

**Germany-Mainz: Computer-related services****OJ S 143/2018 27/07/2018****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz

Postal address: Stiftsstr. 9

Town: Mainz

NUTS code: DEB Rheinland-Pfalz

Country: Germany

Contact person: Johanna Lorenz

E-mail: [johanna.lorenz@mwwlvw.rlp.de](mailto:johanna.lorenz@mwwlvw.rlp.de)

Telephone: +49 6131/16-2184

**Internet address(es):**Main address: [www.der-takt.de](http://www.der-takt.de)**I.1. Name and addresses**

Official name: Zweckverband Schienenpersonennahverkehr Rheinland-Pfalz Nord

Town: Koblenz

NUTS code: DEB1 Koblenz

Country: Germany

E-mail: [j.portugall@spnv-nord.de](mailto:j.portugall@spnv-nord.de)**Internet address(es):**Main address: [www.spnv-nord.de](http://www.spnv-nord.de)**I.1. Name and addresses**

Official name: Zweckverband Schienenpersonennahverkehr Rheinland-Pfalz Süd

Town: Kaiserslautern

NUTS code: DEB32 Kaiserslautern, Kreisfreie Stadt

Country: Germany

E-mail: [n.fuchs@zspnv-sued.de](mailto:n.fuchs@zspnv-sued.de)**Internet address(es):**Main address: [www.zspnv-sued.de](http://www.zspnv-sued.de)**I.1. Name and addresses**

Official name: Zweckverband Personennahverkehr Saarland

Town: Saarbrücken

NUTS code: DE Deutschland

Country: Germany

E-mail: [sandra.unbehaun@zps-online.de](mailto:sandra.unbehaun@zps-online.de)**Internet address(es):**Main address: [www.zps-online.de](http://www.zps-online.de)

### **I.1. Name and addresses**

Official name: Saarland, Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Energie und Verkehr

Town: Saarbrücken

NUTS code: DEC0 Saarland

Country: Germany

E-mail: [r.priester@wirtschaft.saarland.de](mailto:r.priester@wirtschaft.saarland.de)

**Internet address(es):**

Main address: [https://www.saarland.de/ministerium\\_wirtschaft\\_arbeit\\_energie\\_verkehr.htm](https://www.saarland.de/ministerium_wirtschaft_arbeit_energie_verkehr.htm)

### **I.2. Information about joint procurement**

The contract involves joint procurement

### **I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.subreport.de/E84122125>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Zweckverband Schienenpersonennahverkehr Rheinland-Pfalz Nord

Postal address: Friedrich-Ebert-Ring 14-20

Town: Koblenz

Postal code: 56068

Country: Germany

E-mail: [j.portugall@spnv-nord.de](mailto:j.portugall@spnv-nord.de)

NUTS code: DEB1 Koblenz

**Internet address(es):**

Main address: [www.spnv-nord.de](http://www.spnv-nord.de)

### **I.4. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

### **I.5. Main activity**

General public services

## **Section II: Object**

---

### **II.1. Scope of the procurement**

#### **II.1.1. Title**

Dienstleistertätigkeiten für die Beschaffung und Implementierung eines BI-Systems in Verbindung mit Beratungs- und Wartungsverpflichtungen

#### **II.1.2. Main CPV code**

72500000 Computer-related services

#### **II.1.3. Type of contract**

Services

#### **II.1.4. Short description**

Zum Controlling von Verkehrsverträgen des SPNV/ÖPNV soll ein Business Intelligence System (BI-System) eingeführt werden. Der Dienstleister hat das zu erwerbenden BI-System vorzuschlagen und beim Landesbetrieb Daten und Information in Rheinland-Pfalz (LDI) zu implementieren. Mit dem BI-System sind die bestehenden und zukünftigen Programme und Datenquellen der Aufgabenträger über Schnittstellen miteinander zu verknüpfen, um daraus

zentrale Auswertungen und Analysen zu erstellen. Zielsetzung ist die Standardisierung von Arbeitsabläufen, der Aufbau eines zentralen Berichtswesens sowie die Sicherstellung eines transparenten und umfassenden Controllings von Verkehrsverträgen im SPNV / ÖPNV.

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DEB Rheinland-Pfalz

NUTS code: DEC Saarland

#### **II.2.4. Description of the procurement**

In Rheinland-Pfalz sind für die Bestellung und Organisation des Zugangebots im Nahverkehr die beiden Zweckverbände ZSPNV Süd und SPNV-Nord zuständig. In Ausübung dieser Funktion schließen diese beiden Organisationen Verkehrsverträge mit Eisenbahnverkehrsunternehmen (EVU) ab, welche zuvor im Rahmen einer öffentlichen Ausschreibung ausgewählt wurden. Sowohl bei der Ausgestaltung der Vergabeunterlagen als auch bei der Abwicklung der Verkehrsverträge arbeiten die beiden Zweckverbände eng mit dem Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz (MWVLW) zusammen.

Aufgrund der bundesländerüberschreitenden Schienenverkehrsleistungen erfolgt von Seiten des MWVLW und der beiden Zweckverbände eine enge Kooperation mit dem Aufgabenträger des Saarlandes, dem Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Energie und Verkehr und dessen operativer Geschäftsstelle für SPNV-Verkehrsverträge, dem Zweckverband Personennahverkehr Saarland (ZPS). Verkehrsleistungen, welche über die Bundesländergrenzen hinwegreichende Netze haben, werden in einem Verkehrsvertrag gemeinsam ausgeschrieben und die Abwicklung des Verkehrsvertrages während der Vertragslaufzeit gemeinsam betreut.

Zum Controlling der bestehenden und zukünftigen Verkehrsverträge des SPNV/ÖPNV soll ein Business Intelligence System (BI-System) eingeführt werden. Der Dienstleister hat das zu erwerbende BI-System vorzuschlagen und zu implementieren. Mit dem BI-System sind die bestehenden und zukünftigen Programme und Datenquellen über Schnittstellen miteinander zu verknüpfen, um daraus zentrale Auswertungen und Analysen zu erstellen. Zielsetzung ist die Standardisierung von Arbeitsabläufen, der Aufbau eines zentralen Berichtswesens sowie die Sicherstellung eines transparenten und umfassenden Controllings von Verkehrsverträgen im SPNV / ÖPNV.

Weiterhin liegen Qualitätsdaten in unaufbereiteten Dateiformaten vor. Um diese verarbeiten zu können, müssen Datenbanken erstellt werden, in welche Daten übernommen und mit Hilfe des BI-Systems automatisch validiert werden können. Die Einrichtung der Datenbank muss so erfolgen, dass ein einfacher Import der neuen Daten und anschließend eine automatische Validierung im System erfolgt.

Die Umsetzung der genannten Zielsetzungen erfolgt in 2 Umsetzungsphasen. In der ersten Umsetzungsphase soll die Einrichtung und Implementierung des BI-Systems so erfolgen, dass alle Auftraggeber Zugang zum System haben. Es sollen Abfragen (Dashboards) zu den Qualitätskriterien und entsprechende Standardauswertungen, welche in der Leistungsbeschreibung detailliert beschrieben sind, umgesetzt werden. In der zweiten

Umsetzungsphase gilt die Beratungs- und Wartungsvereinbarung. In dieser Phase werden die Auswertungen mittels weiterer Dashboards sowie der Verknüpfung von weiteren Daten erweitert.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Konzept-Bewertung / Weighting: 40 %

Quality criterion - Name: Angebotspräsentation / Weighting: 10 %

Price - Weighting: 50 %

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 40

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

12 Monate

#### **II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 5Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Zur objektiven Auswahl der fünf Bieter werten die AG die im Formular TNB 2 vom Bewerber gemachten Angaben zu den Referenzen und zum Personal. Die Angaben des Bewerbers werden mit den Wertungspunkten gemäß Anlage TBN 2 multipliziert. Die fünf Bewerber mit der höchsten Punktzahl nehmen an der Dialogphase teil. Zu weiteren Einzelheiten wird auf Ziffer 8 der Teilnahmebedingungen verwiesen.

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Der Bewerber fügt seinem Teilnahmeantrag einen Auszug aus dem Handels- oder Berufsregister bei, der nicht älter als 6 Monate ist. Eine Kopie ist ausreichend. Der Bewerber muss das Nichtvorliegen der Ausschlussgründe nach § 123 Abs. 1 und Abs. 4 GWB, § 124 Abs. 1 GWB mitteilen. Dazu ist das den Teilnahmebedingungen beigegefügte Formular (TNB 1) zu nutzen.

##### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Der Bewerber muss im Teilnahmeantrag den Gesamtumsatz in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren mitteilen, wobei die Auftraggeber das Recht haben, die Angaben durch das Anfordern von Jahresabschlüssen zu verifizieren. Der Bewerber muss pro Geschäftsjahr mindestens einen Umsatz von 150 000 EUR aufweisen.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Der Bewerber muss mit seinem Teilnahmeantrag die in den Teilnahmebedingungen unter Ziffer 4.2 genannten Angaben zu Referenzen, Projektleiter und Mitarbeiter machen.

## **III.2. Conditions related to the contract**

### **III.2.2. Contract performance conditions**

Es gilt das aktuelle rheinland-pfälzische Tariftreuegesetz (LTTG). Der Bieter gibt mit Angebotsabgabe eine schriftliche Tariftreueerklärung nach dem rheinland-pfälzischen Tariftreuegesetz ab. Zudem sind die Vorgaben des MiLOG zu beachten. Auch dies hat der Bieter zu bestätigen.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Competitive dialogue

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 24/08/2018 Local time: 12:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 29/03/2019

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.3. Additional information**

1) Das vorliegende europaweite Vergabeverfahren ist ein zweistufiges Verfahren. Die erste Stufe ist der Teilnahmewettbewerb, die zweite Stufe das eigentliche Verhandlungsverfahren, an dem nur noch die ausgewählten Bewerber teilnehmen;

- 2) Die Bedingungen für den Teilnahmewettbewerb und die Einreichung des Teilnahmeantrages sind in den Teilnahmebedingungen beschrieben, die unter der in Ziffer I. 3.) dieser Bekanntmachung genannten URL kostenlos abrufbar sind;
- 3) Die Auftraggeber werden die im Teilnahmewettbewerb ausgewählten Bewerber auffordern, für die erste Dialogrunde insbesondere ein Konzept im Sinne der Projektrahmenbedingungen und der nutzerspezifischen Anforderungen fundiert und nachvollziehbar zu erarbeiten, welches auch die Terminplanung/-Kontrolle sowie Methoden zur Qualitätssicherung der Planung berücksichtigt. Der Auftraggeber wird die übrigen Bewerber entsprechend den vergaberechtlichen Erfordernissen über ihre Nichtberücksichtigung informieren.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Vergabekammer Rheinland-Pfalz Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz

Postal address: Stiftsstraße 9

Town: Mainz

Postal code: 55116

Country: Germany

E-mail: [vergabekammer.rlp@mwvlw.rlp.de](mailto:vergabekammer.rlp@mwvlw.rlp.de)

Telephone: +49 6131162234

Fax: +49 6131162113

Internet address: <https://mwvlw.rlp.de/de/ministerium/zugeordnete-institutionen/vergabekammer/>

##### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Ein Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens muss innerhalb einer Frist von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung der Auftraggeber, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der unter Ziffer VI. 4.1) genannten Stelle eingereicht werden. Dazu wird auf die Vorschriften der §§ 160 ff. GWB verwiesen. Hierbei gilt nach § 160 Abs. 3 GWB insbesondere: Der Antrag ist unzulässig, soweit:

- 1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber den Auftraggebern nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 GWB bleibt unberührt;
- 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber den Auftraggebern gerügt werden;
- 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber den Auftraggebern gerügt werden;
- 4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung der Auftraggeber, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2 GWB. § 134 Absatz 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt.

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

25/07/2018