

Lithuania-Vilnius: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 177/2015 12/09/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Higienos institutas

National registration number: 111958286

Postal address: Didžioji g. 22

Town: Vilnius

Postal code: LT-01128

Country: Lithuania

For the attention of: Jūratė Miceikienė

E-mail: jurate.miceikiene@hi.lt

Telephone: +370 52626406

Fax: +370 52624663

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.hi.lt>

Electronic access to information: <https://pirkimai.eviesiejiirkimai.lt>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://pirkimai.eviesiejiirkimai.lt>

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Informacinės sistemos kūrimo ir diegimo paslaugos.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

Main site or place of performance: Didžioji g. 22, Vilnius.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Perkamos Vaikų sveikatos stebėsenos informacinės sistemos projektavimo, programavimo, kūrimo ir diegimo, bandomosios eksploatacijos ir apmokymo paslaugos.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope**

Vaikų sveikatos stebėsenos informacinės sistemos projektavimo, programavimo, kūrimo ir diegimo, bandomosios eksploatacijos ir apmokymo paslaugos, 1 kompl.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.12.2015. Completion 30.4.2016

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko, kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas) ne mažiau kaip 5 % nuo teikėjo pasiūlyme nurodytos bendros Sutarties kainos su PVM.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Su teikėju atsiskaitoma per 5 darbo dienas nuo Norvegijos finansinio mechanizmo lėšų gavimo į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir tinkamų mokėjimo dokumentų gavimo dienos.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation**III.2.1.**

Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Teikėjas (fizinis asmuo) arba teikėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti teikėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl teikėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl teikėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 31.3.2004 Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.

Pateikiama.

Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies, kurioje teikėjas yra registruotas, institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

2. Teikėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba teikėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.

Pateikiama.

Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos pažyma, arba atitinkamos užsienio šalies, kurioje teikėjas yra registruotas, institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

3. Teikėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.

Pateikiama:

1) jeigu teikėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo

sprendimo, jei toks yra.

Jeigu teikėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis, kuriuos atsispausdina ir prideda prie pasiūlymų vertinimo protokolo.

Kitos valstybės teikėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje yra registruotas teikėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą.

Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.

CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos;

2) Teikėjo deklaracija, patvirtinanti, kad teikėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad teikėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.

CVP IS priemonėmis pateikiamas dokumentas elektroninėje formoje.

4. Teikėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Teikėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.

Pateikiama.

1) Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas;

2) jeigu teikėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis, kuriuos atsispausdina ir prideda prie pasiūlymų vertinimo protokolo.

Lietuvos Respublikoje registruotas teikėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą arba Lietuvos Respublikoje registruotas teikėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Kitos valstybės teikėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

5. Teikėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti

bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „rimtas profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo teikėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį teikėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o teikėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis teikėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. Jeigu teikėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba teikėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.

Pateikiama.

Teikėjo deklaracija.

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Trijų paskutinių finansinių metų arba nuo teikėjo įregistravimo dienos (jei teikėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) teikėjo pelno (nuostolio) ataskaitos ar šalies, kurioje teikėjas registruotas, atitinkami dokumentai. Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

Minimum level(s) of standards possibly required: Teikėjo vidutinės metinės visos veiklos pajamos per pastaruosius 3 finansinius metus arba per laiką nuo teikėjo įregistravimo dienos (jeigu teikėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) turi būti ne mažesnės kaip 989 650 EUR.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. Teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytas teikėjo įvykdytų/vykdomų sutarčių sąrašas, kuriame nurodomas: sutarties pavadinimas, sutarties vertė / įvykdytos sutarties dalies vertė, sutarties pasirašymo data ir galiojimo data (mėnesių tikslumu), duomenys apie užsakovą (įmonės pavadinimas, adresas, telefonas, kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, telefonas, el. pašto adresas), trumpas sutarties apimtys ir teikėjo suteiktų paslaugų aprašymas.

Įrodymui apie paslaugų suteikimą kandidatai ar dalyviai pateikia: jei gavėjas buvo perkančioji organizacija, – jos patvirtintą pažymą, jei gavėjas – ne perkančioji organizacija, – jo pažymą, o jos nesant – kandidato ar dalyvio deklaraciją.

Norėdama įsitikinti arba siekdama pasitikslinti, atskiru prašymu perkančioji organizacija gali paprašyti pateikti vykdytų sutarčių kopijas arba išrašus iš sutarčių ar kitų teikėjo vykdytų sutarčių objektą apibūdinančių dokumentų kopijas (pvz., techninė užduotis). Perkančioji organizacija pasilieka teisę be išankstinio įspėjimo susisiekti su dalyvio nurodytu užsakovo atstovu, siekiant pasitikslinti informaciją apie vykdytą sutartį.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

2. Teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytas teikėjo įvykdytų / vykdomų sutarčių sąrašas, kuriame nurodomas: sutarties pavadinimas, sutarties vertė / įvykdytos sutarties dalies vertė, sutarties pasirašymo data ir galiojimo data (mėnesių tikslumu), duomenys apie

užsakovą (įmonės pavadinimas, adresas, telefonas, kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, telefonas, el. pašto adresas), trumpas sutarties apimtis ir teikėjo suteiktų paslaugų aprašymas.

Įrodymui apie paslaugų suteikimą kandidatai ar dalyviai pateikia: jei gavėjas buvo perkančioji organizacija, – jos patvirtintą pažymą, jei gavėjas – ne perkančioji organizacija, – jo pažymą, o jos nesant – kandidato ar dalyvio deklaraciją.

Jei teikėjas vykdė sutartį su partneriais, teikėjo vykdytų darbų apimtis turi atitikti nurodytą reikalavimą.

Norėdama įsitikinti arba siekdama pasitikslinti, atskiru prašymu perkančioji organizacija gali paprašyti pateikti vykdytų sutarčių kopijas arba išrašus iš sutarčių ar kitus teikėjo vykdytų sutarčių objektą apibūdinančių dokumentų kopijas (pvz., techninė užduotis). Perkančioji organizacija pasilieka teisę be išankstinio įspėjimo susisiekti su dalyvio nurodytu užsakovo atstovu, siekiant pasitikslinti informaciją apie vykdytą sutartį.

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

3. Vadovo arba jo įgalioto atstovo pasirašytas siūlomų specialistų sąrašas, kuriame turi būti nurodyta siūlomų specialistų pareigos projekte, vardai, pavardės.

Kiekvieno specialisto pasirašytas gyvenimo aprašymas (CV), kuriame turi būti pateikta informacija apie atitikimą reikalaujamiems kriterijams. Gyvenimo aprašyme (CV) nurodoma darbo patirtis ir pateikiama ši informacija: įgyvendinto projekto pavadinimas, specialisto vaidmuo tame projekte, įgyvendinimo laikotarpis mėnesio tikslumu, projekto užsakovo kontaktiniai duomenys ir kita svarbi informacija apie projektą.

Išsilavinimą liudijančių dokumentų, pažymėjimų, sertifikatų arba lygiaverčių dokumentų, įrodančių atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams, skaitmeninės kopijos (pateikiami tik galiojantys dokumentai).

Tuo atveju, jei specialistai nėra teikėjo darbuotojai, teikėjas, teikdamas pasiūlymą, privalo šiuos specialistus nurodyti subteikėjų sąrašė bei pateikti atitinkamų sutarčių su šiais specialistais kopijas ir specialistų raštiškus sutikimus.

Papildomai turi būti pateikti specialistų kvalifikaciją ir patirtį patvirtinantys dokumentai (pateikiami tik galiojantys dokumentai). Dalyvavimo kursuose, mokymuose ar seminaruose pažymėjimai nelaikoma pakankamais patvirtinant prašomą kvalifikaciją. Turi būti išlaikytas egzaminas atitinkamai kvalifikacijai įgyti (egzaminas, kai nėra užtikrintos asmens autentifikavimo priemonės, yra netinkamas).

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

3.1. Papildomai pateikti:

a) projektų valdymo kvalifikaciją patvirtinančio CompTIA Project+, PMP, Prince2, IPMA sertifikatą arba lygiaverčius sertifikatus;

b) IT paslaugų valdymo kvalifikaciją patvirtinančio ITIL V3, arba ITIL Foundation Certificate in IT Service Management sertifikatą arba lygiaverčius sertifikatus.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

3.2. Papildomai pateikti: ITIL V3, arba ITIL Foundation IT Service Management sertifikatą arba lygiaverčius sertifikatus.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

3.3. Papildomai pateikti: Oracle Database 11g Administrator Certified Professional, arba Microsoft Certified Professional Developer: Web Developer 4 sertifikatą arba lygiaverčius sertifikatus.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

3.4. Papildomai pateikti: „Certified Information Security Manager“ (CISM) arba „Certified Information Systems Security Professional“ (CISSP) sertifikatą arba lygiaverčius sertifikatus.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

3.5. Papildomai pateikti: „OMG Certified Expert in BPM Fundamental“ arba „OMG Certified

UML Professional Intermediate“ sertifikatą arba lygiaverčius sertifikatus.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

3.6. Papildomai pateikti: ISEB Foundation, Certificate in Software Testing arba BCS Certificate in Software Testing sertifikatą arba lygiaverčius sertifikatus.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

3.7. Papildomai pateikti: Oracle Advanced PL/SQL Developer Certified Professional arba Oracle Certified Professional Internet Application Developer, Oracle Forms Developer Release 6/6i sertifikatą arba lygiaverčius sertifikatus.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

3.8. Papildomai pateikti: (MCPD) Microsoft Certified Professional Developer: Web Developer 4, arba (MCSE) Microsoft Certified Solutions Expert arba (MCSD) Microsoft Certified Solutions Developer: Web Applications sertifikatą arba lygiaverčius sertifikatus.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

3.9. Papildomai pateikti: Esri Web Application Developer Associate sertifikatą arba lygiavertį sertifikatą, įgytą sertifikuojantis nuo programinės įrangos gamintojo nepriklausomame sertifikavimo centre ir apimančių šias esmines žinias bei kvalifikacijas: išmanyti GIS programinės įrangos veikimo principus ir architektūrą, aplikacijų našumo optimizacijos principus, gebėti kurti, publikuoti ir naudoti aplikacijose erdvinių duomenų paslaugas (web services), išmanyti REST paslaugas, gebėti naudoti, konfigūruoti internetines vartotojo sąsajas (Web API), gebėti diegti saugumo sprendimus internetinėse aplikacijose, kuriose naudojami žemėlapiai.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

3.10. Papildomai pateikti: ESRI Enterprise System Design Associate, GIS Professional (GISP) sertifikatą arba lygiavertį sertifikatą, įgytą sertifikuojantis nuo programinės įrangos gamintojo nepriklausomame sertifikavimo centre ir apimančių šias esmines žinias bei kvalifikacijas: gebėti nustatyti veiklos tikslus, rezultatus ir procesus, atlikti vartotojų poreikių įvertinimą ir nustatyti panaudos atvejus, išmanyti programinės įrangos diegimo modelius, projektuoti konceptualią, taikomųjų programų, duomenų, tinklo ir kt. architektūrą, integracijas ir interoperabilumą.

Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Teikėjas per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo teikėjo įregistravimo dienos (jeigu teikėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) turi būti įvykdęs bent vieną sutartį, kurios metu buvo sukurta ar modernizuota informacinė sistema, kurios vertė ne mažesnė nei 461 840 EUR ir kuri apima visus žemiau išvardintus punktus:

a) buvo sukurta ar modernizuota informacinė sistema, kompiuterizuojanti organizacijos veiklos procesus ir įgalinanti organizaciją teikti ne žemesnio kaip bendradarbiavimo brandos lygio elektronines paslaugas;

b) įvykdytas informacinės sistemos diegimas ir/ar modernizavimas, kurios pasiekiamumas (angl. availability) yra ne mažiau nei 96 %;

c) įdiegta ir/ar modernizuota informacinė sistema turi jungti ne mažiau nei 1 000 realiai veikiančių geografiškai nutolusių (t. y. dirbančių nutolusiuose padaliniuose /organizacijose) kompiuterizuotų darbo vietų, veikiančių tinklinių paslaugų technologijos principu (angl. web-services);

d) įdiegtoje ir/ar modernizuotoje informacinėje sistemoje turi būti realizuota integracija su bent vienu valstybiniu registru;

e) įdiegta ir/ar modernizuota informacinė sistema turi būti realizuota paskirstytos DB principu. Teikėjo dalis kuriant ir diegiant ar modernizuojant šią sistemą (skaičiuojant tik analizės, projektavimo, kūrimo, diegimo, mokymų, konsultavimo ir priežiūros kainą, bet neskaičiuojant licencijų ir kompiuterinės įrangos kainos) sudaro ne mažiau kaip 50 % visos sutarties vertės.

Jei teikėjas teikia informaciją apie vykdomas sutartis, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei įvykdyta sutarties dalis ne mažesnė kaip nustatyta įvykdytos sutarties vertei.

2. Teikėjas per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo teikėjo įregistravimo dienos (jeigu Teikėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) yra įvykdęs bent vieną sutartį, kuri apima visus žemiau išvardintus reikalavimus:

a) buvo sukurta valstybinio lygio informacinė sistema, kurioje sukurtos teritorijos stebėsenos, erdvinių rodiklių analizės ir statistikos pateikimo interaktyviuose internetiniuose žemėlapiuose GIS priemonės;

b) buvo sukurtas funkcionalumas vartotojui žemėlapių naršyklėje analizuoti erdvinius duomenis palyginti skirtingus rodiklius tai pačiai ar skirtingoms, panašioms teritorijoms;

c) buvo teikta ir įdiegta siūloma programinė įranga.

3. Teikėjas privalo turėti kvalifikuotus specialistus, atsakingus už sutarties vykdymą, turinčius būtinas žinias ir patirtį. Taip pat teikėjo siūlomi specialistai, turi tenkinti žemiau nurodytus minimalius reikalavimus (1 specialistas gali tenkinti ne daugiau nei 2 specialistams keliamus reikalavimus, tačiau būtina pilna apimtimi):

3.1. Specialistas Nr. 1 – Projekto ir IT paslaugų valdymo vadovas, kurio kvalifikacija privalo tenkinti šiuos reikalavimus:

a) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą;

b) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą projektų valdymo kvalifikaciją;

c) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą IT paslaugų valdymo kvalifikaciją;

d) praktinė darbo patirtis IT srityje ne mažiau kaip 3 metai, per pastaruosius 3 metus vadovavo ne mažiau nei 8 specialistų komandai ne mažiau kaip 1 sėkmingai įvykdytam IT projektui;

3.2. Specialistas Nr. 2 – Projekto ir IT paslaugų priežiūros specialistas, kurio kvalifikacija privalo tenkinti šiuos reikalavimus:

a) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą;

b) per pastaruosius 3 metus turi būti dalyvavęs bent viename projekte, kuriame specialistas buvo atsakingas už informacinės sistemos kūrimo ir diegimo priežiūrą;

c) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą IT projektų priežiūros specialisto kvalifikaciją;

3.3. Specialistas Nr. 3 – Duomenų bazių administravimo specialistas, kurio kvalifikacija privalo tenkinti šiuos reikalavimus:

a) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą;

b) ne mažesnė nei 3 metų darbo patirtis vykdant IT projektus ir administruojant duomenų bazes;

c) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą duomenų bazių specialisto kvalifikaciją;

3.4. Specialistas Nr. 4 – Informacijos saugos valdymo specialistas, kurio kvalifikacija privalo tenkinti šiuos reikalavimus:

a) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą;

b) per pastaruosius 3 metus turi būti dalyvavęs bent 1 informacinės sistemos kūrimo ir diegimo projekto įgyvendinime, kuriame specialistas buvo atsakingas už informacijos saugos valdymą;

c) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą informacijos saugos specialisto kvalifikaciją;

3.5. Specialistas Nr. 5 – Analitikas, kurio kvalifikacija privalo tenkinti šiuos reikalavimus:

a) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą;

b) per pastaruosius 3 metus turi būti dalyvavęs bent 1 informacinės sistemos kūrimo ir diegimo projekto įgyvendinime, kurio metu buvo modeliuojamos informacinės sistemos ir procesai UML arba lygiavertėmis priemonėmis;

c) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą analitiko sertifikatą;

3.6. Specialistas Nr. 6 – Informacinės sistemos testavimo specialistas, kurio kvalifikacija privalo tenkinti šiuos reikalavimus:

a) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą;

b) per pastaruosius 3 metus turi būti dalyvavęs bent 1 informacinės sistemos kūrimo ir diegimo

projekto įgyvendinime, kuriame specialistas buvo atsakingas už informacinės sistemos testavimą;

c) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą testuotojo kvalifikaciją;

3.7. Specialistas Nr. 7 – Programuotojai (bent du specialistai), kurių kvalifikacija privalo tenkinti šiuos reikalavimus:

a) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą;

b) per pastaruosius 3 metus turi būti dalyvavęs bent 1 informacinės sistemos kūrimo ir diegimo projekto įgyvendinime programuotojo rolėje;

c) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą siūlomos technologijos programuotojo kvalifikaciją;

3.8. Specialistas Nr. 8 – Programuotojai (bent du specialistai), kurių kvalifikacija privalo tenkinti šiuos reikalavimus:

a) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą;

b) per pastaruosius 3 metus turi būti dalyvavęs bent 1 informacinės sistemos kūrimo ir diegimo projekto įgyvendinime programuotojo rolėje;

c) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą siūlomos technologijos programuotojo kvalifikaciją;

3.9. Specialistas Nr. 9 – Internetinių geografinių informacinių sistemų programuotojas, kurio kvalifikacija privalo tenkinti šiuos reikalavimus:

a) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą;

b) per pastaruosius 3 metus turi būti dalyvavęs bent 1 geoinformacinių sistemų kūrimo projekto įgyvendinime su siūloma GIS programine įranga, kuriame buvo suprojektuotos, sukurtos ir/ar įdiegtos GIS duomenų bazė bei sukurtos internetinės paslaugos erdvinių duomenų pateikimui internetu;

b) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą internetinių geografinių informacinių sistemų (aplikacijų) kūrimo kvalifikaciją;

3.10. Specialistas Nr. 10 – Geografinių informacinių sistemų projektavimo specialistas, kurio kvalifikacija privalo tenkinti šiuos reikalavimus:

a) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilyginamą išsilavinimą;

b) per pastaruosius 3 metus turi būti dalyvavęs bent 1 geoinformacinių sistemų kūrimo ir/ar diegimo projekto įgyvendinime su siūloma GIS programine įranga, kuriame buvo suprojektuota ir sukurta GIS duomenų bazė bei sukurtos internetinės paslaugos erdvinių duomenų pateikimui internetu;

c) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą geoinformacinių sistemų projektavimo, integravimo, kūrimo ir/ar diegimo kvalifikaciją.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Kaina. Weighting 50
2. Sprendimo architektūra ir atitikimas projekto tikslams. Weighting 40
3. Paslaugų teikimo strategija ir pasiūlymo įgyvendinamumas. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 16.10.2015 - 09:30

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

20.10.2015 - 09:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Lithuanian.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 20.10.2015 - 9:30

Place:

Komisijos posėdis, kuriame atveriami vokai su pasiūlymų techniniais duomenimis ir informacija apie teikėjus, vyks Perkančiosios organizacijos patalpose, esančiose adresu Didžioji g. 22, Mokymų klasė Nr. 2, LT-01128 Vilnius, Lietuva.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Elektroninių vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę teikėjai arba jų įgalioti atstovai (atstovai privalo turėti įgaliojimą ir asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą), taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Elektroniniai vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę teikėjai arba jų įgalioti atstovai.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

1. Sutartis yra susijusi su projektu „Vaikų sveikatos stebėsenos informacinės sistemos, skirtos sistemingam vaikų sveikatos būklės stebėjimui ir kryptingam sveikatos politikos formavimui, sukūrimas ir įgyvendinimas“ Nr. NOR-LT11-SAM-01-TF-01-001.

2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt>. Elektroninis pasiūlymas privalo būti pasirašytas teikėjo arba jo įgalioto asmens saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Pasiūlymai, pateikti vokuose popierine forma, nebus priimami ir vertinami, o bus grąžinami neatplėšti teikėjui. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) turi būti patvirtintas jį išdavusio asmens saugiu elektroniniu parašu, jį pridedant („prisegant“) CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“. Jeigu nėra įmanoma pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento (originalo) pateikti elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, tai pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) pateikiamas voke iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Ant voko turi būti užrašytas perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, teikėjo pavadinimas ir adresas bei užrašas „Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“. Vokas su pasiūlymo galiojimo užtikrinimu grąžinamas jį atsiuntusiam teikėjui, jeigu dokumentas pateiktas neužklijuotame voke. Pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento originalą pateikiant voke, CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikiama pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento skaitmeninė kopija.

3. Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS ir perkančiosios organizacijos interneto svetainėje (adresu <http://www.hi.lt>).

4. Skelbime nurodyta sutarties pradžios data yra orientacinė ir priklauso nuo pirkimo procedūrų trukmės.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: — Ne vėliau kaip per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo teikėjams dienos,

— per 10 dienų nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti teikėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.9.2015