

France-Cherbourg-Octeville: Road lights

OJ S 173/2015 08/09/2015

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Cherbourg-Octeville

Postal address: place de la République, BP 823

Town: Cherbourg-Octeville

Postal code: 50108

Country: France

Contact person: Direction des marchés publics

E-mail: marches.publics@ville-cherbourg.fr

Telephone: +33 233878809

Fax: +33 233878801

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.ville-cherbourg.fr>Address of the buyer profile: <http://www.klekoon.com>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Travaux de remise à niveau du parc éclairage public en vue de la réalisation d'économies d'énergie.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 2

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Travaux de remise à niveau du parc éclairage public en vue de la réalisation d'économies d'énergie.

II.1.6. CPV code(s)

34993000 Road lights

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Le marché est décomposé en 2 phases:

— phase 1: des prestations estimées et quantifiées à réaliser sur BPU dans un délai de 4 mois à compter de la notification du marché,

— phase 2: un marché à bons de commandes d'une durée de 2 ans à compter de la notification du marché permettant de réaliser des prestations complémentaires listées dans un BPU (marché à bons de commande non affecté de montants mini/maxi).

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Il n'est pas exigé de cautionnement ou de garanties particulières.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Le financement sera assuré par des ressources budgétaires propres.

Les paiements interviendront conformément aux dispositions du code des marchés publics et aux règles de la comptabilité publique.

III.1.3.

Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Opérateur économique unique ou groupement d'opérateurs économiques solidaires.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: — une lettre de candidature sur papier libre dûment complétée, datée et signée par une personne habilitée à engager la société (cette dernière devra indiquer les nom, prénom et coordonnées du candidat faisant connaître son intention de soumissionner au présent marché),
— le pouvoir de la personne habilitée à engager la société, ainsi qu'une habilitation du mandataire par ses co-traitants en cas de groupement d'entreprises,
— si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet,
— une attestation sur l'honneur du candidat (ou imprimé DC1), ou tout document rédigé sur papier libre reprenant intégralement les éléments figurant dans ce formulaire DC1 et mentionnant les réponses correspondantes, ainsi que l'ensemble des déclarations et attestations mentionnées dans le cadre F1,
— les renseignements permettant d'évaluer les capacités professionnelles, techniques et financières du candidat dessous (ou imprimé DC2),
— une preuve d'assurance en cours de validité.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objets du marché, réalisées au cours des 3 derniers exercices disponibles.

Minimum level(s) of standards possibly required: Si le candidat s'appuie sur d'autres opérateurs économiques pour présenter sa candidature: production pour chacun de ces opérateurs des mêmes documents qui sont exigés du candidat pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières et production d'un engagement écrit de chacun de ces opérateurs justifiant que le candidat dispose de leurs capacités pour l'exécution du marché.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Informations relatives aux moyens matériels et humains du candidat:

— liste des principales prestations similaires exécutées au cours des 3 dernières années, précisant le montant la date et le destinataire public ou privé,
— déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
— déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Si le candidat s'appuie sur d'autres opérateurs économiques pour présenter sa candidature: production pour chacun de ces opérateurs des mêmes documents qui sont exigés du candidat pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières et production d'un engagement écrit de chacun de ces opérateurs justifiant que le candidat dispose de leurs capacités pour l'exécution du marché.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Valeur technique. Weighting 60

2. Prix. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

16.10.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Marché à bons de commande non affecté de montants minimum et maximum de commandes.

Marché à bons de commande d'une durée de 2 ans.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 3.9.2015.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Caen

Postal address: 3 rue Arthur le Duc

Town: Caen

Postal code: 14036

E-mail: greffe.ta-caen@juradm.fr

Telephone: +33 231707272

Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatif de règlement amiable des différends ou litiges relatifs aux marchés publics

Postal address: 6 Quai Ceineray, BP 33515

Town: Nantes

Postal code: 44035

Telephone: +33 240086433

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Mairie de Cherbourg-Octeville

Postal address: place de la République, BP 823

Town: Cherbourg-Octeville

Postal code: 50108

E-mail: marches.publics@ville-cherbourg.fr

Telephone: +33 233878809

Fax: +33 233878801

VI.5. Date of dispatch of this notice

3.9.2015