

France-Combs-la-Ville: Building-cleaning services

OJ S 182/2015 19/09/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Combs-la-Ville

Postal address: Service achats-marchés publics, place de l'Hôtel de Ville

Town: Combs-la-Ville Cedex

Postal code: 77385

Country: France

Contact person: Mlle Soares

For the attention of: M. le député-maire

E-mail: sandrine.soares@mairie-combs-la-ville.fr

Telephone: +33 164131600

Fax: +33 160180615

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.mairie-combs-la-ville.fr>Address of the buyer profile: <http://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Entretien ménager des bâtiments communaux.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Différents sites répartis sur la Commune, 77380 Combs-la-Ville.

NUTS code FR102 Seine-et-Marne

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Cette prestation fait l'objet de 3 lots correspondant à 3 marchés distincts.
les marchés ont pour objet le nettoyage de divers bâtiments communaux.

II.1.6. CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services, 90911300 Window-cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

L'Ensemble des prestations à exécuter faisant l'objet des marchés sera réglé par un prix global et forfaitaire.
une partie des marchés est à bons de commande. Elle correspond aux prestations exceptionnelles qui pourront éventuellement être demandées. En droit français, cette partie est considérée à bons de commande mono-attributaire et au sens du droit Européen, comme un accord-cadre mono-attributaire.
ces prestations seront réglées par application d'un prix unitaire et respecteront les dispositions suivantes:
Lot no2: Nettoyage des bâtiments culturels
Montant minimum annuel: Néant — montant maximum annuel: 5 000 EUR (H.T.).
Lot no3: Nettoyage des complexes sportifs
Montant minimum annuel: Néant — montant maximum annuel: 2 500 EUR (H.T.).
Lot no4: Nettoyage de la vitrerie
Montant minimum annuel: Néant — montant maximum annuel: 2 500 EUR HT
Pour les lots 2 et 3, la fourniture de consommables sanitaires et de distributeurs est incluse, dans le respect de l'article 6.1 du CCTP du lot concerné.

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes
Number of possible renewals: 2

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 2

Lot title: Nettoyage des bâtiments culturels

1) Short description

Site Surface totale (m²)
Médiathèque 1 054
Conservatoire 782
Scène nationale 3 191
Salle des fêtes 966.30
Total 5 993.30.

2) CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Nettoyage des complexes sportifs

1) Short description

Lot no3: Nettoyage des complexes sportifs
Site Surface totale (m²)
Gymnase Paloisel 2 666.87
Gymnase Allende 1 572.80
Gymnase Beausoleil 322.19
Gymnase LA Noue 545.65
Total 5 107.51.

2) CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Nettoyage de la vitrerie

1) Short description

Site Surface totale (m²)
Total 17 551.75.

2) CPV code(s)

90911300 Window-cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Pour les lots 2 et 3, une avance est susceptible d'être accordée.

Conformément à l'article 87 du Code des marchés publics, une avance est accordée au titulaire d'un marché lorsque le montant initial du marché est supérieur à 50 000 EUR HT et dans la mesure où le délai d'exécution est supérieur à deux mois.

s'agissant d'un marché reconductible, pour la période initiale, l'avance est de droit si le montant correspondant à la période initiale est supérieur à 50 000 EUR HT et si le délai d'exécution de cette période est supérieur à deux mois.

Pour chaque reconduction, l'avance est de droit si le montant correspondant à la reconduction concernée est supérieur à 50 000 euro ht et si le délai d'exécution de cette période de reconduction est supérieur à deux mois.

La durée de la période initiale et de chaque reconduction étant égale à douze mois, le montant de l'avance sera de 5 % du montant du marché correspondant à la période initiale puis de 5 % du montant du marché correspondant à la reconduction concernée, toutes taxes comprises.

Le titulaire peut refuser le versement de l'avance.

le versement de l'avance précité sera conditionné par la constitution d'une garantie à première demande portant sur la totalité du remboursement de cette avance. Les deux parties peuvent s'accorder pour substituer à cette garantie une caution personnelle et solidaire.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Le financement sera réalisé par la collectivité sur son budget 2016 et les budgets à venir correspondant à la durée des marchés, selon ses propres ressources.

Il se fera par mandat administratif, sur présentation d'une facture selon les indications portées au C.C.A.P.

Le paiement sera effectué conformément aux textes en vigueur, dans un délai de 30 jours à compter de la date d'arrivée de la facture en Mairie (Mandatement réalisé par la collectivité: 20 jours / Paiement exécuté par M. le trésorier de la perception de SENART — Hôtel des Finances — 6 allée de la Mixité — 77567 Lieusaint Cedex: 10 jours).

Le paiement des mandats est confié, de par la loi, à M. le trésorier de la perception de SENART — gestion publique locale — hôtel des Finances — bâtiment « Le Trait d'union » — 6 allée de la Mixité 77567 Lieusaint Cedex.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Solidaire.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Formulaire Dc1, Lettre de candidature — habilitation du mandataire par ses cotraitants.

— formulaire Dc2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement.

déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.

Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix. Weighting 50
2. Valeur technique. Weighting 50

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

ENTRETIEN MENAGER 2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 28.10.2015 - 11:45

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

28.10.2015 - 11:45

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Renseignement administratif et technique:

Service Marchés publics — Mlle Sandrine Soares

Tél. +33 164131624 / Fax +33 160180615

Le lot no 1 relatif au nettoyage des bâtiments des services municipaux a été attribué en 2014, pour une prise d'effet au 2.1.2015.

Pour chaque lot, une visite du site est obligatoire. L'Attestation de visite délivrée devra être jointe dans le dossier.

Un rendez-vous doit être pris au +33 607831046 auprès de M. Cheutin.

Les marchés prendront effet à compter de la date indiquée dans la lettre de notification. La date prévisionnelle est le 2.1.2016.

Ces marchés sont passés pour une durée initiale de un an. Ils sont reconductibles tacitement deux fois, pour la même durée, sans que leur durée totale ne puisse excéder trois ans.

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels:

Les candidats intéressés par cette mise en concurrence peuvent télécharger le dossier de consultation des Entreprises (Dce) sur le site du profil acheteur «Achatpublic.Com». En cas de problème, le service achats et marchés publics reste à votre disposition pour vous transmettre le dossier de consultation des entreprises.

Modalités de remise des candidatures et des offres: les offres, comportant la candidature et l'offre, seront remises soit sur « support papier », soit de façon dématérialisée conformément aux date et heure indiquées dans le règlement de la consultation.

Critères de sélection des candidatures: les candidats seront sélectionnés en fonction de leurs capacités à réaliser les prestations demandées au vu de tout document permettant de porter jugement sur leur savoir faire

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 15.9.2015.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif

Postal address: 43 rue du Général de Gaulle

Town: Melun

Postal code: 77000

E-mail: greffe.ta-melun@juradm.fr

Telephone: +33 160566630

Fax: +33 160566610

Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatif interdépartemental de Versailles de règlement amiable des litiges relatifs aux marchés publics

Postal address: 29 rue Barbet de Jouy

Town: Paris

Postal code: 75007

Telephone: +33 144456343

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du tribunal

Postal address: 43 rue du Général de Gaulle

Town: Melun

Postal code: 77000

Telephone: +33 160566630

Fax: +33 160566610

VI.5. Date of dispatch of this notice

15.9.2015