

B-Brussels: school cleaning services

OJ S 202/2012 19/10/2012

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: HUB-EHSAL VZW

Postal address: Warmoesberg 26

Town: Brussel

Postal code: 1000

Country: Belgium

Contact person: De heer Wouter Ommeslag

E-mail: wouter.ommeslag@hubrussel.be

Telephone: +32 26098297

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.hubrussel.be**Additional information can be obtained from:**

Official name: HUB-EHSAL VZW

Postal address: Warmoesberg 26

Town: Brussel

Postal code: 1000

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Marina De Brabanter

E-mail: marina.debrabanter@hubrussel.be

Telephone: +32 26098892

Internet address: www.hubrussel.be**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: HUB-EHSAL VZW

Postal address: Warmoesberg 26

Town: Brussel

Postal code: 1000

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Marina De Brabanter

E-mail: marina.debrabanter@hubrussel.be

Telephone: +32 26098892

Internet address: www.hubrussel.be**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority****I.3. Main activity**

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Schoonmaak lokalen.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: diverse locaties.

NUTS code BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Voorwerp van de opdracht.

De uit te voeren opdracht van diensten omvat het schoonmaken van de lokalen en hun inhoud van de verschillende campussen zoals opgenomen in de meetstaten, gedurende een periode van 24 kalendermaanden, te rekenen vanaf 1.2.2013.

Het volgen van de procedure tot gunnen van opdracht houdt geen verplichting in tot het toewijzen van de opdracht.

De opdrachtgever kan zowel afzien van het gunnen van de opdracht als de procedure herbeginnen, desnoods op een andere wijze.

De opdrachtgever heeft het recht bij meerdere percelen er slechts enkele toe te wijzen en eventueel te besluiten de andere op te nemen in één of meer nieuwe opdrachten die desnoods op een andere wijze zullen worden gegund.

De vragen tot bijkomende inlichtingen worden schriftelijk gesteld tegen uiterlijk 1.11.2012.

* inlichtingen i.v.m. de administratieve bepalingen van dit bestek kunnen verkregen worden bij Marina De Brabanter, marina.debrabanter@hubrussel.be, Tel: +32 26098892.

* vragen i.v.m. technische bepalingen van dit bestek kunnen verkregen worden bij:

— Mieke Carion voor perceel 1 – campus Aalst: mieke.carion@kahosl.be, Tel. +32 53727122,

— Joëlle Theunis voor de percelen 2 en 3 – campus Brussel en Dilbeek: joelle.theunis@hubrussel.be, Tel. +32 22101309.

De aanbestedende dienst zal desgevallend en zo vlug als mogelijk een globaal schriftelijk antwoord op de gestelde vragen bekendmaken, en dit uiterlijk zes dagen voor de uiterste datum indienen offertes.

De inschrijver moet vooraf ter plaatse de bestaande toestand komen vergewissen. Hiervoor kan via de contactpersoon 'technische bepalingen' een afspraak gemaakt worden.

Een bewijs van plaatsbezoek wordt bij de inschrijving gevoegd.

De opdrachtgever kan niet garanderen dat de ter beschikking gestelde plannen perfect overeenkomen met de bestaande toestand.

De aanduidingen van de plannen worden, wat de bestaande toestand betreft, enkel gegeven als inlichting, zonder waarborg van juistheid, zodat deze aanduidingen geenszins volledig zullen zijn inzake zichtbare en verborgen hindernissen waarmee de dienstverlener zal moeten afrekenen.

II.1.6. CPV code(s)

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: CAMPUS AALST

1) Short description

CAMPUS AALST.

2) CPV code(s)

90919300 School cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: CAMPUS BRUSSEL - gebouwen T'Serclaes & Erasmus

1) Short description

CAMPUS BRUSSEL - gebouwen T'Serclaes & Erasmus.

2) CPV code(s)

90919300 School cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: CAMPUS DILBEEK - gebouw Parnas

1) Short description

CAMPUS DILBEEK - gebouw Parnas.

- 2) **CPV code(s)**
90919300 School cleaning services
- 3) **Quantity or scope**
- 4) **Indication about different time frame or duration**
Duration in months: 24 (from the award of the contract)
- 5) **Additional information about lots**

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver:

- niet veroordeeld is geweest voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude of witwassen,
- niet in staat van faillissement of vereffening verkeert,
- geen aangifte van faillissement heeft gedaan of geen procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem,
- niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet die verband houdt met de opdracht, over de laatste drie boekjaren.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

De studie- en beroepskwalificaties van de dienstverlener en/of van het ondernemingskader en, in het bijzonder, van de verantwoordelijke(n) voor de uitvoering van de diensten.

Een lijst van de voornaamste gelijkaardige diensten uitgevoerd tijdens de laatste 3 jaar.

Opgave van de al dan niet tot de onderneming van de dienstverlener behorende technici of technische diensten, in het bijzonder van die welke belast zijn met de kwaliteitscontrole.

Een verklaring die de gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting van de dienstverlener en de omvang van het kader weergeeft tijdens de laatste drie jaren.

Een verklaring die de werktuigen, het materieel en de technische uitrusting vermeldt waarover

de dienstverlener zal beschikken voor de uitvoering van de diensten.

Een beschrijving van de maatregelen die de dienstverlener treft om de kwaliteit te waarborgen en van de mogelijkheden die hij biedt ten aanzien van ontwerpen en onderzoek.

Opgave van het gedeelte van de opdracht dat de dienstverlener desgevallend voornemens is in onderaanneming te geven.

Enkel de offertes die werden ingediend door de inschrijvers die niet worden uitgesloten en die aan de technische, economische en financiële minimumeisen voldoen, komen in aanmerking voor onderzoek en gebeurlijke toewijzing.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Weighting 60
2. Werkorganisatie. Weighting 15
3. Kwaliteitsbewaking. Weighting 25

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

Schoonmaak1FEB2013

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 30.10.2012
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

6.12.2012 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 6.12.2012 - 10:00

Place:

Hermes gebouw Raadzaal Stormstraat 2 - 1000 Brussel.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Plaatsbezoek vereist: De inschrijver moet vooraf ter plaatse de bestaande toestand komen vergewissen. Hiervoor kan via de contactpersoon 'technische bepalingen' een afspraak gemaakt worden.

Een bewijs van plaatsbezoek wordt bij de inschrijving gevoegd.

De opdrachtgever kan niet garanderen dat de ter beschikking gestelde plannen perfect overeenkomen met de bestaande toestand.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

16.10.2012