

Netherlands-Woudrichem: Refuse and waste related services

OJ S 184/2013 21/09/2013

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Woudrichem

Postal address: Raadhuisplein 1

Town: Woudrichem

Postal code: 4285 CP

Country: Netherlands

For the attention of: Arno Maas

E-mail: a.maas@inkoopwestbrabant.nl

Telephone: +31 183308100

Fax: +31 183303380

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.woudrichem.nl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Inzameling GFT- en restafval, KCA en KFF gemeenten Werkendam, Woudrichem en Aalburg

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Midden-Noord-Brabant.

NUTS code NL412 Midden-Noord-Brabant

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Het betreft het inzamelen van GFT- en (grof huishoudelijk) restafval, plastic afval (KFF) en het op standplaatsen innemen van klein chemisch afval (KCA) alsook het registreren en afvoeren van diverse afvalstromen op drie milieustations. Tevens dient al het ingezamelde afval door de opdrachtnemer te worden afgevoerd.

II.1.6. CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Het voor de gemeenten Woudrichem, Werkendam en Aalburg inzamelen van GFT- en (grof huishoudelijk) restafval, plastic afval (KFF) en het op standplaatsen innemen van klein chemisch afval (KCA) alsook het registreren en afvoeren van diverse afvalstromen op drie milieustations. Tevens dient al het ingezamelde afval door de opdrachtnemer te worden afgevoerd.

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 36 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2014. Completion 31.12.2020

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Perceel 1: Milieustations en KCA

1) Short description

Afvoeren diverse afvalstromen milieustations en inzameling en verwerking KCA.

2) CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services

3) Quantity or scope

Het registreren en afvoeren van diverse afvalstromen op drie milieustations en het inzamelen van KCA.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Perceel 2 Inzameling GFT, restafval en KFF+

1) Short description

Inzameling GFT en (grof huishoudelijk) restafval boven- en ondergrondse verzamelcontainers en minicontainers en inzameling van KFF+.

2) CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Inschrijving beroepen- of handelsregister De inschrijver moet volgens de eisen die gelden in het land waar hij is gevestigd ingeschreven zijn in het beroepenregister of handelsregister. Inschrijving beroeps- of handelsregister Handelsregister een kopie van een actueel uittreksel uit het handelsregister bij de Kamer van Koophandel of gelijkwaardig bij de inschrijving te voegen.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Betalingen premies De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies. De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag werknemersverzekering en volksverzekering waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst.

Betalingen belastingen De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen. De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag belastingen waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst.

Geen valse verklaringen De onderneming of zijn bestuurder heeft bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan het verstrekken van valse verklaringen of zijn onderneming heeft deze inlichtingen niet, of niet volledig verstrekt. De onderneming of een bestuurder verklaart dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.

Geen crimineel verleden De onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen vier jaar niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van de volgende artikelen van het Wetboek van Strafrecht: 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 416, 417, 417bis, 420bis, 420ter of 420quater. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

Geen faillissement De onderneming of een bestuurder ervan verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie; de werkzaamheden van de onderneming zijn niet gestaakt; de onderneming verkeert niet in surseance van betaling, er is geen (faillissements-)akkoord gesloten noch verkeert de onderneming in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie. De onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffier van de Rechtbank van het arrondissement waarin de onderneming gevestigd is.

Geen surseance van betaling Voor de onderneming of een bestuurder ervan is geen faillissement of liquidatie aangevraagd; tegen de onderneming is geen procedure van vereffening of surseance van betaling aangevraagd. Tegen de onderneming is geen akkoord, dan wel een andere soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie aanhangig gemaakt. De onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffie van de Rechtbank in het arrondissement waarin de onderneming gevestigd is.

Geen gerechtelijke uitspraak Tegen de onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen 4 jaar niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

Geen ernstige beroepsfout De onderneming of een bestuurder ervan heeft in de afgelopen vier jaar in de uitoefening van zijn beroep geen een ernstige fout begaan. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Kerncompetenties Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar Referenties.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar Referenties.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Perceel 1: Milieustations en KCA Inschrijfbiljet 6a.

2. Subcriterium: Kwaliteit Het subgunningscriterium kwaliteit bestaat uit het criterium „Euro-normen voor zware voertuigen met dieselmotor”. Het Subtotaal Fictieve aftrek Kwaliteitscriteria bestaat uit de volgende criteria met bijbehorende fictieve aftrek: Indien de opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht voertuigen zwaarder dan 3 500 kg inzet, die allen voldoen aan de onderstaande Euronorm, wordt dit onderdeel van de inschrijving hoger gewaardeerd: Euronorm Fictieve aftrek Euro V 5 000 EUR,- EEV 10 000 EUR,- Euro VI 25 000 EUR,- Voor elk criterium geldt dat het invullen van de wens resulteert in de fictieve aftrek. Het niet invullen van een wens resulteert in géén aftrek. Inschrijfbiljet bijlage 6a.

3. Subcriterium: Prijs Subtotaal Fictieve kosten is de optelsom van onderstaande berekeningen: Huur containers: tarief per type container per jaar vermenigvuldigt met het aantal verwachte containers op basis van kengetallen 2012. Inzameling KCA/web: tarief per volledige inzamelronde vermenigvuldigt met het aantal verwachte rondes op basis van kengetallen 2012. Verwerking KCA: tarief per ton vermenigvuldigt met het verwachte aantal ton op basis van kengetallen 2012. Transport per afvalstroom: tarief per container per afvalstroom vermenigvuldigt met het aantal verwachte containers op basis van kengetallen 2012. Verwerking per afvalstroom: tarief per ton per afvalstroom vermenigvuldigt met het verwachte aantal ton op basis van kengetallen 2012. Inschrijfbiljet bijlage 6a.

4. Perceel 2: Inzameling GFT, restafval en KFF+ Inschrijfbiljet bijlage 6b.

5. Subcriterium: Prijs Subtotaal Fictieve kosten is de optelsom van onderstaande berekeningen: Inzameling minicontainers: tarief per lediging vermenigvuldigt met het aantal

verwachte ledigingen op basis van kengetallen 2012. Huur verzamelcontainers: tarief per type container per jaar vermenigvuldigt met het aantal verwachte containers op basis van kengetallen 2012. Inzameling (ondergrondse) verzamelcontainers: tarief per lediging vermenigvuldigt met het aantal verwachte ledigingen op basis van kengetallen 2012. Inzameling KFF+: tarief per aansluiting vermenigvuldigt met het aantal aansluitingen per 1.1.2013. Containermanagement: tarief per gemeente per jaar. Inschrijfbiljet bijlage 6b.

6. Subcriterium: Kwaliteit Het subgunningscriterium kwaliteit bestaat uit het criterium „Euro-normen voor zware voertuigen met dieselmotor”. Het Subtotaal Fictieve aftrek Kwaliteitscriteria bestaat uit de volgende criteria met bijbehorende fictieve aftrek: Indien de opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht voertuigen zwaarder dan 3 500 kg inzet, die allen voldoen aan de onderstaande Euronorm, wordt dit onderdeel van de inschrijving hoger gewaardeerd: Euronorm Fictieve aftrek EEV 5 000 EUR,- Euro VI 30 000 EUR,- Voor elk criterium geldt dat het invullen van de wens resulteert in de fictieve aftrek. Het niet invullen van een wens resulteert in géén aftrek. Inschrijfbiljet bijlage 6b.

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

SIW/WER/WOU/AAL/AM/2013/INZ

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

29.10.2013 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Afgewezen inschrijvers die bezwaar maken tegen de voorgenomen gunning dienen een civiel kort geding aanhangig te maken tegen de gunningsbeslissing voor het verstrijken van de bezwaartermijn van 20 dagen. Het kort geding dient aanhangig gemaakt te worden bij de rechtbank Zeeland-West-Brabant te Breda. In het belang van een goede en snelle voortgang wordt iedere inschrijver dringend verzocht om opdrachtgever tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.9.2013