

Poland-Warsaw: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 172/2015 05/09/2015

Contract notice – utilities

Services

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: PKP Energetyka S.A.

Postal address: ul. Hoża 63/67

Town: Warszawa

Postal code: 00-681

Country: Poland

For the attention of: Marcin Domalązek

E-mail: m.domalazek@pkpenergetyka.pl

Telephone: +48 223919257

Internet address(es):

General address of the contracting entity: www.pkpenergetyka.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Electricity

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Świadczenie usługi maintenance SAP Enterprise Support dla zintegrowanego systemu informatycznego SAP użytkowanego w PKP Energetyka S.A.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi maintenance SAP Enterprise Support dla

zintegrowanego systemu informatycznego SAP użytkowanego w PKP Energetyka S.A., zgodnie z warunkami świadczenia usług SAP Enterprise Support na aktualnych zasadach określonych przez SAP.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zakres zamówienia określony w pkt II.1.5 ogłoszenia.

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Wykonawca winien wnieść przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości 45 000 PLN (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych).
2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny podanej w ofercie. Do określenia wysokości zabezpieczenia uwzględnia się cenę zawierającą podatek VAT.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Pzp).

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy.

1) nie podlegają wykluczeniu z uwagi na okoliczności wskazane przepisem art. 24 ust. 1 Pzp, 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, tj.:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa wymagają ich posiadania:

Zamawiający nie określa wymogów w tym zakresie,

b) posiadają wiedzę i doświadczenie:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie świadczyli lub świadczą usługi SAP Enterprise Support o łącznej wartości netto wynoszącej co najmniej: 1 500 000 PLN rocznie, c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

posiadają status Partnera SAP i uprawnienie do świadczenia usługi SAP Enterprise Support,

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej:

posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż: 1 000 000 PLN.

2. Status prawny – Wykonawcy winni przedstawić następujące dokumenty.

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 2;

2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 Pzp;

3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

7) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 Pzp albo informacji o tym, że nie należy on do grupy kapitałowej – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 Pzp;

8) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawionej nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż określona w ust. 1 pkt 2 lit. d;

9) wykazu świadczonych usług SAP Enterprise Support, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług określonych w ust. 1 pkt 2 lit. b;

10) Do każdego zamówienia wymienionego w wykazie usług, o którym mowa w ust. 2 pkt 9 należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:

a) poświadczenie;

- b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w lit. a, potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- c) w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane lub są wykonywane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów o których mowa w lit. a i b;
- 11) oświadczenia o posiadaniu statusu Partnera SAP, uprawniającego do świadczenia usługi SAP Enterprise Support;
- 12) certyfikat SAP Partner Center of Expertise.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają wspólnie dla wszystkich Wykonawców oświadczenie w zakresie określonym w ust. 2 pkt 1 oraz każdy z nich oddzielnie składa oświadczenie w zakresie określonym w ust. 2 pkt 2;
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie składają łącznie oświadczenia i dokumenty w zakresie określonym w ust. 2 pkt 8 – 12;
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie składają oddzielnie oświadczenia i dokumenty, w zakresie określonym w ust. 2 pkt 3 – 7.
4. Wykonawcy zagraniczni.
- 1) Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
- a) o których mowa w ust. 2 pkt 3, 5, 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- b) o którym mowa w ust. 2 pkt 4, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, osoby której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp.
- 3) Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a tiret 1 i 3 oraz ust. 4 pkt 2 lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a tiret 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, lub przed notariuszem.

6) W zakresie terminu, w którym powinny być wystawione dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 5 stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 4 pkt 3 i 4.

5. Poleganie na potencjale innych podmiotów.

1) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z którego wynikać będzie:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, Zamawiający żąda złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 8, które dotyczyć będą podmiotu udostępniającego Wykonawcy swoich zasobów.

3) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od takiego Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp,

b) wymienionych w ust. 2 pkt 3, 4, 5, 6 oraz w ust. 4 pkt 1.

4) Jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca dokona zmiany albo zrezygnuje z podmiotu, na którego zasoby powoływał się, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podmiot lub Wykonawca samodzielnie spełnia określone warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej nie mniejszej niż: 1 000 000 PLN.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: Posiadanie statusu Partnera SAP i uprawnień do świadczenia usługi SAP Enterprise Support.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Kryterium ceny oferty. Weighting 95
2. Zadeklarowanie czasu reakcji. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

EF5-0421/03/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.10.2015 - 11:30

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14.10.2015 - 12:00

Place

Warszawa

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy wraz z załączonymi:
 - a) oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz potwierdzającymi spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego.
 - b) pełnomocnictwami dla osób reprezentujących Wykonawcę/Wykonawców w postępowaniu, wystawionego zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (w przypadku kiedy został ustanowiony pełnomocnik).
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Dokumenty, powinny być trwale związane. Strony dokumentów powinny być

ponumerowane. Dokumenty powinny być sporządzone z zastosowaniem medium niezmywalnego (np. tuszu, atramentu).

5. Dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wyjątek stanowią oświadczenia, o których mowa w pkt III.2.1 ogłoszenia ust. 2 pkt 1, 2, 7, 9, które należy złożyć wyłącznie w oryginale oraz pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawcę/Wykonawców w postępowaniu, wystawione zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (w przypadku, kiedy został ustanowiony pełnomocnik), które należy złożyć wyłącznie w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Wszelkie podpisy powinny być złożone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczęcią osoby podpisującej).

8. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

9. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i załączone jako odrębna część niezłączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, dokumentów zawierających informacje, które stanowić będą podstawę do dokonywania oceny oferty, zgodnie z art. 86 ust 4 Pzp.

10. Oferta winna być złożona w 1 egzemplarzu, w zabezpieczonej przed otwarciem nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu).

11. Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego: PKP Energetyka S.A., Kancelaria, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa oraz napis: „Świadczenie usługi maintenance SAP Enterprise Support dla zintegrowanego systemu informatycznego SAP użytkowanego w PKP Energetyka S.A. nie otwierać przed 14.10.2015 r. godz. 12:00”.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami

Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3. W przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp Odwołanie wnosi się w terminie:
a) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie,

b) 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp;

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3 i 4 powyżej w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

2.9.2015