

332000-2026 - Competition

Germany – Architectural, construction, engineering and inspection services – BLB Aachen | Ehemalige Reichsabtei Kornelimünster | Fassadensanierung | Objektplanung Gebäude (005-26-00138)

OJ S 93/2026 15/05/2026

Contract or concession notice – standard regime
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW Aachen

Email: AC.Einkauf@blb.nrw.de

Legal type of the buyer: Public undertaking

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: BLB Aachen | Ehemalige Reichsabtei Kornelimünster | Fassadensanierung | Objektplanung Gebäude (005-26-00138)

Description: Objektplanung Gebäude - Fassadensanierung

Procedure identifier: 09e7312c-9642-49ed-a7e0-b68d85d49364

Internal identifier: 005-26-00138

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

2.1.2. Place of performance

Anywhere

Additional information: Ehemalige Reichsabtei Kornelimünster Abteigarten 6 52076 Aachen

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXS7YYXYTVL5TZEL#

MINDESTANFORDERUNGEN AN DIE EIGNUNG Eignung zur Berufsausübung Zugelassen ist, wer nach den Architektengesetzen oder Ingenieurgesetzen der Länder berechtigt ist, die Berufsbezeichnung Architekt oder Beratender Ingenieur / Ingenieur zu tragen oder nach den EG-Richtlinien, insbesondere der Richtlinien für die gegenseitige Anerkennung der Diplome berechtigt ist, in der Bundesrepublik Deutschland als Architekt oder als Beratender Ingenieur / Ingenieur tätig zu werden. Der Bewerber oder der örtliche Partner muss - sofern die Leistungsphase 4 der Objektplanung Gebäude der HOAI beauftragt werden soll - nach § 70 BauO NRW bauvorlageberechtigt sein. Die verantwortlichen Personen (Projektleiter / stellvertretender Projektleiter) müssen über eine angemessene Berufspraxis - in der Regel mindestens fünf Jahre - verfügen. Juristische Personen sind als Auftragnehmer zugelassen, wenn sie für die Durchführung der Aufgabe einen entsprechenden Architekten oder

Beratenden Ingenieur / Ingenieur benennen. Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit gemäß Angebotsformular Anlage 1 - Erklärung zu Interessen und Beteiligungen Anlage 2 - Erklärung zur Zusammenarbeit mit Anderen Anlage 3 - Erklärung zu zwingenden Ausschlussgründen Anlage 4 - Erklärung zu Ausschlussgründen Anlage 5 - Verpflichtungserklärung Berufshaftpflichtversicherung zzgl. Nachweis Anlage 6 - Erklärung über den spezifischen Umsatz Es gelten folgende Mindeststandards: Die Versicherung ist während der gesamten Vertragslaufzeit zu unterhalten und nachzuweisen. Die Deckungssummen dieser Versicherung müssen je Schadensfall mindestens betragen: für Personenschäden: 3,0 Mio. EUR für sonstige Schäden: 1,0 Mio. EUR Die Versicherung muss bei juristischen Personen mindestens dreifach maximiert sein, bei natürlichen Personen mindestens zweifach maximiert. Der Nachweis ist durch Vorlage der Erklärung zur Deckungszusage der Versicherung zu erbringen. Mindestanforderung für die Bewerbung ist die Erklärung der Versicherungsgesellschaft, dass im Auftragsfall eine Versicherung über die genannten Deckungssummen abgeschlossen wird oder eine verbindliche Eigenerklärung. Die Erklärung muss der Bewerbung als Nachweis beigelegt werden. Mindestanforderung zur Teilnahme am Verfahren ist ein durchschnittlicher Jahresumsatz für Objektplanungsleistungen Gebäude in Höhe von 300.000 EUR netto, bezogen auf die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre. Technische und berufliche Leistungsfähigkeit gemäß Angebotsformular Anlage 7 - Angaben zur vorgesehenen Projektleitung Anlage 8 - Unternehmensreferenzen Anlage 9 - Beschäftigte der letzten 3 Jahre im jährlichen Mittel Anlage 10 - Erklärung Nachunternehmer (vom NU zu unterschreiben) Es gelten folgende Mindeststandards: Mindestanforderung zur Teilnahme am Verfahren ist eine abgeschlossene Hochschulausbildung (Dipl.Ing., Bachelor, Master) der Projektleitung und stellvertretenden Projektleitung im Bereich Architektur oder Bauingenieurwesen. Die verantwortlichen Personen müssen über eine angemessene Berufspraxis in der Sanierung von denkmalgeschützten Gebäuden - in der Regel mindestens 5 Jahre - verfügen. Es sind die Nachweise des Hochschulabschlusses sowie ein berufsbezogener Lebenslauf beizulegen. Mindestens 2, maximal 4 Referenzen für Objektplanung Gebäude, davon: - alle Referenzen mit Sanierung einer denkmalgeschützten Fassade. - mindestens eine Referenz eines öffentlichen Auftraggebers. - mindestens eine Referenz mit einem Baujahr vor 1900. - mindestens eine Referenz, die Natursteinarbeiten umfasst. - mindestens eine Referenz mit Bruttobauwerkskosten in Höhe von mindestens 3 Mio. EUR (KG 300 und 400). Grundsätzlich gilt: - alle Referenzen mit einer vergleichbaren Leistung - alle Referenzen mit Leistungszeitraum zwischen 01.06.2016 - 31.05.2026 Wertungsfähig ist eine Referenz, wenn Leistungen im Referenzzeitraum erbracht wurden. Die Leistungen müssen vollständig abgeschlossen sein, um die grundsätzliche Wertungsfähigkeit der Referenz sicherzustellen. Gewertet werden nur solche Referenzen, die alle wertungsrelevanten Angaben enthalten und für die die folgenden Unterlagen vorgelegt werden: - Vollständig ausgefülltes Referenzformblatt (Anlage 8) als Eigenerklärung - Ergänzender Projektsteckbrief (Text/Bild) auf maximal 2 DIN A4-Seiten je Referenz - Sofern ein Referenzschreiben - z.B. des Auftraggebers - mit allen zur Wertung erforderlichen Angaben vorliegt, kann dieses ergänzend beigelegt werden. Im Falle einer alleinigen Eigenerklärung des Bieters, d.h. ohne Vorlage eines Referenzschreibens, weisen wir ausdrücklich auf Ihre Erklärung (Anlage 4) hin. Mindestanforderung zur Teilnahme am Verfahren ist eine Anzahl von 3 festen technischen Fachkräften in der Objektplanung Gebäude, bezogen auf die genannten drei Kalenderjahre. Zulassung zur Angebotswertung Alle Bieter, die die Mindestanforderungen an die Eignung erfüllen, werden zur Angebotswertung anhand der bekanntgemachten Zuschlagskriterien zugelassen. ZUSCHLAGSKRITERIEN Es wird auf die Zuschlagskriterien hingewiesen: Projektorganisation: 30% Vorgehensweise: 30% Berufserfahrung Projektleitung: 10% Honorarangebot: 30% WEITERE HINWEISE Das Vergabeverfahren wird über den

Vergabemarktplatz NRW (VMP NRW) abgewickelt. Unternehmen erhalten bei der Registrierung auf dem VMP NRW einen individuellen Unternehmensaccount. Der Austausch zwischen der Vergabestelle und dem Unternehmen erfolgt elektronisch über diesen Account und den für dieses Vergabeverfahren angelegten Projektraum im Modul "Kommunikation". Nur das Unternehmen hat Zugriff auf die über den Unternehmensaccount im Modul "Kommunikation" des Projektraums eingegangenen und ausgehenden Nachrichten. Dem Unternehmen werden hierüber auch rechtserhebliche Erklärungen im Vergabeverfahren zugestellt. Innerhalb des Unternehmensaccounts können mehrere Nutzerkonten angelegt werden. Bei der Anlage wird die Verwendung funktionsbezogener E-Mail-Adressen empfohlen. Weitere Informationen und Hilfestellungen zum VMP NRW sowie Anleitungen zum Bietertool für die Angebotsabgabe finden Sie auf der Internetseite des Betreibers cosinex GmbH unter folgendem Link: <https://support.cosinex.de/unternehmen/pages/viewpage.action?pageId=28115008>. Hingewiesen wird auf die Korruptionspräventionen, denen sich der BLB NRW unterworfen hat; diese finden sich unter: http://www.blb.nrw.de/BLB_Hauptauftritt/Compliance/. Einem rechtskonformen Handeln unterwirft sich auch der Bewerber / Auftragnehmer. Datenschutzklausel gem. § 12 Abs. 2 Datenschutzgesetz NRW: Die von Ihnen erbetenen, personenbezogenen Angaben werden im Rahmen des Vergabeverfahrens verarbeitet und gespeichert. Ihre Angaben sind Voraussetzung für die Berücksichtigung Ihres Angebotes. Hinweis - Vergaberegister: Die Vergabestelle meldet der/dem im Land Nordrhein-Westfalen eingerichteten zentralen Informationsstelle/Vergaberegister beim Finanzministerium NRW solche Bieterinnen/Bieter, die wegen schwerer Verfehlungen von der Teilnahme am Vergabeverfahren zeitlich befristet ausgeschlossen wurden oder bei denen wegen geringfügiger Verfehlungen auf einen Ausschluss verzichtet wurde. Die Vergabestelle fragt bei der v. g. Informationsstelle an, ob hinsichtlich der Bieterin/des Bieters, die/der den Zuschlag erhalten soll, Eintragungen im Vergaberegister vorliegen. Einzureichende Unterlagen: Erklärung Datenschutz-Grundverordnung (mit dem Angebot vorzulegen): Sofern das Angebot personenbezogene Daten von Beschäftigten oder Dritten enthält, ist sichergestellt und auf Anfrage nachzuweisen, dass eine Übermittlung im Rahmen des Angebots zulässig ist. Die Information gemäß Art. 13 und 14 EU Datenschutz-Grundverordnung haben wir zur Kenntnis genommen und den im Angebot genannten Personen zur Kenntnis gegeben. Sollte es im Rahmen des Vergabeverfahrens durch Mehrfachangaben im Preisblatt einerseits und im Bietertool andererseits zu widersprüchlichen Angaben über Preisnachlässe durch den Bieter kommen, werden die Angaben im Preisblatt als vorrangig angesehen und der Bewertung des Angebots zugrunde gelegt.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds: .

Participation in a criminal organisation: .

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: .

Money laundering or terrorist financing: .

Fraud: .

Corruption: .

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: .

Breaching obligation relating to payment of taxes: .

Breaching obligation relating to payment of social security contributions: .

Breaching of obligations in the fields of environmental law: .

Breaching of obligations in the fields of social law: .
Breaching of obligations in the fields of labour law: .
Insolvency: .
Assets being administered by liquidator: .
Business activities are suspended: .
Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: .
Grave professional misconduct: .
Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: .
Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: .
Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: .
Early termination, damages, or other comparable sanctions: .
Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: .

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: BLB Aachen | Ehemalige Reichsabtei Kornelimünster | Fassadensanierung | Objektplanung Gebäude (005-26-00138)

Description: Im Rahmen der IUEBA-Untersuchung gemäß §3 BauONW wurde die Begutachtung der Fassaden der denkmalgeschützten ehemaligen Reichsabtei in Kornelimünster durchgeführt. Das Gutachten aus Juni 2020 beschreibt verschiedene Feuchte-, Naturstein-, Fugen- und Putzschäden an sämtlichen Fassaden aller Gebäudeteile sowie die erforderlichen Maßnahmen zur Behebung der Schäden. Der BLB NRW ist als Eigentümer gemäß §7 Denkmalschutzgesetz NRW verpflichtet, das Baudenkmal zu erhalten. Die Fassadensanierung wird in drei Bauabschnitten durchgeführt, da die Liegenschaft aus drei Gebäuden unterschiedlicher Nutzung besteht. Im dritten Bauabschnitt (Gebäude 02-04) wird die Fassade des Hauptgebäudes saniert. Das Gebäude besteht aus 5 Bauteilen mit unterschiedlichen Fassadentypen, Naturstein-, Ziegel- sowie Putzflächen. Das Projekt umfasst im Wesentlichen die folgenden Maßnahmen: Der Farbanstrich der Putzflächen ist komplett abzutragen und neu aufzubringen, da er nicht diffusionsoffen ist. Die Fensterleibungen und -bänke aus Blaustein weisen Risse und Abplatzungen auf. Die historischen Holzfenster und Türen sind aufzuarbeiten und zu streichen. Die Holzabkantung der Dachrinnen müssen teilweise erneuert werden. Rinnen und Fallrohre sind instandzusetzen. Die Dachflächen sind zu prüfen und min. teilweise instandzusetzen. Die Steinfassade ist zu reinigen und teilweise neu zu verfugen. Natursteintreppenanlagen sind instandzusetzen. Die vorgenannten Leistungen sind mit der Bezirksregierung Köln und dem LVR abzustimmen. Als Grundlage zur Erteilung der Denkmalrechtlichen Erlaubnis ist im Vorfeld eine umfassende, detaillierte Maßnahmenbeschreibung zu erstellen. Im Gebäude sind die Kunstsammlung NRW sowie Lager/Archivflächen der RWTH untergebracht. Das Gebäude ist während der Bauzeit voll vermietet. Lärmintensive sowie sicherheitsrelevante Arbeiten (z.B. Fenster/ Türen) sind mit dem Nutzer abzustimmen. Die weiteren Bauabschnitte werden separat ausgeschrieben.
Internal identifier: 005-26-00138

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

Options:

Description of the options: Von den Leistungen ruft der Auftraggeber beim AN bereits mit Abschluss dieses Vertrages die Grundleistungen / Besonderen Leistungen für folgende Leistungsphasen ab: Leistungsphasen: 1-9 Die Leistungen, die nicht mit Abschluss dieses Vertrages abgerufen werden, kann der Auftraggeber zu einem späteren Zeitpunkt abrufen.

5.1.2. Place of performance

Anywhere

Additional information: Ehemalige Reichsabtei Kornelimünster Abteigarten 6 52076 Aachen

5.1.3. Estimated duration

Duration: 30 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:freelance#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 1.0 Honorarermittlung gem. Anlage 05 (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Bitte vollständig und eindeutig ausgefüllt einreichen. Mit 0,00 EUR kalkulierte Positionen sind dabei bitte eindeutig als solche zu kennzeichnen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 2.0 Verpflichtungserklärung gem. Anlage 07 (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Bitte ausgefüllt und unterzeichnet mit einreichen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 3.1 Formblatt Wettbewerbsregister (WReg) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Bitte vollständig ausgefüllt mit einreichen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 3.2 Formblatt Selbstauskunft Einzelunternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Bitte ausgefüllt mit einreichen, sofern Sie als natürliche Person mit anbieten.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 3.3 Formblatt 523 EU (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 4.0 Angebotsformular (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Bitte vollständig ausgefüllt, in Textform signiert und mit den hierin genannten Nachweisen und ergänzenden Unterlagen einreichen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 4.1 Versicherungsnachweis (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Deckungssummen der Berufs-/Betriebshaftpflichtversicherung müssen je Schadensfall mindestens betragen: für Personenschäden 3,0 Mio. EUR für sonstige Schäden 1,0 Mio. EUR Die Versicherung ist während der gesamten Vertragszeit zu unterhalten und nachzuweisen. Die Versicherung muss bei juristischen Personen mindestens dreifach maximiert sein, bei natürlichen Personen mindestens zweifach maximiert. Der Nachweis ist durch Vorlage der Erklärung zur Deckungszusage der Versicherung zu erbringen.

Mindestanforderung für die Angebotsabgabe ist die Erklärung der Versicherungsgesellschaft, dass im Auftragsfall eine Versicherung über die genannten Deckungssummen abgeschlossen wird oder eine verbindliche Eigenerklärung. Die Erklärung muss den Angebotsunterlagen als Nachweis beigelegt werden.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 4.5 Erklärung Nachunternehmer (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Im Falle des (in Anlage 2 des Angebotsformulars erklärten) Einsatzes von Nachunternehmern, ist diese Anlage durch den Nachunternehmer auszufüllen und in Textform zu signieren.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 4.2 Qualifikationsnachweise der Projektleitung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Mindestanforderung zur Teilnahme am Verfahren ist eine abgeschlossene Hochschulausbildung (Dipl.Ing., Bachelor, Master) der Projektleitung und stellvertretenden Projektleitung im Bereich Architektur oder Bauingenieurwesen. Die verantwortlichen Personen müssen über eine angemessene Berufspraxis - in der Regel mindestens 5 Jahre - verfügen. Es sind die Nachweise des Hochschulabschlusses sowie ein berufsbezogener Lebenslauf beizulegen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 4.3 Qualifikationsnachweise stellv. Projektleitung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Mindestanforderung zur Teilnahme am Verfahren ist eine abgeschlossene Hochschulausbildung (Dipl.Ing., Bachelor, Master) der Projektleitung und stellvertretenden Projektleitung im Bereich Architektur oder Bauingenieurwesen. Die verantwortlichen Personen müssen über eine angemessene Berufspraxis - in der Regel mindestens 5 Jahre - verfügen. Es sind die Nachweise des Hochschulabschlusses sowie ein berufsbezogener Lebenslauf beizulegen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 4.4 Projektsteckbriefe (je Referenzprojekt 2 DIN A4-Seiten) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Ergänzender Projektsteckbrief (Text/Bild) auf maximal 3 DIN A4-Seiten je Referenz

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 5.1 Darstellungen zur Projektorganisation (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Wie ist der geplante Projektablauf und die Projektorganisation? Bitte erläutern Sie insbesondere folgende Punkte: - Wie ist der geplante Projektablauf und die

Projektorganisation? - Wie wird das Projekt betrieblich strukturiert insb. hinsichtlich Organisation des Planungsteams (Personelle Besetzung, Qualifikationen, Berufserfahrungen, Zuständigkeiten, Krankheits- und Urlaubsvertretungen der Projektleitungen und weiteren Teammitglieder) - Aussagen zur Anwesenheit vor Ort und zum Turnus der Baubesprechungen - Aussagen zur Information und Abstimmung mit dem Bauherrn, dem Nutzer, externen Fachplanern und externen Akteuren, hier insb. mit der Denkmalpflege- Darstellung der geplanten Projektaufbauorganisation und Tätigkeitsverteilung während der Objektüberwachung Darstellung auf max. 10 DIN A4-Seiten

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 5.2 Darstellungen zur Vorgehensweise (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Wie ist die Vorgehensweise im ausgeschriebene Projekt? Bitte erläutern Sie insbesondere folgende Punkte: - Wie wird das Projekt bearbeitet? - Wie wird das Projekt baulich strukturiert (z.B. abschnitts-, bauteil-, gewerkeweise)? - Darstellung der Projektbearbeitung unter Berücksichtigung der zugrundeliegenden Anforderungen / Vorgaben / Projektziele - Darstellung der Besonderheiten und Projektrisiken bei Planung und Realisierung - Darstellung des Berichtswesens (Kostenkontrolle, Terminplanung, Bauablauf) - Wie sieht die Dokumentation der Ergebnisse zum Ende der Leistungsphasen aus? - Besonderheiten bei der Projektbearbeitung und der eigenen Herangehensweise Darstellung auf max. 10 DIN A4-Seiten

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 03/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://evergabe.blb.nrw.de/Vergabe/notice/CXS7YYXYTVL5TZEL/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://evergabe.blb.nrw.de/Vergabe/notice/CXS7YYXYTVL5TZEL>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://evergabe.blb.nrw.de/Vergabe/notice/CXS7YYXYTVL5TZEL>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 17/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, some missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Der öffentliche Auftraggeber kann den Bewerber oder Bieter unter Einhaltung der Grundsätze der Transparenz und der Gleichbehandlung auffordern, fehlende, unvollständige oder fehlerhafte unternehmensbezogene Unterlagen, insbesondere Eigenerklärungen, Angaben, Bescheinigungen oder sonstige Nachweise, nachzureichen, zu vervollständigen oder zu korrigieren, oder fehlende oder unvollständige leistungsbezogene Unterlagen nachzureichen oder zu vervollständigen. Die Nachforderung von

leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ist ausgeschlossen. Dies gilt nicht für Preisangaben, wenn es sich um unwesentliche Einzelpositionen handelt, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Wird der Auftrag einer Bieter- bzw. Bewerbergemeinschaft erteilt, so ist diese in eine gesamtschuldnerisch haftende Arbeitsgemeinschaft mit bevollmächtigtem Vertreter zu überführen.

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW - Justizariat

Review organisation: Vergabekammer Rheinland, c/o Bezirksregierung Köln

Information about review deadlines: Entsprechend der Regelungen in § 160 Abs. 3 GWB

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW Aachen

Organisation providing more information on the review procedures: Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW - Justizariat

Organisation receiving requests to participate: Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW Aachen

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW Aachen

Registration number: 05111-32003-71

Postal address: Mies-van-der-Rohe-Straße 10

Town: Aachen

Postcode: 52074

Country subdivision (NUTS): Städteregion Aachen (DEA2D)

Country: Germany

Contact point: Einkauf und Vertragsmanagement

Email: AC.Einkauf@blb.nrw.de

Telephone: +49 0

Fax: +49 0

Internet address: <http://www.blb.nrw.de>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW - Justizariat

Registration number: t:0211617000

Postal address: Mercedesstr. 12

Town: Düsseldorf

Postcode: 40470

Country subdivision (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Country: Germany

Contact point: BLBVergabe@blb.nrw.de

Email: BLBVergabe@blb.nrw.de

Telephone: +49 0

Fax: +49 21161700174

Internet address: <http://www.blb.nrw.de>

Roles of this organisation:

Organisation providing more information on the review procedures

Mediation organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Vergabekammer Rheinland, c/o Bezirksregierung Köln

Registration number: t:02211473055

Postal address: Zeughausstraße 2-10

Town: Köln

Postcode: 50667

Country subdivision (NUTS): Köln, Kreisfreie Stadt (DEA23)

Country: Germany

Contact point: VKRheinland@bezreg-koeln.nrw.de

Email: VKRheinland@bezreg-koeln.nrw.de

Telephone: +49 0

Fax: +49 221-1472889

Internet address: https://www.bezreg-koeln.nrw.de/brk_internet/vergabekammer/

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0004

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83

Town: Bonn

Postcode: 53119

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: b7e1314f-afa3-4571-8284-fe095d7830fc - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 13/05/2026 13:14:50 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 332000-2026

OJ S issue number: 93/2026

Publication date: 15/05/2026