

Germany-Düsseldorf: Evaluation consultancy services

OJ S 105/2023 02/06/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ministerium für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie des Landes
Nordrhein-Westfalen

Postal address: Berger Allee 25

Town: Düsseldorf

NUTS code: DEA11 Düsseldorf, Kreisfreie Stadt

Postal code: 40213

Country: Germany

E-mail: zentrale-Vergabestelle@mwike.nrw.de

Telephone: +49 211617720

Fax: +49 21161772795

Internet address(es):

Main address: <https://www.wirtschaft.nrw>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPSatellite/notice/CXS7YYFY16DA0AA4/documents>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPSatellite/notice/CXS7YYFY16DA0AA4>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Economic and financial affairs

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Untersuchung der Umsetzung des Wirtschafts- und Strukturprogrammes im Rheinischen Revier

Reference number: 2023-023

II.1.2. Main CPV code

79419000 Evaluation consultancy services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Der Auftragnehmer führt das Monitoring und die Evaluierung für die im Rheinischen Revier durchzuführenden strukturpolitischen Maßnahmen im Zeitraum 2020 bis 2026 (erste Förderperiode) durch und entwickelt Handlungsempfehlungen für die strategische Weiterentwicklung der Strukturförderung im Rheinischen Revier.

Darüber hinaus erstellt der Auftragnehmer Berichte zur Umsetzung des Reviervertrages, Gutachten bzw. Studien zu den Themen CO₂-Effekte, internationale Vergleiche von Tagebauregionen und Fachkräften. Er begleitet und unterstützt den Auftraggeber inhaltlich. Optional kann die Erstellung von Sonderauswertungen beauftragt werden.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

75130000 Supporting services for the government, 79411000 General management consultancy services, 79416000 Public relations services, 79421100 Project-supervision services other than for construction work

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEA11 Düsseldorf, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Ministerium für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie des Landes Nordrhein-Westfalen Berger Allee 25 40213 Düsseldorf

II.2.4. Description of the procurement

1.) Arbeitspaket (AP) 1 - Monitoring der Fördermaßnahmen:

Aufgabe des Auftragnehmers ist die Messung des Fortschritts im Wirtschafts- und Strukturprogramm des Landes NRW im Hinblick auf seine Umsetzung mit einem leistungsfähigen Monitoring.

Ziel ist die Generierung von Informationen für die unmittelbare Programmsteuerung durch die Bereitstellung bedarfsgerechter, systematischer und aktueller Informationen. Das Monitoring soll

- den Programmfortschritt über die jeweiligen Indikatoren aggregiert zukunfts- und förderschwerpunktspezifisch für das Rheinische Revier sowie die Anrainerkommunen darstellen,

- über ein Ampelsystem frühzeitig Umsetzungsprobleme identifizieren, z.B. wenn Mittelabflüsse hinter den Planungen zurückbleiben,

- die regionale Verortung der Vorgaben und ihrer Outputs und

- den Programmerfolg anhand von Beispielen darstellen.

Die Ergebnisse sind vom Auftragnehmer auszuwerten und in Form von jährlich zu erstellenden Durchführungsberichten und Bürgerinformationen vorzulegen.

2.) AP 2 - a) Evaluierung des Strukturwandelprozesses und b) Entwicklung von strategischen Handlungsempfehlungen

a) Aufgabe des Auftragnehmers ist die Durchführung einer Evaluierung des Strukturwandelprozesses für den Zeitraum 2020 bis 2026. Darzustellen und zu bewerten sind die kurz-, mittel- und langfristigen Effekte der im Rahmen der Programmumsetzung

vorgesehenen Maßnahmen auf die ökonomische, soziale und ökologische Entwicklung des Rheinischen Reviers.

b) Der Auftragnehmer entwickelt auf Grundlage der Ergebnisse aus dem Monitoring und der Evaluierung strategische Handlungsempfehlungen zur Weiterentwicklung der wirtschaftspolitischen Strategie, der vier Zukunftsfelder Energie und Industrie, Ressourcen und Agrobusiness, Innovation und Bildung sowie Raum und Infrastruktur und ihrer Förderschwerpunkte. Die Handlungsempfehlungen sollen den Auftraggeber dabei unterstützen, den Strukturwandel zielgenau auszurichten und zu beschleunigen, um dem auf 2030 vorgezogenen Ausstieg aus der Kohleverstromung Rechnung zu tragen. Sie sollen insbesondere die Sicherung bestehender Arbeitsplätze und Wertschöpfung sowie die Schaffung neuer, guter Arbeitsplätze im Einklang mit Umweltschutz und Nachhaltigkeit adressieren, indem Stärken, Schwächen, Chancen und Risiken klar benannt und Entwicklungsoptionen abgeleitet werden

3.) AP 3 - Erstellung von Berichten, Gutachten bzw. Studien

a) Berichte: Vom Auftragnehmer sind zwei Berichte zur Umsetzung der aus dem Reviervvertrag abgeleiteten strategischen Ziele und Meilensteine für die Jahre 2024 und 2026 vorzulegen. Dabei sind die aus den Zukunftsfeldern und Förderschwerpunkten abgeleiteten und von der Landesregierung beschlossenen strategischen Ziele und Meilensteine in thematisch zusammengefassten Berichtskapiteln zugrunde zu legen.

b) Gutachten: Folgende Gutachten bzw. Studien sind vom Auftragnehmer im ersten Jahr der Beauftragung

vorzulegen: b1.) CO₂-Effekte der Sturkturförderung im Rheinischen Revier (Arbeitstitel), b2.) Internationale Vergleichsstudie Tagebauregionen (Arbeitstitel), b3.) Fachkräfteentwicklung (Arbeitstitel)

Die Berichte, Gutachten bzw. Studien sollen einen Umfang von jeweils rd. 40 Seiten (inklusive Grafiken, ohne Bilder) haben. Als Aufwand sind im Angebot jeweils 20 Personentage je Bericht, Gutachten bzw. Studie zu kalkulieren.

4.) AP 4 -Unterstützung des Auftraggebers bei folgenden Aufgaben:

a) Laufende Berichtspflichten gegenüber dem Bund

b) Ad-Hoc-Unterstützung bei der Beantwortung von thematisch eng umrissenen Fragestellungen aus dem Tagesgeschäft

c) Begleitung bei Fragestellungen im Zusammenhang mit den Evaluierungen von Bund und anderen Bundesländern.

5.) Dokumentation/Präsentation

a) Dokumentation: Dem Auftraggeber sind inhaltlich finale Berichtsentwürfe in den entsprechenden Umfängen mit angemessener Zeit zur Prüfung nach Absprache vorzulegen. Die Ergebnisse sind jeweils schriftlich, graphisch und kartographisch in Berichtsform aufzubereiten und dem Auftraggeber in digitaler Form zu übergeben.

Darüber hinaus sind dem Auftraggeber auf Nachfrage schriftliche Kurzfassungen anzufertigen.

b) Präsentation: Der Auftragnehmer steht für bis zu drei Präsentationstermine pro Bericht beim Auftraggeber in Düsseldorf zur Verfügung. Begleitende Unterlagen sind nach Maßgabe des Auftraggebers als textliche Ausarbeitung bzw. als gestaltete Präsentation zu erstellen und im Vorfeld der Termine abzustimmen.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7.

Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2028

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Die Auswahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe aufgefordert werden, erfolgt auf Grundlage der nach Ziffer I. Nr. 7 lit. a) bis d) des Dokumentes "2023-023

Teilnahmewettbewerb" vorzulegenden Referenzen. Bewertet wird die Qualität der Nachweise im Hinblick auf die in der Leistungsbeschreibung definierten Anforderungen. Dabei bildet die inhaltliche Vergleichbarkeit den Schwerpunkt. Nachrangig wird auch die Häufigkeit (Anzahl) von vergleichbaren Referenz Tätigkeiten berücksichtigt

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Optional ist zusätzlich ab dem zweiten Vertragsjahr noch die Beauftragung von bis zu drei Sonderauswertungen pro Jahr in Form von Gutachten bzw. Studien möglich.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Auszug aus dem einschlägigen Berufs- oder Handelsregister oder vergleichbares Dokument (nicht älter als 1 Jahr)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Bankerklärung zum Nachweis der Bonität des Bewerbers (nicht älter als 1 Jahr)

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- 1.) Mindestens eine Referenz aus den letzten fünf Jahren über die Konzeption und Durchführung eines Monitorings und/ oder einer Evaluierung von Förderprogrammen,
- 2.) Mindestens eine Referenz aus den letzten fünf Jahren über die Entwicklung von Handlungsempfehlungen für Förderprogramme
- 3.) Mindestens eine Referenz aus den letzten fünf Jahren über die Analyse von Arbeitsmarktentwicklungen und
- 4.) Mindestens drei Referenzen aus den letzten fünf Jahren über die journalistisch-redaktionelle und graphische Gestaltung von Berichten bzw. Studien.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/07/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 11/08/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Die Kommunikation im Vergabeverfahren findet ausschließlich über den Vergabemarktplatz des Landes NRW statt.

Bekanntmachungs-ID: CXS7YYFY16DA0AA4

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Rheinland

Postal address: Zeughausstraße 2-10

Town: Köln

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Sieht sich ein am Auftrag interessiertes Unternehmen durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften in seinen Rechten verletzt, ist der Verstoß unverzüglich beim MWIKE NRW zu rügen (§ 160 Abs. 3 Nr. 1 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Verstöße, die aufgrund der Bekanntmachung oder der Vergabeunterlagen erkennbar sind, müssen spätestens bis zu der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Abgabe der Teilnahmeanträge bzw. der in den Angebotsunterlagen genannten Frist zur Angebotsabgabe gegenüber dem MWIKE NRW geltend gemacht werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 2-3 GWB). Teilt das MWIKE NRW dem Unternehmen mit, seiner Rüge nicht abhelfen zu wollen, so besteht die Möglichkeit innerhalb von 15 Tagen nach Eingang der Mitteilung einen Antrag auf Nachprüfung bei der Vergabekammer zu stellen. Bieter, deren Angebote für den Zuschlag nicht berücksichtigt werden sollen, werden vor dem Zuschlag gem. § 134 GWB darüber informiert. Ein Vertrag darf erst 15 Kalendertage nach Absendung dieser Information durch das MWIKE NRW geschlossen werden; bei Übertragung per Fax oder auf elektronischem Weg beträgt diese Frist 10 Kalendertage. Sie beginnt am Tag nach Absendung der Information durch das MWIKE NRW.

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/05/2023