

B-Saint-Gilles: research and development services and related consultancy services

OJ S 191/2012 04/10/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Office de promotion du tourisme de Wallonie et de Bruxelles ASBL

Postal address: rue Saint-Bernard 30

Town: Saint-Gilles

Postal code: 1060

Country: Belgium

For the attention of: Viviane Jacobs, directrice générale

E-mail: viviane.jacobs@opt.be

Telephone: +32 25040200

Fax: +32 25136950

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.opt.be>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Office de promotion du tourisme de Wallonie et de Bruxelles ASBL

Postal address: rue Saint-Bernard 30

Town: Saint-Gilles

Postal code: 1060

Country: Belgium

For the attention of: Laurence Dogne, conseiller

E-mail: laurence.dogne@opt.be

Telephone: +32 25040234

Fax: +32 25136950

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Office de Promotion du Tourisme de Wallonie et de Bruxelles ASBL

Postal address: rue Saint-Bernard 30

Town: Saint-Gilles

Postal code: 1060

Country: Belgium

For the attention of: Laurence Dogne, conseiller

E-mail: laurence.dogne@opt.be

Telephone: +32 25040234

Fax: +32 25136950

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other

I.3. Main activity

Other: Tourisme

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Prospection MICE en Flandre, à Bruxelles et en Brabant wallon.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 8: Research and development services

NUTS code BE Belgique / België

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Conformément à ses statuts et à son contrat de gestion 2011-2013, l'Office de Promotion du Tourisme de Wallonie et de Bruxelles ASBL (OPT/WBT) a pour mission de promouvoir le tourisme wallon et bruxellois à l'international, en Flandre et sur le marché belge francophone. Dans le cadre de la programmation 2007-2013 du FEDER de la Commission européenne et de la fiche-projet « Promotion fédérée des filières touristiques », l'Office de Promotion du Tourisme de Wallonie et de Bruxelles (OPT/WBT) ASBL est chargé d'organiser la prospection pour le tourisme d'affaires (MICE) en Flandre, à Bruxelles et en Brabant wallon afin de valoriser les atouts de la Wallonie dans ce domaine, principalement pour les séminaires (Meetings) et les Incentives.

Le présent marché de services a pour objet la prospection pour le tourisme d'affaires.

— Zones géographiques prioritaires:

— Flandre, particulièrement Anvers et Gand et leur hinterland;

— Bruxelles et son hinterland;

— Brabant wallon.

— Cibles prioritaires.

— les corporates (entreprises).

— les grandes associations).

— les agences événementielles (DMC, Incentives Houses, agences événementielles, tours opérateurs,...).

— les institutions publiques,

— Les opérateurs de Wallonie: les prestataires touristiques Meetings & Incentives.

Objectifs de la prospection pour le tourisme d'affaires wallon.

1. Valoriser les atouts de la Wallonie pour le tourisme d'affaires (MICE) auprès des cibles et dans les zones géographiques identifiées ci-dessus.

2. Organiser la promotion du tourisme d'affaires wallon en étroite collaboration avec le Bureau de l'OPT en Flandre et le service MICE.

3. Accompagner les opérateurs MICE wallons, particulièrement, les membres du Club de promotion MICE Wallonie afin:

— de stimuler leur meilleure compréhension du marché et de la demande des différentes cibles;

— d'élaborer des produits adaptés au marché, d'en assurer la promotion et d'accroître leur commercialisation.

4. Evaluer et analyser:

- les obstacles à la promotion MICE de la Wallonie;
- les équipements les plus demandés.

Liste, non exhaustive, des actions.

- Développement de la base de données des prospects MICE en fonction des cibles et des zones géographiques reprises ci-dessus et suivi des résultats par prospect,
- Contacts et visites des prospects, en y associant des prestataires wallons,
- Organisation et/ou participation à des « eductours » et des « site inspection trips » ainsi que leur évaluation et le suivi auprès des prospects et des prestataires wallons,
- Participation à des foires, salons ou workshops spécialisés,
- Collaboration aux supports de promotion MICE on et offline de l'OPT: site Internet, e-newsletter, brochures, contacts B2B et B2C, actions dans la presse spécialisée,
- Evaluation mensuelle des résultats de la prospection auprès des différentes cibles en Flandre, à Bruxelles et en Brabant wallon et de la promotion des opérateurs wallons sous forme de reporting.

Le présent marché, d'une durée d'un an, pourra être reconduit, chaque année, pendant 2 ans, sous réserve d'approbation, par l'OPT, du rapport annuel sur les résultats et les recommandations.

II.1.6. CPV code(s)

73000000 Research and development services and related consultancy services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Le montant pour ce marché public est, actuellement, estimé à 67 000 EUR HTVA (soixante-sept mille euros hors TVA) pour la première année à partir de la signature du contrat.
Estimated value excluding VAT: 67 000,00 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes
Number of possible renewals: 2

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

- III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**
- III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**
- III.1.4. Contract performance conditions**
The performance of the contract is subject to particular conditions: no
- III.2. Conditions for participation**
 - III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**
List and brief description of conditions: Voir cahier spécial des charges.
 - III.2.2. Economic and financial ability**
List and brief description of conditions: Voir cahier spécial des charges.
 - III.2.3. Technical and professional ability**
List and brief description of conditions:
Voir cahier spécial des charges.
 - III.2.4. Information about reserved contracts**
- III.3. Conditions specific to services contracts**
 - III.3.1. Information about a particular profession**
Execution of the service is reserved to a particular profession: no
 - III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**
Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

- IV.1. Type of procedure**
 - IV.1.1. Type of procedure**
Open
 - IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**
 - IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**
- IV.2. Award criteria**
 - IV.2.1. Award criteria**
The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents
 - IV.2.2. Information about electronic auction**
An electronic auction will be used: no
- IV.3. Administrative information**
 - IV.3.1.**

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 26.10.2012 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

23.11.2012 - 15:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 23.11.2012 - 15:00

Place:

OPT.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: ECV130300019041, ECP130300018941.

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

1.10.2012