

316931-2026 - Result

Poland – Welfare services not delivered through residential institutions – Świadczenie wsparcia opartego o metodę „Najpierw Mieszkanie” dla osób z doświadczeniem bezdomności - najemców lokali oraz osób, które otrzymały skierowanie do najmu lokalu z zasobu m.st. Warszawy.

OJ S 89/2026 08/05/2026

Contract or concession award notice – light regime
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Email: zp.wci@um.warszawa.pl

Legal type of the buyer: Body governed by public law, controlled by a local authority

Activity of the contracting authority: Social protection

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Świadczenie wsparcia opartego o metodę „Najpierw Mieszkanie” dla osób z doświadczeniem bezdomności - najemców lokali oraz osób, które otrzymały skierowanie do najmu lokalu z zasobu m.st. Warszawy.

Description: Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi świadczenia wsparcia opartego o metodę „Najpierw Mieszkanie” dla osób z doświadczeniem bezdomności - najemców lokali oraz osób, które otrzymały skierowanie do najmu lokalu z zasobu m.st. Warszawy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 4 do SWZ. Zamówienie publiczne będące przedmiotem postępowania musi być realizowane zgodnie z Zarządzeniem nr 155/2023 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 31 stycznia 2023 r. w sprawie przyjęcia do realizacji metody „Najpierw Mieszkanie” w działaniach prowadzonych na rzecz osób z doświadczeniem bezdomności. Zamówienie podzielono na 2 części: 1) Część I – lewostronna część Warszawy (dzielnice Ursynów, Wilanów, Mokotów, Bielany, Włochy, Bemowo, Wola, Śródmieście, Ochota, Ursus, Żoliborz) minimalna liczba Uczestników – 25; maksymalna liczba Uczestników – 30; 2) Część II: prawostronna część Warszawy (dzielnice Wawer, Białołęka, Targówek, Wesoła, Praga Południe, Rembertów, Praga Północ) minimalna liczba Uczestników – 15; maksymalna liczba Uczestników – 20. Z uwagi na specyficzny charakter zamówienia Zamawiający zastrzega możliwość niewykonania przedmiotu zamówienia na poziomie 25% w stosunku do każdej z części przedmiotu zamówienia.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części przedmiotu zamówienia, o których mowa powyżej. Uzupełnienie Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowią warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawarte we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ. Szczegóły w Rozdziale IV SWZ. Termin realizacji zamówienia dla każdej z części przedmiotu zamówienia wynosi 24 miesiące od daty podpisania umowy do dnia upływu okresu, na który została zawarta, lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia w zależności od tego, które z powyższych zdarzeń nastąpi wcześniej. W związku z koniecznością powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie tacy Wykonawcy, którzy gwarantują zastosowanie odpowiednich środków bezpieczeństwa, na podłożu organizacyjnym i technicznym, uwzględniających charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób

fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze, tj. spełniające wymogi bezpieczeństwa przetwarzania, o których mowa w art. 32 ust. 1 i 2 RODO – i będą w stanie udokumentować wdrożenie tych środków najpóźniej w dniu podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. W związku z tym Wykonawca musi wykazać, iż: 1) prowadzi Rejestr Kategorii Czynności Przetwarzania, stosownie do wymagań art. 30 ust. 2 RODO, w którym ewidencjonuje wszelkie kategorie czynności związanych z przetwarzaniem powierzonych Mu danych. Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić powierzone przez Zamawiającego dane osobowe w Rejestrze. Zamawiający może wymagać od Wykonawcy, na każdym etapie realizacji umowy, udokumentowania prowadzenia Rejestru; 2) wdrożył i stosuje metodykę szacowania ryzyka związanego z przetwarzaniem powierzonych Mu danych osobowych, stosownie do wymogów art. 32 ust. 2 RODO, co oznacza, iż przeprowadza analizę ryzyka związanego z przetwarzaniem powierzonych danych, opierając się o przyjętą metodykę, wdraża i stosuje odpowiednie mechanizmy zabezpieczające powierzone dane oraz monitoruje związane z tym procesy; 3) uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze, stosuje właściwe rozwiązania organizacyjne i techniczne, w tym m.in. szkolenia personelu mającego dostęp do danych osobowych, odpowiednie polityki bezpieczeństwa, procedury postępowania w przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych, procedury realizacji praw osób, których dane dotyczą, szyfrowanie i pseudonimizację, a także zapewnia narzędzia do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania oraz zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego, w zakresie adekwatnym do stosowanych narzędzi służących do przetwarzania danych osobowych. Na Wykonawcy spoczywa: 1) ciężar udowodnienia, iż spełnia wymogi Zamawiającego w zakresie systemu bezpieczeństwa danych osobowych; oraz 2) odpowiedzialność za ewentualne naruszenia wynikające z niewypełnienia określonych przez Zamawiającego wymogów. Zamawiający informuje, iż dokona weryfikacji spełnienia przez Wykonawcę wyżej wymienionych wymogów na podstawie oświadczenia Wykonawcy stanowiącego integralną część Formularza ofertowego. Wykonawca przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany będzie do wypełnienia Arkusza weryfikacji podmiotu przetwarzającego dotyczący stopnia spełnienia wymagań technicznych i organizacyjnych wobec podmiotów, którym powierza się przetwarzanie danych osobowych. Na etapie realizacji umowy powierzenia przetwarzania danych, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do przeprowadzenia audytów bezpieczeństwa, także w formie inspekcji w siedzibie Wykonawcy – zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO.

Procedure identifier: 5d5c84b6-b8a2-4931-aac1-4336fc7916d0

Previous notice: 182853-2026

Internal identifier: WCI-DIS-ZPP.26.3.2026.AAN

Type of procedure: Open

Main features of the procedure: Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o jakim stanowi art. 132-139 w związku z art. 359 pkt 1), z zastosowaniem postanowień zawartych w art. 360 ustawy Pzp oraz w oparciu o postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca

wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Podstawy wykluczenia Wykonawców 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp; 2) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 2025/2033 z 23.10.2025,); dalej: rozporządzenie 2025/2033; 3) art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514); 4) art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7) ustawy Pzp Szczegóły w Rozdziale IX SWZ. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do

wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udział w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85312400 Welfare services not delivered through residential institutions

Additional classification (cpv): 85000000 Health and social work services, 85310000 Social work services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Additional information: Usługi będą realizowane w mieście st. Warszawa, w lokalach mieszkalnych najemców lokali z zasobu m.st. Warszawy oraz osób, które otrzymały skierowanie do najmu lokalu z zasobu m.st. Warszawy.

2.1.4. General information

Additional information: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. 2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 3. Preferowanym i zalecanym przez Zamawiającego kanałem do komunikacji jest Platforma e-Zamówienia. 4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Sylwia Bębenek tel. 780 703 110. 5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-688def53-9b67-4359-b305-b847207da6b0> Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”). 6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-688def53-9b67-4359-b305-b847207da6b0 7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. 8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych. 10. Dokumenty elektroniczne (Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w Rozdziale XIV SWZ), o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. 11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty (Wykaz poszczególnych informacji, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w Rozdziale XIV SWZ.), inne niż wymienione w § 2 ust. 1

rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”). 12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). 13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (dotyczy w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. 14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. 15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. 17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. 18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zp.wci@um.warszawa.pl (nie dotyczy składania ofert). 19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. 20. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. 21. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 20, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. 22. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz

spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu (oceniane odrębnie dla każdej z części przedmiotu zamówienia). 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże w stosunku do każdej części, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. zespołem składającym się z minimum: a) jednego asystenta osoby z doświadczeniem bezdomności, który posiada: i. wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, resocjalizacja, praca socjalna lub wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z osobami w kryzysie bezdomności; ii. minimum 6 miesięcy doświadczenie w indywidualnej pracy z osobami z doświadczeniem bezdomności w programach mieszkaniowych; iii. zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie metody „Najpierw Mieszkanie”; b) koordynatora usług wsparcia posiadającego doświadczenie w indywidualnej pracy z osobami z doświadczeniem bezdomności w programach mieszkaniowych. Spełnienie wyżej wymienionego warunku będzie oceniane na podstawie Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (stanowiące Załącznik nr 1 do SWZ) oraz uzupełnionego na wezwanie Wykazu osób (stanowiący Załącznik nr 6 do SWZ).

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp) - art. 132-139 w związku z art. 359 pkt 1) ustawy Pzp.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Część I – lewostronna część Warszawy (dzielnice Ursynów, Wilanów, Mokotów, Bielany, Włochy, Bemowo, Wola, Śródmieście, Ochota, Ursus, Żoliborz) minimalna liczba Uczestników – 25; maksymalna liczba Uczestników – 30.

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 4 do SWZ. Uzupełnienie Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowią warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawarte we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

Internal identifier: Część I

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85312400 Welfare services not delivered through residential institutions

Additional classification (cpv): 85000000 Health and social work services, 85310000 Social work services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 24 Months

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Cena („C”)

Description: Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Kryterium „Cena oferty brutto” - waga kryterium 60% = 60 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 60,00 punktów. Szczegóły w Rozdziale XIX SWZ.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Doświadczenie asystenta („D”)

Description: Doświadczenie asystenta („D”). Kryterium „Doświadczenie asystenta” - waga kryterium 40% = 40 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 40,00 punktów. Dla osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia na stanowisko asystenta osoby z doświadczeniem bezdomności - doświadczenie w indywidualnej pracy z osobami z doświadczeniem bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” będzie punktowane odpowiednio: a) od 6 miesięcy do 11 miesięcy – 20 punktów, b) powyżej 11 miesięcy do 23 miesięcy - 30 punkt, c) powyżej 23 miesięcy - 40 punktów. Uwaga! Zadeklarowane przez Wykonawcę doświadczenie w indywidualnej pracy z osobami z doświadczeniem bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” musi być zgodne z doświadczeniem jakie zostanie przedstawione w Wykazie osób stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ (uzupełnianym na wezwanie Zamawiającego przez najwyżej ocenionego Wykonawcę). W przypadku niepodania w formularzu ofertowym informacji na temat posiadanego doświadczenia w indywidualnej pracy z osobami z doświadczeniem bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku rozbieżności pomiędzy zadeklarowanym doświadczeniem osób wymienionych w formularzu ofertowym a doświadczeniem wykazanim w Wykazie osób Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania, iż dysponuje osobą/osobami posiadającymi doświadczenie pozwalające na zdobycie takiej samej liczby punktów jak za doświadczenie zadeklarowane w formularzu ofertowym.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

Electronic auction: no

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu

zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation signing the contract: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Część II: prawostronna część Warszawy (dzielnice Wawer, Białołęka, Targówek, Wesoła, Praga Południe, Rembertów, Praga Północ) minimalna liczba Uczestników – 15; maksymalna liczba Uczestników – 20.

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 4 do SWZ.

Uzupełnienie Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowią warunki realizacji Przedmiotu

Zamówienia zawarte we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

Internal identifier: Część II

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 85312400 Welfare services not delivered through residential institutions

Additional classification (cpv): 85000000 Health and social work services, 85310000 Social work services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 24 Months

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Cena („C”)

Description: Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Kryterium „Cena oferty brutto” - waga kryterium 60% = 60 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 60,00 punktów. Szczegóły w Rozdziale XIX SWZ.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Doświadczenie asystenta („D”)

Description: Doświadczenie asystenta („D”). Kryterium „Doświadczenie asystenta” - waga kryterium 40% = 40 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 40,00 punktów. Dla osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia na stanowisko asystenta osoby z doświadczeniem bezdomności - doświadczenie w indywidualnej pracy z osobami z doświadczeniem bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” będzie punktowane odpowiednio: a) od 6 miesięcy do 11 miesięcy – 20 punktów, b) powyżej 11 miesięcy do 23 miesięcy - 30 punkt, c) powyżej 23 miesięcy - 40 punktów. Uwaga! Zadeklarowane przez Wykonawcę doświadczenie w indywidualnej pracy z osobami z doświadczeniem bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” musi być zgodne z doświadczeniem jakie zostanie przedstawione w Wykazie osób stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ (uzupełnianym na wezwanie Zamawiającego przez najwyżej ocenionego Wykonawcę). W przypadku niepodania w formularzu ofertowym informacji na temat posiadanego doświadczenia w indywidualnej pracy z osobami z doświadczeniem bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku rozbieżności pomiędzy zadeklarowanym doświadczeniem osób wymienionych w formularzu ofertowym a doświadczeniem wykazanim w Wykazie osób Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania, iż dysponuje osobą/osobami posiadającymi doświadczenie pozwalające na zdobycie takiej samej liczby punktów jak za doświadczenie zadeklarowane w formularzu ofertowym.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

Electronic auction: no

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

6. Results

Value of all contracts awarded in this notice: 1 404 000,00 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0001

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: FUNDACJA ZAMIESZKANI

Tender:

Tender identifier: Oferta nr 2 FUNDACJA ZAMIESZKANI (część I przedmiotu zamówienia)

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

Value of the tender: 842 400,00 PLN

The tender was ranked: yes

Rank in the list of winners: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: WCI/UM/B/VI/3/10/44/2026-2028

Title: WCI/UM/B/VI/3/10/44/2026-2028

Date on which the winner was chosen: 08/04/2026

Date of the conclusion of the contract: 04/05/2026

Information about European Union funds:

Organisation signing the contract: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

6.1. Result lot identifier: LOT-0002

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: FORTIOR - FUNDACJA DLA WIELU

Tender:

Tender identifier: Oferta nr 1 FORTIOR - FUNDACJA DLA WIELU (część II przedmiotu zamówienia)

Identifier of lot or group of lots: LOT-0002

Value of the tender: 561 600,00 PLN

The tender was ranked: yes

Rank in the list of winners: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: WCI/UM/B/VI/3/10/45/2026-2028

Title: WCI/UM/B/VI/3/10/45/2026-2028

Date on which the winner was chosen: 08/04/2026

Date of the conclusion of the contract: 24/04/2026

Information about European Union funds:

Organisation signing the contract: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Registration number: REGON: 386636718

Postal address: ul. Zofii Nałkowskiej 11

Town: Warszawa

Postcode: 01-886

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Email: zp.wci@um.warszawa.pl

Telephone: +48 222775500

Internet address: <https://integracyjnawarszawa.bip.um.warszawa.pl>

Information exchange endpoint (URL): <https://ezamowienia.gov.pl>

Buyer profile: <https://ezamowienia.gov.pl>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation signing the contract

8.1. ORG-0002

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Registration number: Regon 010828091
Registration number: NIP 5262239325
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postcode: 02-676
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland
Contact point: Sekretariat Biura Odwołań
Email: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>
Information exchange endpoint (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Roles of this organisation:

Review organisation
Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: FUNDACJA ZAMIESZKANI
Size of the economic operator: Micro, small, or medium
Registration number: Regon 523183783
Registration number: NIP 1182248389
Postal address: ul. Oksywska 13
Town: Warszawa
Postcode: 01-694
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0001

8.1. ORG-0004

Official name: FORTIOR - FUNDACJA DLA WIELU
Size of the economic operator: Micro, small, or medium
Registration number: Regon 369371265
Registration number: NIP 1132961470
Postal address: ul. J. Antalla 6 lok. 29
Town: Warszawa
Postcode: 03-126
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0002

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union
Registration number: PUBL
Town: Luxembourg
Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: ted@publications.europa.eu

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 14a1a746-87c4-4f20-80f2-ef3e7c25da83 - 01

Form type: Result

Notice type: Contract or concession award notice – light regime

Notice subtype: 33

Notice dispatch date: 06/05/2026 18:06:20 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 316931-2026

OJ S issue number: 89/2026

Publication date: 08/05/2026