

**Poland-Ostrów Wielkopolski: Credit granting services**

**OJ S 103/2023 31/05/2023**

**Contract notice**

**Services**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

**I.1. Name and addresses**

Official name: Gmina Ostrów Wielkopolski

National registration number: 250855498

Postal address: Gimnazjalna 5

Town: Ostrów Wielkopolski

NUTS code: PL416 Kaliski

Postal code: 63-400

Country: Poland

Contact person: Marlena Kruszyk, Dorota Fibig

E-mail: [przetargi@ostrowwielkopolski.pl](mailto:przetargi@ostrowwielkopolski.pl)

Telephone: +62 7346200

Fax: +62 7346201

**Internet address(es):**

Main address: <http://ostrowwielkopolski.pl>

Address of the buyer profile: <http://bip.ostrowwielkopolski.pl/>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=1ad8fe56-7f78-40e0-960f-7d1e86c7afcd>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://e-propublico.pl>

**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: administracja samorządowa

**I.5. Main activity**

General public services

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

„Udzielenie kredytu bankowego długoterminowego dla Gminy Ostrów Wielkopolski, Gmina Ostrów Wielkopolski, woj. wielkopolskie”

Reference number: IGK-PZ.271.1.6.2023

**II.1.2. Main CPV code**

66113000 Credit granting services

### **II.1.3. Type of contract**

Services

### **II.1.4. Short description**

Przedmiotem zamówienia jest: udzielenie kredytu bankowego długoterminowego w kwocie 11.774.000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i wyemitowanych obligacji oraz finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy w 2023 roku., Gmina Ostrów Wielkopolski, woj. wielkopolskie” zgodnie z uchwałą Nr LXI/601/2023 Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 25 maja 2023 r. ) Uruchomienie kredytu - bezgotówkowe; kredyt uruchamiany będzie w trzech transzach,  
I transza: 3.000.000,00 zł do dnia 31.07.2023r.  
II transza: 3.000.000,00 zł do dnia 29.09.2023r.  
III transza: 5.774.000,00 zł do dnia 20.11.2023r.

### **II.1.5. Estimated total value**

### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

## **II.2. Description**

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL416 Kaliski

### **II.2.4. Description of the procurement**

Przedmiotem zamówienia jest: udzielenie kredytu bankowego długoterminowego w kwocie 11.774.000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i wyemitowanych obligacji oraz finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy w 2023 roku., Gmina Ostrów Wielkopolski, woj. wielkopolskie” zgodnie z uchwałą Nr LXI/601/2023 Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 25 maja 2023 r. na następujących warunkach:

- 1)kredyt złotowy,
- 2)oprocentowanie kredytu zmienne, obliczone dla każdego miesięcznego okresu odsetkowego w oparciu o wskaźnik WIBOR 3 M ( przy czym stawkę bazową 3 M należy obliczyć jako średnią arytmetyczną pięciu ostatnich kwotowań w miesiącu poprzedzającym miesiąc naliczania odsetek)
- 3)spłata kredytu - w 48 ratach kwartalnych (wysokości poszczególnych rat wg załącznika nr 2 do SWZ pn. „Harmonogram spłaty rat kredytu”), w ostatnim dniu trzeciego miesiąca kwartału,
- 4)spłata odsetek - na bieżąco od kwoty uruchomionego kredytu, w okresach miesięcznych, na ostatni dzień każdego miesiąca; wykonawca nie będzie naliczał odsetek od kwoty nie wykorzystanego kredytu,
- 5)uruchomienie kredytu - bezgotówkowe; kredyt uruchamiany będzie w trzech transzach,  
I transza: 3.000.000,00 zł do dnia 31.07.2023r.  
II transza: 3.000.000,00 zł do dnia 29.09.2023r.  
III transza: 5.774.000,00 zł do dnia 20.11.2023r.  
Kredyt uruchomiony będzie (bez żadnych warunków ze strony banku kredytującego) na wniosek Gminy Ostrów Wielkopolski. Kredyt uruchamiany będzie poprzez przekazanie środków na konto budżetu Gminy Ostrów Wielkopolski, założone w banku wykonującym bankową obsługę budżetu,
- 6)zabezpieczenie kredytu - weksel in blanco z deklaracją wekslową,
- 7)nie przewiduje żadnych opłat i prowizji,
- 8)zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z części przyznanego kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat z tytułu niewykorzystania całości przyznanego kredytu,

9)zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat, przy czym ewentualna spłata nastąpi po zawiadomieniu wykonawcy o planowanej przedterminowej spłacie przynajmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem.

10)marża jest stała w okresie trwania umowy.

1.2. Do niniejszej specyfikacji załączone zostały dokumenty związane z finansami zamawiającego. Wykaz dokumentów zawiera załącznik nr 6 do SWZ. Wszystkie dokumenty potrzebne do przygotowania oferty dostępne są również pod adresem: <http://bip.ostrowwielkopolski.pl/>- w zakładce INFORMACJE PUBLICZNE- KREDYT DŁUGOTERMINOWY

1.3 Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, zamawiający działając zgodnie z art. 121 ustawy pzp zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowego zadania tj. udzielenia kredytu bankowego

1.4.Zamawiający informuje, że opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o możliwości spłaty kredytu będzie udostępniona Wykonawcy przed podpisaniem umowy

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 31/07/2023 End: 28/12/2035

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

Dokument zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2324 ze zm.), lub inny dokument równoważny potwierdzający prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej.

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.

## **III.2. Conditions related to the contract**

### **III.2.2. Contract performance conditions**

Projekt umowy udzielenia kredytu wg wzoru stosowanego przez Oferenta (z uwzględnieniem pkt. 24 SWZ)

### **III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 26/06/2023 Local time: 10:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 23/09/2023

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 26/06/2023 Local time: 11:00

Place:

Urząd Gminy Ostrów Wielkopolski

ul. Gimnazjalna 5, 63-400 Ostrów Wielkopolski  
Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy e-ProPublico, na karcie "Oferta /Załączniki", poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem  
Information about authorised persons and opening procedure: 12.14. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: w zakresie formalnym: Marlena Kruszyk - inspektor ds. zamówień publicznych tel.: (62) 734 62 06, e-mail: przetargi@ostrowwielkopolski.pl Dorota Fibig - kierownik referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej tel.: (62) 734 62 06, e-mail: przetargi@ostrowwielkopolski.pl w zakresie merytorycznym: Maria Olejniczak - Skarbnik G

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

### VI.3. Additional information

Zestawienie dokumentów do złożenia w przedmiotowym postępowaniu w terminie składania ofert:

1 Formularz oferty na usługi

2. Wzór oświadczenia do Formularza oferty - oświadczenie, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp  
**UWAGA!** Tylko w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców

3. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)

4. Harmonogram spłaty kredytu

5 Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wymienionych w art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę – załącznik nr 7 do SWZ.

6 projekt umowy udzielenia kredytu wg wzoru stosowanego przez Oferenta (z uwzględnieniem pkt. 24 SWZ)

7. W przypadku podpisania oferty lub innych dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy – Pełnomocnictwo.

### VI.4. Procedures for review

#### VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/>

#### VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48 224587801  
Fax: +48 224587800  
Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/>

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przekazana w inny sposób,
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej,
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określono w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań  
Postal address: ul. Postępu 17a  
Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48 224587801  
Fax: +48 224587800  
Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/>

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

26/05/2023