bewertungspunkte, wobei bis auf Halbnoten (3,5 oder 2,5) differenziert werden kann. Die erreichte Punktzahl (1 bis 5 Bewertungspunkte) wird mit der Gewichtung multipliziert. Erreicht ein Angebot bei der Bewertung des Qualitätskriteriums nicht mindestens ein Punkte (ausreichende Qualität), werden die qualitativen Anforderungen an den Auftrag nicht erfüllt. Das Angebot wird in diesem Fall von der Wertung ausgeschlossen.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Quality

Name: Besondere Merkmale

Description: Vorlage eines aktuellen Nachweises einer Zertifizierung nach DIN ISO 9001, RAL 902 oder vergleichbar (nein: 0 Punkte, ja: 5 Punkte). Vergleichbar sind ausschließlich Zertifizierungen, die durch unabhängige Zertifizierungsstellen vergeben wurden.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 10

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 29/05/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YYTHNTN/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YYTHNTN>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YYTHNTN>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 10/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 52 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later. Additional information: Der Auftraggeber behält sich vor, unvollständige, nicht wie gefordert abgegebene bzw. fehlende Nachweise, Erklärungen oder sonstige Angaben des Bieters nachzufordern. Ein Anspruch auf eine derartige Handhabung besteht nicht. Insbesondere kann der Auftraggeber aus Gründen der Gleichbehandlung und/oder zeitlichen Erwägungen unvollständige Angebote vom Vergabeverfahren ausschließen.

Information about public opening:

Opening date: 10/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
Electronic invoicing: Required
Electronic ordering will be used: yes
Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Information about review deadlines: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabekammer zu stellen § 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB).

Organisation providing additional information about the procurement procedure:

Filmuniversität Babelsberg KONRAD WOLF

Organisation receiving requests to participate: Filmuniversität Babelsberg KONRAD WOLF

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Filmuniversität Babelsberg KONRAD WOLF

Registration number: 12-121232086718557-98

Postal address: Marlene-Dietrich-Allee 11

Town: Potsdam

Postcode: 14482

Country subdivision (NUTS): Potsdam, Kreisfreie Stadt (DE404)

Country: Germany
Contact point: Finanzen & Beschaffung | Zentrale Beschaffung
Email: beschaffung@filmuniversitaet.de
Telephone: +49 3316202-517
Internet address: <https://www.filmuniversitaet.de/>

Roles of this organisation:

Buyer
Organisation providing additional information about the procurement procedure
Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie
Registration number: C01X00T47
Postal address: Heinrich Mann Allee 107
Town: Potsdam
Postcode: 14473
Country subdivision (NUTS): Potsdam, Kreisfreie Stadt (DE404)
Country: Germany
Email: vergabekammer@mwae.brandenburg.de
Telephone: +49 331866-1617
Fax: +49 331866-1652
Internet address: <http://www.mwae.brandenburg.de>

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registration number: 0204:994-DOEVD-83
Town: Bonn
Postcode: 53119
Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Country: Germany
Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 897a6c81-c9e1-4d86-af60-0cc963aebdcd - 01
Form type: Competition
Notice type: Contract or concession notice – standard regime
Notice subtype: 16
Notice dispatch date: 06/05/2026 11:22:41 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Languages in which this notice is officially available: German
Notice publication number: 313350-2026
OJ S issue number: 88/2026

