

DK-Hillerød: printed matter and related products

OJ S 192/2012 05/10/2012

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Region Hovedstaden, Koncern Økonomi

National registration number: Indkøb

Postal address: Kongens Vænge 2, Blok C, 1 sal.

Town: Hillerød

Postal code: 3400

Country: Denmark

For the attention of: Strategisk Indkøbskonsulent Anneke Lundstrøm

E-mail: anneke.lundstroem@regionh.dk

Telephone: +45 38665805

Fax: +45 38665850

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.regionh.dk

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Tryksager og Blanketter.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Hospitaler og institutioner i Region Hovedstaden.

DANMARK.

NUTS code DK01 Hovedstaden

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Maximum number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement
: 3

Duration of the framework agreement

Duration in years: 3

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Køb af Tryksager og Blanketter til Region Hovedstadens Hospitaler og institutioner.

II.1.6. CPV code(s)

22000000 Printed matter and related products

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Behovet fremgår af udbudsmaterialet.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 24 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Brevpapir og kuverter m/tryk, Blanketter mv.

1) Short description

2) CPV code(s)

22000000 Printed matter and related products

3) Quantity or scope

Estimeret forbrug ca. 10 000 000 DKK pr. år.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Rammeaftale med 1 leverandør.

Lot No: 2

Lot title: Etiketter

1) Short description

Etiketter til brug på Hospitaler og institutioner.

2) CPV code(s)

30199760 Labels

3) Quantity or scope

Estimeret forbrug 2 200 000 DKK pr. år.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Rammeaftale med 1 leverandør.

Lot No: 3

Lot title: Brochurer og plakater

1) Short description

Brochurer og plakater til Hospitaler og institutioner.

2) CPV code(s)

22150000 Brochures

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Rammeaftale med 3 leverandører.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

For delaftale 1 stiller ordregiver krav om anfordringsgaranti på 3 000 000 DKK som sikkerhed for Sælgers køb af Købers restlager ved indgåelse af aftale. Yderligere vilkår herfor fremgår af udbudsmaterialet.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Betalingsvilkår fremgår af udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Ved sammenslutninger af virksomheder skal dokumentationen nævnt i pkt. III.2) gives for hver enkelt virksomhed. Der stilles ingen særlige krav til sammenslutningens retlige form, men såfremt flere byder i forening, skal der iblandt disse udpeges en ansvarlig leverandør, der

tegner alle de bydende. Endvidere skal alle de bydende hæfte solidarisk for ydelsen og opfyldelsen af kontrakten.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Der stilles krav om at Sælger køber Købers restlager vedr. Delaftale 1 og 2. Nærmere oplysninger fremgår af udbudsmaterialet.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: — Oplysninger om virksomhedens selskabsform og ejerskab (generel virksomhedsbeskrivelse).

— Erklæring på tro og love om ubetalt forfalden gæld til det offentlige og om opfyldelse af Udbudsdirektivets Art. 45, stk. 2, litra a-c.

— Erklæring på tro og love om, at tilbudsgiver ved udarbejdelsen af tilbud har taget hensyn til de forpligtelser, der gælder i henhold til bestemmelser om beskyttelse på arbejdspladsen og om arbejdsforhold i øvrigt på det sted hvor ydelsen skal præsteres jf. Udbudsdirektivets Art. 27. Ordregiver forbeholder sig ret til inden aftaleindgåelse at forlange serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, max. 3 måneder gammel, eller anden fulgyldig dokumentation for at vindende tilbudsgiver ikke befinder sig i de i udbudsdirektivets art. 49, stk. 2, litra a, b, c, e og f nævnte situationer.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: — Seneste 2 reviderede og godkendte årsregnskaber fra den juridiske enhed, som skal afgive tilbud.

— Hvis tilbudsgiver baserer sig på en anden virksomheds finansielle status, skal det dokumenteres, at denne virksomhed hæfter solidarisk og ubegrænset.

— Soliditetserklæring, dvs. erklæring vedrørende virksomhedens økonomiske og finansielle formåen. Erklæringen kan udstedes af virksomhedens bank eller revisor. Den må højst være 3 måneder gammel.

Minimum level(s) of standards possibly required: — Ved tilbud på delaftale 1 gælder at tilbudsgiver skal have en nettoomsætning på min. 40 000 000 pr. år de seneste 2 regnskabsår.

— Regnskaberne skal vise et overskud de seneste 2 år.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

— Referencelister for tilsvarende leverancer inden for de seneste 3 år med angivelse af størrelsesorden pr. år i form af omsætning, antal varenumre mv. pr. reference.

— Oplysning om antal medarbejdere og deres uddannelsesmæssige baggrund indenfor det udbudte område.

— Beskrivelse af virksomhedens kvalitetsstyringssystem, herunder evt. certificeringer.

— Oplysning om brug af underleverandører, i givet fald, herunder f.eks oplysning om brug af trykkerier eller lagerhotel som ikke ejes af tilbudsgiver.

Minimum level(s) of standards possibly required:

— Ved tilbud på delaftale 1 skal opgives min. 2 referencer for tilsvarende leverancer, inkl. lagerhotel, indenfor det seneste år med angivelse af størrelsesorden (antal varenumre, lagerets fysiske størrelse i antal paller samt omsætning).

— Ved tilbud på delaftale 2 skal opgives min. 1 reference for levering af etiketter til Hospitaler eller lægemiddelproducenter.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

12005822

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

15.11.2012 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

Other: Tilbudsmaterialet skal være på dansk. Engelsksprogede dokumenter accepteres som dokumentation for udvælgelseskriterier samt teknisk dokumentation.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Inden kontraktudløb.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Udbuddet er fordelt på 3 delaftaler:

Delaftale 1: Brevpapir og kuverter m/tryk, Blanketter m.v. (rammeaftale m/1 leverandør).

Delaftale 2: Etiketter (rammeaftale m/1 leverandør).

Delaftale 3: Brochurer (Parallel rammeaftale m/3 leverandører).

Der er mulighed for forlængelse af kontrakten i 2x12 mdr. jf. Pkt. II.2.3. Det er således muligt at rammeaftalens varighed overstiger 4 år. Dette af hensyn til den kapitalbinding og indkøb af råvarer som opgaven fordrer af vindende leverandør. Derudover vil implementeringen af den fulde aftale ske over 1 år.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud, Erhvervs- og Selskabsstyrelsen

Postal address: Dahlerups Pakhus Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

Telephone: +45 35291000

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Præcise oplysninger om klagefrist (er): Klager til Klagenævnet for udbud skal være indgivet inden 12 måneder efter ordregivers offentliggørelse af Bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiver har indgået kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort, jf. § 7, stk. 2 nr. 1 i lov nr. 492 af 12.5.2010 om håndhævelse af udbudsreglerne.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.ks.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

1.10.2012