

France-Orléans: Repair and maintenance of plant

OJ S 183/2013 20/09/2013

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Résidences Orléanais - OPH d'Orléans

Postal address: 16 avenue de la Mouillère

Town: Orléans

Postal code: 45100

Country: France

For the attention of: M. le directeur général

E-mail: service.marches@residences-orleanais.fr

Telephone: +33 238414927

Fax: +33 238565649

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.residences-orleanais.fr/>Address of the buyer profile: <http://residences-orleanais.e-marchespublics.com>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority****I.3. Main activity****I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Entretien courant et réparations suite à sinistres des installations de plomberie et appareils sanitaires des résidences de l'orléanais – lot 2: Agence Ouest suite à résiliation du marché avec le titulaire.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Entretien courant et réparations suite à sinistres des installations de plomberie et appareils sanitaires – lot 2: Agence Ouest – mini annuel 70 000 EUR HT et maxi annuel 280 000 EUR (HT).

II.1.6. CPV code(s)

45259000 Repair and maintenance of plant

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 16.12.2013. Completion 31.3.2017

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Application des articles 43 et suivants du code des marchés publics.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Financement par fonds propres budget de l'oph voté annuellement. Paiement par virement à 30 jours.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Entreprise individuelle ou groupement d'entreprises solidaire.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Documents à produire au stade de la remise des offres
:

- formulaire dc1,
- déclaration du candidat (dc2) ou équivalent, accompagné d'un RIB,
- déclaration relative à la lutte contre le travail dissimulé,
- déclaration sur l'honneur attestant:
- ne pas faire l'objet d'une interdiction de concourir aux marchés publics,
- ne pas être en situation de redressement judiciaire, ou dans le cas contraire, produire une copie du (des) jugement (s) de redressement,
- ne pas être soumis à la procédure de liquidation judiciaire prévue à l'article l640-1 du code du commerce,
- ne pas être en état de faillite personnelle ou une procédure équivalente régie par un droit étranger,
- avoir satisfait aux obligations fiscales et sociales lui incombant au 31.12.2012 ou copie attestée conforme à l'original de la page 3/3 du formulaire noti2 ou bien les volets 3666 ainsi que les attestations urssaf (datant de moins de 6 mois) et congés payés du bâtiment,
- ne pas avoir fait l'objet, au cours des 5 dernières années, d'une condamnation inscrite au bulletin no 2 du casier judiciaire (infractions visées au code du travail), ou règles d'effet équivalent pour les candidats non établis en France (art. 45-2 du CMP),
- que conformément au code du travail (art. L143.3 et l620.3), le travail sera réalisé avec des salariés employés régulièrement, ou règles d'effet équivalent pour les candidats non établis en France,
- avoir satisfait aux obligations des art. L5212-1 à l5212-11 du code du travail relatif à l'emploi des personnes handicapées.
- pouvoir de la personne habilitée à engager l'entreprise et à signer les marchés,
- attestations d'assurances responsabilité civile et professionnelle valables pour l'année 2013.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: — déclaration indiquant les effectifs du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- justificatifs et références techniques récentes de l'entreprise correspondant au marché pour lequel elle soumissionne,
- certificats de qualifications professionnelles: la preuve de la capacité de l'entreprise peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'entreprise à réaliser la prestation pour laquelle elle se porte candidate,
- justificatifs et références permettant de juger les capacités techniques professionnelles et financières d'un éventuel sous-traitant.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Valeur technique. Weighting 60
2. Prix des prestations. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

30.10.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Conditions pour obtenir les documents contractuels:

— le dossier d'appel d'offres peut être demandé par fax ou courrier, ou retiré par les entreprises intéressées, gratuitement, auprès du service marchés des résidences de l'orléanais ou par voie dématérialisée sur le site <http://residences-orleanais.fr>, rubrique marchés publics.

Conditions de remise des offres:

— les offres devront être transmises soit par voie postale, sous pli recommandé avec accusé

de réception, par voie dématérialisée (voir RPC) ou contre récépissé auprès du service marchés des résidences de l'orléanais.

La consultation de cet avis, le téléchargement du dossier de consultation et la remise des offres par voie électronique sont accessibles sur le site <http://residences-orleanais.fr>, rubrique marchés publics, les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la direction du patrimoine: Eric Ferrand – tél. +33 238499241.

date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 16.9.2013.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif d'Orléans

Postal address: 28 rue de la Bretonnerie

Town: Orléans

Postal code: 45000

Telephone: +33 238775900

Fax: +33 838538516

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

16.9.2013