

Germany-Wiesbaden: Exhibition, fair and congress organisation services

OJ S 104/2023 01/06/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Wiesbaden Congress & Marketing GmbH

National registration number: DE714

Postal address: Kurhausplatz 1

Town: Wiesbaden

NUTS code: DE714 Wiesbaden, Kreisfreie Stadt

Postal code: 65189

Country: Germany

Contact person: GÖRG Partnerschaft von Rechtsanwälten mbB (Vergabestelle)

E-mail: vergabestelle@goerg.de**Internet address(es):**Main address: <https://www.wiesbaden.de/vv/oe/gesellschaften/141010100000006137.php>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.dtyp.de/Satellite/notice/CXP4Y0S6XTX/documents>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.dtyp.de/Satellite/notice/CXP4Y0S6XTX>**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: Städtische Eigengesellschaft

I.5. Main activity

Other activity: Messe, Kongress, Tourismus, Marketing

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dienstleistungsrahmenvertrag - Möbellogistik im Kurhaus Wiesbaden in 2 Losen

Reference number: 60152-23

II.1.2. Main CPV code

79950000 Exhibition, fair and congress organisation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Gegenstand dieser Ausschreibung ist die Abwicklung der Möbellogistik (vornehmlich) im Kurhaus Wiesbaden. Leistungsorte für die Erbringung der Dienstleistung sind das Kurhaus Wiesbaden, die dazugehörigen Kurhaus Kolonnaden, sowie bedarfsweise das Jagdschloss Platte und das Rhein-Main CongressCenter.

Die Ausschreibung ist in zwei Lose aufgeteilt:

- Los 1: Um-, Auf- und Abbauten, Transportdienste

Die Abwicklung der Möbellogistik umfasst den Auf- und Abbau des veranstaltungsbezogenen Mobiliars wie Tische, Stühle, Empfangscounter, Gurtpfostensysteme, Garderobenstände und vieles mehr sowie den Transport innerhalb des Hauses.

- Los 2: Rangumbau im Friedrich von Thiersch-Saal

Die Abwicklung des Rangumbaus umfasst den Ausbau und die Einlagerung der Ränge, das Einbringen von Tischen und Stühlen sowie das Entfernen und Verbringen von Tischen und Stühlen und den Wiedereinbau der Ränge im Friedrich von Thiersch-Saal.

Die genauen Arbeitsumfänge und Prozessanforderungen werden im Rahmen der den Vergabeunterlagen beiliegenden Leistungsbeschreibung spezifiziert.

Im Übrigen siehe Vergabeunterlagen.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Um-, Auf- und Abbauten, Transportdienste

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

79950000 Exhibition, fair and congress organisation services, 79952000 Event services, 79952100 Cultural event organisation services, 79956000 Fair and exhibition organisation services, 39150000 Miscellaneous furniture and equipment, 39121200 Tables

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE714 Wiesbaden, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Wiesbaden Leistungsorte sind das Kurhaus Wiesbaden, die dazugehörigen Kurhaus Kolonnaden sowie bedarfsweise das Jagdschloss Platte und das RheinMain CongressCenter.

II.2.4. Description of the procurement

Die Abwicklung der Möbellogistik umfasst den Auf- und Abbau des veranstaltungsbezogenen Mobiliars wie Tische, Stühle, Empfangscounter, Gurtpfostensysteme, Garderobenstände und vieles mehr sowie den Transport innerhalb des Hauses.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Güte und Qualität des Personalkonzeptes / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Güte und Qualität des Arbeitskonzeptes / Weighting: 15

Cost criterion - Name: Angebotener Gesamtpreis / Weighting: 35

Cost criterion - Name: Nacht- und Wochenendzuschlag / Weighting: 35

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/08/2023 End: 31/07/2025

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Der Leistungszeitraum beginnt (voraussichtlich) am 01.08.2023 und endet (voraussichtlich) am 31.07.2025. Wird der Vertrag nicht drei Monate vor Ablauf der Laufzeit schriftlich von einer der Vertragsparteien gekündigt, so verlängert er sich automatisch jeweils um ein weiteres Jahr zu den zum Zeitpunkt des jeweiligen Vertragsablaufs geltenden Bestimmungen. Die maximale Vertragsdauer beträgt vier Jahre. Ein Anspruch des Auftragnehmers auf die Verlängerung des Vertrages besteht nicht.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Maximaler Gesamtauftragswert: EUR 75.000 p.a.

Geschätzter Gesamtauftragswert: EUR 35.000 p.a.

II.2. Description

II.2.1. Title

Rangumbau im Friedrich von Thiersch-Saal

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

79952000 Event services, 79952100 Cultural event organisation services, 39111200 Theatre seats, 39121200 Tables

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE714 Wiesbaden, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Wiesbaden Leistungsorte sind das Kurhaus Wiesbaden, die dazugehörigen Kurhaus Kolonnaden sowie bedarfsweise das Jagdschloss Platte und das RheinMain CongressCenter.

II.2.4. Description of the procurement

Die Abwicklung des Rangumbaus umfasst den Ausbau und die Einlagerung der Ränge, das Einbringen von Tischen und Stühlen sowie das Entfernen und Verbringen von Tischen und Stühlen und den Wiedereinbau der Ränge im Friedrich von Thiersch-Saal.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Güte und Qualität des Personalkonzeptes / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Güte und Qualität des Arbeitskonzeptes / Weighting: 15

Cost criterion - Name: Angebotener Gesamtpreis / Weighting: 35

Cost criterion - Name: Nacht- und Wochenendzuschlag / Weighting: 35

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/08/2023 End: 31/07/2025

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Der Leistungszeitraum beginnt (voraussichtlich) am 01.08.2023 und endet (voraussichtlich) am 31.07.2025. Wird der Vertrag nicht drei Monate vor Ablauf der Laufzeit schriftlich von einer der Vertragsparteien gekündigt, so verlängert er sich automatisch jeweils um ein weiteres Jahr zu den zum Zeitpunkt des jeweiligen Vertragsablaufs geltenden Bestimmungen. Die maximale Vertragsdauer beträgt vier Jahre. Ein Anspruch des Auftragnehmers auf die Verlängerung des Vertrages besteht nicht.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Maximaler Gesamtauftragswert: EUR 75.000 p.a.

Geschätzter Gesamtauftragswert: EUR 35.000 p.a.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

(1) Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach §§ 123, 124 GWB und /oder Darlegung von Selbstreinigungsmassnahmen im Sinne des § 125 GWB.

(2) Aussagekräftige Unternehmensdarstellung unter Angabe der Firma, Sitz, Gegenstand, Rechtsform, Geschäftsleitung des Unternehmens sowie einer kurzen Beschreibung des Tätigkeitsbereichs und der Benennung des Ansprechpartners für die Bewerbung.

(3) Nachweis der Erlaubnis zur Berufsausübung je nach den Rechtsvorschriften des Staats, in dem der Bewerber niedergelassen ist, entweder durch die Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister dieses Staates oder durch sonstigen Nachweis über die erlaubte Berufsausübung.

(4) Verpflichtungserklärung zu Tariftreue und Mindestentgelt bei öffentlichen Aufträgen nach dem Hessischen Vergabe- und Tariftreuegesetz (HVTG).

(5) Eigenerklärung zum Nichtvorliegen eines Russland-Bezuges gemäß Art. 5 k) Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der Fassung des Art. 1 Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022 /576 des Rates vom 8. April 2022 über restriktive Massnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- (1) Eigenerklärung über den Umsatz des Unternehmens (netto) in den letzten fünf Geschäftsjahren, soweit er Leistungen betrifft, die mit den zu vergebenden Leistungen vergleichbar sind.
- (2) Nachweis einer Haftpflichtversicherung im Falle der Beauftragung mit einer Deckungssumme je Schadensereignis von mindestens EUR 5.000.000 für Personenschäden, EUR 5.000.000 für Sachschäden, EUR 250.000 für Vermögensschäden sowie EUR 250.000 für das Abhandenkommen der dem Auftragnehmer oder seinen Angestellten zur Leistungserbringung überlassenen Schlüssel (mitversichert sind im Rahmen der genannten Deckungssummen auch die Kosten für einen eventuell notwendigen Ersatz der zu der Schlüsselanlage gehörenden Schlüssel). Der Nachweis wird durch eine Bestätigung des Versicherers über das Bestehen der Versicherung mit den genannten Deckungssummen bereitgestellt. Ist das nicht der Fall, hat der Bieter den Nachweis durch eine Bestätigung des Versicherers über die Bereitschaft, im Auftragsfall eine Versicherung mit den genannten Deckungssummen bereit-zustellen, zu leisten.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- (1) Erklärung über das in den letzten fünf Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigte unternehmenseigene Personal des Bieters gegliedert nach folgenden Mitarbeiterkategorien:
- Jährliches Mittel aller Beschäftigten im Unternehmen des Bieters;
 - Unternehmenseigene Vorarbeiter/Objektmanager;
 - Unternehmenseigenes Personal, das im operativen Bereich (Ausführung der Um-, Auf- und Abbauarbeiten und Transportleistungen) tätig ist.
- (2) Eigenerklärung zur Qualifikation und Berufserfahrung der für die Ausführung der Leistungen des jeweiligen Loses vorgesehenen Vorarbeiter/Objektmanager und ihrer Vertreter unter Angabe der jeweils
- erreichten Ausbildungsstufe,
 - absolvierten Fortbildungen,
 - der Anzahl der durchgeführten vergleichbaren Aufträge im zurückliegenden und laufenden Kalenderjahr sowie
 - der Berufsjahre in der Position als Vorarbeiter/Objektmanager.
- Bitte beachten Sie, dass eine punktuelle oder generelle Delegation der Aufgaben des Vorarbeiters/Objektmanagers an einen Nachunternehmer vertraglich ausgeschlossen ist. Anzugeben ist die Qualifikation/Berufserfahrung der Vorarbeiter/Objektmanager und Vertretungs-personen, die bei der Durchführung der hier ausgeschriebenen Leistungen tatsächlich in Person die Aufgabe des Vorarbeiters/Objektmanagers und Vertreters erfüllen werden.
- (3) Erklärung, dass die für die Ausführung der Leistungen des jeweiligen Loses vorgesehenen Vorarbeiter/Objektmanager und deren Vertreter über fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift verfügen und auch mit dem übrigen, im operativen Bereich tätigen unternehmenseigenen Personal eine Verständigung in deutscher Sprache problemlos möglich ist.
- (4) Eigenerklärung zu einschlägigen Erfahrungen/Referenzen durch eine Auflistung der wesentlichen, innerhalb der letzten fünf Jahre sowie des laufenden Jahres erbrachten Leistungen des Bieters, die mit den hier zu vergebenen Leistungen vergleichbar sind. Anzugeben sind dabei je Referenzprojekt
- der Leistungsinhalt (kurze Beschreibung der jeweiligen Aufgabestellung),
 - der Ort der Leistung,
 - der Zeitraum der Leistungserbringung,
 - der Auftragswert,

- die Bezeichnung des Auftraggebers sowie
 - die Benennung einer Ansprechstelle (Name, Telefonnummer/E-Mail-Adresse).
- Bescheinigungen der Referenzauftraggeber können (müssen aber nicht) ergänzend zum Nachweis der Ordnungsmäßigkeit der Leistungserbringung vorgelegt werden.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Der Auftraggeber weist bereits jetzt darauf hin, dass die Bieter sowie deren Nachunternehmer und Verleihunternehmen, soweit diese bei Angebotsabgabe bekannt sind, nach Maßgabe dieses Verfahrensbriefs mit dem Angebot die erforderlichen Verpflichtungserklärungen zu Tariftreue und Mindestlohn bei öffentlichen Aufträgen unter Berücksichtigung der Vorgaben des HVTG vom 12.07.2021, GVBl. S. 338, abzugeben haben.

Die Auftraggeberin behält sich vor, für den Fall der Nichterfüllung übernommener vertraglicher Verpflichtungen nach Maßgabe des § 18 HVTG ein Strafversprechen (Vertragsstrafe) zu vereinbaren.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/06/2023 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 28/08/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/06/2023 Local time: 09:00

Place:

Es findet keine bieteröffentliche Submission statt.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Die Auftraggeberin ist sich bewusst, dass die COVID-19-Pandemie dazu geführt hat, dass die Leistungsfähigkeit in den Jahren 2020 und 2021 ggf. nur verzerrt dargestellt werden kann. Aus diesem Grunde werden im Rahmen der Teilnahmebedingungen die entsprechenden Daten aus den vergangenen fünf Jahren abgefragt.

Bekanntmachungs-ID: CXP4Y0S6XTX

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Regierungspräsidium Darmstadt - Vergabekammer des Landes Hessen

Postal address: Wilhelminenstraße 1-3 (Wilhelminenhaus)

Town: Darmstadt

Postal code: 64283

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@rpda.hessen.de

Telephone: +49 615112-6601

Fax: +49 615112-5816

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen

Gemäß § 160 Abs. 3 GWB ist ein Nachprüfungsantrag unzulässig, soweit

- der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt,
- Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
- Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden und
- mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt.

VI.5. Date of dispatch of this notice

27/05/2023