

France-Villers-lès-Nancy: Computer facilities management services

OJ S 105/2023 02/06/2023

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: centre de gestion 54

Postal address: 2 allée Pelletier DOISY

Town: Villers-lès-Nancy

NUTS code: FRF31 Meurthe-et-Moselle

Postal code: 54600

Country: France

E-mail: lpariset@cdg54.fr**Internet address(es):**Main address: <https://54.cdgplus.fr/>Address of the buyer profile: <http://www.eu-supply.com/cdg54.asp>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.eu-supply.com/cdg54.asp>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.eu-supply.com/cdg54.asp>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

marché pour l'externalisation, l'hébergement et les services d'infogérance d'exploitation des systèmes d'information du Centre de Gestion de Meurthe-Et-Moselle (Cdg54)

II.1.2. Main CPV code

72514000 Computer facilities management services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

il s'agit d'un marché public de services relatif à l'externalisation, l'hébergement et les services d'infogérance d'exploitation des systèmes d'information du Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale de Meurthe-Et-Moselle,

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 390 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72514000 Computer facilities management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRF31 Meurthe-et-Moselle

Main site or place of performance: villers-Lès-Nancy

II.2.4. Description of the procurement

le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de Meurthe-Et-Moselle, représenté par son président, procède à la présente consultation en vue de souscrire à un marché public de services relatif à l'externalisation, l'hébergement et les services d'infogérance d'exploitation des systèmes d'information du Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale de Meurthe-Et-Moselle

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique de l'offre / Weighting: 50

Quality criterion - Name: Phasage du projet / Weighting: 10

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 390 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

ce marché est renouvelable quatre (4) fois par période d'un (1) an, par reconduction tacite. La décision de reconduction ou de non reconduction est prise par le pouvoir adjudicateur. Si le pouvoir adjudicateur ne souhaite pas renouveler le contrat, il préviendra le prestataire par un courrier en recommandé avec accusé de réception 4 mois avant la date anniversaire du contrat.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

dc1 disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr>, thème : marchés publics.

Dc2 déclarations du candidat, disponible à l'adresse suivante : <http://www.minefi.gouv.fr>, thème : marchés publics

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

déclaration indiquant les

effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

Présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/07/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 07/07/2023 Local time: 12:05

Place:

villers-Lès-Nancy 54600

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

la plate-forme de dématérialisation utilisée est accessible via Internet à l'url suivante :

<http://www.eu-supply.com/cdg54.asp> Précision

Sur le profil d'acheteur : Le profil d'acheteur autorise les opérations suivantes : - publication de l'avis d'appel public à la concurrence ; -

Dépôt des candidatures ; - mise à disposition des documents de la consultation ; - dépôt des offres des candidats invités à négocier.

Précisions sur l'acte de candidature : un intermédiaire d'assurance, agent ou courtier, doit obligatoirement présenter une entreprise

d'assurance et joindre à sa candidature le mandat de la compagnie. Jugement des candidatures : Conformément aux articles R.

2144-3 à R. 2144-5 du Code de la commande publique, les candidatures seront jugées sur les capacités professionnelles, techniques

et financières des candidats. En cas de groupement, les opérateurs doivent présenter les documents de la candidature pour chaque

membre du groupement. En cas de sous-traitance : le candidat produit les mêmes documents concernant le sous-traitant que ceux

qui lui sont exigés. En cas de groupement ou sous-traitance, le mandataire devra fournir au stade de la candidature, un document

d'habilitation signé par les autres membres du groupement ou le sous-traitant et précisant les conditions de cette habilitation.

L'appréciation des capacités professionnelles, techniques et financières s'effectuera de manière globale. Il est interdit aux candidats de

présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres de un ou plusieurs groupements.

Modalités essentielles de financement et de paiement Financement assuré par mandat administratif par chaque collectivité territoriale

ou établissement public adhérents ou souscripteur

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal administratif de Nancy

Postal address: 5 place de la Carrière

Town: Nancy

Postal code: 54036

Country: France

E-mail: greffe.tanancy@juradm.fr

Telephone: +33 383174343

Fax: +33 383174350

Internet address: <http://www.nancy.tribunal-administratif.fr>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

les recours pouvant être produits :

- Référé précontractuel, avant la signature du marché, prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 du code de justice administrative (Cja) ;

- Référé contractuel, dans un délai de un (1) mois à compter de la publication de l'avis d'attribution et dans un délai de six (6) mois à compter de la notification du marché dans les autres cas, prévu aux articles L.551-13 à L.551-16 du CJA ;
- Recours pour excès de pouvoir, dans un délai de deux (2) mois à compter de la notification ou publication de la décision attaquée, prévu à l'article R. 421-1 du CJA. Ce recours peut être assorti, le cas échéant, d'une demande de référé-suspension, prévu à l'article L. 521-1 du CJA ;
- Recours de plein contentieux, dans un délai de deux (2) mois à compter de la date à laquelle sont rendues publiques la conclusion du contrat et les modalités de sa consultation. Ce recours peut être assorti, le cas échéant, d'une demande de référé-suspension, en vertu de l'article L. 521-1 du Cja

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: tribunal administratif de Nancy

Postal address: 5 place de la Carrière

Town: Nancy

Postal code: 54036

Country: France

E-mail: greffe.tanancy@juradm.fr

Telephone: +33 383174343

Fax: +33 383174350

Internet address: <http://www.nancy.tribunal-administratif.fr>

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/05/2023