

Poland-Bydgoszcz: Furniture

OJ S 116/2022 17/06/2022

Contract notice

Supplies

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

**I.1. Name and addresses**

Official name: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

National registration number: PL5542647568

Postal address: ul. Chodkiewicza 30

Town: Bydgoszcz

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Postal code: 85-064

Country: Poland

Contact person: Kamila Dziewanowska

E-mail: [k.dziewanowska@ukw.edu.pl](mailto:k.dziewanowska@ukw.edu.pl)

Telephone: +48 523419167

**Internet address(es):**

Main address: [www.ukw.edu.pl](http://www.ukw.edu.pl)

Address of the buyer profile: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

**I.4. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

**I.5. Main activity**

Education

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Dostawa i montaż mebli na potrzeby Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

Reference number: UKW/DZP-281-D-25/2022

**II.1.2. Main CPV code**

39100000 Furniture

**II.1.3. Type of contract**

Supplies

#### **II.1.4. Short description**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli na potrzeby Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 7 części:  
Część 1: Dostawa i montaż mebli biurowych;  
Część 2: Dostawa i montaż mebli biurowych;  
Część 3: Dostawa i montaż foteli biurowych, krzeseł konferencyjnych;  
Część 4: Dostawa i montaż mebli biurowych;  
Część 5: Dostawa i montaż mebli szkolnych;  
Część 6: Dostawa i montaż krzeseł obrotowych;  
Część 7: Dostawa i montaż stołu konferencyjnego;
3. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera OPZ, stanowiący Załącznik nr 8 do SWZ.

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: yes  
Tenders may be submitted for all lots

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Dostawa i montaż mebli biurowych  
Lot No: 1

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

39130000 Office furniture

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński  
Main site or place of performance: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

#### **II.2.4. Description of the procurement**

1. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były fabrycznie nowe, spełniały wymagane parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu umowy.
2. Oferowane i dostarczone elementy meblowe wraz z wyposażeniem muszą spełniać minimalne wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zawarte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998r., Nr 148, poz. 973).
3. Muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej w tym dopuszczone w pomieszczeniach, w których będą przebywać ludzie.
4. Użyte do produkcji zabudowy, mebli, komponenty muszą posiadać atesty higieniczne lub inny równoważny dokument w języku polskim.
5. Meble muszą spełniać wymagania aktualnie obowiązujących norm odnoszące się do jakości produktów oraz bezpieczeństwa ich użytkowania.
6. Dostawa mebli będzie realizowana w terminach określonych w umowie,

- 6.1. W przypadku części nr 7 Zamawiający dokona wyboru kolorystyki blatu na podstawie próbników przesłanych do zamawiającego po podpisaniu umowy, z zastrzeżeniem, iż tonacja kolorów ma obejmować zbliżoną kompozycję do tej na wizualizacji.
- 6.2. Wykonawca z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy ze wskazaniem dnia i godziny dostawy, pisemnie albo na adres e-mail ( adres Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 1 projektu umowy), z zastrzeżeniem, że zamówiony towar Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko, zapewniając wniesienie go do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w godz. 7:15-15:00 od poniedziałku do piątku. Wszystkie meble stanowiące przedmiot zamówienia mają być zmontowane (nie w częściach) i dostarczone pod wskazany adres z wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego (na terenie Bydgoszczy).
7. Zamieszczone rysunki są tylko przykładowym rozwiązaniem danego wyrobu. Należy się sugerować funkcjami i wymiarami podanymi w opisie.
8. Podanie w opisie przedmiotu zamówienia koloru wynika z faktu, iż zakupione meble stanowią wyposażenie już funkcjonujących pomieszczeń oraz mają stanowić wizualną całość.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił, na cały przedmiot zamówienia, nie krótszy niż 24 miesiące gwarancji i rękojmi, licząc od daty odbioru końcowego bez wad. Szczegóły dotyczące rękojmi i gwarancji znajdują się w Projektowanym postanowieniu umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za prawidłowy montaż urządzeń, zgodny z wymaganiami prawnymi w tym zakresie w szczególności BHP.
11. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie oraz na własny koszt zabrać i zutylizować wszystkie opakowania, w których zostało dostarczone zamówienie, a także zagospodarować wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń, w których realizowane będzie zamówienie i sąsiadujących z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem.
13. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania miejsca montażu oraz pozostawienia pomieszczeń (podłóg, ścian itp.) w stanie nie gorszym niż przed dniem montażu.
14. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazano

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in days: 15

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11.**

## Information about options

Options: yes

Description of options:

dla części nr 1 „opcji dodatniej”, tj. możliwość zwiększenia realizacji części przedmiotu zamówienia (udzielenie dodatkowych dostaw). Zakres przedmiotu zamówienia może być powiększony maksymalnie o 20% ogólnej wartości przewidywanych dostaw. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji „dodatniej”, Zamawiający gwarantuje realizację zamówień w 100%, a wysokość Maksymalnego Wynagrodzenia może być powiększona o maksymalnie 20%, tj. Wykonawca otrzyma z tytułu realizacji umowy wynagrodzenie w kwocie do 120% Maksymalnego Wynagrodzenia. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń.

### II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### II.2.14. Additional information

#### II.2. Description

##### II.2.1. Title

Dostawa i montaż mebli biurowych  
Lot No: 2

##### II.2.2. Additional CPV code(s)

39130000 Office furniture

##### II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

##### II.2.4. Description of the procurement

1. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były fabrycznie nowe, spełniały wymagane parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu umowy.
2. Oferowane i dostarczone elementy meblowe wraz z wyposażeniem muszą spełniać minimalne wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zawarte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998r., Nr 148, poz. 973).
3. Muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej w tym dopuszczone w pomieszczeniach, w których będą przebywać ludzie.
4. Użyte do produkcji zabudowy, mebli, komponenty muszą posiadać atesty higieniczne lub inny równoważny dokument w języku polskim.
5. Meble muszą spełniać wymagania aktualnie obowiązujących norm odnoszące się do jakości produktów oraz bezpieczeństwa ich użytkowania.
6. Dostawa mebli będzie realizowana w terminach określonych w umowie,
  - 6.1. W przypadku części nr 7 Zamawiający dokona wyboru kolorystyki blatu na podstawie próbników przesłanych do zamawiającego po podpisaniu umowy, z zastrzeżeniem, iż tonacja kolorów ma obejmować zbliżoną kompozycję do tej na wizualizacji.

6.2. Wykonawca z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy ze wskazaniem dnia i godziny dostawy, pisemnie albo na adres e-mail ( adres Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 1 projektu umowy), z zastrzeżeniem, że zamówiony towar Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko, zapewniając wniesienie go do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w godz. 7:15-15:00 od poniedziałku do piątku. Wszystkie meble stanowiące przedmiot zamówienia mają być zmontowane (nie w częściach) i dostarczone pod wskazany adres z wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego (na terenie Bydgoszczy).

7. Zamieszczone rysunki są tylko przykładowym rozwiązaniem danego wyrobu. Należy się sugerować funkcjami i wymiarami podanymi w opisie.

8. Podanie w opisie przedmiotu zamówienia kolory wynikają z faktu, iż zakupione meble stanowią doposażenie już funkcjonujących pomieszczeń oraz mają stanowić wizualną całość.

9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił, na cały przedmiot zamówienia, nie krótszy niż 24 miesiące gwarancji i rękojmi, licząc od daty odbioru końcowego bez wad. Szczegóły dotyczące rękojmi i gwarancji znajdują się w Projektowanym postanowieniu umowy.

10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za prawidłowy montaż urządzeń, zgodny z wymaganiami prawnymi w tym zakresie w szczególności BHP.

11. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie oraz na własny koszt zabrać i zutylizować wszystkie opakowania, w których zostało dostarczone zamówienie, a także zagospodarować wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia.

12. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP

i ppoż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń, w których realizowane będzie zamówienie i sąsiadujących

z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem.

13. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania miejsca montażu oraz pozostawienia pomieszczeń (podłóg, ścian itp.) w stanie nie gorszym niż przed dniem montażu.

14. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazane

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in days: 15

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13.**

## Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### II.2.14. Additional information

#### II.2. Description

##### II.2.1. Title

Dostawa i montaż foteli biurowych, krzeseł konferencyjnych

Lot No: 3

##### II.2.2. Additional CPV code(s)

39130000 Office furniture, 39112000 Chairs

##### II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

##### II.2.4. Description of the procurement

1. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były fabrycznie nowe, spełniały wymagane parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu umowy.
2. Oferowane i dostarczone elementy meblowe wraz z wyposażeniem muszą spełniać minimalne wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zawarte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998r., Nr 148, poz. 973).
3. Muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej w tym dopuszczone w pomieszczeniach, w których będą przebywać ludzie.
4. Użyte do produkcji zabudowy, mebli, komponenty muszą posiadać atesty higieniczne lub inny równoważny dokument w języku polskim.
5. Meble muszą spełniać wymagania aktualnie obowiązujących norm odnoszące się do jakości produktów oraz bezpieczeństwa ich użytkowania.
6. Dostawa mebli będzie realizowana w terminach określonych w umowie,
  - 6.1. W przypadku części nr 7 Zamawiający dokona wyboru kolorystyki blatu na podstawie próbników przesłanych do zamawiającego po podpisaniu umowy, z zastrzeżeniem, iż tonacja kolorów ma obejmować zbliżoną kompozycję do tej na wizualizacji.
  - 6.2. Wykonawca z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy ze wskazaniem dnia i godziny dostawy, pisemnie albo na adres e-mail ( adres Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 1 projektu umowy), z zastrzeżeniem, że zamówiony towar Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko, zapewniając wniesienie go do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w godz. 7:15-15:00 od poniedziałku do piątku. Wszystkie meble stanowiące przedmiot zamówienia mają być zmontowane (nie w częściach) i dostarczone pod wskazany adres z wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego (na terenie Bydgoszczy).
7. Zamieszczone rysunki są tylko przykładowym rozwiązaniem danego wyrobu. Należy się sugerować funkcjami i wymiarami podanymi w opisie.
8. Podanie w opisie przedmiotu zamówienia kolory wynikają z faktu, iż zakupione meble stanowią doposażenie już funkcjonujących pomieszczeń oraz mają stanowić wizualną całość.

9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił, na cały przedmiot zamówienia, nie krótszy niż 24 miesiące gwarancji i rękojmi, licząc od daty odbioru końcowego bez wad. Szczegóły dotyczące rękojmi i gwarancji znajdują się w Projektowanym postanowieniu umowy.

10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za prawidłowy montaż urządzeń, zgodny z wymaganiami prawnymi w tym zakresie w szczególności BHP.

11. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie oraz na własny koszt zabrać i zutylizować wszystkie opakowania, w których zostało dostarczone zamówienie, a także zagospodarować wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia.

12. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP

i ppoż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń, w których realizowane będzie zamówienie i sąsiadujących

z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem.

13. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania miejsca montażu oraz pozostawienia pomieszczeń (podłóg, ścian itp.) w stanie nie gorszym niż przed dniem montażu.

14. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazane

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in days: 15

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Dostawa i montaż mebli biurowych

Lot No: 4

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

39130000 Office furniture

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

### **II.2.4. Description of the procurement**

1. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były fabrycznie nowe, spełniały wymagane parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu umowy.
2. Oferowane i dostarczone elementy meblowe wraz z wyposażeniem muszą spełniać minimalne wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zawarte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998r., Nr 148, poz. 973).
3. Muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej w tym dopuszczone w pomieszczeniach, w których będą przebywać ludzie.
4. Użyte do produkcji zabudowy, mebli, komponenty muszą posiadać atesty higieniczne lub inny równoważny dokument w języku polskim.
5. Meble muszą spełniać wymagania aktualnie obowiązujących norm odnoszące się do jakości produktów oraz bezpieczeństwa ich użytkowania.
6. Dostawa mebli będzie realizowana w terminach określonych w umowie,
  - 6.1. W przypadku części nr 7 Zamawiający dokona wyboru kolorystyki blatu na podstawie próbników przesłanych do zamawiającego po podpisaniu umowy, z zastrzeżeniem, iż tonacja kolorów ma obejmować zbliżoną kompozycję do tej na wizualizacji.
  - 6.2. Wykonawca z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy ze wskazaniem dnia i godziny dostawy, pisemnie albo na adres e-mail ( adres Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 1 projektu umowy), z zastrzeżeniem, że zamówiony towar Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko, zapewniając wniesienie go do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w godz. 7:15-15:00 od poniedziałku do piątku. Wszystkie meble stanowiące przedmiot zamówienia mają być zmontowane (nie w częściach) i dostarczone pod wskazany adres z wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego (na terenie Bydgoszczy).
7. Zamieszczone rysunki są tylko przykładowym rozwiązaniem danego wyrobu. Należy się sugerować funkcjami i wymiarami podanymi w opisie.
8. Podanie w opisie przedmiotu zamówienia kolory wynikają z faktu, iż zakupione meble stanowią doposażenie już funkcjonujących pomieszczeń oraz mają stanowić wizualną całość.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił, na cały przedmiot zamówienia, nie krótszy niż 24 miesiące gwarancji i rękojmi, licząc od daty odbioru końcowego bez wad. Szczegóły dotyczące rękojmi i gwarancji znajdują się w Projektowanym postanowieniu umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za prawidłowy montaż urządzeń, zgodny z wymaganiami prawnymi w tym zakresie w szczególności BHP.
11. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie oraz na własny koszt zabrać i zutylizować wszystkie opakowania, w których zostało dostarczone zamówienie, a także zagospodarować wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń, w których realizowane będzie zamówienie i sąsiadujących z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem.

13. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania miejsca montażu oraz pozostawienia pomieszczeń (podłóg, ścian itp.) w stanie nie gorszym niż przed dniem montażu.

14. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazano

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in days: 15

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Dostawa i montaż mebli szkolnych

Lot No: 5

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

39160000 School furniture

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

#### **II.2.4. Description of the procurement**

1. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były fabrycznie nowe, spełniały wymagane parametry

i standardy jakościowe wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu umowy.

2. Oferowane i dostarczone elementy meblowe wraz z wyposażeniem muszą spełniać minimalne wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zawarte w

Rozporządzeniu Ministra Pracy

i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998r., Nr 148, poz. 973).

3. Muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej w tym dopuszczone w pomieszczeniach, w których będą przebywać ludzie.
4. Użyte do produkcji zabudowy, mebli, komponenty muszą posiadać atesty higieniczne lub inny równoważny dokument w języku polskim.
5. Meble muszą spełniać wymagania aktualnie obowiązujących norm odnoszące się do jakości produktów oraz bezpieczeństwa ich użytkowania.
6. Dostawa mebli będzie realizowana w terminach określonych w umowie,
  - 6.1. W przypadku części nr 7 Zamawiający dokona wyboru kolorystyki blatu na podstawie próbników przesłanych do zamawiającego po podpisaniu umowy, z zastrzeżeniem, iż tonacja kolorów ma obejmować zbliżoną kompozycję do tej na wizualizacji.
  - 6.2. Wykonawca z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy ze wskazaniem dnia i godziny dostawy, pisemnie albo na adres e-mail ( adres Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 1 projektu umowy), z zastrzeżeniem, że zamówiony towar Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko, zapewniając wniesienie go do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w godz. 7:15-15:00 od poniedziałku do piątku. Wszystkie meble stanowiące przedmiot zamówienia mają być zmontowane (nie w częściach) i dostarczone pod wskazany adres z wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego (na terenie Bydgoszczy).
7. Zamieszczone rysunki są tylko przykładowym rozwiązaniem danego wyrobu. Należy się sugerować funkcjami i wymiarami podanymi w opisie.
8. Podanie w opisie przedmiotu zamówienia kolory wynikają z faktu, iż zakupione meble stanowią doposażenie już funkcjonujących pomieszczeń oraz mają stanowić wizualną całość.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił, na cały przedmiot zamówienia, nie krótszy niż 24 miesiące gwarancji i rękojmi, licząc od daty odbioru końcowego bez wad. Szczegóły dotyczące rękojmi i gwarancji znajdują się w Projektowanym postanowieniu umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za prawidłowy montaż urządzeń, zgodny z wymaganiami prawnymi w tym zakresie w szczególności BHP.
11. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie oraz na własny koszt zabrać i zutylizować wszystkie opakowania, w których zostało dostarczone zamówienie, a także zagospodarować wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń, w których realizowane będzie zamówienie i sąsiadujących z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem.
13. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania miejsca montażu oraz pozostawienia pomieszczeń (podłóg, ścian itp.) w stanie nie gorszym niż przed dniem montażu.
14. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazane

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in days: 15

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Dostawa i montaż krzeseł obrotowych

Lot No: 6

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

39130000 Office furniture, 39111100 Swivel seats, 39112000 Chairs

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

#### **II.2.4. Description of the procurement**

1. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były fabrycznie nowe, spełniały wymagane parametry

i standardy jakościowe wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu umowy.

2. Oferowane i dostarczone elementy meblowe wraz z wyposażeniem muszą spełniać minimalne wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zawarte w

Rozporządzeniu Ministra Pracy

i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998r., Nr 148, poz. 973).

3. Muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej w tym dopuszczone

w pomieszczeniach, w których będą przebywać ludzie.

4. Użyte do produkcji zabudowy, mebli, komponenty muszą posiadać atesty higieniczne lub inny równoważny dokument w języku polskim.

5. Meble muszą spełniać wymagania aktualnie obowiązujących norm odnoszące się do jakości produktów oraz bezpieczeństwa ich użytkowania.

6. Dostawa mebli będzie realizowana w terminach określonych w umowie,

6.1. W przypadku części nr 7 Zamawiający dokona wyboru kolorystyki blatu na podstawie próbników przesłanych do zamawiającego po podpisaniu umowy, z zastrzeżeniem, iż tonacja kolorów ma obejmować zbliżoną kompozycję do tej na wizualizacji.

6.2. Wykonawca z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy ze wskazaniem dnia i godziny dostawy, pisemnie albo na adres

e-mail ( adres Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 1 projektu umowy), z zastrzeżeniem, że zamówiony towar Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko, zapewniając wniesienie go do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w godz. 7:15-15:00 od poniedziałku do piątku. Wszystkie meble stanowiące przedmiot zamówienia mają być zmontowane (nie w częściach) i dostarczone pod wskazany adres z wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego (na terenie Bydgoszczy).

7. Zamieszczone rysunki są tylko przykładowym rozwiązaniem danego wyrobu. Należy się sugerować funkcjami i wymiarami podanymi w opisie.

8. Podanie w opisie przedmiotu zamówienia kolory wynikają z faktu, iż zakupione meble stanowią doposażenie już funkcjonujących pomieszczeń oraz mają stanowić wizualną całość.

9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił, na cały przedmiot zamówienia, nie krótszy niż 24 miesiące gwarancji i rękojmi, licząc od daty odbioru końcowego bez wad. Szczegóły dotyczące rękojmi i gwarancji znajdują się w Projektowanym postanowieniu umowy.

10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za prawidłowy montaż urządzeń, zgodny z wymaganiami prawnymi w tym zakresie w szczególności BHP.

11. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie oraz na własny koszt zabrać i zutylizować wszystkie opakowania, w których zostało dostarczone zamówienie, a także zagospodarować wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia.

12. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP

i ppoż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń, w których realizowane będzie zamówienie i sąsiadujących

z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem.

13. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania miejsca montażu oraz pozostawienia pomieszczeń (podłóg, ścian itp.) w stanie nie gorszym niż przed dniem montażu.

14. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazane

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in days: 15

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

## **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Dostawa i montaż stołu konferencyjnego  
Lot No: 7

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

39130000 Office furniture, 39121200 Tables

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

#### **II.2.4. Description of the procurement**

1. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były fabrycznie nowe, spełniały wymagane parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu umowy.
2. Oferowane i dostarczone elementy meblowe wraz z wyposażeniem muszą spełniać minimalne wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zawarte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998r., Nr 148, poz. 973).
3. Muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej w tym dopuszczone w pomieszczeniach, w których będą przebywać ludzie.
4. Użyte do produkcji zabudowy, mebli, komponenty muszą posiadać atesty higieniczne lub inny równoważny dokument w języku polskim.
5. Meble muszą spełniać wymagania aktualnie obowiązujących norm odnoszące się do jakości produktów oraz bezpieczeństwa ich użytkowania.
6. Dostawa mebli będzie realizowana w terminach określonych w umowie,
  - 6.1. W przypadku części nr 7 Zamawiający dokona wyboru kolorystyki blatu na podstawie próbników przesłanych do zamawiającego po podpisaniu umowy, z zastrzeżeniem, iż tonacja kolorów ma obejmować zbliżoną kompozycję do tej na wizualizacji.
  - 6.2. Wykonawca z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy ze wskazaniem dnia i godziny dostawy, pisemnie albo na adres e-mail ( adres Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 1 projektu umowy), z zastrzeżeniem, że zamówiony towar Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko, zapewniając wniesienie go do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w godz. 7:15-15:00 od poniedziałku do piątku. Wszystkie meble stanowiące przedmiot zamówienia mają być zmontowane (nie w częściach) i dostarczone pod wskazany adres z wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego (na terenie Bydgoszczy).
7. Zamieszczone rysunki są tylko przykładowym rozwiązaniem danego wyrobu. Należy się sugerować funkcjami i wymiarami podanymi w opisie.
8. Podanie w opisie przedmiotu zamówienia kolory wynikają z faktu, iż zakupione meble stanowią doposażenie już funkcjonujących pomieszczeń oraz mają stanowić wizualną całość.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił, na cały przedmiot zamówienia, nie krótszy niż 24 miesiące gwarancji i rękojmi, licząc od daty odbioru końcowego bez wad. Szczegóły dotyczące rękojmi i gwarancji znajdują się w Projektowanym postanowieniu umowy.

10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za prawidłowy montaż urządzeń, zgodny z wymaganiami prawnymi w tym zakresie w szczególności BHP.

11. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie oraz na własny koszt zabrać i zutylizować wszystkie opakowania, w których zostało dostarczone zamówienie, a także zagospodarować wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia.

12. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP

i ppoż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń, w których realizowane będzie zamówienie i sąsiadujących

z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem.

13. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania miejsca montażu oraz pozostawienia pomieszczeń (podłóg, ścian itp.) w stanie nie gorszym niż przed dniem montażu.

14. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazano

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in days: 25

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

Uwaga.

Zamawiający informuje, iż niniejsze ogłoszenie zawiera treść podzieloną (w stosunku do zapisów SWZ) z uwagi

na ograniczone możliwości edycji pól formularza ogłoszenia (ograniczone ilości znaków w poszczególnych polach). Pełna, usystematyzowana treść warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów składanych przez wykonawcę na poszczególnych etapach postępowania (wraz z ofertą bądź na wezwanie Zamawiającego) znajduje się w szczególności:

- 1) w ust. VIII SWZ – podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu,
- 2) w ust. IX SWZ – podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia jakie zobowiązani są złożyć wykonawcy oraz wymagania dotyczące formy ich składania,
- 3) w ust. XII SWZ – środki komunikacji elektronicznej do komunikacji z wykonawcami, wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

2. W związku z pkt powyżej wykonawcy składający ofertę zobowiązani są do zapoznania się z pełną treścią SWZ wraz z załącznikami.

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 18/07/2022 Local time: 10:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 15/10/2022

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 18/07/2022 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do deszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce DESZYFROWANIE na stronie [www.platformazkupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) i następuje poprzez wskazanie pliku do deszyfrowania.

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.3. Additional information

### VI.4. Procedures for review

#### VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl>

#### VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informację na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp przysługuje wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną i ogłaszaną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy oraz rzecznikowi małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Pzp.

#### VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. postępu 17 a

Town: Bydgoszcz

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl>

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

13/06/2022