

France-Gif-sur-Yvette: Survey design services

OJ S 183/2014 24/09/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: CEA / Saclay

Postal address: commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives de Saclay – service commercial

Town: Gif-sur-Yvette

Postal code: 91191

Country: France

For the attention of: Vincent Gourdin

Fax: +33 169088772

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.cea.fr>

Address of the buyer profile: <https://avis-de-marches.cea.fr>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Other: Recherche

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Prestation de Maîtrise d'oeuvre tous corps d'état pour la réalisation du projet d'aménagement des laboratoires de la plate-forme NANO-INNOV au CEA Saclay.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: CEA de Saclay, 91191 Gif-sur-Yvette.

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

L'activité NANO-INNOV regroupe un ensemble de laboratoires de recherche dans le domaine des nanotechnologies. Ils sont accompagnés de zones de bureaux.

Les laboratoires comprennent des laboratoires de chimie classique, des laboratoires de caractérisation avec leurs équipements spécifiques, des zone à risques nano et radiologique, une zone ATEX, une zone à empoussièrement contrôlée (ISO 5 et Iso7) et des salles de microscopie confocale et de Meb.

Le projet se situe dans un bâtiment existant et occupé.

Les principales difficultés de l'opération se situent dans les domaines CVC et fluides.

II.1.6. CPV code(s)

79311100 Survey design services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Le projet se décompose en deux phases dont seule la première fera l'objet d'une mission de maîtrise d'oeuvre composée des missions aps, apd, pro, dce, act, visa/exe, det, aor et Syn. Les missions DIAG et OPC sont exclues.

Cette première phase d'aménagement du bâtiment en zone sud représente une surface d'environ 2000m² et intègre la réalisation des " communs " de l'ensemble de l'ouvrage. Le montant des travaux est estimé à environ 5 millions d'euros hors taxes.

Une mission complémentaire forfaitaire portant sur les seules études (de type Pro) correspondant aux futurs travaux de la zone nord du bâtiment sera intégrée au marché.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 15 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Une retenue de garantie à hauteur de 5 % du montant (HT). Du marchés pourra être

constituée dont le paiement interviendra 12 mois suivant la date de la réception. Toutefois, le règlement de celle-ci pourra être effectué à chaque terme de paiement, sous réserve de la constitution d'une caution bancaire, personnelle et solidaire d'un montant équivalent, dont la mainlevée sera prononcée dans un délai de 12 mois suivant la date de réception.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Financement sur fonds CEA.

Paieement à 30 jours à compter de la date de réception des factures par le CEA, à condition que le CEA soit satisfait de la prestation

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Le candidat pourra être soit une entreprise individuelle, soit un groupement d'entreprises mais le CEA n'aura qu'un seul interlocuteur qui sera le mandataire.

En aucun cas une entreprise ne pourra cumuler une candidature soit en tant que :

- candidat individuel et membre d'un groupement,
- membre de plusieurs groupements que ce soit en tant que mandataire ou co-traitant,

La constitution du groupement devra se faire avant le dépôt de candidatures.

Le CEA se laisse la possibilité d'imposer la forme du groupement (solidaire ou conjoint avec solidarité du mandataire) au stade de la consultation.

Chaque membre du groupement devra fournir les documents demandés ci-après.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Critères de jugement des candidatures :

Après examen de la conformité administrative du dossier de candidature, les candidatures seront jugées d'après les critères suivants :

- la capacité juridique et financière de l'entreprise,
- la capacité professionnelle : moyens humains, matériels, compétences et références récentes demandées ci-dessous.

Situation juridique :

Le candidat fournira à l'appui de sa candidature :

- le formulaire Dc1 (lettre de candidature, habilitation du mandataire par ses co-traitants) ou une

lettre de candidature signée par une personne habilitée à engager le candidat contenant l'ensemble des informations demandées dans ce document et une attestation sur l'honneur conforme à celle mentionnée dans le Dc1,

- le formulaire Dc2 (Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement),

Ces formulaires sont disponibles sur le site Internet du Ministère de l'économie, de

l'industrie et de l'emploi : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>

- lorsqu'il appartient à un groupe, une attestation certifiant de son autonomie commerciale et de sa situation de concurrence vis-à-vis des autres entreprises du groupe,

- en cas de groupement d'entreprises, une lettre d'habilitation du mandataire par ses co-traitants,

- à titre informatif, un extrait de l'inscription au registre du commerce et des sociétés (K ou K bis) ou équivalents, datant de moins de 3 mois,

- les attestations d'assurance civile, professionnelle, décennale en cours de validité,
- la copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire,
- une fiche précisant les coordonnées de l'interlocuteur technique et commercial pour le dossier (nom, mail, adresse, numéros de téléphone et de fax)

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Les liasses CERFA (ou équivalent) de bilan et compte de résultat des trois dernières années,

"Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes documents concernant ce sous-traitant. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce sous-traitant pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit de ce sous-traitant".

Minimum level(s) of standards possibly required: Les sociétés devront faire la démonstration d'une capacité financière suffisante, en rapport avec l'objet du marché de maîtrise d'oeuvre

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Une plaquette de présentation de l'entreprise,

Un dossier présentant les capacités de l'entreprise à réaliser des prestations similaires notamment dans le domaine de la conception et de la réalisation de laboratoires de chimie à risques radiologiques et NANO et dans celui des salles blanches, en identifiant les compétences spécifiques des établissements susceptibles d'intervenir. Ce dossier devra détailler :

- les moyens et les compétences techniques de l'entreprise,
- les certificats ou qualifications en adéquation avec l'objet du présent avis en cours de validité délivrés par un organisme agréé,
- une note sur l'organisation que prévoit le candidat pour remplir sa mission.
- les moyens humains (effectifs par qualification professionnelle et par fonction).

Des références pertinentes d'opérations similaires exécutées au cours des cinq dernières années en maîtrise d'oeuvre tous corps d'état de restructurations lourdes de bâtiments de haute technicité dans le domaine scientifique. Les références présentées, devront mentionner le nom du projet, la date, le lieu d'exécution, les coordonnées du client, la nature et le montant des opérations effectuées.

Le Manuel d'assurance Qualité de l'entreprise ou une note sur l'organisation de la qualité.

Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes documents concernant ce sous-traitant. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce sous-traitant pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit de ce sous-traitant.

En cas de sous-traitance, l'organisation des moyens techniques et humains du candidat intégrant les sous-traitants est à décrire.

En cas de groupement d'entreprises, l'ensemble des renseignements et formalités susmentionnés est à fournir pour chacune des entreprises associées.

L'organisation intégrée des moyens techniques et humains du groupement est également à décrire.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 5: and Maximum number 10

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

14B1705-VGo

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

22.10.2014 - 16:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Le cahier des charges sera transmis uniquement aux candidats retenus.

Les candidatures devront être adressées en 2 exemplaires (1 original et 1 copie) au :
CEA/Saclay, bureau du courrier (bât. 464) pour le service commercial / BMAT, pc 98 bât. 530,
pièce 231, 91191 Gif-Sur-Yvette Cedex, avec la mention " Aapc/14b1705-Vgo Objet MOE
Aménagement des laboratoires de la plateforme NANO INNOV au bâtiment 125".

Si votre dossier est transmis par courrier, ce dernier devra être adressé en recommandé avec
avis de réception.

Si votre dossier arrive par porteur spécial, il devra être remis à un représentant du Bureau du
Courrier

(Bât. 464) du CEA/Saclay, dans le strict respect du délai mentionné ci-dessus et contre remise
d'un récépissé.

Pour cela, le porteur se présentera à l'accueil (entrée Nord - rD 36 - coordonnées GPS : 48°
43'

46,74" Nord et 2°8' 53,412" Est), où la procédure de dépôt du dossier lui sera indiqué (la carte
nationale d'identité ou le passeport lui sera réclamé).

Le présent avis peut être retiré sur <https://avis-de-marches.cea.fr>.

Pour déposer une candidature sous forme dématérialisée via la plateforme du CEA, la
personne habilitée à engager le candidat doit être :

- titulaire d'un certificat électronique accepté par le CEA (les modalités d'obtention de ce
certificat sont disponibles sur la plateforme du CEA sous la rubrique "Conditions d'utilisation") ;
- inscrit sur la plateforme de gestion des marchés du CEA, accessible à l'adresse
[https://avis-de-](https://avis-de-marches.cea.fr) ;

Marches.cea.fr,

- cliquer sur le lien " répondre à la consultation " après avoir accepté les conditions
d'utilisation. Il est rappelé que le CEA n'est pas soumis au Code des Marchés Publics.

Le CEA est soumis aux dispositions du Décret no 2005-1742 du 30 décembre 2005 fixant les
règles applicables aux marchés passés par les pouvoirs adjudicateurs mentionnés à l'article 3
de l'ordonnance no 2005-649 du 6 juin 2005 relative aux marchés passés par certaines
personnes publiques ou privées non soumises au code des marchés publics et de sa version
consolidée par décret no2008-1334 du 17 décembre 2008

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 19.9.2014.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de grande instance de Paris

Postal address: 4 boulevard du Palais

Town: Paris

Postal code: 75001

Telephone: +33 144325151

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du tribunal de grande instance de Paris

Postal address: 4 boulevard du Palais

Town: Paris

Postal code: 75001

Telephone: +33 144325151

VI.5.

Date of dispatch of this notice

19.9.2014