

Netherlands-Zwolle: Placement services of personnel

OJ S 174/2015 09/09/2015

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: SSC gemeente Zwolle, Kampen en provincie Overijssel

Postal address: Luttenbergstraat 2

Town: Zwolle

Postal code: 8000 GA

Country: Netherlands

Contact person: SSC gemeente Zwolle, Kampen en provincie Overijssel

For the attention of: Theo de Heer

E-mail: t.de.heer@zwolle.nl

Telephone: +31 384984105

Internet address(es):Address of the buyer profile: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=28648>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Europese aanbesteding inhuur interim professionals provincie Overijssel.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 22: Personnel placement and supply services

Main site or place of performance: Zwolle.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 3

Duration of the framework agreement

Duration in years: 2

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De uitvoering van dit inkooptraject vindt plaats door het Shared Service Centrum (SSC), team Inkoop en Contractmanagement. Binnen het SSC zijn de inkoopafdelingen (de adviseurs) van de gemeente Kampen, gemeente Zwolle en provincie Overijssel ondergebracht. Het SSC voert taken uit in opdracht van de deelnemende organisaties.

De opdrachtgever en aanbestedende dienst van dit inkooptraject is provincie Overijssel.

Tot het voorwerp van de aanbesteding behoort de bemiddeling en plaatsing van interim-professionals vanaf schaal 9 (HBO/WO). Uitgesloten van deze aanbesteding zijn de zogenaamde specialistische functies. Hiervan is namelijk gebleken dat deze functies slecht tot niet konden worden ingevuld door de gecontracteerde, huidige, brokers. Besloten is om deze specialistische functies middels een andere aanbesteding in de markt uit te vragen.

De provincie Overijssel:

De provincie Overijssel is een prachtige provincie met vitale steden en dorpen, een bloeiend cultureel leven, hogescholen en universiteiten, een modern bedrijfsleven en een landbouw die nieuwe wegen vindt met ruimte voor natuur en recreatie. Een provincie die als middenbestuur tussen rijk en gemeenten naar de toekomst kijkt. In de provinciale organisatie wordt voor uiteenlopende beleidsdoelen beleidsinformatie verzameld en geanalyseerd. De agenda van de provincie Overijssel is veelomvattend en ambitieus. Veelomvattend omdat er sprake is van een veelvoud aan onderwerpen. Ambitieuze omdat de provincie haar krachten en middelen op een zodanige wijze wil inzetten dat provinciale doelen worden gerealiseerd en maatschappelijke doelen worden gediend. De provincie Overijssel is een bestuurlijke overheidsorganisatie op provinciaal niveau. Ze vormt de bestuurslaag tussen de rijksoverheid en de 25 gemeenten in de provincie. Het algemeen bestuur wordt gevormd door de Provinciale Staten (47 leden, 11 partijen). Het dagelijks bestuur is in handen van het college van Gedeputeerde Staten (GS), bestaande uit 5 gedeputeerden en voorgezeten door de Commissaris van de Koning. De dagelijkse leiding van de ambtelijke organisatie berust bij de Directie. De directie stuurt 8 eenheden aan, t.w.: Eenheid Project- en Programmamanagement, Eenheid Ruimte en Bereikbaarheid, Eenheid Economie en Cultuur, Eenheid Natuur en Milieu, Eenheid Wegen en Kanalen, Eenheid Publieke Dienstverlening, Eenheid Bedrijfsvoering, Eenheid Bestuurs- en Concernzaken. Voor verdere informatie zie de website www.overijssel.nl

II.1.6. CPV code(s)

79610000 Placement services of personnel, 79620000 Supply services of personnel including temporary staff

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Voorafgaand aan de aanbesteding heeft de provincie een spendanalyse uitgevoerd. De uitkomsten van de spendanalyse waren niet zodanig dat eenduidig een geraamde waarde kon worden bepaald. Echter, op basis van deze spendanalyse wordt de bandbreedte van de waarde van de raamovereenkomsten door de provincie geraamd tussen de 6 000 000 EUR tot 8 000 000 EUR per jaar. Bovenstaande bedragen zijn slechts ter indicatie, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. Eventuele afname in volume kan gevolg zijn van bijvoorbeeld nauwere samenwerking met andere overheden en externe ontwikkelingen (bijvoorbeeld wet- en regelgeving) of wijziging in de strategie/organisatie van de provincie.

Tot het voorwerp van de aanbesteding behoort de bemiddeling en plaatsing van interim-professionals vanaf schaal 9 (MBO/HBO/WO). Uitgesloten van deze aanbesteding zijn de functies op het gebied van civiele techniek. Hiervan is namelijk gebleken dat deze functies slecht tot niet konden worden ingevuld door de gecontracteerde, huidige, brokers. Besloten is om deze functies middels een andere aanbesteding in de markt uit te vragen. Provincie behoudt zich het recht voor om de uitvraag voor civiel technische functies toch bij de gecontracteerde brokers uit te zetten, mocht blijken dat de gecontracteerde partijen voor civiel technische functies geen invulling kunnen geven.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2016. Completion 31.12.2017

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zie Negometrix.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Zie Negometrix.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Zie Negometrix.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Zie Negometrix.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zie Negometrix.

Minimum level(s) of standards possibly required: Zie Negometrix.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zie Negometrix.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zie Negometrix.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

TdH04092015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

15.10.2015 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 15.10.2015 - 14:01

Place:

Zwolle.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Deze aanbesteding verloopt volledig via het platform Negometrix, dat te bereiken is via www.negometrix.com Na kosteloze registratie op Negometrix kunt u toegang krijgen tot de relevante informatie van deze aanbesteding.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: De bevoegde rechter in het arrondissement Overijssel

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Iedere inschrijver die het niet eens is met de gunningsbeslissing van opdrachtgever, kan binnen een termijn van 20 kalenderdagen (fatale termijn) na verzending van de gunningsbeslissing een civiel kortgeding of spoedvoorziening aanspannen.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

4.9.2015