

Poland-Warsaw: Building-cleaning services

OJ S 176/2015 11/09/2015

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Ministerstwo Skarbu Państwa

Postal address: ul. Krucza 36 / Wspólna 6

Town: Warszawa

Postal code: 00-522

Country: Poland

For the attention of: Sylwia Kościelniak

E-mail: sylwia.koscielniak@msp.gov.pl

Telephone: +48 226958184

Fax: +48 226958935

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.msp.gov.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia powierzchni biurowych, pomocniczych, sanitariatów, wind oraz klatek schodowych, korytarzy i garaży podziemnych w budynku Ministerstwa Skarbu Państwa przy ul. Kruczej 36 / Wspólnej 6 w Warszawie.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

NUTS code PL1 REGION CENTRALNY

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia powierzchni biurowych, pomocniczych, sanitariatów, wind oraz klatek schodowych, korytarzy i garaży podziemnych w budynku Ministerstwa Skarbu Państwa przy ul. Kruczej 36 / Wspólnej 6 w Warszawie o ogólnej powierzchni ok. 18 285,13 m² oraz dziedzińca i terenu zewnętrznego wokół budynku o ogólnej powierzchni ok. 4 831 m².

2. Kody opisujące przedmiot zamówienia.

Słownik CPV

90911200-8 (usługi sprzątnia budynków)

90914000-7 (usługi sprzątnia parkingów)

90630000-2 (usługi usuwania oblodzeń)

90911300-9 (usługi czyszczenia okien)

90620000-9 (usługi odśnieżania)

77310000-6 (usługi sadzenia roślin oraz utrzymywania terenów zielonych)

90919100-3 (usługa czyszczenia urządzeń biurowych)

3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis Przedmiotu zamówienia” i w Załączniku nr 9 do SIWZ – Projekt umowy.

4. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi o których mowa w pkt 8 i 9 Rozdziału I Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

Wykonawca poda nazwę/y (firmę/y) podwykonawcy/ów, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

5. Klauzule społeczne

1) Wykonawca przy realizacji przedmiotowego zamówienia musi zatrudniać na podstawie umowy o pracę co najmniej 3 osoby, które będą wykonywać czynności w trakcie realizacji zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania umowy.

2) Wymagania w zakresie zatrudnienia, nie dotyczą faktu zatrudniania określonych grup pracowników w ogóle, ale zatrudnienia ich do realizacji zamówienia. Nie może stanowić spełnienie warunku określonego w pkt 1 samo tylko zatrudnienie na umowę o pracę, które następnie nie będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia.

3) Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnianie osób, o których mowa w pkt 1. W związku z tym Wykonawca obowiązany jest ewidencjonować czas pracy ze wskazaniem tożsamości danej osoby oraz czynności, które były wykonywane przez te osoby w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia.

4) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

5) Z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w pkt 1., Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % miesięcznej wartości brutto umowy.

II.1.6. CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services, 90914000 Car park cleaning services, 90630000 Ice-clearing services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919100 Cleaning services of office equipment, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Każda składana oferta musi być zabezpieczona przez cały okres związania ofertą wadium w wysokości: 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wymagane dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – według wzoru Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że

Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – według wzoru Załącznik nr 3 do SIWZ.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku określonego w ust. 1 (sytuacja ekonomiczna i finansowa):

1) Wykonawca posiada środki finansowe na rachunku bankowym w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN.

2) Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN.

3. Wymagane dokumenty:

a) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Z informacji musi wynikać konkretna kwota w PLN posiadanych środków finansowych lub wysokość zdolności kredytowej w PLN.

b) Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia;

2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku określonego w ust. 1 pkt 1) (wiedza i doświadczenie):

1) Wykonawca wykonał lub wykonuje należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem

terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej 3 zamówienia, tj. 3 usługi sprzątania powierzchni biurowych i pomocniczych oraz terenu zewnętrznego o ogólnej powierzchni nie mniejszej niż 10 000 m², wraz z usługą sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynku o powierzchni co najmniej 3 000 m², przy czym wartość każdej w okresie nie krótszym niż 12 miesięcy nie może być mniejsza niż 500 000 PLN.

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku określonego w ust. 1 pkt 2) (potencjał techniczny):

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w pełni sprawnym sprzętem technicznym przydatnym do realizacji przedmiotu zamówienia, który będzie wykorzystywany podczas realizacji przedmiotu umowy oraz będzie w ciągłej dyspozycji na terenie obiektu objętego umową tj. m.in. wózki serwisowe, odkurzacze do pracy na sucho i mokro, urządzenia do prania wykładzin dywanowych, urządzenia do czyszczenia powierzchni, urządzenia do polerowania powierzchni posadzek, urządzenia do konserwacji terenów zielonych, odśnieżania i sprzątania chodników (min. 1 traktorek do odśnieżania, szufle, miotły, grabie, dmuchawy, sekatory, kosiarki i inne).

4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku określonego w ust. 1 pkt 2) (osoby zdolne do wykonania zamówienia):

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował potencjałem kadrowym w liczbie odpowiedniej do wykonania zamówienia, tj. Wykonawca musi dysponować przynajmniej 27 osobami przewidzianymi do wykonania zamówienia, z których żadna nie była karana, każda posiada co najmniej roczne doświadczenie polegające na sprzątaniu w budynkach biurowych. Każda osoba powinna posiadać aktualne przeszkolenie z zakresu bhp i ppoż.

5. Wymagane dokumenty:

1) Wykaz wykonanych/wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – według wzoru Załącznik nr 4 do SIWZ. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług / kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru Załącznik nr 5 do SIWZ.

3) Wykaz sprzętu, którego Wykonawca użyje do realizacji zamówienia (m.in. wózki serwisowe, odkurzacze do pracy na sucho i mokro, urządzenia do prania wykładzin dywanowych, urządzenia do czyszczenia powierzchni, urządzenia do polerowania powierzchni posadzek, urządzenia do konserwacji terenów zielonych, odśnieżania i sprzątania chodników (min. 1 traktorek do odśnieżania, szufle, miotły, grabie, dmuchawy, sekatory, kosiarki i inne) – według wzoru Załącznik nr 6 do SIWZ.

4) Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 90

2. Czas reakcji serwisu sprzętającego na sytuacje nagłe wymagające interwencji. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

BDG.240.39.2015.SK

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 19.10.2015 - 09:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.10.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 19.10.2015 - 11:00

Place:

Ministerstwo Skarbu Państwa, ul. Krucza 36 / Wspólna 6, 00-522 Warszawa.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Wymagane dokumenty:

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 ze zm.) albo informację o tym, że nie należą do grupy kapitałowej – według wzoru Załącznik nr 7 do SIWZ. Po analizie załączonej listy Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wykazania, iż istniejące między Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w niniejszym postępowaniu.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.9.2015