

Poland-Poniatowa: Electricity, heating, solar and nuclear energy

OJ S 156/2017 17/08/2017

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Poniatowa

Postal address: ul. Młodzieżowa 2

Town: Poniatowa

NUTS code: PL81 Lubelskie

Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Gimnazjum im. Jana Pawła II w Poniatowej

Postal address: ul. Szkolna 8

Town: Poniatowa

NUTS code: PL81 Lubelskie

Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Przedszkole Miejskie w Poniatowej

Postal address: ul. Szkolna 7

Town: Poniatowa

NUTS code: PL81 Lubelskie

Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1.

Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa im. E. Szelburg-Zarembiny w Niezabitowie

Postal address: Niezabitów 46

Town: Poniatowa

NUTS code: PL81 Lubelskie

Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa im. H. Sienkiewicza w Kowali

Postal address: Kowala Druga 29

Town: Poniatowa

NUTS code: PL81 Lubelskie

Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa im. M. Konopnickiej w Kraczewicach

Postal address: Kraczewice Prywatne 78

Town: Poniatowa

NUTS code: PL81 Lubelskie

Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa im. Jana Kochanowskiego w Poniatowej Kolonii

Postal address: Poniatowa-Kolonia 13

Town: Poniatowa

NUTS code: PL81 Lubelskie

Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Poniatowej

Postal address: ul. Szkolna 9

Town: Poniatowa

NUTS code: PL81 Lubelskie

Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Centrum Kultury, Promocji i Turystyki w Poniatowej

Postal address: ul. Fabryczna 1

Town: Poniatowa

NUTS code: PL81 Lubelskie

Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Dom Muzyki w Kraczevicach

Postal address: Kraczevice 28

Town: Poniatowa

NUTS code: PL81 Lubelskie

Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna

Postal address: ul. Fabryczna 1

Town: Poniatowa

NUTS code: PL81 Lubelskie

Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Ośrodek Sportu i Rekreacji
Postal address: ul. Kraczeńska 31
Town: Poniatowa
NUTS code: PL81 Lubelskie
Postal code: 24-320
Country: Poland
E-mail: odpady@um.poniatowa.pl
Telephone: +48 818204836
Fax: +48 818203573
Internet address(es):
Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Ośrodek Pomocy Społecznej
Postal address: ul. Młodzieżowa 2
Town: Poniatowa
NUTS code: PL81 Lubelskie
Postal code: 24-320
Country: Poland
E-mail: odpady@um.poniatowa.pl
Telephone: +48 818204836
Fax: +48 818203573
Internet address(es):
Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Gminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
Postal address: ul. Młodzieżowa 4
Town: Poniatowa
NUTS code: PL81 Lubelskie
Postal code: 24-320
Country: Poland
E-mail: odpady@um.poniatowa.pl
Telephone: +48 818204836
Fax: +48 818203573
Internet address(es):
Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl
Additional information can be obtained from another address:
Official name: Gmina Poniatowa
Postal address: ul. Młodzieżowa 2
Town: Poniatowa
NUTS code: PL81 Lubelskie
Postal code: 24-320

Country: Poland

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Telephone: +48 818204836

Fax: +48 818203573

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Urząd Miejski w Poniatowej

Postal address: ul. Młodzieżowa 2

Town: Poniatowa

Postal code: 24-320

Country: Poland

Telephone: +48 818204836

E-mail: odpady@um.poniatowa.pl

Fax: +48 818203573

NUTS code: PL81 Lubelskie

Internet address(es):

Main address: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa energii elektrycznej dla Gminy Poniatowa i innych jednostek na lata 2018-2019.

Reference number: GKR.271.6.2017

II.1.2. Main CPV code

09300000 Electricity, heating, solar and nuclear energy

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej o łącznym szacowanym wolumenie w ilości 5 553 232 kWh.

2. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w załączniku nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ). Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy sprzedaży energii elektrycznej – załącznik nr 3 do SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 332 775,68 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

09000000 Petroleum products, fuel, electricity and other sources of energy, 09310000 Electricity

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL81 Lubelskie

Main site or place of performance: Teren Gminy Poniatowa.

II.2.4. Description of the procurement

1. Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10.4.1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 220) oraz zgodnie z wydanymi do tej ustawy przepisami wykonawczymi w szczególności ze standardami jakości obsługi odbiorców określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18.8.2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 1200).
2. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej przez Zamawiającego z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, tj. PGE Dystrybucja S.A.
3. Wymagania stawiane Wykonawcy:
Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy pełnomocnictwa do:
a) zgłoszenia w imieniu Zamawiającego umowy sprzedaży do Operatora Systemu Dystrybucyjnego w celu realizacji zawartej umowy sprzedaży energii elektrycznej,
b) reprezentowania Zamawiającego w procesie zmiany sprzedawcy.
4. W Załączniku nr 2 do SIWZ wskazano parametry dystrybucyjne (moc umowna/grupa taryfowa), które mogą podlegać zmianie w trakcie trwania umowy na sprzedaż energii elektrycznej w obrębie grup taryfowych ujętych w SIWZ oraz wycenionych w formularzu oferty.
5. Podana wielkość wolumenu energii elektrycznej określona w Sekcji II.1.4 pkt 1 jest wartością szacowaną na podstawie dotychczasowego zużycia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia łącznej ilości zakupionej energii elektrycznej względem ilości określonej w Sekcji II.1.4 pkt 1, spowodowanej zmniejszonym lub zwiększonym zużyciem energii elektrycznej w ilości odpowiadającej rzeczywistemu zapotrzebowaniu Zamawiającego niezależnie od szacunkowej prognozy jej zużycia. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii elektrycznej. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia określonego w Sekcji II.1.4 pkt 1 nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii elektrycznej wg cen określonych w umowie. Zaistnienie okoliczności, o których mowa spowoduje odpowiednie zmniejszenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu Umowy.
6. Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia opisane są w:
a) ustawie z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 220),
b) rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4.5.2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r., Nr 93, poz. 623, z późn. zm.),
c) rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18.8. 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1200 z późn. zm.).

II.2.5.

Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 332 775,68 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2018 End: 31/12/2019

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu,

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10.4.1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 220)

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda:

a) ważnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10.4.1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz.U. 2017 r., poz. 220).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że:

a) w okresie nie wcześniejszym niż 1 (jeden) miesiąc przed upływem terminu składania ofert, posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 800 000 PLN (osiemset tysięcy złotych),

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 800 000 PLN (osiemset tysięcy złotych).

W przypadku wykazania przez Wykonawców, wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający zażąda dokumentów:

a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 (jeden) miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

b) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 2 zamówienia (umowy), z których każde zamówienie (umowa) odpowiada swoim rodzajem niniejszemu zamówieniu, co oznacza, że każde z nich obejmowało lub obejmuje dostawę energii elektrycznej a wartość roczna każdego zamówienia (umowy) w wyżej wymienionym zakresie wynosiła co najmniej 2500 MWh albo w przypadku zamówień (umów) nadal wykonywanych – do dnia przed upływem terminu składania ofert – Wykonawca wykonał dostawy w wyżej wymienionym zakresie o wartości co najmniej 2500 MWh.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający zażąda dokumentów:

a) wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty

wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia

1. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art.24 ust. 1 i ust. 5 ustawy PZP, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Zamawiający zażąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

7) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust.5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp,

- 8) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp,
- 9) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716),
- 10) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Przykład wzoru oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Umowy zostaną zawarte odrębnie przez każdego z odbiorców wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ.
3. Wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy, faktury, Wykonawca kierować będzie na adres danego odbiorcy, z którym zawrze umowę sprzedaży energii elektrycznej.
4. Warunki istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty opisane są w § 12 załącznika nr 3 do SIWZ – wzór umowy.
5. Wzór umowy przed zawarciem zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/09/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 24/11/2017

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 26/09/2017 Local time: 10:30

Place:

Urząd Miejski w Poniatowej, ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa, sala konferencyjna.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Zamawiający żąda złożenia, wraz z ofertą, aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”. Wzór Jednolitego Dokumentu określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5.1.2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. L 3/16 z 6.1.2016). Rozporządzenie zawiera także załącznik I – Instrukcje, w którym opisano sposób wypełnienia Jednolitego Dokumentu. Pozostałe szczegółowe informacje odnośnie jednolitego dokumentu znajdują się w Rozdziale XIII SIWZ.

3. Sposób składania dokumentów w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oraz sposób składania dokumentów przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP dokładnie opisano w Rozdziale XIII SIWZ.

4. Wymagania dotyczące wadium:

1) Wykonawcy przystępujący do przetargu są zobowiązani wnieść wadium w wysokości 25 000 PLN (dwadzieścia pięć tysięcy złotych) w następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub w formie poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

2) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust.4a i ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie Pzp. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Gminę Poniatowa) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Gminy Poniatowa), albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Gminy Poniatowa, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Gminy Poniatowa z żądaniem zapłaty).

- 3) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty na konto Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Poniatowej, nr konta 50 8735 0007 0000 0130 2000 0010.
- 4) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Przy czym wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna za skuteczne w chwili uznania rachunku Zamawiającego.
- 5) Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium (nie dotyczy formy w pieniądzu).
- 6) W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu zaleca się oryginał dokumentu dołączyć do oferty w oddzielnej kopercie a kserokopię dokumentu, poświadczoną z oryginałem przez Wykonawcę spiąć trwale z ofertą. Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 ustawy PZP zwróci Wykonawcy oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia zwróconego dokumentu wadium.
- 8) Wadium winno być załącznikiem do oferty.
- 9) Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie.
- 10) Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. Dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej jopatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/08/2017