

France-Pithiviers: Architectural, engineering and planning services

OJ S 121/2021 25/06/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Pithiviers

National registration number: 21450252800018

Postal address: 5 place Denis Poisson

Town: Pithiviers

NUTS code: FRB06 Loiret

Postal code: 45307

Country: France

E-mail: mairie@pithiviers.fr

Telephone: +33 238300877

Fax: +33 238304122

Internet address(es):

Main address: <http://www.ville-pithiviers.fr>

Address of the buyer profile: <http://www.ville-pithiviers.fr>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.ville-pithiviers.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.ville-pithiviers.fr>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Mission de maîtrise d'œuvre pour l'aménagement d'une école de musique et d'art dramatique à Pithiviers

Reference number: 21fs-0023-U

II.1.2. Main CPV code

71240000 Architectural, engineering and planning services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Réhabilitation de trois bâtiments contigus (non occupés) pour aménager la maison culturelle.
Missions confiées au maître d'œuvre: missions de base (DIAG + AVP + PRO + ACT + DET + AOR) et missions complémentaires: EXE + OPC + SSI.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71221000 Architectural services for buildings, 71300000 Engineering services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRB06 Loiret

II.2.4. Description of the procurement

Réhabilitation de trois bâtiments contigus (non occupés) pour aménager la maison culturelle.
Missions confiées au maître d'œuvre: missions de base (DIAG + AVP + PRO + ACT + DET + AOR) et missions complémentaires: EXE + OPC + SSI.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique de l'offre appréciée à l'aide du mémoire technique /
Weighting: 60

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 20

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

- capacités professionnelles déterminées à partir de la pertinence de la composition de l'équipe et des intervenants présentés, au regard des qualifications et qualité du candidat ou de l'équipe candidate à mener à bien un projet comparable et réunissant l'ensemble des compétences attendues: 20 %;
- capacités techniques déterminées à partir de la qualité des références fournies, notamment concernant la restauration de bâtiments anciens, l'acoustique et la mise en œuvre de démarche environnementale: 50 %;
- pertinence de la lettre de motivation considérant l'adéquation entre l'expression du contexte, des objectifs de la mission, des enjeux et des moyens d'y répondre exprimés par le candidat et ceux exprimés dans les documents de programmes architecturaux qui traduisent les attentes de la maîtrise d'ouvrage: 30%.

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire;
- formulaire DC1, lettre de candidature, habilitation du mandataire par ses cotraitants.
(disponible à l'adresse suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- formulaire DC2, déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement
(disponible à l'adresse suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;
- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché;
- présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé;
- une lettre de présentation du groupement indiquant la composition et l'organisation de l'équipe ainsi qu'une brève description des compétences mises à disposition pour la mission;
- le tableau de synthèse des compétences et références complété (document contenu dans le DCE «Candidatures»);
- une lettre de motivation faisant état de la compréhension et de l'appropriation de la mission, de son contexte, des enjeux par le candidat ainsi que des moyens d'y répondre. Les candidats devront présenter des références détaillées et de complexité équivalente au projet. Ils

transmettent de plus: références illustrées en format A3 pour l'architecte mandataire présentant le nom de l'opération, son lieu de réalisation, sa maîtrise d'ouvrage, sa date de réalisation, sa surface et son coût de réalisation. Les CV des intervenants seront fournis.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

L'équipe proposée par le candidat doit posséder les compétences nécessaires à l'exécution du marché et devra notamment justifier à minima des compétences obligatoires suivantes:

- pour le mandataire, l'architecture: architecte ou groupe d'architectes (DPLG, De-HMONP ou équivalent européen), une sensibilité à la rénovation du patrimoine constitue un plus pour l'appréhension du projet;
- l'ingénierie des structures;
- l'ingénierie thermique et fluide avec un savoir-faire attesté en matière de démarche environnementale et RG études;
- l'acoustique;
- l'économie de la construction;
- la sécurité incendie;
- l'Ordonnancement le pilotage et la coordination (OPC).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 13/09/2021 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <http://www.ville-pithiviers.fr>

Une visite sur site est obligatoire en phase offres. Les sous-critères retenus pour le jugement des offres sont définis dans le règlement de la consultation.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif d'Orléans

Postal address: 28 rue de la Bretonnerie

Town: Orléans

Postal code: 45057

Country: France

E-mail: greffe.ta-orleans@juradm.fr

Telephone: +33 238775900

Fax: +33 238538516

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Cf. le greffe du tribunal administratif à l'adresse ci-dessus.

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/06/2021