

Belgium-Namur: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 105/2023 02/06/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Province de Namur - Service des marchés publics

National registration number: 0207.656.511_538952

Postal address: Rue Henri Blès 190 C

Town: Namur

NUTS code: BE35 Prov. Namur

Postal code: 5000

Country: Belgium

E-mail: beatrice.neulens@province.namur.be

Telephone: +32 81775021

Internet address(es):

Main address: <https://www.province.namur.be>

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=460404>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=460404>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=PNCMP-DG+2022%2F66+Log.+RH%2FCompta-F02>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Marché relatif à la mise à disposition de logiciels portant, d'une part, sur une gestion administrative des ressources humaines et, d'autre part, sur une gestion financière, comptable et budgétaire.

Reference number: PNCMP-DG 2023/33 Log. RH/Compta-F02_0

II.1.2.

Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Le marché porte sur la mise à disposition de logiciels portant, d'une part, sur une gestion administrative des ressources humaines et, d'autre part, sur une gestion financière, comptable et budgétaire.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 3 000 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description**II.2.1. Title**

Mise en œuvre d'une solution de gestion financière des ressources humaines
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE35 Prov. Namur
Main site or place of performance: Namur

II.2.4. Description of the procurement

Le marché couvre l'ensemble des prestations et obligations telles que précisées ci-dessous pour une solution de gestion administrative des ressources humaines, soit en synthèse, la mise en service opérationnel de cette solution, et ensuite l'hébergement et le support de la solution.

La mise en place des solutions fera l'objet d'un phasage.

La 1ère phase vise la réalisation du projet de mise en service opérationnel comportant :

- L'installation d'au moins un environnement de travail de la solution pour le développement, les tests, la formation, sur une infrastructure serveur hébergée et gérée sous la pleine responsabilité de l'adjudicataire ;
- La paramétrisation de la solution et les développements spécifiques autour de celle-ci pour répondre aux spécifications énoncées dans le présent cahier spécial des charges ;
- Les tests unitaires, d'intégration et de performance à accomplir pour s'assurer que la solution est pleinement opérationnelle et conforme aux spécifications du présent cahier des charges ;
- La fourniture de la documentation technique et utilisateur de la solution selon des standards à convenir ;
- La formation des utilisateurs-clés de la solution et des gestionnaires de celle-ci à la Province et la fourniture du matériel de formation ;
- Le support à la Province lors des phases de mise en service opérationnel et de réceptions provisoire et définitive.

La 2ème phase, à partir de la mise en service opérationnel, vise le service d'hébergement et les prestations de support :

- L'installation de plusieurs environnements de travail de la solution et au moins un environnement de travail¹ de production et un autre environnement de travail (pour le développement, les tests, la formation) sur une infrastructure serveur hébergée et gérée sous la pleine responsabilité de l'adjudicataire ;
- L'hébergement des environnements de travail de la solution jusqu'à l'échéance du marché ;
- Le conseil, le support technique et fonctionnel à l'utilisation et à l'exploitation de la solution par la Province ;
- La maintenance corrective de la solution jusqu'à l'échéance du marché ;
- La maintenance adaptative de la solution jusqu'à l'échéance du marché ;
- La maintenance évolutive de la solution, selon des modalités opérationnelles et financières prédéfinies jusqu'à l'échéance du marché ;
- La coordination avec la Province notamment via des réunions régulières avec celle-ci et via un reporting au fonctionnaire dirigeant et au Comité de Pilotage, de l'évolution du projet depuis l'attribution du marché jusqu'à son échéance et selon des modalités à définir de commun accord ;
- A l'échéance du marché, la transition en sortie et le transfert de connaissances aux équipes chargées d'assurer, à l'échéance du contrat, la mise en service opérationnelle d'une solution de gestion des ressources humaines.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 3 000 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 96

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Mise en œuvre d'une solution de gestion financière, comptable et budgétaire
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE35 Prov. Namur

Main site or place of performance: Namur

II.2.4. Description of the procurement

Le marché couvre l'ensemble des prestations et obligations telles que précisées ci-dessous pour une solution de gestion financière, comptable et budgétaire, soit en synthèse, la mise en service opérationnel de cette solution, et ensuite l'hébergement et le support de la solution.

La mise en place des solutions fera l'objet d'un phasage.

La 1ère phase vise la réalisation du projet de mise en service opérationnel comportant :

- L'installation d'au moins un environnement de travail de la solution pour le développement, les tests, la formation, sur une infrastructure serveur hébergée et gérée sous la pleine responsabilité de l'adjudicataire ;
- La paramétrisation de la solution et les développements spécifiques autour de celle-ci pour répondre aux spécifications énoncées dans le présent cahier spécial des charges ;
- Les tests unitaires, d'intégration et de performance à accomplir pour s'assurer que la solution est pleinement opérationnelle et conforme aux spécifications du présent cahier des charges ;
- La fourniture de la documentation technique et utilisateur de la solution selon des standards à convenir ;
- La formation des utilisateurs-clés de la solution et des gestionnaires de celle-ci à la Province et la fourniture du matériel de formation ;
- Le support à la Province lors des phases de mise en service opérationnel et de réceptions provisoire et définitive.

La 2ème phase, à partir de la mise en service opérationnel, vise le service d'hébergement et les prestations de support :

- L'installation de plusieurs environnements de travail de la solution et au moins un environnement de travail de production et un autre environnement de travail (pour le développement, les tests, la formation) sur une infrastructure serveur hébergée et gérée sous la pleine responsabilité de l'adjudicataire ;
- L'hébergement des environnements de travail de la solution jusqu'à l'échéance du marché ;
- Le conseil, le support technique et fonctionnel à l'utilisation et à l'exploitation de la solution par la Province ;
- La maintenance corrective de la solution jusqu'à l'échéance du marché ;
- La maintenance adaptative de la solution jusqu'à l'échéance du marché ;
- La maintenance évolutive de la solution, selon des modalités opérationnelles et financières prédéfinies jusqu'à l'échéance du marché ;
- La coordination avec la Province notamment via des réunions régulières avec celle-ci et via un reporting au fonctionnaire dirigeant et au Comité de Pilotage, de l'évolution du projet depuis l'attribution du marché jusqu'à son échéance et selon des modalités à définir de commun accord ;
- A l'échéance du marché, la transition en sortie et le transfert de connaissances aux équipes chargées d'assurer, à l'échéance du contrat, la mise en service opérationnelle d'une solution de gestion financière et comptable.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 3 000 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 96

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Chiffre d'affaire global

Minimum level(s) of standards possibly required:

5.000.000

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Indication des titres d'étude et professionnel

2. Références prestations similaires

3. Equipement technique

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. CV de l'équipe dédiée

2. Liste références : 500.000/réf. sur les 5 dernières années.

3. Hébergement chez l'opérateur économique

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/07/2023 Local time: 10:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 21/07/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Conseil d'Etat

Postal address: Rue de la science, 33

Town: Bruxelles

Postal code: 1040

Country: Belgium

Telephone: +32 22349611

Internet address: <http://www.raadvst-consetat.be/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- demande de suspension en extrême urgence: requête introduite le plus rapidement possible; le délai pour le recours en suspension est de 15 jours à dater de la publication, de la communication ou de la prise de connaissance de l'acte selon le canal par lequel le réclamant a été informé de la décision (avis d'attribution, lettre d'information ou aucun des deux = _ date de prise de connaissance)
- demande d' annulation: 60 jours à partir de la connaissance de la décision.

NB: le président du tribunal de première instance de l'arrondissement judiciaire concerné peut également statuer au provisoire (article 584 du Code judiciaire).

Ce tribunal est seul compétent pour les contestations au fond portant sur un droit civil (ex: octroi de dommages-intérêts...). Le président doit être saisi le plus rapidement possible et le tribunal, dans un délai de 5 ans (article 2262 bis du Code civil).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Service des marchés publics

Postal address: BP 50000

Town: Namur

Postal code: 5000

Country: Belgium

E-mail: beatrice.neulens@province.namur.be

Telephone: +32 81775021

Fax: +32 81776966

Internet address: www.province.namur.be

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/05/2023