

Denmark-Copenhagen: Landscape architectural services**OJ S 183/2014 24/09/2014****Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Københavns Kommune, Teknik- og Miljøforvaltningen, Center for Nye Anlægsprojekter, Bolig og Byfornyelse

Postal address: Islands Brygge 37

Town: København S

Postal code: 2300

Country: Denmark

For the attention of: Jeanne Hvam Eghoff

E-mail: an6h@tmf.kk.dk

Telephone: +45 20117475

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.kk.dk/tmf>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Teknik- og

Miljøforvaltningen, Byens Fysik / Bolig og Byfornyelse

Postal address: Islands Brygge 37, postboks 339

Town: København S

Postal code: 2300

Country: Denmark

For the attention of: Annette Andersen

E-mail: aander@tmf.kk.dk

Telephone: +45 33661336

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Københavns Klimakarré — i Skt. Kjelds Kvarter.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: Københavns Kommune.

NUTS code DK011 Byen København

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Københavns Kommune udbyder forretningsførelse og totalrådgivning.

Københavns Kommune har igangsat et nyt og omfattende byfornyelsesprojekt, Københavns Klimakarré. Et bæredygtigt og helhedsorienteret projekt, der skal give en samlet løsning på bygninger, gården og byrummet omkring karréen.

Projektet gennemføres i en specifik karré i Skt. Kjelds Kvarter — Klimakvarteret — på Østerbro i København.. Få mere information på projektets hjemmeside: <http://www.kk.dk/da/om-kommunen/indsatsomraader-og-politikker/natur-miljoe-og-affald/klima/klimakarre-ny>.

Projektet er en del af fire LAR gårdhaveprojekter som Københavns Kommune gennemfører fra 2013-2016 i Skt. Kjelds kvarter. Projektet skal gennemføres som et tværfagligt og samarbejdsdrevet udviklingsforløb i tæt dialog med Københavns Kommune, beboerne og de rådgivere, som er i gang med at gennemføre forprojektet.

Københavns Kommune stiller med de fornødne vidensparter, men udbyder totalrådgivningen af følgende:

Del 1: Idekoncept og skitseoplæg for en bæredygtig karré:

— Et samlet idekoncept for en bæredygtig og klimasikret karré, med udgangspunkt i de identificerede løsninger og indeholdende konkrete forslag til opfyldelse af beboernes ønsker, som er indhentet i foråret 2014. Idekonceptet skal komme bredt omkring de identificerede behov og give et forslag på en samlet idé for bygningerne samt de tilstødende gård- og gaderum. Forslaget skal indeholde idéer til nye visionære tiltag, der løser udfordringen med at energirenovere og klimatilpasse den eksisterende karré. Desuden skal forslaget anslå de økonomiske perspektiver på baggrund af de eksisterende prisoplysninger for delløsningerne.

— Et mere detaljeret ideoplæg for et par udvalgte ejendomme i karréen.

— Et skitseforslag for en klimatilpasset gårdhave.

Materialet skal indgå i et inspirationskatalog, som kan danne grundlag for potentielle nye byfornyelsesprojekter i nogle af karréens 14 ejendomme samt en klimatilpasset gårdhave, herunder klimatilpasningstiltag på facader og fortorve. Desuden vil inspirationskataloget blive anvendt bredt i det øvrige København, hvorfor de foreslåede løsninger også vil skulle fungere som inspiration til en generel bæredygtig udvikling af Københavns karréer.

Del 2 Gennemførelse af gårdrenoveringen inkl. grønne klimatilpasset fortorvshaver og facader:

— Alle opgaver vedrørende forretningsførelsen og teknisk rådgivning for administration, styring, projektering og gennemførelse i overensstemmelse med byfornyelseslovens rammer (lovbekendtgørelse 863 af den 3.7.2014 om byfornyelse og udvikling af byer) for den fælles gårdhave fra start til gårdhaven er etableret. Der skal projekteres ud fra skitseforslaget for en klima tilpasset gårdhave, som er udarbejdet i Del 1.

— Rådgiver skal udbyde entrepriseopgaven på gårdhaven som offentlig eller begrænset licitation efter tilbudsloven.

Udbuddet indgår i forprojektet for Københavns Klimakarré, som er delvis finansieret af

Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter, og drives af eksterne rådgivere i forhold til borger- og producentinddragelse frem til foråret 2015. Derfor skal opgaven koordineres mellem de involverede rådgivere. Da der er tale om et udviklingsprojekt, skal vinderen af opgaven følge de retningslinjer, som Københavns Kommune fastlægger.

Som udgangspunkt lægges der vægt på, at det team som vinder udbuddet har solide erfaringer med energirenoveringer, LAR- løsninger og øvrige bæredygtige tiltag. Desuden skal teamet have solid erfaring med at arbejde innovativt, med om verdensinddragelse og med at gennemføre projekter i tværfaglige samarbejder. Da nye ideer og en innovativ tilgang er vigtig, accepteres det dog, at nye firmaer kommer på banen gerne i samarbejde med mere erfarne partnere.

II.1.6. CPV code(s)

71420000 Landscape architectural services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT:

Range: between 1 800 000 and 2 200 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 40 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Anmodning afgivet af flere ansvarlige ansøgere skal vedlægges en erklæring vedrørende fælles befuldmægtiget samt solidarisk, direkte og ubegrænset hæftelse.

Erklæringen må ikke være ældre end 1 måned regnet fra fristen for anmodning om prækvalifikation.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Bilag om sociale og etiske vilkår vil blive vedlagt udbudsmaterialet.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Identifikationsoplysninger herunder navn, adresse, CVR nummer, kontaktoplysninger og evt. samarbejdspartnere. Disse skal fremgå af forsiden eller stå på første opslåede side.

Maks. 12 måneder gammel serviceattest eller tilsvarende erklæring.

Lovpligtig tro og love-erklæring på, hvorvidt virksomheden har forfalden gæld til det offentlige, der overstiger 100 000 DKK, jf. lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997 samt artikel 45 i udbudsdirektiv 2004/18/EF.

Bevis for relevant erhvervserfaring i form af referencer. Skal vedhæftes eller indsættes bagerst i ansøgningsmaterialet.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Til brug for ordregivers vurdering af ansøgernes økonomiske situation skal der fremsendes følgende:

1. Udfyldt og underskrevet erklæring om økonomiske nøgletal. Erklæringen kan downloades fra kommunens hjemmeside: <http://www.kk.dk/>

Erhverv/TilladelserOgBevillinger/VejeOgPladser/AendringerAfVeje/Udbudsparadigmer.aspx — Såfremt totalrådgiveren henviser til andres ressourcer, herunder koncerninterne selskaber eller samarbejdspartnere/underrådgivere, skal der medsendes dokumentation for, at totalrådgiveren kan råde over disse ressourcer, f.eks. i form af en underskrevet erklæring fra den pågældende virksomhed, der henvises til. Desuden skal de oplysninger, der henvises til, vedlægges.

Mindstekrav:

De totalrådgivere, der udvælges til at afgive tilbud på den udbudte opgave, skal råde over tilstrækkelige økonomiske ressourcer til at udføre opgaven.

Erklæringen må ikke være ældre end 1 måned regnet fra fristen for anmodning om prækvalifikation.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Oplysninger om virksomhedens faglige kompetencer og gennemsnitlige antal ansatte om året. En referenceliste, som skal bestå af maksimalt 6 eksempler (maks. 1 A4 side pr. eksempel), der er relevant for Københavns Klimakarré og indeholde en begrundelse for, hvorfor det er relevant. Referencerne skal være skitseret og projekteret inden for de sidste 5 år, men alle projekterne behøver ikke være udført endnu. For hver reference skal oplyses, hvad virksomhedens konkrete rolle i de pågældende opgaver har været.

Eksemplerne skal vise:

1. Bæredygtige initiativer.

Vi lægger vægt på et afbalanceret samspil mellem økonomisk-, social- og miljømæssig bæredygtighed, dvs. økonomisk fordelagtige anlægs- og driftsløsninger, der samlet set påvirker miljøet mindst muligt, har arkitektonisk kvalitet og fremmer beboernes bo- og

livskvalitet.

2. Integration af innovative løsninger.

Vi lægger vægt på, at løsninger og stedet kombineres på en sådan måde, at de løser reelle udfordringer og problemstillinger.

3. Energirenovering.

Vi lægger vægt på nytænkende og helhedsorienteret energirenoveringer i den eksisterende boligmasse.

4. LAR og grønne løsninger.

Vi lægger vægt på anvendelse af regnvand som en ressource, herunder grønne og tekniske LAR løsninger.

5. Samarbejde og kommunikation.

Vi lægger vægt på værdiskabende og innovative samarbejder, herunder tilgang, metodevalg og erfaring med at drive, dokumentere og kommunikere udviklingsprojekter, der er foregået i tæt dialog med brugerne og i et tværgående samarbejde med relevante fagligheder, f.eks. kommuner, producenter, energifolk, gartnere, designere og universiteter.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Vi vægter de fem områder lige i vores bedømmelse af jeres prækvalifikationsmateriale.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

27.10.2014

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

20.11.2014

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Alle henvendelser forud for afgivelse af anmodning om prækvalifikation, herunder spørgsmål til udbuddet mv. skal rettes skriftligt til Ordregivers udpegede kontaktperson, som er:

Navn: Jeanne Hvad Eghoff E-mail: an6h@tmf.kk.dk

Spørgsmål, der stilles senere end den 20.10.2014, vil alene blive besvaret i det omfang, at besvarelse kan afgives senest 6 dage før tilbudsfristen.

Alle spørgsmål og svar vil i anonymiseret form blive besvaret skriftligt og offentliggjort på Københavns

Kommunes hjemmeside:

<http://www.kk.dk/da/erhverv/indkoeb-og-udbud>

Rettelsesblade om eventuelle ændringer vil også blive offentliggjort på samme hjemmeside.

Det er ansøgers ansvar at holde sig opdateret om ændringer eller eventuelt efterfølgende supplerende materiale m.m.

Tilbudsgiverne honoreres med 10 000 DKK.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291000
Internet address: <http://klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: En klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i klagenævnet inden 20 dage fra dagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret. Andre klager skal være modtaget i klagenævnet: Inden 45 dage fra dagen efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugsstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500
Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Internet address: <http://kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.9.2014