

**Poland-Bydgoszcz: Roadworks**

**OJ S 184/2016 23/09/2016**

**Contract notice**

**Works**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

## **Section I: Contracting authority**

### **I.1. Name and addresses**

Official name: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Postal address: ul. Fordońska 6

Town: Bydgoszcz

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Postal code: 85-085

Country: Poland

Contact person: Łukasz Głodek

E-mail: [l.glodek@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:l.glodek@zdw-bydgoszcz.pl)

Telephone: +48 523574261

Fax: +48 523551388

**Internet address(es):**

Main address: <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl>

### **I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu

Postal address: ul. Budowlana 40, Pokój nr 4

Town: Inowrocław

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Postal code: 88-100

Country: Poland

Contact person: Łukasz Głodek

E-mail: [l.glodek@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:l.glodek@zdw-bydgoszcz.pl)

Telephone: +48 3574261

Fax: +48 3551388

**Internet address(es):**

Main address: <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu

Postal address: ul. Budowlana 40, Pokój nr 4

Town: Inowrocław

Postal code: 88-100

Country: Poland

Contact person: Łukasz Głodek

Telephone: +52 3574261

E-mail: [l.glodek@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:l.glodek@zdw-bydgoszcz.pl)

Fax: +52 3551388  
NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński  
Internet address(es):  
Main address: <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl>

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

Housing and community amenities

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Poprawa odwodnienia drogi wojewódzkiej nr 251 Kaliska – Inowrocław, W M. Żnin, skrzyżowanie ul. Klemensa Janickiego z ul. Górską.  
Reference number: ZDW.RDW.1.12.361.12.2016

**II.1.2. Main CPV code**

45233140 Roadworks

**II.1.3. Type of contract**

Works

**II.1.4. Short description**

Zakres

- rozebranie krawężników betonowych i ław pod krawężnikami,
- rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych, o grubości 8 cm,
- rozebranie nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm,
- rozebranie podbudowy z kruszywa kamiennego,
- roboty ziemne,
- wykonanie podłoża pod rurociąg – gr 10 cm z piasku,
- zasypanie wykopów,
- wykonanie podbudowy z betonu B-10,
- ułożenie odwodnienia liniowego z korytek polimerobetonowych z rusztem ze stali ocynkowanej o dł. 7,00 m
- rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe,
- wykonanie ław pod krawężniki betonowych z oporem,
- ustawienie krawężników betonowych,
- wykonanie odbudowy z kruszywa łamanego – warstwa dolna o gr. 15 cm,
- warstwa wiążąca o gr. 4 cm,
- warstwa ścieralna o gr. 4 cm
- nawierzchnia z kostki betonowej gr. 8 cm,

Opis zamówienia szczegółowo opisany został w SST i przedmiarze robót zamieszczonym w „ślepych kosztorysie ofertowym” będącymi załącznikami do SIWZ.

**II.1.5. Estimated total value**

**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

## **II.2. Description**

### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

45232452 Drainage works

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Droga wojewódzka nr 251 Kaliska – Inowrocław w m. Żnin, ul. Klemensa Janickiego, skrzyżowanie z ul. Górską.

### **II.2.4. Description of the procurement**

Poprawa odwodnienia drogi wojewódzkiej nr 251 Kaliska – Inowrocław, W M. Żnin, skrzyżowanie ul. Klemensa Janickiego z ul. Górską”

Zakres zamówienia:

W zakres niniejszego zadania wchodzi następujące elementy robót obejmujące:

- rozebranie krawężników betonowych i ław pod krawężnikami,
- rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych, o grubości 8 cm,
- rozebranie nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm,
- rozebranie podbudowy z kruszywa kamiennego,
- roboty ziemne,
- wykonanie podłoża pod rurociąg – gr 10 cm z piasku,
- zasypanie wykopów,
- wykonanie podbudowy z betonu B-10,
- ułożenie odwodnienia liniowego z korytek polimerobetonowych z rusztem ze stali ocynkowanej o dł. 7,00 m
- rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe,
- wykonanie ław pod krawężniki betonowych z oporem,
- ustawienie krawężników betonowych,
- wykonanie odbudowy z kruszywa łamanego – warstwa dolna o gr. 15 cm,
- warstwa wiążąca o gr. 4 cm,
- warstwa ścieralna o gr. 4 cm
- nawierzchnia z kostki betonowej gr. 8 cm,

Opis zamówienia szczegółowo opisany został w SST i przedmiarze robót zamieszczonym w „ślepych kosztorysie ofertowym” będącymi integralnymi składnikami niniejszej SIWZ.

1. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne, musi wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia jest równoważny czyli spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia i zapewni uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych przy zachowaniu tych samych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Wykaz zastosowanych i przyjętych przez Wykonawcę materiałów lub urządzeń równoważnych musi zostać załączony do oferty. Zamawiający dokona oceny równoważności w stosunku do wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia przekazany Wykonawcom a zawartym w opisie zamówienia – dokumentacji projektowej.

2. Zamawiający informuje, że materiały z rozbiórek nie nadające się do ponownego wykorzystania są własnością Wykonawcy. Rodzaj materiałów oraz ich ilości nie nadające się do ponownego wbudowania określi w trakcie realizacji zamówienia inżynier kontraktu /inspektor nadzoru. Materiały, które nadają się do powtórnego wbudowania zgodnie z decyzją inżyniera kontraktu/inspektora nadzoru są własnością Zamawiającego i po oczyszczeniu należy je odwieźć za pokwitowaniem ilości i asortymentu do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu. Rozliczenie materiałów rozbiórkowych musi być protokolarne.

Szczegółowa charakterystyka zadania – zgodnie z zamieszczoną na stronie Zamawiającego [www.bip.zdw-bydgoszcz.pl](http://www.bip.zdw-bydgoszcz.pl) dokumentacją projektową.

**II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

**II.2.6. Estimated value**

**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

End: 30/11/2016

This contract is subject to renewal: no

**II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

**II.2.11. Information about options**

Options: no

**II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**II.2.14. Additional information**

---

**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

**III.1. Conditions for participation**

**III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

**III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

**III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Dysponowanie następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (należących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego Wykonawcy, jak i nienależących do niego, na zdolnościach których Wykonawca się powołuje) posiadających następujące wykształcenie, uprawnienia, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe:

Minimum level(s) of standards possibly required:

1) minimum 1 osoba (Kierownik Budowy) posiadająca:

Wykształcenie:

— techniczne bądź odpowiednie wykształcenie uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych,

Kwalifikacje zawodowe:

— posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na

podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Ilekoć w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65) oraz ustawą z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U z 2014 r., poz. 1946 t.j. ze zm.). Uwaga! Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wymagania Zamawiającego w związku z w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp:

a) Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. – kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)

b) Zamawiający wskazuje, iż w przedmiotowym zamówieniu czynnościami polegającymi na wykonywaniu umowy o pracę są czynności:

— kierownika budowy

c) Powyższe wymagania określają w szczególności:

— sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp,

— uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,

— rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

W zakresie sposobu udokumentowania zatrudnienia osób (kierownika budowy i kierownika robót drogowych), Zamawiający będzie żądał złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający może żądać potwierdzenia oświadczenia poprzez okazanie zawartych umów o pracę w momencie zawierania umowy z Wykonawcą.

W przypadku zmiany na stanowisku osób, o których mowa wyżej, bądź zmiany warunków pracy, Wykonawca przedstawi dokumenty wskazane wyżej najpóźniej z chwilą objęcia przez nową osobę kierownictwa budowy/ robót drogowych, bądź w terminie trzech dni roboczych od przyjęcia przez pracownika zmiany warunków pracy.

W wypadku uchybienia powyższym wymogom, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną do wysokości 0,25 % netto wynagrodzenia Wykonawcy za każdy przypadek nieokazania umowy o pracę.

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.2. Contract performance conditions**

Zawarte w Istotnych Postanowieniach Umowy.

#### **III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

## Section IV: Procedure

---

### IV.1. Description

#### IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

#### IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

#### IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### IV.2. Administrative information

#### IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/10/2016 Local time: 08:45

#### IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

#### IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

#### IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

#### IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/10/2016 Local time: 09:00

Place:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu

ul. Budowlana 40

88-100 Inowrocław.

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.3. Additional information

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje udzielanie zamówienia, jednakże w wysokości nie większej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia

Warunkiem udzielenia zamówień, o których mowa w zdaniu pierwszym jest posiadanie środków finansowych na ich wykonanie. Na okoliczność ich wystąpienia, zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki.

### VI.4. Procedures for review

#### VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48 224587801  
Fax: +48 224587800  
Internet address: <https://www.uzp.gov.pl>

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Zgodnie z przepisami określonymi w Dziale VI Ustawy Pzp:

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie można wnieść w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w 6 i 7 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.
9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI Ustawy Pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl>

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

21/09/2016