

Belgium-Melle: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 174/2016 09/09/2016

Contract notice – utilities

Services

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Eandis System Operator CVBA, werkende in opdracht en voor rekening van Eandis Assets en Gaselwest-Zuid die allen als aanbestedende overheid voor de opdracht dienen te worden beschouwd

Postal address: Brusselsesteenweg 199

Town: Melle

Postal code: 9090

Country: Belgium

For the attention of: Cortvriendt Manja

E-mail: aankoop.ict@eandis.be

Telephone: +32 92634268

Fax: +32 92634748

Internet address(es):

General address of the contracting entity: www.eandis.be

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=243721>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Eandis-EAN15AI140-F05>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Production, transport and distribution of gas and heat

Electricity

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Mobile Application Development Platform (MADP).

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

NUTS code BE2 Vlaams Gewest

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 4

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Om te komen tot een flexibele toekomstige applicatie-architectuur, die ook up-to-date blijft, wenst Eandis middels dit dossier een partij te selecteren die:

- een Mobile Application Development Platform (MADP) gebaseerd op bij voorkeur open, moderne en bewezen standaarden, zal implementeren;
- dit platform zal uitbaten en onderhouden;
- ondersteuning biedt aan Eandis en derde partijen om middels dit platform applicaties en apps te bouwen;
- zelf ook applicaties en apps kan bouwen voor Eandis.

In de opdracht is het volgende vervat:

- de technische implementatie van een Mobile Applications Development Platform gebaseerd op open, moderne en proven standaarden;
- de integratie van het MADP in de relevante ontwikkelstraten en in de ICT organisatie;
- de governance rond het MADP platform en de ontwikkeling van apps;
- het uitbaten van de MADP-ontwikkelstraat, alsook het evolutief onderhoud ervan zodat Eandis steeds blijft beschikken over recente mobiele ontwikkelingstools;
- het bouwen van een validatie-app voor een Eandis-relevante case, inclusief het gebruik door een beperkt testpubliek;
- de kennisopbouw omtrent het MADP d.m.v. training en het ontwikkelen van de vermelde validatie-app. Eandis dient na verloop van tijd ook in staat te zijn zelf apps te ontwikkelen;
- het voorzien van ondersteuning aan Eandis of derde partijen voor het ontwikkelen van apps;
- het bouwen van apps in regie en vaste-prijsformules, dit kunnen zoals bedrijfs-apps of business-to-consumer apps voor de netgebruikers en/of het ruime publiek zijn.

Het MADP ondersteunt de verschillende mobiele applicatie-architecturen en er dient integratie te zijn met de verschillende backend-systemen zoals ERP, GIS en de Oracle databases. Het gekozen platform ondersteunt bovendien verschillende types toestellen zoals tablets en smartphones en ook verschillende besturingssystemen zoals Windows, iOS en Android.

De opdracht zal een niet-exclusieve raamovereenkomst tot stand brengen voor het bouwen van apps in regie en als resultaatsverbintenis, teneinde op een flexibele manier en snel na de implementatie van het MADP concrete baten te realiseren. In het geval van bouwen van apps in regie wordt gestreefd naar een formule waarbij analisten en ontwikkelaars van de externe partij samenwerken met Eandis medewerkers, met als doel maximaal rendement en interne kennisopbouw te bereiken. Voor het bouwen van apps zal het voor Eandis ook steeds mogelijk zijn, ook beroep te doen op andere raamovereenkomsten.

In het kader van de aangekondigde nauwere samenwerking in de toekomst tussen Eandis en Infrax, wensen we een mogelijke toetreding tot de contracten voor Infrax te voorzien. Infrax kan op die manier mee instappen in de gekozen oplossing. Gezien op het moment van publicatie van de opdracht die keuze en de modaliteit van samenwerking nog niet gekend zijn, zien we de noodzaak ons te beroepen op artikel 37 van de WOO 15.6.2006. Dit artikel voorziet in de mogelijkheid van een voorwaardelijk gedeelte te voorzien nl. de mogelijke licenties en afroepen voor Infrax.

De looptijd van de raamovereenkomst bedraagt 4 jaar, verlengbaar met maximaal 24 maanden.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 48000000 Software package and information systems

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 1

In the case of renewable contracts, estimated time-frame for subsequent calls for competition:

in months: 24 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Een volledig ingevulde en ondertekende vragenlijst dient de kandidatuur te vergezellen. Deze kan uitsluitend bekomen worden door een aanvraag via e-mail naar aankoop.ict@eandis.be t.a.v. Manja Cortvriendt.

1. Identificatie van de kandidaat (in te vullen in de vragenlijst):
 - 1.1 naam en volledige coördinaten (adres, telefoon, fax, enz.),
 - 1.2 volledige coördinaten van filialen / agentschappen die in België gevestigd zijn en die betrokken zijn bij deze opdracht,
 - 1.3 juridische vorm, datum van oprichting,
 - 1.4 inschrijvingsnummer in het handelsregister,
 - 1.5 inschrijvingsnummer btw,
 - 1.6 inschrijvingsnummer voor sociale zekerheid;
 - 1.7 rechtspersonsregistratienummer (RPR nummer);
2. vertegenwoordiging en relaties in het kader van deze gunning (in te vullen in de vragenlijst):
 - 2.1 volledige coördinaten van de directie, naam en volledige coördinaten (adres, telefoon, fax, enz.) van de unieke gesprekspartner, die instaat voor de relaties met de betrokken intercommunales;
3. een organogram dat de structuur en de bezetting van de onderneming weergeeft (met vermelding of het personeel met een contract voor onbepaalde duur of personeel met een tijdelijk contract betreft). Indien de kandidaat-opdrachtnemer werkt met een onderaannemer dient deze bijlage eveneens voor de situatie van de onderaannemer opgegeven te worden. Indien de kandidaat-opdrachtnemer werkt met onderaanneming, dient iedere onderaannemer punt 1, 2 en 3 van de vragenlijst volledig in te vullen en elektronisch ondertekend bij de kandidatuurstelling van de hoofdaanbieder toe te voegen. Elk punt dient beantwoord te worden (desgevallend „niet van toepassing” vermelden). Een niet beantwoord punt wordt beschouwd als een ontbrekend element.
4. De kandidaat-opdrachtnemer voegt een verklaring op eer toe waaruit blijkt dat de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting bevindt, zoals beschreven in artikel 66 van het koninklijk besluit van 16.7.2012.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De gegevens betreffende financiële en economische draagkracht van de laatste 3 boekjaren zullen door Eandis gecontroleerd en geëvalueerd worden. Hiervoor zal gebruikgemaakt worden van de rapporten die bij financiële gegevensverstrekkingen worden opgevraagd. Indien noodzakelijk zal nadien nog bijkomende informatie opgevraagd worden bij de kandidaat-opdrachtnemer zelf.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: — Minimum 2 recente referenties van soortgelijke vergelijkbare dienstverleningen tijdens de voorbije 3 jaar.

Deze referenties bevatten:

- de start- en einddatum van het project;
- een korte, duidelijke beschrijving van een geïmplementeerd MADP, de interfaces met de backend systemen, het evolutief onderhoud en de apps die werden geïmplementeerd (maximaal 3 pagina's);
- het totale budget van het contract;
- het totaal aantal mandagen; het percentage van de opdracht dat werd opgenomen door eigen personeel, dit dient minimaal 50 % te zijn;
- de naam van de klant en een contactpersoon. Met de opgave van de referenties geeft de kandidaat ook de toestemming om de referenties te contacteren indien gewenst;
- de kandidaat dient een Nederlandstalige vertegenwoordiging te hebben, verantwoordelijk voor de contacten met de opdrachtgever tijdens de uitvoering van de raamovereenkomst. Inschrijvers die geen Nederlandstalige vertegenwoordiging hebben die de contacten met Eandis zal verzekeren, worden niet geselecteerd;

— de kandidaat verklaart op eer (datum, naam, handtekening van de gemachtigde) dat de mensen die op deze opdracht zullen ingezet worden en welke rechtstreeks contact hebben met de Eandis businessmedewerkers, een goede actieve beheersing van het Nederlands hebben.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures): no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of the criteria stated in the specifications or in the invitation to tender or to negotiate

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

Eandis-EAN15AI140-F05_0

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 7.10.2016 - 16:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

10.10.2016 - 12:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

De kandidaturen dienen elektronisch te worden ingediend via e-Tendering.

Eandis adviseert u om uw kandidatuur minstens 1 dag voor het verstrijken van de indieningsdatum en -uur op te laden en elektronisch te ondertekenen in e-Tendering. Dit om te voorkomen, bij eventuele problemen, dat uw kandidatuur niet voor het verstrijken van de deadline in ons bezit is.

Wij garanderen u dat uw kandidatuur in e-Tendering strikt confidentieel is en de inhoud van uw kandidatuur pas geraadpleegd kan worden na opening van het dossier door Eandis.

Het e-Tendering systeem laat de opening van het dossier pas toe na het verstrijken van de indieningsdatum en -uur.

De kandidaturen moeten elektronisch worden overgelegd via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be> die de naleving waarborgt van de voorwaarden van artikel 57 van het KB Plaatsing van 16.7.2012.

Elke andere vorm van verzending (bv. telefax, mail, enz.) zal leiden tot een verwerping van de aanvraag tot deelneming van de kandidaat. Meer informatie omtrent de elektronische handtekening en instructies voor het indienen van uw kandidatuur zijn terug te vinden in de handleiding toegevoegd aan deze publicatie (druk op de link naast kopersprofiel).

Meer informatie kan worden bekomen op de website <http://www.publicprocurement.be> of via de e-procurement helpdesk op het nummer +32 (0)2 790 52 00.

Dit is een oproep tot kandidatuurstelling.

Om een geldige kandidatuurstelling in te dienen, dient er een vragenlijst ingevuld te worden conform alle gevraagde inlichtingen in de aankondiging van deze opdracht. Deze vragenlijst kan enkel bekomen worden door een aanvraag via e-mail aankoop.ict@eandis.be.

Indien er gewerkt wordt met onderaanneming, dienen punt 1, 2 en 3 van de vragenlijst door iedere onderaannemer ingevuld te worden en bijgesloten te worden bij de kandidatuur van de hoofdaanbieder, alsook bijlage 1 — organogram en bijlage 4 — vertrouwelijkheidsverklaring. Gelieve alle bijlagen die deel uitmaken van de kandidatuurstelling op te laden als 1 document. De kandidatuurstelling bestaat uit alle documenten zoals opgesomd onder punt III.2) Voorwaarden voor deelneming. Een kandidaat-dienstverlener kan slechts geselecteerd worden indien alle onder III.2 vernoemde documenten overeenkomstig de specificaties elektronisch ingediend worden. Deze documenten dienen in het Nederlands opgesteld te zijn. Indien uw kandidatuur weerhouden wordt zullen de lastenboeken in het Nederlands ter beschikking worden gesteld.

Contactname door de kandidaat-opdrachtnemer of diens onderaannemer(s), in het kader van dit dossier, met andere diensten dan de aankoopdienst van Eandis, vanaf publicatie van de aankondiging van deze opdracht (AO) tot het finaal contract, kan tevens leiden tot verwerping van de aanvraag tot deelneming van de kandidaat-opdrachtnemer.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

5.9.2016