

F-Bussy-Saint-Georges: office supplies

OJ S 198/2012 13/10/2012

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Bussy Saint Georges

Postal address: place de la Mairie

Town: Bussy-Saint-Georges

Postal code: 77600

Country: France

For the attention of: mairie de Bussy Saint-Georges

E-mail: marches@bussy-saint-georges.fr

Telephone: +33 164666814

Fax: +33 164666895

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

I.3. Main activity

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Marché de fournitures administratives et pédagogiques pour les écoles de Bussy Saint-Georges.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: commune de Bussy Saint-Georges, 77600 FRANCE.

NUTS code FR102 Seine-et-Marne

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5.

Short description of the contract or purchase(s)

Le présent marché porte sur l'achat de fournitures administratives, scolaires et pédagogiques pour les écoles de Bussy Saint-Georges.

II.1.6. CPV code(s)

30192000 Office supplies

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Lot 1- fourniture administrative.

Lot 2 -fourniture pédagogique.

Ce marché à bons de commandes est conclu pour une durée de un an à compter de sa notification. Il est renouvelable par tacite reconduction 3 fois sans que sa durée totale puisse excéder 4 ans.

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: fournitures administratives

1) Short description

Les fournitures de bureau concernées par le présent marché se composent principalement d'articles de papeterie, des petites fournitures administratives et pédagogiques dont la liste exhaustive ne peut être préalablement établie.

2) CPV code(s)

30192000 Office supplies

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT:

Range: between 70 000 and 120 000 EUR

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Ce marché à bons de commandes est conclu pour une durée de un an à compter de sa

notification. Il est renouvelable par tacite reconduction 3 fois sans que sa durée totale puisse excéder 4 ans.

Lot No: 2

Lot title: fournitures pédagogiques

1) Short description

Les fournitures de bureau concernées par le présent marché se composent principalement d'articles de papeterie, des petites fournitures administratives et pédagogiques dont la liste exhaustive ne peut être préalablement établie.

2) CPV code(s)

30192000 Office supplies

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT:

Range: between 10 000 and 50 000 EUR

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Les fournitures de bureau concernées par le présent marché se composent principalement d'articles de papeterie, des petites fournitures administratives et pédagogiques dont la liste exhaustive ne peut être préalablement établie.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Les dépenses du marché seront imputées sur les crédits de fonctionnement ouverts au budget de la caisse des écoles.

Le délai global de paiement est fixé à 30 jours, à compter de la réception de la facture.

Le défaut de paiement dans les délais prévus fait courir de plein droit des intérêts moratoires au bénéfice du titulaire du marché. Le taux de ces intérêts est celui de l'intérêt légal en vigueur à la date à laquelle les intérêts moratoires ont commencé à courir, augmenté de 2 points.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Seront éliminés les candidats dont la candidature est irrecevable au regard des dispositions légales et réglementaires et dont les capacités techniques et financières paraissent insuffisantes au vu des pièces contenues dans l'offre.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Ceux mentionnés au règlement de la consultation.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Ceux mentionnés au règlement de la consultation.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. valeur technique de l'offre. Weighting 50

2. prix. Weighting 40

3. délai de livraison. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2012-0063

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

27.11.2012 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

La remise des offres peut être faite en mairie (contre récépissé) du lundi au vendredi de 9:00 à 12:00 et de 14:00 à 17:00.

Le retrait et la remise des offres par voie électronique est possible sur la plateforme de dématérialisation accessible par l'adresse <http://www.ville-bussy-saint-georges.fr>.

Le dossier de consultation des entreprises peut être téléchargé via l'adresse <http://www.ville-bussy-saint-georges.fr>.

Correspondant auprès duquel des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus: Afin de respecter l'égalité d'information des candidats, toute demande doit être formulée par écrit ou par télécopie à l'attention de M. Nicolas Bouvier - service marchés - tel: +33 164666814, fax: +33 164666895 qui transmettra au service concerné et diffusera la réponse de la Commune aux autres candidats.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 8.10.2012.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Melun

Postal address: 43 rue du Général de Gaulle

Town: Melun Cedex

Postal code: 77008

Country: France

E-mail: greffe.ta-melun@juradm.fr

Telephone: +33 160566630

Fax: +33 160566610

Internet address: <http://melun.tribunal-administratif.fr/ta-caa/>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: — Référé précontractuel qui peut être exercé depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du contrat..

Articles L. 551-13 et suivants et R.551-7 et suivants du code de justice administrative,

— Référé contractuel qui peut être exercé à compter de la signature du marché et au plus tard avant le 31ème jour qui suit la publication de l'avis d'attribution du marché. Article R 421-1 et suivants du code de justice administrative,

— recours pour excès de pouvoir assorti ou non d'un référé suspension: 2 mois à compter de la publication de la décision d'attribution ou de la notification d'un acte détachable du marché et faisant grief.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.10.2012