

Netherlands-Groningen: Advertising and marketing services

OJ S 182/2016 21/09/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: AOC Terra

National registration number: 23372906

Postal address: Hereweg 101

Town: Groningen

Postal code: 9721 AA

Country: Netherlands

For the attention of: Berthan Slijkhuis

E-mail: B.slijkhuis@onderwijsgroepnoord.nl

Telephone: +31 505292929

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.terra.nl>Electronic access to information: <https://www.tenderned.nl/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=90402>Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://www.tenderned.nl/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=90402>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: Dollard College

National registration number: 59374439

Postal address: Hereweg 101

Town: Groningen

Postal code: 9721 AA

Country: Netherlands

Official name: rsg de Borgen

National registration number: 40376121

Postal address: Hereweg 101

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

EA Reclame- en Marketingdiensten.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 13: Advertising services

Main site or place of performance: Nederland.

NUTS code NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in months: 36

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

De looptijd van de overeenkomst is vastgesteld op minimaal 36 maanden. Optioneel kan de overeenkomst worden verlengd met maximaal 2 maal 12 maanden. Deze beslissing wordt onder andere gebaseerd op de mate van tevredenheid van opdrachtgever over de kwaliteit van de werkzaamheden die onderdeel uitmaken van de overeenkomst. Er kunnen echter interne overweging zijn om niet te verlengen. Het aantal opgenomen optionele contractjaren zijn gekozen om bedrijfseconomische redenen en vanwege de inwerktijd die partijen nodig hebben om elkaars (werk)processen te doorgronden en te begrijpen.

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Het onderwerp van deze aanbesteding omvat de diensten communicatiestrategie, vormgeving en mediaplanning en –inkoop.

Doelstelling van deze aanbesteding is om een dienstverlener te vinden die in samenwerking met de aanbesteder tegen minimale kosten duurzaam maximale bekendheid van de merken Dollard College, rsg de Borgen en Terra weet te realiseren. En die de (wervings)middelen dusdanig vormgeeft dat zij tijdig gereed zijn en maximaal effect sorteren op gedragsdoelstellingen. Een strakke planning, punctualiteit, accuratesse en denken vanuit de effectiviteit van de middelen op de doelgroepen achten wij essentieel. Verder hechten wij aan een open, pro-actieve en flexibele houding van de dienstverlener.

Deze aanbesteding is bedoeld om de economisch meest voordelige inschrijving te ontvangen voor de omschreven opdracht. Het uiteindelijke doel is te komen tot een raamovereenkomst met een geschikte opdrachtnemer op basis van de in het bestek en programma van eisen vermelde wensen, eisen en uitgangspunten.

II.1.6. CPV code(s)

79340000 Advertising and marketing services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Voor het onderwerp van deze aanbesteding wordt een raamovereenkomst afgesloten met één partij.

De looptijd van de overeenkomst is vastgesteld op minimaal 36 maanden. Optioneel kan de overeenkomst worden verlengd met maximaal 2 maal 12 maanden. Deze beslissing wordt gebaseerd op de mate van tevredenheid van opdrachtgever over de kwaliteit van de werkzaamheden die onderdeel uitmaken van de overeenkomst. Het aantal opgenomen optionele contractjaren zijn gekozen om bedrijfseconomische reden en vanwege de inwerktijd die partijen nodig hebben om elkaars (werk)processen te doorgronden en te begrijpen. De streefdatum voor het ingaan van de overeenkomst is 1.4.2017.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Optioneel kan de overeenkomst worden verlengd met maximaal 2 maal 12 maanden. Deze beslissing wordt onder andere gebaseerd op de mate van tevredenheid van opdrachtgever over de kwaliteit van de werkzaamheden die onderdeel uitmaken van de overeenkomst. Er kunnen echter interne overweging zijn om niet te verlengen. Het aantal opgenomen optionele contractjaren zijn gekozen om bedrijfseconomische reden en vanwege de inwerktijd die partijen nodig hebben om elkaars (werk)processen te doorgronden en te begrijpen.

Provisional timetable for recourse to these options:
in months: 24 (from the award of the contract)

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Eis: Bereikbaarheid

Beschrijving: We hechten aan regelmatig persoonlijk contact. Gegadigde toont onder andere aan dat het bureau (eventueel nevenvestiging) binnen één uur (met eigen vervoer of openbaar vervoer) bereikbaar is.

Toelichting op Bewijsstuk: Gegadigde toont aan dat het bureau (of eventuele nevenvestiging) binnen één uur (met eigen vervoer of openbaar vervoer) bereikbaar is.

Voor beantwoording van deze minimeis dient gegadigde een bewijsstuk door middel van de postcode (.... ..) van uw standplaats en de postcode van het bestuursbureau (9721 AA, 101) met de routeplanner van de ANWB te overleggen.

Eis: Heeft aantoonbaar geen conflicterende accounts.

Beschrijving: Gegadigde verleend binnen een straal van 50 kilometer geen diensten aan accounts die conflicterend kunnen zijn. Met conflicteerde accounts wordt bedoeld onderwijsorganisaties in het VO en (agrarisch) MBO.

Toelichting op Bewijsstuk: Verklaring via hulpformulier (bijlage 3).

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Eis: Geen crimineel verleden.

Beschrijving: De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van: a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351); b. omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26 mei 1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358); c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316); d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344). Als veroordelingen als bedoeld onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht.

Wetsverwijzing: Geen crimineel verleden.

Bewijsstuk: Gedragsverklaring aanbesteden.

Toelichting op Bewijsstuk: Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

Eis: Geen faillissement of surseance van betaling.

Beschrijving: De inschrijver of gegadigde verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn niet gestaakt, jegens hem geldt geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, en de gegadigde of inschrijver verkeert niet in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving.

Wetsverwijzing: Geen faillissement of surseance van betaling.

Bewijsstuk: Handelsregister.

Toelichting op Bewijsstuk: Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

Eis: Geen gerechtelijke uitspraak beroepsgedragsregel.

Beschrijving: Tegen de gegadigde of inschrijver is geen onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van de op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel.

Wetsverwijzing: Geen gerechtelijke uitspraak.

Bewijsstuk: Gedragsverklaring aanbesteden.

Toelichting op Bewijsstuk: Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

Eis: Geen ernstige beroepsfout.

Beschrijving: De onderneming of een bestuurder ervan heeft in de afgelopen vier jaar in de uitoefening van zijn beroep geen een ernstige fout begaan.

Toelichting op Bewijsstuk: De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

Eis: Betalingen belastingen en premies.

Beschrijving: De inschrijver of gegadigde heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen.

Wetsverwijzing: Betalingen belastingen en premies.

Bewijsstuk: Verklaring belastinginspecteur.

Toelichting op Bewijsstuk: Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Eis: Geen valse verklaringen.

Beschrijving: De gegadigde of inschrijver heeft zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen die door een aanbestedende dienst van hem waren verlangd of hij heeft die inlichtingen niet verstrekt.

Wetsverwijzing: Geen valse verklaringen.

Bewijsstuk: Eigen Verklaring.

Toelichting op Bewijsstuk: Een gegadigde of inschrijver verklaart door middel van een eigen verklaring dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Criterium: Selectiecriteria referenties t.b.v. kerncompetenties.

Beschrijving: Besteed aan de beantwoording van onderstaande vragen maximaal één pagina A4 tekst per antwoord, Veranda Lettergrootte 10 (exclusief plaatjes, schema's, etc.).

Vereisten: De antwoorden voegt u toe onder bijlage 4 van uw aanmelding.

Weging: 80.

Subcriterium: Expertise op het gebied van relatiebeheer.

Beschrijving: De opleidingen worden continu afgestemd op de vraag vanuit de (regionale) markt. Hiervoor is afstemming met bedrijven en andere (onderwijs)instellingen nodig. We leren in verbinding met de regio. Er is dus een goed contact met de bedrijven en instellingen in de regio nodig. We willen daarom onze communicatie met onze diverse stakeholders versterken. De ambitie van de ondersteunende dienst M&C is onze vestigingen meer te faciliteren op het gebied van relatiebeheer en hun wensen vertalen naar communicatie.

Vereisten: Besteed aan de beantwoording van onderstaande vragen maximaal één pagina A4 tekst per antwoord, Veranda Lettergrootte 10 (exclusief plaatjes, schema's, etc.). De antwoorden voegt u toe onder bijlage 4 van uw aanmelding.

Weging: 10.

Subcriterium: Expertise van mediaplanning en -inkoop.

Beschrijving: De mediaplanning en -inkoop betreft vooral de planning en inkoop van advertenties rondom de open dagen van de verschillende stichtingen en personeelsadvertenties, maar ook de inkoop van outdoor (driehoeksborden en abri's). Ook eventuele inkoop van online adverteren valt hieronder. Dit lijkt heel eenvoudig, maar dit is, zeker rondom de open dagen, een flinke puzzel. Met de 23 scholen hebben we een enorm verspreidingsgebied. We zoeken een bureau aan wie we dit hele traject met een gerust hart kunnen overlaten. Een deel van de advertenties wordt gezamenlijk ingekocht met ROC's in Groningen en Drenthe en met VO-scholen in Emmen. De inkoop hiervan rouleert per jaar.

Vereisten: Besteed aan de beantwoording van onderstaande vragen maximaal één pagina A4 tekst per antwoord, Veranda Lettergrootte 10 (exclusief plaatjes, schema's, etc.). De antwoorden voegt u toe onder bijlage 4 van uw aanmelding.

Weging: 20.

Subcriterium: Expertise van vormgeving op het gebied van vormgeving.

Beschrijving: De opdrachten op het gebied van vormgeving lopen uiteen van eenvoudig dtp-werk tot de vormgeving van nieuwe middelen. Dit gaat om print (brochures, flyers, jaarverslagen, etc.) én online (websites, social media). Onze middelenmix is de afgelopen jaren verschoven van offline naar een mix van offline en online, met de nadruk op online. Offline middelen worden nog wel ingezet, maar dit is ter ondersteuning van de online communicatie. Onze doelgroep is met name te vinden op social media, wij hebben ervoor

gekozen om ons te richten op facebook, Instagram, Twitter en YouTube. Hier zetten we, naast onze websites, ook fors op in. Het is van belang dat de vormgever voldoende inzicht heeft in de werking en architectuur van websites en social media.

Vereisten: Besteed aan de beantwoording van onderstaande vragen maximaal één pagina A4 tekst per antwoord, Veranda Lettergrootte 10 (exclusief plaatjes, schema's, etc.). De antwoorden voegt u toe onder bijlage 4 van uw aanmelding.

Weging: 20.

Subcriterium: Expertise van communicatiestrategie.

Beschrijving: De drie onderwijsstichtingen binnen Onderwijsgroep Noord hebben een eigen positionering, communicatiestrategie met een daaraan gekoppeld communicatieconcept op basis van de klantreis van de toekomstige leerling/student. Concreet betekent dit dat er in de wervingsperiode vier verschillende campagnes lopen en dat deze allemaal op tijd klaar moeten staan. Een behoorlijke tijdsinvestering en planning voor de ondersteunende dienst en het communicatiebureau. Een uitdaging daarbij is de verschillende samenwerkingsvormen met andere scholen in diverse regio's.

Vereisten: Besteed aan de beantwoording van onderstaande vragen maximaal één pagina A4 tekst per antwoord, Veranda Lettergrootte 10 (exclusief plaatjes, schema's, etc.). De antwoorden voegt u toe onder bijlage 4 van uw aanmelding.

Weging: 30.

Criterium: Selectiecriteria overige vragen.

Beschrijving: Besteed aan de beantwoording van onderstaande vragen maximaal één pagina A4 tekst per antwoord, Lettergrootte 10 (exclusief plaatjes, schema's, etc.).

Vereisten: De antwoorden voegt u toe onder bijlage 4 van uw aanmelding.

Weging: 20.

Subcriterium: Maatschappelijk verantwoord ondernemen.

Beschrijving: Gegadigde beschrijft wat het aan MVO (maatschappelijk verantwoord ondernemen) onderneemt. Beschrijf hiermee minimaal hoe uw organisatie inspeelt op de 3p's (People, Planet en Profit) — People; hoe voorziet de organisatie in de behoeften van de mensen en hoe gaat het met hun belangen om? — Planet; hoe gaat de gegadigde om met de milieueffecten die zijn veroorzaakt? — Profit; het doel is om invulling te geven aan MVO op manieren die passen bij de organisatie en die winst opleveren. Hoe gaat de gegadigde hiermee om?

Vereisten: Besteed aan de beantwoording van onderstaande vragen maximaal één pagina A4 tekst per antwoord, Lettergrootte 10 (exclusief plaatjes, schema's, etc.). De antwoorden voegt u toe onder bijlage 4 van uw aanmelding.

Weging: 5.

Subcriterium: Orderlogistiek.

Beschrijving: Orderlogistiek is een puur logistiek proces dat samenhangt met het offerteproces, tracking en tracing van orders in de zin van tijdigheid en juiste kwantitatieve en kwalitatieve levering van diensten. Van de Opdrachtnemer verwacht Onderwijsgroep Noord dat hij daartoe gegevens beschikbaar kan stellen over de status van lopende offertes.

Beschrijf de systematiek die u daar standaard voor hanteert en beschrijf daarbij de toegevoegde waarde die deze systematiek naar uw inzicht heeft voor Onderwijsgroep Noord. Besteed hierbij in ieder geval aandacht aan de aspecten: — tijdig uitbrengen van offertes; — tijdig bevestigen van offertes; — status van openstaande offertes; — mate waarin de informatie up to date is.

Vereisten: Besteed aan de beantwoording van onderstaande vragen maximaal één pagina A4 tekst per antwoord, Lettergrootte 10 (exclusief plaatjes, schema's, etc.). De antwoorden voegt u toe onder bijlage 4 van uw aanmelding.

Weging: 10.

Subcriterium: Incidenten en klachtenafhandeling.

Beschrijving: Geef een beschrijving van de wijze waarop door uw organisatie zelf klachten en claims worden afgehandeld. Besteed hierbij tevens aandacht aan escalatiemogelijkheden intern en naar toeleveranciers, inclusief escalatie in het kader van (niet) tijdige uitvoeren van de dienstverlening en escalatie in het kader van niet tijdige hersteltijden (incidentmanagement).

Vereisten: Besteed aan de beantwoording van onderstaande vragen maximaal één pagina A4 tekst per antwoord, Lettergrootte 10 (exclusief plaatjes, schema's, etc.). De antwoorden voegt u toe onder bijlage 4 van uw aanmelding.

Weging: 5.

(In het geval van gelijke geschiktheid zal er worden geloot).

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Criterium: Gu1 Prijs. Beschrijving: De volgende prijsmodellen worden uitgevraagd: A.

Prijsmodel communicatiestrategie B. Prijsmodel offline en online C. Prijsmodel Mediaplanning en -inkoop. Vereisten: Drie beschrijvingen van de prijsmodellen. Weighting 30

2. Criterium: Gu2 Kwaliteit. Beschrijving: De volgende drie kwaliteitscriteria worden uitgevraagd A. Implementatie en planning B. Evaluatie van de dienstverlening (KPI's) C. Social Return. Vereisten: Nader te bepalen aantal pagina's A4. Weighting 25

3. Criterium: Gu3 Presentatie casus. Beschrijving: A. Presentatie en gesprek op van casus. Vereisten: Opdrachtgever vindt het belangrijk om aan de hand van een casus en doormiddel van een presentatie van de dienstverlener een beeld te krijgen van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer krijgt te mogelijkheid om op een nader te bepalen tijdstip een presentatie te geven en met de beoordelingscommissie van gedachten te wisselen over een casus.. Weighting 45

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

109247

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Prior information notice

Notice number in the OJ S: [2016/S 142-257588](#) of 26.7.2016

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 24.10.2016 - 08:30

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

24.10.2016 - 08:30

IV.3.5.

Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

9.11.2016

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

16.9.2016