

Belgium-Anderlues: Fibre-optic materials

OJ S 184/2013 21/09/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune d'Anderlues

Postal address: Place Albert 1er 21

Town: Anderlues

Postal code: 6150

Country: Belgium

For the attention of: Madame Laure-Hélène Devreeze

E-mail: laure-helene.devreeze@anderlues.be

Telephone: +32 71548947

Fax: +32 71548940

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.anderlues.be

Additional information can be obtained from:

Official name: AM Consulting & Solutions SPRL

Postal address: rue de la Glacerie 115

Town: Moustier-sur-Sambre

Postal code: 5190

Country: Belgium

E-mail: andre.mathy@amcs.be

Fax: +32 71781807

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Aménagements en cours d'exécution des bâtiments - Mise en réseau phase 2.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

Main site or place of performance: Commune d'Anderlues, place Albert 1er 21 à 6150 Anderlues.

NUTS code BE326 Arr. Thuin

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Aménagements en cours d'exécution des bâtiments - Mise en réseau phase 2.

II.1.6. CPV code(s)

32560000 Fibre-optic materials

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Cautionnement (5 % du montant initial du marché (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Une déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire :

- n'a pas fait l'objet d'une condamnation pour participation à une organisation criminelle, corruption, fraude ou le blanchiment de capitaux;
- n'est pas en état de faillite ou de liquidation;
- n'a pas fait l'aveu de sa faillite et n'a pas fait l'objet d'une procédure de liquidation, de réorganisation judiciaire;
- n'a pas fait l'objet d'une condamnation pour tout délit affectant sa moralité professionnelle;
- en matière professionnelle, n'a pas commis de faute grave;
- est en règle quant aux paiements des cotisations de sécurité sociale;
- est en règle quant aux paiements de la TVA et de ses impôts;
- ne s'est pas rendu gravement coupable de fausses déclarations en fournissant ces renseignements.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: La preuve qu'il n'est pas en état de faillite, de liquidation, de cessation d'activités, de concordat judiciaire ou de situation analogue résultant d'une procédure de même nature existant dans les législations ou réglementations nationales. La preuve qu'il est en règle avec ses obligations relatives au paiement de ses impôts et taxes selon la législation.

La preuve qu'il est en règle avec ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale selon l'article 90 de l'arrêté royal du 8 janvier 1996.

La preuve qu'il n'a pas fait l'objet d'une condamnation prononcée par un jugement ayant force de chose jugée pour un délit affectant sa moralité professionnelle.

Minimum level(s) of standards possibly required: La preuve qu'il n'est pas en état de faillite, de liquidation, de cessation d'activités, de concordat judiciaire ou de situation analogue résultant d'une procédure de même nature existant dans les législations ou réglementations nationales. La preuve qu'il est en règle avec ses obligations relatives au paiement de ses impôts et taxes selon la législation.

La preuve qu'il est en règle avec ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale selon l'article 90 de l'arrêté royal du 8 janvier 1996.

La preuve qu'il n'a pas fait l'objet d'une condamnation prononcée par un jugement ayant force de chose jugée pour un délit affectant sa moralité professionnelle.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Le soumissionnaire fournira une attestation de bonne exécution de minimum 3 projets similaires. Cette attestation devra contenir le détail du matériel et de la prestation effectuée ainsi que les coordonnées du client.

Les clients seront contactés par l'auteur de projet afin de vérifier les capacités du soumissionnaire à exécuter cette tâche.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Le soumissionnaire fournira une attestation de bonne exécution de minimum 3 projets similaires. Cette attestation devra contenir le détail du matériel et de la prestation effectuée ainsi que les coordonnées du client.

Les clients seront contactés par l'auteur de projet afin de vérifier les capacités du soumissionnaire à exécuter cette tâche.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix en tenant compte de la maintenance sur 5 ans. Weighting 40
2. Adéquation de la demande, qualité de l'offre, respect des exigences techniques. Weighting 30
3. Evolutivité de la solution proposée. Weighting 10
4. Respect de la demande concernant la maintenance et couverture (garantie). Weighting 5
5. Délai de début de réalisation et planning proposé. Weighting 5
6. Qualité de la formation proposée. Weighting 5
7. L'expérience du prestataire dans le domaine. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

20130015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 30.10.2013 - 16:00

Payable documents: yes

Price: 50,00 EUR

Terms and method of payment: Cahier spécial des charges

Virement - BE 21 091-0003563-03 BIC: GKCC BE BB

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

5.11.2013 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 5.11.2013 - 10:00

Place:

Administration communale d'Anderlues, Salle du conseil, 1er étage

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Visite du site requise: Une seule visite du site/réunion sera organisée afin que les soumissionnaires puissent poser leurs questions.

Cette visite aura lieu le 14.10.2013 à 14:00 à l'Administration communale, place Albert 1er 21 à 6150 Anderlues.

Les soumissionnaires souhaitant y participer ou répondre au cahier spécial des charges devront s'inscrire par mail à l'attention de l'auteur de projet (andre.mathy@amcs.be).

Aucune autre date ne sera retenue ni proposée.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Conseil d'État

Postal address: rue de la Science 33

Town: Etterbeek

Postal code: 1040

Country: Belgium

E-mail: info@raadvst-consetat.be

Telephone: +32 22349611

Internet address: www.raadvst-consetat.be

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

18.9.2013