

**Poland-Białystok: Repair and maintenance services**  
**OJ S 185/2013 24/09/2013**  
**Contract notice – utilities**  
**Services**

**Directive 2004/17/EC**

**Section I: Contracting entity**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Elektrociepłownia Białystok SA

Postal address: ul. gen. Władysława 15

Town: Białystok

Postal code: 15-124

Country: Poland

For the attention of: Elżbieta Rusiłowska

E-mail: [erusilowska@ec.bialystok.pl](mailto:erusilowska@ec.bialystok.pl)

Telephone: +48 856549974

Fax: +48 856549541

**Internet address(es):**

General address of the contracting entity: [www.ec.bialystok.pl](http://www.ec.bialystok.pl)

**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from:** the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address

**I.2. Main activity**

Electricity

**I.3. Contract award on behalf of other contracting entities**

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description**

**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity**

Obsługa i nadzorowanie placu oraz urządzeń rozładunkowych, przygotowania, magazynowania i transportu biomasy leśnej do kotła K – 6 i agro wspólnej dla K – 5 i K – 6 w latach: 2014, 2015, 2016 w Elektrociepłowni Białystok S.A.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: siedziba Zamawiającego, ul. Gen Wł. Andersa 15, 15-124 Białystok.

NUTS code

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

#### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie obsługi i nadzorowania placu oraz urządzeń rozładunkowych, przygotowania, magazynowania i transportu biomasy: leśnej do kotła K – 6 i biomasy agro wspólnej dla K – 5 i K – 6 w latach: 2014, 2015, 2016 w Elektrociepłowni Białystok S.A.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

50000000 Repair and maintenance services

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **II.1.8. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie obsługi i nadzorowania placu oraz urządzeń rozładunkowych, przygotowania, magazynowania i transportu biomasy: leśnej do kotła K – 6 i biomasy agro wspólnej dla K – 5 i K – 6 w latach: 2014, 2015, 2016 w Elektrociepłowni Białystok S.A.

#### **II.2.2. Information about options**

Options: no

#### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 1.1.2014 Completion 31.12.2016

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 37 000,00 PLN (słownie: trzydzieści siedem tysięcy 0/100).

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, w dniu zawarcia umowy, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 50 000,00 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy 0 /100) PLN netto.

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

1. Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowej faktury VAT, wystawionej na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.

2. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić każdorazowo będzie protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, potwierdzający

należyte wykonanie usług w przyjętym okresie rozliczeniowym. Do faktury Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć protokół zdawczo – odbiorczy wykonanych usług, za który wystawiona będzie faktura.

3. Należności Wykonawcy płatne będą w formie przelewu, na podstawie faktury, na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w formie Konsorcjum;
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy w terminie 7 dni od daty zawiadomienia o wyborze oferty, obowiązani są przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

### **III.2. Conditions for participation**

#### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia-nie spełnia”.

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda a Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust.1 pkt 1 – 4 i nie podleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy – zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ.
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert.

f) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z oświadczeniem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 1 lit b), c) i e) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie a zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 1 lit d) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy.

3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

4. Wymagane dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy lub osobę upoważnioną do podpisania oferty.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.

6. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

### III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia-nie spełnia”.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ), Zamawiający żąda a Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

a) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

gospodarczej, na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1 500 000,00 PLN (słownie: jeden milion pięćset tysięcy 0/100) na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia. Do oferty należy dołączyć dowód opłacenia polisy.

b) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 500 000,00 (słownie: pięćset tysięcy 0/100) PLN netto wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca spełni warunek pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej jeżeli wykaże, że dysponuje własnymi środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00 (słownie: pięćset tysięcy) PLN oraz przedłoży opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1 500 000,00 PLN (słownie: jeden milion pięćset tysięcy 0/100) na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia.

### III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia-nie spełnia”.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ), Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonane należycie – art. 6 ustęp 2 SIWZ.

1.2. Wykaz pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi pracownikami, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Artykule 6 ustęp 4 SIWZ.

1.3. Oświadczenia, że pracownicy, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i zaświadczenia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

1.4. Oświadczenie Wykonawcy, z którego wynika, iż Wykonawca będzie korzystał z sieci bezprzewodowej obejmującej swoim działaniem urządzenia rozładunkowe, przygotowania, magazynowania i transportu biomasy: leśnej do kotła K – 6 i biomasy agro wspólnej do K – 5 i K – 6 Zamawiającego oraz będzie dysponował radiotelefonami działającymi w w/w sieci w ilości minimum 4 sztuk.

1.5 Wykaz narzędzi i urządzeń, o których mowa w Artykule 6 ustęp 3 SIWZ, dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SIWZ

1.6. Wykaz preparatów i substancji niebezpiecznych przewidzianych do zastosowania w

trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, według Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie kryteriów i sposobu klasyfikacji substancji chemicznych i ich mieszanin z dnia 10 sierpnia 2012 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 1018) lub oświadczenie, że preparaty i substancje niebezpieczne nie będą stosowane

2. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w następujących przypadkach:

2.1.1. Zamawiający uzna warunek posiadania wiedzy i doświadczenia za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się realizacją w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi na obsługę urządzeń rozładunku, magazynowania i transportu biomasy o wartości zrealizowanej usługi nie mniejszej niż 500 000,00 (słownie: pięćset tysięcy 0/100) PLN. Za jedną usługę należy rozumieć realizację zamówienia w ramach jednej, odrębnej umowy.

2.1.2. Zamawiający uzna warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował następującymi urządzeniami i narzędziami:

a) Mobilny odkurzacz przemysłowy przeznaczony do usuwania pyłów pochodzenia drzewnego o mocy nie mniejszej niż 55kW – co najmniej 1 sztuka;

b) Radiotelefony działające w sieci bezprzewodowej obejmującej swoim działaniem urządzenia Zamawiającego objęte zakresem przedmiotu zamówienia – co najmniej 4 sztuki.

2.1.3. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w ilości co najmniej:

2.1.3.1. 17 pracowników posiadających uprawnienia energetyczne wydane na podstawie Ustawy Prawo energetyczne z dnia 10.04.1997 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zm.), w zakresie wykonywania prac eksploatacyjnych przy urządzeniach energetycznych w zakresie eksploatacji z Grupy nr 2 pkt 8 i 10 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Polityki Socjalnej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci (Dz.U. z 2003 r. Nr 89, poz. 828 ze zm.) w tym:

a) minimum 4 pracowników na stanowisku operatora pulpitu sterowniczych urządzeń technologicznych wielofunkcyjnych i wielozadaniowych (operator nastawni biomasowej) posiadających orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku, o którym mowa w niniejszym punkcie według wzoru określonego w Załączniku nr 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30.05.1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 1996 r. Nr 69, poz. 332 ze zm.).

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić

inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku w tym zakresie.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedkłada także niżej określone dokumenty w odniesieniu do tego podmiotu:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,

2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że podmiot ten nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że podmiot ten nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4 Jeżeli podmiot, na których zasobach polega Wykonawca będzie brał udział w realizacji części zamówienia, ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 3 ppunkt 1) – 3) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

#### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.2. Award criteria**

##### **IV.2.1. Award criteria**

Lowest price

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity**

WB/03/2013

##### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

##### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents**

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 29.10.2013 - 16:00

Payable documents: yes

Price: 27,00 PLN

Terms and method of payment: Warunki i sposób płatności: Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać w następujący sposób;

a) odebrać w siedzibie Zamawiającego w godzinach: 8:00–14:00, Budynek A , pokój Nr 5 za odpłatnością w wysokości 27,00 PLN,

b) na pisemny wniosek Wykonawcy, zostanie wysłana pocztą za odpłatnością w wysokości 36,00 PLN wraz z kosztami przesyłki,

c) ze strony internetowej Zamawiającego – [www.ec.bialystok.pl](http://www.ec.bialystok.pl)

##### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

30.10.2013 - 10:00

##### **IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

##### **IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

##### **IV.3.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 30.10.2013 - 10:30

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

#### **Section VI: Complementary information**

---

##### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

##### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

##### **VI.3. Additional information**

1. Zmiana istotnych postanowień umowy możliwa jest w sytuacji, gdy jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczność zmiany wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w dacie zawarcia umowy przy dołożeniu należytej staranności lub w przypadku zmiany przepisów prawnych, które mają wpływ na wykonanie Umowy. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i przy zachowaniu warunków określonych

poniżej:

- a) zmiany warunków wykonywania umowy w zakresie procedury zgłaszania nieprawidłowości, usterek lub zagrożeń dla prawidłowego funkcjonowania nadzorowanych urzędów w przypadku zmiany systemu informatycznego do zgłaszania w/w nieprawidłowości, usterek lub zagrożeń i/lub zmiany procedur i instrukcji obowiązujących u Zamawiającego,
- b) zmiany dotyczącej nazw, siedziby Wykonawcy i Zamawiającego lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych lub innych danych identyfikacyjnych,
- c) zmiany warunków realizacji Umowy w odniesieniu do obowiązków Wykonawcy wynikających z obowiązujących u Zamawiającego instrukcji, stanowiących załączniki do Umowy, w przypadku zmiany tych instrukcji,
- d) zmiany warunków realizacji Umowy w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa w przypadku zmiany tych przepisów;
- e) zmiana podwykonawcy – na pisemny wniosek Wykonawcy za zgodą Zamawiającego;
- f) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, jeżeli zmiana wpływa na wysokość wynagrodzenia ustalonego Umową.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

##### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 poz. 907).

##### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

##### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

20.9.2013