

Belgium-Dour: Refuse collection services

OJ S 180/2015 17/09/2015

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Dour

Postal address: Grand'Place 1

Town: Dour

Postal code: 7370

Country: Belgium

For the attention of: Collège communal de Dour

E-mail: nadege.huart@communedour.be

Telephone: +32 65761810

Fax: +32 65652109

Internet address(es):Address of the buyer profile: http://marchespublics.wallonie.be/fr/index.html?ID_AVIS=407622**Additional information can be obtained from:**

Official name: Commune de Dour — service environnement

Postal address: Rue Pairois 54

Town: Dour

Postal code: 7370

Country: Belgium

For the attention of: Monsieur Dominique Colmant

E-mail: dominique.colmant@communedour.be

Telephone: +32 65761860

Fax: +32 65652109

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: Administration communale

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1.**

Title attributed to the contract by the contracting authority

Collecte des déchets ménagers et fermentescibles sur le territoire de la Commune de Dour avec la fournitures de puces électroniques pour conteneurs.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Entité douroise.

NUTS code BE32 Prov. Hainaut

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement**II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Collecte des déchets ménagers et fermentescibles sur le territoire de la Commune de Dour avec la fournitures de puces électroniques pour conteneurs.

II.1.6. CPV code(s)

90511000 Refuse collection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope****II.2.2. Information about options**

Options: no

II.2.3. Information about renewals**II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 1.7.2016. Completion 30.6.2020

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Le cautionnement suivant est exigé: 5 % du montant initial du marché (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure. Le cautionnement est libéré dans son entièreté après la réception.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Par le dépôt de son offre, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion décrits aux articles 61 à 63 de l'arrêté royal du 15 juillet 2011. Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'exactitude de cette déclaration sur l'honneur implicite dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée et vérifiera le respect des obligations fiscales (ONSS et dettes fiscales) à propos de tous les soumissionnaires dans les quarante-huit heures de l'introduction des offres. L'Administration communale vérifiera ces informations, via l'application Digiflow. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure, d'informer par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout soumissionnaire. Le caractère récent des documents susvisés est établi dans la mesure où ces derniers datent de moins de six mois par rapport à la date ultime des demandes de remise des offres. En cas de groupement de personnes physiques et/ou morales, les documents devant être fournis concernent chacune d'entre elles individuellement. (Art. 66 — AR 15/07/2011) Si le soumissionnaire est un travailleur indépendant, il devra fournir une attestation délivrée par l'INASTI confirmant que le soumissionnaire est en règle quant à ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale des travailleurs indépendants.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Une déclaration mentionnant le chiffre d'affaires global du candidat réalisé au cours des 3 derniers exercices.

Minimum level(s) of standards possibly required: Minimum de 1,5 fois la valeur estimée du marché.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

_ La liste des principaux services équivalents ou similaires exécutés au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et leurs destinataires publics ou privés; s'il s'agit de services à des autorités publiques, la justification est fournie par des certificats émis ou contresignés par l'autorité compétente; s'il s'agit de services à des personnes privées, les prestations sont certifiées par celles-ci ou à défaut, elles sont déclarées avoir été effectuées par le prestataire de services._ Les autorisations et les agréments relatifs à la réalisation des services demandés (transports des déchets).

Minimum level(s) of standards possibly required:

— Au minimum 3 par année.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Le prix des prestations de collecte des déchets. Weighting 50
2. La valeur technique du matériel de collecte et de ses équipements. Weighting 25
3. Le prix d'achat des puces électroniques. Weighting 10
4. La durée de garantie complémentaire à celui de 3 ans prévu au CSC administratif sur les puces électroniques. Weighting 5
5. Le délai de livraison des commandes partielles de puces électroniques. Weighting 5
6. La valeur technique des puces électroniques proposées. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

864/2015.10

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Prior information notice

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 21.10.2015 - 15:30

Payable documents: yes

Price: 15,00 EUR

Terms and method of payment: SA Belfius Banque au n° BE 96 0910 0037 5905 BIC: GKCCBEBB. Ceux-ci seront uniquement disponibles sur papier. Les paiements en espèces ne seront pas acceptés. Le virement devra obligatoirement porter la mention: CSC — Collecte des déchets.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

26.10.2015 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

Other:

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 26.10.2015 - 11:00

Place:

Administration communale de Dour, cafétéria du Centre culturel, Grand Place 1 à 7370
Dour (entrée par la rue du Marché)

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: La séance d'ouverture des offres est publique.

Section VI: Complementary information**VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

IV.3.2) Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché:
oui

Avis de préinformation

Numéro de l'avis au JOUE: [2015/S 518-000184](#) du 9.7.2015

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunaux de l'arrondissement de Mons

VI.4.2. Review procedure**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained****VI.5. Date of dispatch of this notice**

11.9.2015