

330229-2026 - Result

Denmark – Distance-heating pipes – Indkøb og levering af smedeydelser og præisolerede rør
OJ S 92/2026 13/05/2026
Contract or concession award notice – standard regime
Supplies - Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Kompetencecenter Sjælland ApS

Email: mls@chardam.dk

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: General public services

Activity of the contracting entity: Production, transport or distribution of gas or heat

1.1. Buyer

Official name: RINGSTED FJERNVARME A/S

Email: mls@chardam.dk

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: General public services

Activity of the contracting entity: Production, transport or distribution of gas or heat

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Indkøb og levering af smedeydelser og præisolerede rør

Description: Udbuddet vedrører Rammeaftale på indkøb og levering af smedeydelser og Præisolerede rør til Ringsted Fjernvarme A/S. Udbuddet gennemføres som begrænset udbud, jf. Forsyningsvirksomhedsdirektivet (Direktiv 2014/25/EU af den 26/2 2014), hvilket betyder, at prækvalificerede leverandører kan give tilbud. Leverandører kan ansøge om at blive prækvalificeret/udvalgt til at kunne afgive tilbud. Blandt ansøgerne vil der blive udvalgt 5 Tilbudsgivere som alle lever op til egnethedskriterierne og som vurderes at være de 5 bedste ansøgerne. Denne proces er yderligere beskrevet i udbudsbetingelsernes kapitel II – Prækvalifikationsfasen. De 5 tilbudsgivere har herefter mulighed for at afgive tilbud. Dette er yderligere beskrevet i udbudsbetingelsernes Kapitel III – Tilbudsfasen. Der vil blive indgået rammeaftale med 3 af de 5 tilbudsgivere. I aftaleperioden vil der blive afholdt miniudbud hvor de 3 leverandører kan afgive tilbud på henholdsvis mindre opgaver og de store projekter. Dette er nærmere beskrevet i udbudsbetingelsernes Kapitel IV – Miniudbud i aftaleperioden.

Procedure identifier: b947be81-d728-44d0-a821-00c6a726a04f

Previous notice: 275407-2026

Internal identifier: 704436

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

Main features of the procedure: En Leverandør kan ansøge om at blive prækvalificeret/udvalgt til at kunne afgive tilbud. Blandt ansøgerne vil der blive udvalgt 5 Tilbudsgivere som alle lever op til egnethedskriterierne og som vurderes at være de 5 bedste ansøgerne. Denne proces er yderligere beskrevet i Udbudsbetingelsernes kapitel II – Prækvalifikationsfasen. De 5

tilbudsgivere har herefter mulighed for at afgive tilbud. Dette er yderligere beskrevet i Udbudsbetingelsernes Kapitel III – Tilbudsfasen. Der vil blive indgået rammeaftale med 3 af de 5 tilbudsgivere. I aftaleperioden vil der blive afholdt miniudbud hvor de 3 leverandører kan afgive tilbud på henholdsvis mindre opgaver og de store projekter. Dette er nærmere beskrevet i Udbudsbetingelsernes Kapitel IV – Miniudbud i aftaleperioden.

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Additional nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 44163120 Distance-heating pipes

Additional classification (cpv): 71550000 Blacksmith services, 44163121 Heating pipes

2.1.2. Place of performance

Postal address: Bragesvej 18

Town: Ringsted

Postcode: 4100

Country subdivision (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Country: Denmark

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 76 800 000,00 DKK

Maximum value of the framework agreement: 92 160 000,00 DKK

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2014/25/EU

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Title: Indkøb og levering af smedeydelser og præisolerede rør

Description: Udbuddet vedrører Rammeaftale på indkøb og levering af smedeydelser og Præisolerede rør til Ringsted Fjernvarme A/S. Udbuddet gennemføres som begrænset udbud, jf. Forsyningsvirksomhedsdirektivet (Direktiv 2014/25/EU af den 26/2 2014), hvilket betyder, at prækvalificerede leverandører kan give tilbud. Leverandører kan ansøge om at blive prækvalificeret/udvalgt til at kunne afgive tilbud. Blandt ansøgerne vil der blive udvalgt 5 Tilbudsgivere som alle lever op til egnethedskriterierne og som vurderes at være de 5 bedste ansøgerne. Denne proces er yderligere beskrevet i udbudsbetingelsernes kapitel II – Prækvalifikationsfasen. De 5 tilbudsgivere har herefter mulighed for at afgive tilbud. Dette er yderligere beskrevet i udbudsbetingelsernes Kapitel III – Tilbudsfasen. Der vil blive indgået rammeaftale med 3 af de 5 tilbudsgivere. I aftaleperioden vil der blive afholdt miniudbud hvor de 3 leverandører kan afgive tilbud på henholdsvis mindre opgaver og de store projekter. Dette er nærmere beskrevet i udbudsbetingelsernes Kapitel IV – Miniudbud i aftaleperioden.
Internal identifier: 704436

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Additional nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 44163120 Distance-heating pipes

Additional classification (cpv): 71550000 Blacksmith services, 44163121 Heating pipes

Options:

Description of the options: Der afholdes miniudbud hvert 2. år på de løbende aftaler som er de mindre forfaldende opgaver samt hver gang der er et stort projekt.

5.1.2. Place of performance

Postal address: Bragesvej 18

Town: Ringsted

Postcode: 4100

Country subdivision (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Country: Denmark

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/08/2026

Duration end date: 01/08/2034

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 76 800 000,00 DKK

Maximum value of the framework agreement: 92 160 000,00 DKK

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Name: 1. Tilbudsgivers organisation

Description: Ved dette underkriterium vil der blive evalueret på: 1. mulighed for at stille med et eller flere svejseteams. 2. tilbudsgivers organisation 3. formandens CV 4. de øvrige medarbejdere/organisation der supporterer svejseteamet i projektledelse, koor-dinering af opgaver med Ordregiver og graveentreprenør. For besvarelse af underkriteriet anvendes Bilag 4 – TBL - Tilbudliste, fane "1. Tilbudsgivers organisation". Der kan i skemaet indsættes henvisninger til bilag og besvarelse. Besvarelsen kan skrives direkte ind i skemaet. Ad 1: Det vægtes positivt, såfremt der kan stilles med flere end et team, således at der kan udføres opgaver/projekter sideløbende eller der kan dækkes ind ved ferie, sygdom eller medarbejderudskiftninger. Ad 2: Der ønskes en organisationsoversigt, hvor det vægtes positivt at den er let overskuelig. Der ønskes angivet på hvilke niveau der træffes beslutninger i forhold til denne rammeaftale. Der ønskes endvidere også en oversigt over antallet af medarbejdere der forventes at blive tilknyttet aftalen samt med hvilke relevante certifikater de enkelte medarbejdere er i besiddelse af. Det er ikke nødvendigt med en navngivning eller fremlæggelse af CV for de enkelte medarbejdere, da dette ikke vil blive tillagt vægt. Ad 3: Der skal fremsende CV for formanden. Tilbudsgiver skal være opmærksom på at formanden betragtes om en nøglemedarbejder i denne rammeaftale. Derfor vil tilbudsgiver også blive opkrævet 50.000 kr., hvis der sker udskiftning af formanden i rammeaftalens løbetid, hvis det sker som følge af at formanden overflyttes til andre opgaver/projekter i tilbudsgivers organisation. Udskiftning af formanden i rammeaftalens løbetid uanset årsag skal ske med en erstatning som har samme kompetenceniveau og erfaringsgrundlag som den tilbudte formand.

Det er et mindstekrav, at formanden kan kommunikere ubesværet på dansk i såvel skrift og tale. AD 4: Der ønskes en beskrivelse af den gruppe af medarbejdere der supporterer svejseteamet i forhold til projektledelse, koordinering af opgaver med Ordregiver og graveentreprenør. Det vægtes positivt at der er et team der kan varetage de tilknyttede opgaver. Det vægtes også positivt såfremt der er dedikerede personer/teams der er fast tilknyttet til de tilbudte svejseteams, i form af en projektleder, fast koordinator og en der kan overlevere kvalitetssikringsmaterialet.

Criterion:

Type: Quality

Name: 2. Tilbudsgivers kvalitet

Description: Ved dette underkriterium forstås "Tilbudsgivers kvalitetssikring" som hvordan Tilbudsgiver håndterer opgaven med at indsamle, strukturere og overlevere kvalitetssikringsmaterialet til ordregiver i forbindelse med udførelsen af opgaven. Ordregivers krav til kvalitetssikring fremgår af Bilag 2 – Arbejdsbeskrivelse og SAB pkt. 1.9. Ved evaluering af underkriteriet lægges der vægt på følgende: 1. Smedens generelle håndtering af kvalitetssikringsmaterialet som skal afleveres i henhold til Bilag 3 – TAG – Tilbuds- og afregningsgrundlag 2. Smedens skal vedlægge Welding Procedure Specification (WPS) i henhold til TAG og SAB 3. Hvilke systemer eller organisatoriske funktioner understøtter processen 4. Hvordan der efter endt projekt/opgave høstes erfaringer og implementeres i organisationen for at imødegå de samme udfordringer opstår eller de gode erfaringer bruges på nye projekter For besvarelse af underkriteriet anvendes Bilag 4 – TBL - Tilbudsliste, fane " 2. Tilbudsgivers kvalitet". Der kan i skemaet indsættes henvisninger til bilag og besvarelse. Besvarelsen kan skrives direkte ind i skemaet. AD 1: Tilbudsgiver skal vedlægge en generel beskrivelse af hvordan kvalitetssikringsmaterialet bliver indsamlet, struktureret og overleveret. Såfremt tilbudsgiver følger en standard, kan der henvises til denne. Beskrivelsen bør dække alle kvalitetssikringsemner som smeden skal levere i forbindelse med projektet/opgaven, herunder materialesporbarheden, dokumentation i forhold til svejsekvaliteter, muffemontage og prøvninger/test mv. Det vægtes positivt, at tilbudsgiver har en overskuelig struktur og opsætning af det materiale der overleveres til ordregiver samt at der ydes hjælp internt i tilbudsgivers organisation til den eller de udførende medarbejdere hos tilbudsgiver, som udfører arbejdet ude i marken. AD 2: Der skal vedlægges WPS som er udarbejdet i overensstemmelse med SAB og TAG. Ved vurderingen vægtes det positivt at WPS'en: • er klart og logisk struktureret • har fyldestgørende beskrivelser i forhold til de krav der er sat i SAB og TAG • tydeligt angiver hvilke relevante DS/EN-standarder arbejdet udføres i henhold til, • og fremstår entydig og anvendelig som grundlag for udarbejdelse af smedearbejdet. AD 3: Tilbudsgiver skal beskrive hvordan systemer eller medarbejderfunktioner understøtter anvendelsen af kvalitetssikringsprogrammet. Det vægtes mest positivt såfremt leverandøren har et system/software der er opsat/tilvirket til at kunne håndtere kvalitetssikringsprogrammet i alle projektet/opgavens faser og kan håndtere de dokumentationer som skal håndteres i forbindelse med udførelse og efterfølgende samlet kan overleveres til ordregiver. Det vil også vægte positivt at arbejdet med kvalitetssikringsmaterialet er forankret i organisationen, således at det er kendt i de organisatoriske lag som skal arbejde med det og evt. kan overtages af andre teams, såfremt hele eller dele af det faste team skal udskiftes. AD 4: Beskrivelse af hvordan læringspotentialet anvendes i organisationen. Det kan være i form af en proces eller lignende. Det vægtes positivt at der er en procesbeskrivelse for læring og at der er dedikeret funktioner og mødeformer der håndterer denne proces som sikre læring forankres i relevante dele af organisationen. Punkt 3-4 må maksimalt være på 1 side hver.

Criterion:

Type: Price

Name: Pris

Description: Tilbudsgiver skal udfylde Bilag 4 – TBL - Tilbudsliste fane "Smedearbejde" og "Vareleverance". Tilbudsgiver finder hjælp til udfyldelse i Bilag 3 – TAG – Tilbuds- og afregningsgrundlag og fanen "vejledning". Tilbudsgiver skal alene udfylde de poster hvor der er angivet en mængde. Hvor mængden er angivet til 0 eller der ikke er angivet noget, skal tilbudsgiver således ikke indsætte en pris. Mængderne som ordregiver har angivet i tilbudslisten, svarer til hvad der forventes anvendt på de mindre opgaver det første år af rammeaftalen og der er tale om enhedspriser. Den samlede tilbudssum som fremgår af fanen "opsummering" angiver hvilken pris der bliver anvendt i forbindelse med evaluering.

Description of the method to be used if weighting cannot be expressed by criteria: For de tilbudte kvalitative underkriterier (1 og 2), kan der opnås samlet vægtet 10 point pr. underkriterium og de vægter lige jf. pkt. 8.6. Tilbud, som ikke opnår en score på 60% af de samlede vægtede point, svarende til 12 point, udelukkes fra resten af tildelingsproceduren. Ordregiver anvender herefter kommissionsmodellen til evaluering. Kommissionsmodellen evaluerer pris efter alle andre kriterier, er evalueret. Evaluering af Pris, jf. pkt. 8.6.3, basere sig på de anførte priser, som er afgivet i tilbudslisten, jf. Bilag 4 – TBL - Tilbudsliste. Den samlede pris som fremgår af fanen Opsummering i Bilag 4 – TBL - Tilbudsliste, divideres med det antal kvalitetspoint, som tilbuddet har opnået. Derved får tilbuddet et tal, der angiver, hvor meget et "kvalitetspoint" koster. De tre tilbud, som både lever op til minimumskravet om kvalitetspoint, og har de tre laveste priser pr. kvalitetspoint, bliver leverandører på rammeaftalen. Det tilbud, som har den laveste pris

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, with reopening of competition

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Klagenævnet for Udbud

Information about review deadlines: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens §2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4 3) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill - perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill - perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1). Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på: www.erhvervsstyrelsen.dk.

Organisation providing additional information about the procurement procedure:
Kompetencecenter Sjælland ApS
Organisation providing offline access to the procurement documents: Kompetencecenter
Sjælland ApS
Organisation providing more information on the review procedures: Konkurrence- og
Forbrugerstyrelsen

6. Results

6.1. Result lot identifier: LOT-0000

Winner selection status: No winner was chosen and the competition is closed.
The reason why a winner was not chosen: Decision of the buyer, because of a change in
needs
Justification code: Fair competition
Justification for publishing later: Ordregiver har i udvælgelseskriteriet angivet
evalueringsmodel der favoriserer de store leverandører på markedet, hvilket ikke er
Ordregivers intention, da der ønskes en spredning af såvel små som store leverandører
Date of when this will be published: 13/05/2026

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders
Number of tenders or requests to participate received: 0
Type of received submissions: Tenders submitted electronically
Number of tenders or requests to participate received: 0
Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers
Number of tenders or requests to participate received: 0
Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the
European Economic Area
Number of tenders or requests to participate received: 0
Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic
Area countries than the country of the buyer
Number of tenders or requests to participate received: 0

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Kompetencecenter Sjælland ApS
Registration number: 37995770
Postal address: Jens Chr. Skous Vej 1
Town: Haslev
Postcode: 4690
Country subdivision (NUTS): Østsjælland (DK021)
Country: Denmark
Contact point: Malene Loff Skræ
Email: mls@chardam.dk
Telephone: 42607900
Internet address: <https://www.comdia.com/kcs>

Roles of this organisation:

Buyer

Group leader

Central purchasing body awarding public contracts or concluding framework agreements for works, supplies or services intended for other buyers

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation providing offline access to the procurement documents

8.1. ORG-0002

Official name: RINGSTED FJERNVARME A/S

Registration number: 34609705

Postal address: Bragesvej 18

Town: Ringsted

Postcode: 4100

Country subdivision (NUTS): Østsjælland (DK021)

Country: Denmark

Contact point: Malene Loff Skræ

Email: mls@chardam.dk

Telephone: 42607900

Internet address: <https://ringstedforsyning.dk/>

Roles of this organisation:

Buyer

Group leader

Central purchasing body acquiring supplies and/or services intended for other buyers

8.1. ORG-1000

Official name: Comdia ApS

Registration number: 33501404

Postal address: Lindvedvej 71

Town: Odense S

Postcode: 5260

Country subdivision (NUTS): Fyn (DK031)

Country: Denmark

Email: support@comdia.com

Telephone: +45 7199 3672

Internet address: <https://www.comdia.com/>

Roles of this organisation:

TED eSender

8.1. ORG-1001

Official name: Klagenævnet for Udbud

Registration number: 37795526

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postcode: 8800

Country subdivision (NUTS): Vestjylland (DK041)

Country: Denmark

Email: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 7240 5600

Internet address: <http://www.klfu.dk>

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-1002

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registration number: 10294819

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postcode: 2500

Country subdivision (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Country: Denmark

Email: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 4171 5000

Internet address: <https://www.kfst.dk/>

Roles of this organisation:

Organisation providing more information on the review procedures

Notice information

Notice identifier/version: 965a79d3-384c-4b5c-8b9e-08c01814df1a - 01

Form type: Result

Notice type: Contract or concession award notice – standard regime

Notice subtype: 30

Notice dispatch date: 08/05/2026 10:53:17 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: Danish

Notice publication number: 330229-2026

OJ S issue number: 92/2026

Publication date: 13/05/2026