

Germany-Öhringen: Engineering design services

OJ S 157/2017 18/08/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stadt Öhringen

Postal address: Marktplatz 15

Town: Öhringen

NUTS code: DE119 Hohenlohekreis

Postal code: 74613

Country: Germany

E-mail: kai.langenecker@oehringen.de

Internet address(es):

Main address: <http://www.oehringen.de/home.html>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://pkm.conclude.com/oehr-schule-twp>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Drees & Sommer GmbH

Postal address: Obere Waldplätze 13

Town: Stuttgart

NUTS code: DE11 Stuttgart

Postal code: 70569

Country: Germany

Contact person: Kristine Cosic

E-mail: kristine.cosic@dreso.com

Telephone: +49 7111317-1836

Fax: +49 7111317-401836

Internet address(es):

Main address: <http://www.dreso.com>

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Stadtverwaltung Öhringen

Postal address: Marktplatz 15

Town: Öhringen

Postal code: 74613

Country: Germany

Contact person: z. H. Herrn Langenecker, Zimmer 214

E-mail: kai.langenecker@oehringen.de

NUTS code: DE119 Hohenlohekreis

Internet address(es):

Main address: <http://www.oehringen.de/home.html>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Hohenlohe-Gymnasium Öhringen, Tragwerksplanung.

II.1.2. Main CPV code

71320000 Engineering design services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Die Stadt Öhringen plant die Sanierung und Erweiterung des Hohenlohe-Gymnasiums. Die Bestandsgebäude sind zwischen 20 und 50 Jahre alt und haben teils erheblichen Sanierungsstau (Brandschutz, Barrierefreiheit, bauliche und technische Mängel). Darüber hinaus soll mit Blick auf weiteren Flächenbedarf sowie neuen Schulkonzepten ein Erweiterungsbau auf dem Grundstück erstellt werden.

Nach aktueller Einschätzung liegt das Projektvolumen für die Maßnahmen bei ca. 25 000 000 EUR netto.

Dabei soll ein Neubauvolumen von ca. 27 000 m³ entstehen und ein Bestandsfläche von ca. 7 200 m² BGF saniert werden.

Hierfür werden die entsprechenden Tragwerksplanungsleistungen im zweistufigen Verhandlungsverfahren ausgeschrieben:

Stufe 1: Präqualifikationsverfahren mit Auswahl 3-5 Bewerber;

Stufe 2: Verhandlungsverfahren mit Bieterpräsentation mit den erfolgreichen Bewerbern aus Stufe 1.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE119 Hohenlohekreis

Main site or place of performance: Öhringen, Landkreis Hohenlohe.

II.2.4. Description of the procurement

Tragwerksplanungsleistungen gemäß §49 HOAI (voraussichtlich Leistungsphasen 1-6).

Die zu erbringende Leistungen sollen nach aktuellem Stand stufenweise beauftragt werden:

— Stufe 1: LPH 1-4;

— Stufe 2: LPH 5-6;

— Stufe 3: LPH 7-9 (Besondere Leistungen).

Die Stufen-Aufteilung kann sich gegebenenfalls noch ändern.

Es wird darauf hingewiesen, dass kein Anspruch auf Realisierung/Projektumsetzung besteht.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/02/2018 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 5

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Auswahlkriterium:

— Bestätigung der Berufszulassung gem. §§ 44 Abs. 1, 46 Abs. 3 Nr. 6 VgV (Wichtung 5 %).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Auswahlkriterien:

— Umsatz für entsprechende Dienstleistungen in den letzten drei Geschäftsjahren gem. § 45 Abs. 4 Nr. 4 VgV (Wichtung 5 %).

Minimum level(s) of standards possibly required:

— Berufshaftpflichtversicherung, siehe hierzu wirtschaftliche Ausschlusskriterien unter VI.3 der Bekanntmachung.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Auswahlkriterien Büroorganisation und Projektteam:

— Jährliches Mittel der Beschäftigten und Anzahl der Führungskräfte in den letzten drei Geschäftsjahren gem. § 46 Abs. 3 Nr. 8 VgV (Wichtung 5 %);

— Für die Dienstleistung verantwortliche Personen (Projektspezifisches Organigramm) gem. § 46 Abs. 3 Nr. 2 VgV (Wichtung 5 %);

- Referenzprojektliste des vorgesehenen Projektleiters gem. § 46 Abs. 3 Nr. 1 VgV (Wichtung 5 %);
 - Berufserfahrung des Projektleiters in Jahren § 46 Abs. 1 VgV (Wichtung 5 %).
- Auswahlkriterien Referenzprojekte gem. §§ 46 Abs. 3 Nr. 1, 75 Abs. 5 VgV:
- 1) Referenzprojekt des Büros (Neubau mit öffentlichem Bauherrn) (Wichtung gesamt 25 %):
 - Projekttyp wie gefordert – Neubau, öffentlicher BH (Mindestkriterium);
 - Fertigstellung (Abnahme) nach 1.1.2007 (3 %);
 - Mindesthonorarzone III nach HOAI (4 %);
 - Anrechenbare Herstellkosten nach HOAI anteilig für KG 300+400 von mind. 5 000 000 EUR netto (5 %);
 - Projektbeschreibung in Wort sowie Beschreibung der selbst erbrachten Leistungen (3 %);
 - Bildnachweis der Referenz (3 %);
 - Referenzschreiben vorhanden (5 %);
 - Neubauvolumen über BRI 20 000 m³ (2 %).
 - 2) Referenzprojekt des Büros (Sanierung im Verwaltungs- oder Bildungsbau) (Wichtung gesamt 25 %):
 - Projekttyp wie gefordert – Sanierung, Verwaltungs- oder Bildungsbau (Mindestkriterium);
 - Fertigstellung (Abnahme) nach 1.1.2007 (3 %);
 - Mindesthonorarzone III nach HOAI (4 %);
 - Anrechenbare Herstellkosten nach HOAI anteilig für KG 300+400 von mind. 2 500 000 EUR netto (5 %);
 - Projektbeschreibung in Wort sowie Beschreibung der selbst erbrachten Leistungen (3 %);
 - Bildnachweis der Referenz (3 %);
 - Referenzschreiben vorhanden (bei privatem Auftraggeber auch Eigenerklärung gültig) (5 %);
 - Sanierungsfläche über BGF 5 000 m² (2 %).
 - 3) Referenzprojekt des Projektleiters (Neubau im Verwaltungs- oder Bildungsbau) (Wichtung gesamt 20 %):
 - Projekttyp wie gefordert – Neubau, Verwaltungs- oder Bildungsbau (Mindestkriterium);
 - Angabe Projektleiter mit Namen (Mindestkriterium);
 - Fertigstellung (Abnahme) nach 1.1.2007 (2 %);
 - Mindesthonorarzone III nach HOAI (4 %);
 - Anrechenbare Herstellkosten nach HOAI anteilig für KG 300+400 von mind. 3 000 000 EUR netto (4 %);
 - Projektbeschreibung in Wort sowie Beschreibung der selbst erbrachten Leistungen (2 %);
 - Bildnachweis der Referenz (2 %);
 - Referenzschreiben vorhanden (bei privatem Auftraggeber auch Eigenerklärung gültig) (4 %);
 - Neubauvolumen über BRI 10 000 m³ (2 %).
- Minimum level(s) of standards possibly required:
- Zur Wertung der jeweiligen Referenzprojekte muss bei jeder Referenz zwingend der geforderte Projekttyp gegeben sein.
 - Zur Wertung des 3. Referenzprojektes (Referenzprojekt des vorgesehenen Projektleiters) muss der Name des vorgesehenen Projektleiters angegeben werden.
 - Für die 3 geforderten Referenzen müssen drei verschiedene Referenzen eingereicht werden.
 - Es darf lediglich eine Referenz pro gefordertem Referenzprojekt eingereicht werden.
 - Im Falle einer Bietergemeinschaft dürfen die eingereichten Referenzprojekte beliebig von den verschiedenen Büros eingereicht werden. Dabei muss erkennbar sein durch welches Büro das Referenzprojekt erbracht wurde.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession Reference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Zugelassen sind alle Bewerber, die nach § 75 VgV berechtigt sind, die Berufsbezeichnung „Ingenieurs“ zu tragen und über die erforderlichen Nachweise verfügen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/09/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 10/11/2017

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 28/02/2018

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1) Fehlende Unterlagen:

Es wird darauf hingewiesen, dass fehlende oder unvollständige Unterlagen und Angaben nicht bei den Bewerbern nachgefordert werden. Weiterhin wird darauf hingewiesen, dass veraltete /abgelaufene Erklärungen nicht nachgefordert werden.

2) Bewerbungsformular und Bieterplattform:

Zur Angabe der notwendigen Nachweise ist zwingend (Ausschlusskriterium) ein Bewerbungsformular zu verwenden, das auf der Drees & Sommer Stuttgart Bieterplattform „PKM“ heruntergeladen werden kann (Link siehe I.3 der Bekanntmachung, schriftlich an die Kontaktadresse Stadt Öhringen einzureichen, siehe I.3 der Bekanntmachung).

Die Registrierung auf der Bieterplattform PKM wird empfohlen. Nach erfolgreicher Registrierung erhalten Sie eine E-Mail mit den eigenen Zugangsdaten zur Bieterplattform und werden über Änderungen oder beantwortete Rückfragen per E-Mail informiert. Für den Einsatz von „PKM“ benötigen Sie einen aktuellen Browser (z.B. Internet Explorer ab Version 7) mit aktivierten Cookies und Java-Script. Weiterhin muss ggf. das Up- und Downloaden von Dateien über das https Protokoll von der Firewall gestattet sein. Es wird darauf hingewiesen, dass den Bewerbern die Bewerbungsunterlagen der Stufe 1 (Präqualifikation) nicht zurück gesandt werden.

3) Formale Ausschlusskriterien:

- Bewerbungsunterlagen entsprechen der Ausschreibung (Formblätter Bewerbung) gem. § 57 Abs. 1 und 3 VgV;
- Fristgerechter Eingang der Bewerbung (Frist siehe IV.2.2 der Bekanntmachung) gem. § 57 Abs. 1 Nr. 1 VgV.

4) Rechtliche Ausschlusskriterien:

- Eigenerklärung, dass keine Ausschlussgründe nach § 123 Abs. 1, 2, 3 GWB vorliegen (Gründe im Zusammenhang mit einer strafrechtlichen Verurteilung), bzw. Nachweis der erfolgreichen Selbstreinigung nach § 125 GWB;
- Eigenerklärung, dass keine Ausschlussgründe nach § 123 Abs. 4 GWB (Gründe im Zusammenhang mit Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben), bzw. Nachweis nach § 123 Abs. 4 S. 2 GWB;
- Eigenerklärung, dass keine Ausschlussgründe nach § 124 GWB (Gründe im Zusammenhang mit Insolvenz, Interessenskonflikten oder beruflichem Fehlverhalten), bzw. Nachweis der erfolgreichen Selbstreinigung nach § 125 GWB;
- Eigenerklärung, dass keine für den Auftrag relevante Abhängigkeit von Ausführungs- und Lieferinteressen vorliegt gem. § 73 Abs. 3 VgV.

5) Wirtschaftliche Ausschlusskriterien:

- Berufshaftpflichtversicherung, bzw. Bestätigung der Berufshaftpflichtversicherung für den Auftragsfall (Personenschäden mind. 2 000 000 EUR, sonstige Schäden 2 000 000 EUR) gem. § 45 Abs. 1 Nr. 1, Abs. 4 VgV.

6) Bietergemeinschaften/ Eignungsleihe/ Unterauftragsvergabe:

- Bietergemeinschaften geben eine gemeinsame Bewerbung ab. Geforderte Eigenerklärungen und/oder Nachweise sind für jedes Bietergemeinschaftsmitglied gesondert zu erklären und vorzulegen. Dazu sind die entsprechenden Seiten zu kopieren und kenntlich zu machen, von welchem Bietergemeinschaftsmitglied die/der Erklärung/Nachweis stammt. Ferner ist eine Bietergemeinschaftserklärung (Anlage 1 der Bewerbungsunterlagen) abzugeben, in der auch der Vertreter der Bietergemeinschaft mit postalischer und elektronischer Adresse zu benennen ist.
- Im Fall der Eignungsleihe oder beabsichtigter Unterauftragsvergabe sind geforderte Eigenerklärungen und/oder Nachweise von dem Eignungsverleiher/Unterauftragnehmer vorzulegen. Der AG behält sich vor, einen Nachweis der Verfügbarkeit im Auftragsfall vor Auftragserteilung zu fordern. Auf §§ 43, 47 VgV wird verwiesen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Baden-Württemberg beim Regierungspräsidium Karlsruhe

Postal address: Kapellenstraße 17

Town: Karlsruhe

Postal code: 76131

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@rpk.bwl.de

Telephone: +49 721926-0

Fax: +49 721926-3985

Internet address: <http://www.rp.baden-wuerttemberg.de>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Die Zulässigkeit eines Nachprüfungsantrags setzt voraus, dass die geltend gemachten Vergabeverstöße innerhalb von 10 Kalendertagen nach Kenntnis bzw. – soweit die Vergabeverstöße aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen erkennbar sind – bis zum Ablauf der Teilnahme- bzw. Angebotsfrist gerügt wurden (§ 160 Abs. 3, Satz 1, Nr. 1 bis 3 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist unzulässig, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind (§ 160 Abs. 3, Satz 1, Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig, soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2, Satz 1 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung per Fax oder auf elektronischem Weg bzw. 15 Tage nach Absendung der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung per Post (§ 134 Abs. 2 GWB).

Die anfängliche Unwirksamkeit eines öffentlichen Auftrages gem. § 135 Abs. 1 GWB kann nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrages, jedoch nicht später als 6 Monate nach Vertragsabschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist zur Geltendmachung der Unwirksamkeit 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union. (§ 135 Abs. 2 GWB).

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/08/2017