

Denmark-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 134/2020 14/07/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Københavns Kommune - Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen

National registration number: 64942212

Postal address: Borups Allé 177

Town: København NV

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 2400

Country: Denmark

Contact person: Christian Schiørring

E-mail: e72s@kk.dk

Telephone: +45 33663366

Internet address(es):

Main address: <https://permalink.mercell.com/133758837.aspx>

Address of the buyer profile: <https://permalink.mercell.com/133758837.aspx>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/133758837.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/133758837.aspx>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/133758837.aspx>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af beskæftigelsessystem

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Københavns Kommune, Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, ønsker ved nærværende udbud at indhente tilbud på et nyt beskæftigelsessystem, herunder anskaffelse, systemunderstøttelse, drift, uddannelse, support og vedligeholdelse.

Tryk her <https://permalink.mercell.com/133758837.aspx>

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 154 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

48000000 Software package and information systems, 72200000 Software programming and consultancy services, 72212510 Communication software development services, 72230000 Custom software development services, 72243000 Programming services, 72250000 System and support services, 72300000 Data services, 72600000 Computer support and consultancy services, 75000000 Administration, defence and social security services, 75130000 Supporting services for the government

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Københavns Kommunes jobcentre anvender et beskæftigelsessystem til at styrer sin beskæftigelsesindsats. Dette system skal fornyes. I den forbindelse ønsker ordregiver ved nærværende udbud at indhente tilbud på et nyt beskæftigelsessystem, herunder anskaffelse, systemunderstøttelse, drift, uddannelse, support og vedligeholdelse.

Ordregiver ønsker at indkøbe et standard beskæftigelsessystem, som understøtter jobcentrenes lovpligtige opgaver. Systemet forventes anskaffet som et standardsystem, som tilpasses ordregivers behov og arbejdsgange. Den nye aftale skal give ordregiver mulighed for løbende at indkøbe udvidelser og videreudvikling af systemet inden for bestemte definerede områder i takt med den teknologiske udvikling samt politiske og administrative beslutninger. Udviklingsbehovene omfatter både effektivisering af arbejdsgangene i jobcentrene og forbedret betjening af de jobsøgende og virksomhederne.

Det nye beskæftigelsessystem skal understøtte varetagelsen af de lovbundne opgaver, som kommunen er pålagt at varetage på området. En stor del af de lovbundne opgaver og registreringer mv. er beskrevet i bekendtgørelsen "Bekendtgørelse om det fælles it-baserede datagrundlag og det statistiske datavarehus på beskæftigelsesområdet", <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=211698> (primært afsnit II).

Ligeledes skal aktivloven, lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om aktiv socialpolitik, integrationsloven, samt anden relevant lovgivning understøttes.

Løsningen skal varetage den fulde sagsbehandling fra en borger melder sig som ledig, til borgen er i permanent job eller anden løsning.

Følgende overordnede funktionalitet efterspørges i et nyt beskæftigelsessystem:

- Borgerregistreringer
- Virksomhedsregistreringer

- Konfigurerbar opsætning af brugerens brugergrænseflade
- Dokumentskabeloner med mulighed for, at ordregiver selv kan tilpasse til egne behov
- Udsendelse af brev til borgere og virksomheder
- Journalskabeloner med mulighed for, at ordregiver selv kan tilpasse til egne behov
- Journalisering af journaler og dokumenter i løsningen, inkl. aflevering til arkivering
- Opgaver og adviser
- Tilbud med pladsstyring
- Beslutnings- og sagsbehandlingsstøtte
- Rettighedsstyring
- Avancerede søgemuligheder
- Sygedagpengeområdet
- Integrationer til en række kommunale, fælleskommunale og statslige systemer.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Forretningsunderstøttelses og brugervenlighed / Weighting: 40 %

Quality criterion - Name: Leverancesikkerhed, samarbejde og leverandørens kompetencer / Weighting: 15 %

Quality criterion - Name: Support, vedligehold, videreudvikling samt uddannelse / Weighting: 15 %

Quality criterion - Name: Non-funktionelle krav / Weighting: 5 %

Price - Weighting: 25 %

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 154 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 72

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

2 x 24 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Blandt de egnede ansøgere udvælges, på baggrund af de angivne referencer, de 3 ansøgere, som har de bedste og mest relevante referencer, hvorved forstås referencer for beskæftigelsessystemer, som beskrevet nedenfor, der opfylder flest muligt af følgende elementer:

- Baseret på et standardsystem
- Implementeret i en kompleks organisation
- Løbende gennemført videreudvikling (projekter) i henhold til den enkelte kundes behov.

Overtagelsesprøven for referencerne skal være bestået indenfor de seneste 3 år regnet fra tidspunktet for ansøgningsfristen.

Ansøgerne kan angive op til 5 referencer.

Det vægtes mest positivt, hvis ansøger angiver 5 referencer, der opfylder alle ovenstående elementer. Det er dog mere væsentligt, at ansøger ved referencerne dokumenterer erfaring indenfor alle eller flest muligt af ovenstående elementer, end at der er angivet 5 referencer. Hvis der angives flere end 5 referencer, lægges alene de 5 første til grund.

Såfremt der er flere ansøgere med samme bedømmelse, foretages udvælgelsen blandt disse ud fra en kvalitativ bedømmelse af hvilken ansøger, der har de for det udbudte projekt mest sammenlignelige referencer.

Udvælgelsen finder sted på grundlag af oplysninger i ESPD'et.

Ved et beskæftigelsessystem forstås et IT-system, som:

- understøtter de lovbundne opgaver, kommuner er pålagt at varetage på beskæftigelsesområdet efter "Bekendtgørelse om det fælles it-baserede datagrundlag og det statistiske datavarehus på beskæftigelsesområde", "Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats" (LAB), "Lov om aktiv socialpolitik" (LAS) og "Integrationsloven" (INL).
 - indeholder kontinuerlig lovmedholdelighed i kontraktperioden, samt
 - understøtter den fulde sagsbehandling fra når en borger melder sig som ledig eller sygemeldes, til borgen er i permanent job, raskmeldt eller anden løsning.
- Overtagelsesprøven for det leverede beskæftigelsessystem skal være bestået indenfor de seneste 3 år regnet fra tidspunktet for ansøgningsfristen.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal opfylde følgende minimumskrav for at være økonomisk egnet til at opfylde kontrakten:

- Ansøgers gennemsnitlige omsætning (nettoomsætning) i de 3 seneste disponible regnskabsår eller tilbudsgivers omsætning (nettoomsætning) i det seneste disponible regnskabsår skal udgøre minimum 50 000 000 DKK (ekskl. moms).
 - Ansøger skal have en egenkapital på minimum 10 000 000 DKK i det seneste disponible regnskabsår.
 - Ansøger skal have en soliditetsgrad på mindst 20 % i det seneste disponible regnskabsår. Soliditetsgraden beregnes som følger: $(\text{egenkapital} / \text{aktiver i alt}) * 100$.
- Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen beregnes omsætningen som summen af ansøger og støttende enheders omsætning i hver af de seneste 3 offentliggjorte regnskabsår. Soliditetsgraden beregnes som følger: $(\text{summen af ansøger og støttende enheders egenkapital} / \text{summen af ansøger og støttende enheders aktiver}) * 100$.
- Er ansøger et konsortium beregnes omsætningen for hver af de seneste 3 offentliggjorte regnskabsår som summen af virksomhedernes omsætning for det pågældende år. Soliditetsgraden beregnes som følger: $(\text{summen af konsortiepartnerernes egenkapital} / \text{summen af konsortiepartnerernes aktiver}) * 100$.
- Minimum level(s) of standards possibly required:

Fremgår ovenfor

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal opfylde følgende minimumskrav for at være teknisk og fagligt egnet til at opfylde kontrakten:

— Ansøger skal gennem reference dokumentere erfaring med at have leveret et beskæftigelsessystem til en kommune med minimum 50 000 indbyggere. Systemet skal være taget i brug.

Ved et beskæftigelsessystem forstås et IT-system, som:

— understøtter de lovbundne opgaver, kommuner er pålagt at varetage på beskæftigelsesområdet efter "Bekendtgørelse om det fælles it-baserede datagrundlag og det statistiske datavarehus på beskæftigelsesområde", "Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats" (LAB), "Lov om aktiv socialpolitik" (LAS) og "Integrationsloven" (INL),

— indeholder kontinuerlig lovmedholdelighed i kontraktperioden, samt

— understøtter den fulde sagsbehandling fra når en borger melder sig som ledig eller sygemeldes, til borgen er i permanent job, raskmeldt eller anden løsning.

Overtagelsesprøven for det leverede beskæftigelsessystem skal være bestået indenfor de seneste 3 år regnet fra tidspunktet for ansøgningsfristen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Fremgår ovenfor

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 024-053793](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 11/08/2020 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 18/08/2020

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Ansøger er udelukket fra at deltage i udbuddet, hvis ansøger befinder sig under omstændigheder som anført i udbudslovens § § 135-136 samt § 137, stk. 1, nr. 1-3. For så vidt angår § 137, stk. 1, nr. 3, er ansøgeren udelukket fra at deltage i udbuddet, hvis ordregiver kan påvise, at ansøgeren indenfor de seneste 2 år har begået handlinger, der har ført til domfældelse for overtrædelse af gældende skattelovgivning indenfor det område, hvor virksomheden udøver sit erhverv.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.naevneneshus.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

1) Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt.

3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/07/2020