

Denmark-Copenhagen: Cleaning services

OJ S 176/2015 11/09/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Nordisk Ministerråd

Postal address: Ved Stranden 18

Town: København K

Postal code: 1061

Country: Denmark

Contact person: Dansk Servicekonsulent ApS

For the attention of: Finn Hougaard Frederiksen

E-mail: dsk@danskservicekonsulent.dk

Telephone: +45 25853098

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://norden.org>

Electronic access to information: <http://danskservicekonsulent.dk>

Additional information can be obtained from:

Official name: Dansk Servicekonsulent ApS

Postal address: Mårumvej 25 F

Town: Græsted

Postal code: 3230

Country: Denmark

Contact person: Dansk Servicekonsulent ApS

For the attention of: Finn Hougaard Frederiksen

E-mail: dsk@danskservicekonsulent.dk

Telephone: +45 25853098

Internet address: www.danskservicekonsulent.dk

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Dansk Servicekonsulent ApS

Postal address: Mårumvej 25 F

Town: Græsted

Postal code: 3230

Country: Denmark

Contact person: Dansk Servicekonsulent ApS

For the attention of: Finn Hougaard Frederiksen

E-mail: dsk@danskservicekonsulent.dk

Telephone: +45 25853098

Internet address: www.danskservicekonsulent.dk

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Dansk Servicekonsulent ApS

Postal address: Mårumvej 25 F

Town: Græsted

Postal code: 3230
Country: Denmark
Contact person: Dansk Servicekonsulent ApS
For the attention of: Finn Hougaard Frederiksen
Telephone: +45 25853098
Internet address: www.danskservicekonsulent.dk

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Udbud af rengøring og mødeservice.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Nordisk Ministerråd, Ved Stranden 18, 1061 København K.

NUTS code DK011 Byen København

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Udbuddet vedrører almindelig bygningsrengøring, herunder rengøring af lokaler, vinduespolering samt udførelse af kantinehjælpfunktion ved udførelse af ad hoc-opgaver omkring mødeservice hos Ordregiver.

Det samlede rengøringsareal udgør ca. 3 100 m² daglig rengøring.

I forbindelse med den løbende faste levering af ydelserne vil der i begrænset omfang være behov for at indkøbe supplerende serviceydelser. Serviceydelserne kan f.eks. være ekstra rengøring af lokaler og andre lignende forbundne opgaver i relation til de daglige rengørings- og serviceydelser.

Rengøringsarbejdet hos Ordregiver udbydes efter et aktivitetsbaseret rengøringssystem, hvor de forskellige rengøringsopgaver udføres et fast antal gange pr. uge, pr. måned eller pr. år, hvilket bliver fastlagt i udbudsmaterialet.

Leverandøren skal dagligt stille en servicemedarbejder til rådighed for mødeservice. Arbejdet omfatter blandt andet følgende opgaver, der skal udføres i tæt samarbejde med køkkenpersonalet:

- 1) rengøring af tekøkkener og genopfyldning med forbrugsvarer
- 2) løbende renholdelse af toiletter
- 3) servicering af mødelokaler

- 4) service tilbage til kantinen
- 5) kantineservice
- 6) rengøring af gulve.

II.1.6. CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 9 000 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: 1. Den ordinære kontraktperiode er 4 år. Nordisk Ministerråd har med optionen mulighed for at forlænge kontrakten 2 x 1 år.

2. Nordisk Ministerråd kan efter behov tilkøbe ekstraordinære ydelser, som eksempelvis ekstrarengøring efter arrangementer. benyttes enten på timebasis eller opgavebasis.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 72 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Dette vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Såfremt flere tilbudsgivere byder i fællesskab, hæfter disse solidarisk i forhold til ordregiver.

Det skal fremgå af ansøgningen hvilken tilbudsgivere, der udpeges til — på vegne af de øvrige tilbudsgivere — at føre afklarende drøftelser med bindende virkning. Dette gælder i hele kontraktforløbet.

Ved sammenslutninger af tilbudsgivere (= konsortium) skal oplysningerne under afsnittet »Udvælgelseskriterier« gives for hver deltager i konsortiet.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: 1. Der vil af udbudsbetingelserne fremgå specifikke bestemmelser/krav, der har til formål at beskytte miljøet og arbejdsmiljøet, samt bidrage til jobskabelse under kontraktens gennemførelse. Bestemmelserne/kravene vedrører blandt andet anvendelse af rengøringsmidler og -metoder, registrering af medgået arbejdstid, samt medvirken til jobskabelse.

2. Den vindende tilbudsgiver skal på forlangende kunne forevise anmærkningsfri straffeattest i forhold til ydelsen for det personale, der skal udføre opgaven.

3. Ordregiver er i medfør af ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter forpligtet til at sikre, at den vindende tilbudsgiver (Leverandøren og dennes underleverandører) tilsikrer arbejdstagere løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art indenfor vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres. Den vindende tilbudsgiver forpligter sig til at sikre arbejdstagere beskæftiget i Danmark med leverancens udførelse løn- og ansættelsesvilkår, som nævnt ovenfor, og er forpligtet til at orientere arbejdstagere om de gældende arbejdsvilkår.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Følgende skal fremgå af Deltagelsesansøgningen:

1. Tilbudsgivers fuldstændigt navn/firmanavn, CVR-nr. (hvor haves), adresse, telefonnummer, kontraktperson og e-mailadresse på kontaktperson hos tilbudsgiver.

2. Kort præsentation/beskrivelse af tilbudsgivers virksomhed, herunder ejerforhold, virksomhedstype, virksomhedens primære arbejdsområde og beskrivelse af virksomhedens organisation.

3. Dokumentation for, at tilbudsgivers virksomhed ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i henhold til artikel 45, stk. 1 eller artikel 45, stk. 2, litra a, b, c, e og f i Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31.3.2004. Ordregiver vil udelukke ansøgere, som er omfattet af en af situationerne i artikel 45, stk. 1 eller 45, stk. 2. Dokumentation skal ske ved fremlæggelse af underskrevet og dateret erklæring. Erklæring må ikke være underskrevet tidligere end 6 måneder før prækvalifikationsfristen.

4. Underskrevet og dateret tro og love-erklæring om, at tilbudsgiveren ikke har ubetalt forfalden gæld til det offentlige, der overstiger 100 000 DKK. Underskrevet og dateret erklæring må ikke være underskrevet tidligere end 6 måneder før prækvalifikationsfristen.

5. Dokumentation for tilbudsgivers gældende erhvervsansvarsforsikring, dokumentation skal vedlægges i form af kopi af forsikringspolice eller forsikringscertifikat. Vedlægges forsikringscertifikat, er det tilbudsgivers eget ansvar at tilsikre, at dette indeholder nødvendige oplysninger til vurdering af forsikringsforholdene for den konkrete opgave. Forsikringen skal have en dækning på minimum 2 000 000 DKK pr skadesforløb eller 5 000 000 DKK pr. år. Ved sammenslutninger af tilbudsgivere (= konsortium) skal de ovenfor nævnte oplysninger og dokumenter gives for hver deltager i konsortiet.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Følgende skal fremgå af Deltagelsesansøgningen:

Oplysninger om tilbudsgivers økonomiske forhold i form af oplysninger om omsætning, resultat og egenkapital for det senest afsluttede tilgængelige regnskabsår. I tilfælde hvor tilbudsgivers virksomhed er nystartet, og hvor der ikke er mulighed for at fremlægge disse oplysninger, skal tilbudsgiver i stedet vedlægge en bankerklæring eller revisorerklæring, som kan dokumentere tilbudsgivers finansielle og økonomiske formåen. Regnskabsoplysningerne skal være attesteret af en registreret eller statsautoriseret revisor.

Ved sammenslutninger af tilbudsgivere (= konsortium) skal de ovenfor nævnte oplysninger og dokumenter gives for hver deltager i konsortiet.

Minimum level(s) of standards possibly required: Følgende skal fremgå af

Deltagelsesansøgningen:

1. At tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab udviser et positivt nettoresultat efter skat.
2. At påtegningen fra registreret eller statsanerkendt revisor for tilbudsgivers virksomhed, ikke ved det seneste regnskabsår indeholder forbehold for dennes fortsatte drift eller påpeger forhold for regnskabsaflæggelse, der strider mod gældende danske regnskabsregler eller lignende.
3. At tilbudsgivers virksomhed ved det senest aflagte årsregnskab omsatte for minimum 10 000 000.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Følgende skal fremgå af Deltagelsesansøgningen:

1. En referenceliste med angivelse af sammenlignelige opgaver, som tilbudsgivers virksomhed har udført i løbet af de seneste 3 år. Referencelisten bør indeholde oplysning om:
 - a. Kundenavn
 - b. Kontaktperson med kontaktdata. Det forudsættes, at ordregiver kan kontakte en eller flere af de oplyste kontaktpersoner
 - c. Kontraktperiode
 - d. Rengøringsarealer, hvorpå tilbudsgivers virksomhed udelukkende har udført aktivitetsbaseret rengøringsydelser.

Ved sammenslutninger af ansøgere (= konsortium) skal de ovenfor nævnte oplysninger og dokumenter gives for hver virksomhed i konsortiet.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 5: and Maximum number 7

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Såfremt der er flere egnede ansøgere end det planlagte antal, vil der blive udvalgt de ansøgere, der vurderes at være de bedst egnede til at løse opgaven. Udvælgelsen vil ske på baggrund af en vurdering af de mest relevante referencer set i forhold til den udbudte opgave, jf. pkt. II.1.5). I forbindelse med vurderingen af en virksomheds egnethed til at løfte opgaven, vil ordregiver lægge størst vægt på referencer, der påviser bred erfaring med udførelse af tilsvarende opgaver, jf. punkt II.1.5), hvor leverandøren har håndteret såvel bygningsrengøring som mødeservice /kantinehjælpefunktion under samme kontrakt.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Pris. Weighting 40
2. Drift- og levering. Weighting 15
3. Kvalitet. Weighting 35
4. Miljø. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

9.10.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. Der skal afgives tilbud på den samlede ydelse inklusive optioner.
2. Deltagelsesanmodningerne om prækvalifikation skal afgives i 1 underskrevet originalt eksemplar samt 1 elektronisk kopi af anmodningen vedlagt på USB eller tilsvarende medie. Anmodningen skal afleveres eller sendes til Dansk Servicekonsulent ApS, Att.: Finn Hougaard Frederiksen, Mårumvej 25F, 3230 Græsted. Anmodning om prækvalifikation kan IKKE afgives pr. e-mail.
3. Der forventes gennemført lokalitetsbesigtigelse, den 21.10.2015.
4. En ansøger kan basere sig på andre økonomiske aktørers økonomiske og finansielle og /eller tekniske kapacitet, jf. udbudsdirektivets artikel 47, stk. 2 og udbudsdirektivets artikel 48, stk. 3, uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem ansøgeren og disse andre økonomiske aktører. Ansøger skal i Deltagelsesanmodningen i givet fald godtgøre, at ansøger er berettiget til at disponere over de nødvendige ressourcer.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17
Town: København Ø
Postal code: 2100
Country: Denmark
E-mail: klfu@erst.dk
Telephone: +45 35291000
Fax: +45 33307799
Internet address: www.klfu.dk

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Håndhævelseslovens § 7 fastsætter følgende klagefrister for EU-udbud, som ordregiver henholder sig til:

- (1) Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, jf. Håndhævelseslovens § 2, stk. 1, nr. 1, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.
- (2) Klager over andet end ordregivers prækvalifikationsbeslutninger under nr. (1) skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:
 - 45 dage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i EU-Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, hvor fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
 - 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.
 - 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. Håndhævelseslovens § 2, stk. 2.Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort, jf. lovens

§ 7, stk. 2, nr. 1. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3, stk. 1.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.9.2015