

Poland-Płoty: Portable computers

OJ S 114/2022 15/06/2022

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: GMINA PŁOTY

National registration number: 8571823242

Postal address: Plac Konstytucji 3 Maja 1

Town: Płoty

NUTS code: PL428 Szczeciński

Postal code: 72-310

Country: Poland

Contact person: Iwona Majewska

E-mail: inwestycje2@ploty.pl

Telephone: +48 913033405

Fax: +48 913210745

Internet address(es):

Main address: <http://www.bip.ploty.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://bip.ploty.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Zakup i dostawa laptopów w ramach programu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Postal address: Plac Konstytucji 3 Maja 1

Town: Płoty

Postal code: 72-310

Country: Poland

Contact person: Iwona Majewska

Telephone: +48 913033405

E-mail: inwestycje2@ploty.pl

Fax: +48 913210745

NUTS code: PL428 Szczeciński

Internet address(es):

Main address: <http://www.bip.ploty.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5.

Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Zakup i dostawa laptopów w ramach programu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Reference number: ZP.271.14.2022.IM

II.1.2. Main CPV code

30213100 Portable computers

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa nowego sprzętu komputerowego – laptopów w ilości 468 szt. - w ramach Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACTEU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020. W ramach realizacji ww. programu sprzęt komputerowy będzie przekazany na własność dla dzieci i młodzieży, które w dniu złożenia wniosku były uczniami szkół podstawowych i ponadpodstawowych, zwani dalej Beneficjentami Ostatecznymi z przeznaczeniem do użytku podczas nauki zdalnej lub stacjonarnej

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL428 Szczeciński

Main site or place of performance: Gmina Płoty

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa nowego sprzętu komputerowego – laptopów w ilości 468 szt. - w ramach Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACTEU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020. W ramach realizacji ww. programu sprzęt komputerowy będzie przekazany na własność dla dzieci i młodzieży, które w dniu złożenia wniosku były uczniami szkół podstawowych i ponadpodstawowych, zwani dalej Beneficjentami Ostatecznymi z przeznaczeniem do użytku podczas nauki zdalnej lub stacjonarnej

2. Inne wymogi ogólne w zakresie dostawy sprzętu:

1) Dostarczony sprzęt musi być wolny od wad prawnych i fizycznych oraz nie noszący oznak użytkowania.

- 2) Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy (tzn. wyprodukowany nie wcześniej, niż na 9 miesięcy przed ich dostarczeniem), musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, pochodzić z seryjnej produkcji z uwzględnieniem opcji konfiguracyjnych przewidzianych przez producenta dla oferowanego modelu sprzętu.
 - 3) Dostarczony system operacyjny oraz wszelkie inne oprogramowania muszą być nowe (nie aktywowane wcześniej na innym urządzeniu), zainstalowane fabrycznie na dostarczonym notebooku przez producenta sprzętu.
 - 4) Niedopuszczalne są produkty prototypowe, nie dopuszcza się urządzeń długotrwale magazynowanych oraz pochodzących z programów wyprzedażowych producenta lub typu refurbished. Urządzenia nie mogą się znajdować się na liście „end-of-sale” oraz „end-of-support” producenta.
 - 5) Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy) jakichkolwiek portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, itp. (niedopuszczalne jest zastosowanie jakichkolwiek zewnętrznych przejściówek czy konwerterów).
 - 6) Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia zostanie przekazany Beneficjentom Ostatecznym w oparciu o umowę darowizny. Beneficjentami Ostatecznymi będą uczniowie w wieku od „zerówki” szkolnej do ostatniej klasy szkoły średniej (w tym: szkoła podstawowa, liceum ogólnokształcące, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa). Wykonawca jest zobligowany do dostarczenia takich licencji oprogramowania, które umożliwią legalne, pozostające w zgodzie z zasadami licencjonowania producenta oferowanego oprogramowania użytkowanie oprogramowania przez użytkowników końcowych.
 - 7) Wykonawca zapewni dostawę do wskazanej lokalizacji w siedzibie Zamawiającego do wskazanego pomieszczenia (może to być na II piętrze budynku, w którym nie ma windy).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Okres gwarancji / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 70

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy określa wzór umowy, który stanowi Załącznik nr 7 do SWZ

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 18/07/2022 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 18/07/2022 Local time: 09:30

Place:

Ofertę i inne dokumenty składane wraz z ofertą, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu za pośrednictwem `Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku` dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniportalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla

Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego Postępowania.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i wskazanie pliku do odszyfrowania. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której

mowa w art. 139 ust. 1 oraz 3 - 4 Ustawy.

- Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy

(JEDZ) przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający, w związku

z zapisami art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, spełniania

warunków udziału w postępowaniu, wezwie wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia

oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy (JEDZ).

- W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie

zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy oraz o których mowa w art. 109 ust.

1 pkt. 4 art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).

- Zamawiający, na podstawie art. 126 ust. 1 Ustawy, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej

oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień

złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Szczegółowy Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w

postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, dodatkowe warunki zamówienia oraz wytyczne, zawarte są

w dokumentacji postępowania umieszczonej na stronie www.miniportal.uzp.gov.pl oraz dodatkowo link do

dokumentacji znajduje się na stronie Bip Gminy Płoty.

Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-

mail: inwestycje2@ploty.pl (dotyczy składania zapytań i innych dokumentów).

- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych dostaw jak w

zamówieniu podstawowym, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 Ustawy.

-W terminie wyznaczonym do składania ofert Wykonawca składa:

a) Formularz Ofertowy (wg wzoru - załącznik nr 1 do SWZ),

b) Przedmiotowe środki dowodowe: Załącznik nr 1 A do Oferty – Opis Przedmiotu Zamówienia

- Specyfikacja techniczna, Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu, Certyfikat ISO 14001

dla producenta sprzętu, Deklaracja zgodności CE, Potwierdzenie spełnienia kryteriów

środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki

c) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego.

d) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy – z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. (wg wzoru -załącznik nr 6 do SWZ),

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Pzp
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci

elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminach wskazanych w art. 515 ustawy Pzp.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

9. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

10. Szczegółowe zasady postępowania w zakresie środków ochrony prawnej, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Biuro Odwołań Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/06/2022