

Belgium-Jette: Building-cleaning services

OJ S 132/2019 11/07/2019

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Jette

Postal address: Chaussée de Wemmel 100

Town: Jette

NUTS code: BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Postal code: 1090

Country: Belgium

Contact person: M. Manuel Erpicum

E-mail: merpicum@jette.irisnet.be

Telephone: +32 24223164

Internet address(es):Main address: www.jette.be**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1219/E9/2019>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Nettoyage des locaux de bâtiments communaux

Reference number: 2019-869

II.1.2. Main CPV code

90911200 Building-cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Voir II.2.4).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90900000 Cleaning and sanitation services, 90910000 Cleaning services, 90911000 Accommodation, building and window cleaning services, 90911100 Accommodation cleaning services, 90919000 Office, school and office equipment cleaning services, 90919200 Office cleaning services, 90919300 School cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Main site or place of performance: Plusieurs lieux.

II.2.4. Description of the procurement

FR

Le présent marché porte sur le nettoyage des locaux des bâtiments suivants:

— administration communale de Jette (Chaussée de Wemmel, 100, 1090 Jette):

— tous les bâtiments, et

— l'«Annexe» (Chaussée de Wemmel 102, 1090 Jette).

— administration communale de Jette (Rue Léon Theodor 108, 1090 Jette):

— bâtiment principal, en ce compris la petite cour arrière («zone fumeurs») et les locaux du CPAS situés au moins 1, à l'exclusion des locaux suivants:

— les locaux de la Croix-Rouge,

— les locaux du Planning familial,

— les locaux d'Actiris,

— les locaux de l'École des devoirs,

— les locaux de l'Agence locale pour l'emploi (ALE).

— École Van Asbroeck (Rue Hubert Van Eepoel 1, 1090 Jette):

— tous les bâtiments,

— crèche Boule et Bill (Rue Stanislas Legrelle 1, 1090 Jette).

Le présent marché comprend la mise à disposition par l'adjudicataire de toutes les fournitures nécessaires à la bonne exécution du marché, à l'exclusion des consommables sanitaires suivants: papier toilette, papier main et savon, lesquels consommables seront fournis et placés par le pouvoir adjudicateur.

Ces prestations sont plus amplement décrites ci-dessous dans le point consacré à la description des exigences techniques.

En application de l'article 20 de la loi du 17.6.2016 relative aux marchés publics, le présent marché est considéré comme un marché de services.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Qualité / Weighting: 60

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7.

Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Non spécifié.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

— le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17.6.2016.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il satisfait aux critères de sélection suivants:

1) une déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise, portant sur les 3 derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activités de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1) 2 500 000 EUR HTVA en moyenne sur les 3 dernières années (exercices comptables écoulés).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il satisfait aux critères de sélection suivants:

1) 3 références de marché publics ou de contrats privés portant sur des services de nettoyage, lesquels doivent avoir été exécutés durant les 3 dernières années précédant la date limite pour remettre offre fixée par le présent cahier des charges;

2) 2 attestations de bonne exécution;

3) le nombre d'équivalents temps plein que le soumissionnaire emploie en moyenne sur les 3 dernières années doit être de 100;

4) le soumissionnaire doit être en mesure de fournir les services d'une manière qui soit respectueuse de l'environnement.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1) chaque référence doit porter sur des services de nettoyage de locaux représentant une surface au sol d'au moins 5000 m².

Ces références doivent préciser sous forme de tableau les informations suivantes:

- a) les bénéficiaires des services de nettoyage;
 - b) leur adresse;
 - c) l'objet du service de nettoyage dont ils ont bénéficié;
 - d) le type de surface nettoyée;
 - e) les périodes de prestations;
 - f) la personne de contact et ses coordonnées;
 - g) la surface nettoyée (nombre de m²).
- 2) le soumissionnaire doit produire 2 attestations de bonne exécution datées et signées par les pouvoirs adjudicateurs ou les cocontractants privés concernés;
- 3) le soumissionnaire doit employer au moins 100 équivalents temps plein à la date du DUME et fournit l'inventaire du personnel de nettoyage employé au cours des 3 dernières années;
- 4) la preuve que le soumissionnaire applique les mesures de gestion environnementale fixées par des normes ou certifications (type EMAS, label Nordic, Ecolabeling, Norme ISO 14001, ou équivalent) ou à tout le moins qu'il respecte un cadre de gestion environnemental équivalent. Les produits utilisés doivent être écologiques (type ecolabel européen ou équivalent).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

FR

1) l'adjudicataire est et demeure l'employeur du personnel qu'il affecte à l'exécution du marché. Par conséquent, il l'emploie sous sa seule responsabilité selon les règles prévues par la commission paritaire 121 de l'Union générale belge du nettoyage.

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de demander à tout moment les fiches de paie du personnel ainsi qu'une copie des contrats passés par l'adjudicataire avec ses sous-traitants.

Ces documents doivent lui être adressés par courriel à M. Alain Van Eeckhoudt (avaneeckhoudt@jette.irisnet.be) dans les 2 jours calendaires à compter de la réception par l'adjudicataire de la demande du pouvoir adjudicateur.

L'adjudicataire s'engage à favoriser les horaires à temps plein et les contrats de travail à durée indéterminée et à respecter la concertation sociale.

2) l'adjudicataire (ou son sous-traitant) est tenu d'occuper, durant toute la durée du contrat, dans le ca...(voir documents du marché).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 09/08/2019 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French, Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 05/02/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 09/08/2019 Local time: 11:00

Place:

Commune de Jette, Rue Léon Theodor 108, 2e étage.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

VI.3. Additional information

Visite du site requise et ne pas participer à la visite du site engendre la nullité de l'offre: une visite des lieux obligatoire sera organisée pour les soumissionnaires afin qu'ils puissent apprécier les conditions de travail sur site.

Cette visite se fera sur rendez-vous, à prendre le lundi 29.7.2019, mardi 30.7.2019, jeudi 1.8.2019 ou vendredi 2.8.2019 auprès de M. Alain Van Eeckhoudt (+32 4223172 — 0492 /917.271 — avaneeckhoudt@jette.irisnet.be), selon un planning obligatoire qui sera communiqué par ce dernier ou toute autre personne habilitée à représenter le pouvoir adjudicateur.

Chaque soumissionnaire devra joindre à son offre une attestation de visite (voir annexe B), dûment complétée et signée tant par lui-même que par M. Alain Van Eeckhoudt ou toute autre personne habilitée à représenter le pouvoir adjudicateur.

Les offres peuvent uniquement être introduites électroniquement sur le site internet de e-Tendering <https://eten.publicprocurement.be/>

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body**

Official name: Conseil d'État — section du contentieux administratif

Postal address: Rue de la Science 33

Town: Etterbeek

Postal code: 1040

Country: Belgium

Telephone: +32 22349611

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/07/2019