

Netherlands-Deventer: Architectural and related services

OJ S 185/2014 26/09/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: NV Maatschappelijk Vastgoed Deventer

National registration number: 52675118

Postal address: Leeuwenbrug 85

Town: Deventer

Postal code: 7411 TH

Country: Netherlands

For the attention of: Matthijs Pot

E-mail: matthijs.pot@witteveenbos.com

Internet address(es):

Electronic access to information: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=42545>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=42545>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: TenderNed

Country: Netherlands

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Architectenselectie Openbare Bibliotheek Deventer.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: Deventer.

NUTS code NL Nederland,NL212 Zuidwest-Overijssel

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De huidige openbare bibliotheek aan de Brink te Deventer is te klein, verouderd en niet goed bruikbaar voor de hedendaagse en toekomstige bibliotheekfuncties. Het voormalige SNS-gebouw en het naastgelegen historische pand „La Fontana” aan de Stromarkt te Deventer wordt de locatie van de nieuw te vestigen bibliotheek. Hierbij dient het SNS-gebouw gesloopt te worden (exclusief kelder) en dient er nieuwbouw plaats te vinden.

Uitgangspunt voor de locatiekeuze van de nieuwe bibliotheek vormt de visie op de binnenstad. Deze visie is door de heren Coenen en Asselbergs nogmaals verwoord en uitgewerkt in „Deventer: een bericht aan de stad”. Deze ambitie is in 2010 door de bibliotheek onderschreven en door de gemeenteraad vastgesteld.

Het project bevindt zich momenteel in de ontwerpfase. Er is uitgebreid gesproken over de eisen en wensen voor de ontwikkeling van de nieuwbouw. De gebruikers hebben een uitgebreid programma van eisen opgesteld. Hierin zijn niet alleen de programmatische en technische eisen opgenomen, maar ook zijn uitgebreid de sfeer en uitstraling beschreven. Daarnaast is een notitie opgesteld waarin de wensen en eisen vanuit eigenaarsperspectief zijn weergegeven. Tot slot heeft de gemeente haar ruimtelijke beleidskader voor deze ontwikkeling opgesteld.

Voor de verdere vertaling van de hierboven genoemde informatie naar een uiteindelijk ontwerp is de „NV Maatschappelijk Vastgoed” voornemens een architect te selecteren.

II.1.6. CPV code(s)

71200000 Architectural and related services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Van de architect worden de volgende werkzaamheden op hoofdlijnen verwacht (niet-uitputtend):

- een visie op de inrichting van de buitenruimte in relatie tot het gebouw;
- het uitvoeren van een massastudie/opstellen van een schetsontwerp (SO), voorlopig ontwerp (VO) en een definitief ontwerp (DO);
- het aantonen dat het opgestelde plan binnen het beschikbare budget gemaakt kan worden;
- het aantonen dat het opgestelde plan voldoet aan de exploitatiebegroting;

- het bijdragen aan het creëren van draagvlak voor het uiteindelijke ontwerp door actieve communicatie met de omgeving en belangrijkste stakeholders.
- Indien bovenstaande naar tevredenheid is uitgevoerd zal de aanbestedende dienst mogelijk ook (enkele van) de volgende werkzaamheden opdragen aan de architect:
- ondersteuning m.b.t. verkrijgen vergunningen;
 - opstellen technisch ontwerp;
 - ondersteuning m.b.t. aanbestedingsstrategie van het Werk;
 - begeleiding tijdens de Uitvoering.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Voldoen aan uitsluitingsgronden Met het ondertekenen van de Eigen verklaring heeft Inschrijver verklaard te voldoen aan alle van toepassing zijnde uitsluitingsgronden (hoofdstuk 2 en 3 van de Eigen verklaring). Upload hier de volledig ingevulde en door een rechtsgeldig vertegenwoordiger ondertekende Eigen verklaring. De bewijsmiddelen bij deze Eigen verklaring om aan te tonen dat Inschrijver voldoet aan de uitsluitingsgronden (de Gedragsverklaring Aanbesteden, het uittreksel Kamer van Koophandel en de Verklaring van de belastingdienst) hoeven dus nog niet bij aanmelding te worden ingediend, maar pas na het daartoe gedane verzoek. Inschrijver dient hier de Eigen verklaring te uploaden.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Voldoen aan geschiktheidseisen De gegadigde dient hier de ingevulde formulieren „Referentielijst projecten” (verzamelstaat referentieprojecten, modelbladen referentieprojecten en tevredenheidsverklaringen) conform bijlage III van de selectieleidraad te uploaden.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De gegadigde dient een definitief ontwerp te hebben vervaardigd van een gebouw dat in een periode van uiterlijk 7 jaar voorafgaand aan de datum van aanmelding is opgeleverd, waarbij sprake is van nieuwbouw van een openbaar gebouw die bestaat uit tenminste 2 bouwlagen, met in totaal tenminste 2 400 m² BVO en maximaal 10 000 m² BVO.

De gegadigde dient een definitief ontwerp te hebben vervaardigd van een gebouw dat in een periode van uiterlijk 7 jaar voorafgaand aan de datum van aanmelding is opgeleverd, waarbij nieuwbouw, van tenminste 1 000 m² BVO, is geïntegreerd met bestaande monumentale bouw.

De gegadigde dient een definitief ontwerp te hebben vervaardigd van een gebouw dat in een periode van uiterlijk 7 jaar voorafgaand aan de datum van aanmelding is opgeleverd, zijnde een openbaar gebouw met tenminste drie gebruiksfuncties.

De gegadigde dient een definitief ontwerp te hebben vervaardigd van een gebouw dat in een periode van uiterlijk 7 jaar voorafgaand aan de datum van aanmelding is opgeleverd, zijnde nieuwbouw in een historische binnenstad, waarbij sprake is van;

- beschermd stadsgezicht of
- een monumentenstatus of
- stedenbouwkundige supervisie.

De gegadigde dient een definitief ontwerp te hebben vervaardigd van een gebouw dat in een periode van uiterlijk 7 jaar voorafgaand aan de datum van aanmelding is opgeleverd, waarbij, vanuit het ontwerpproces van het gebouw, een bijdrage is geleverd aan de inrichting van de aangrenzende openbare ruimte.

De gegadigde dient in de periode van 7 jaar voorafgaand aan de datum van aanmelding minimaal 2 keer gepubliceerd te hebben in vakliteratuur met betrekking tot het ontwerp van een gebouw.

De gegadigde dient minimaal 2 in het architectenregister geregistreerde architecten in dienst te hebben.

De gegadigde moet ingeschreven staan in het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van de onderneming (in Nederland: bij de Kamer van Koophandel).

Voor een nadere uitwerking van de eisen en bijbehorende bewijsmiddelen, zie de selectieleidraad.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: [Weging Als meer dan 5 gegadigden voldoen aan de gestelde uitsluitingsgronden en (geschiktheids)eisen worden de

referentieprojecten van deze gegadigden gewogen door een selectiecommissie. Zie (bijlage VI van) de Selectieleidraad voor een nadere toelichting. De gegadigde dient hier de ingevulde formulieren „Referentielijst projecten” (verzamelstaat referentieprojecten, modelbladen referentieprojecten en tevredenheidsverklaringen) conform bijlage III van de selectieleidraad te uploaden.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Kwaliteit: wordt nog nader uitgewerkt en gecommuniceerd in de uitnodiging tot inschrijving. n.t.b.
2. Prijs: wordt nog nader uitgewerkt en gecommuniceerd in de uitnodiging tot inschrijving. n.t.b.

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

DV1280-1

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 30.9.2014 - 23:59

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

30.9.2014 - 23:59

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

31.10.2014

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Zie paragraaf 4.4 van de Selectieleidraad.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.9.2014