

Poland-Rzeszów: Snow-clearing services

OJ S 126/2021 02/07/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa, postępowanie prowadzi Urząd Miasta Rzeszowa w imieniu i na rzecz Zamawiającego – Miejskiego Zarządu Dróg w Rzeszowie

National registration number: PL823

Postal address: ul. Rynek 1

Town: Rzeszów

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Postal code: 35-064

Country: Poland

Contact person: Justyna Zając

E-mail: przetargi@erzeszow.pl

Telephone: +48 178754636

Internet address(es):

Main address: <http://bip.erzeszow.pl>

Address of the buyer profile: <http://bip.erzeszow.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.erzeszow.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Wykonanie zimowego utrzymania w zakresie łagodzenia skutków zimy na ulicach, chodnikach oraz parkingach będących w utrzymaniu Miejskiego Zarządu Dróg w Rzeszowie w sezonie 2021/2022

Reference number: ZP-I.271.38.109.2021

II.1.2. Main CPV code

90620000 Snow-clearing services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Wykonanie zimowego utrzymania w zakresie łagodzenia skutków zimy na ulicach, chodnikach oraz parkingach będących w utrzymaniu Miejskiego Zarządu Dróg w Rzeszowie w sezonie 2021/2022.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90630000 Ice-clearing services, 90611000 Street-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Main site or place of performance: Rzeszów

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zimowego utrzymania w zakresie łagodzenia skutków zimy na ulicach, chodnikach oraz parkingach będących w utrzymaniu Miejskiego Zarządu Dróg w Rzeszowie w sezonie 2021/2022. Zakres prac będzie obejmował prowadzenie akcji patrolowej (pogotowie dyspozytorskie), prowadzenie akcji czynnej (odśnieżanie, usuwanie/likwidacja śliskości zimowej na jezdniach, drogach manewrowych i chodnikach) oraz pogotowie sprzętowe. W ramach zamówienia mogą być również wykonywane prace na oddzielne zlecenia Zamawiającego takie jak przyzmowanie, załadunek i wywóz śniegu z ulic i placów na składowisko, praca koparko-ładowarki, ręczne odśnieżanie /oczyszczenie z lodu studzienek odwadniających, ustawienie i demontaż siatki lub płotków przeciwsnieżnych, posypywanie lub odśnieżanie i posypywanie parkingów, zatok parkingowych i miejsc postojowych, którymi włada Gmina Miasto Rzeszów oraz awaryjne posypywanie jezdni I, II, III, IV standardu mieszkanką solno-piaskową lub grysem 1—4 m.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

2.1. opis przedmiotu zamówienia 2021–2022;

2.2. standardy zimowego utrzymania jezdni i chodników oraz parkingów na terenie Rzeszowa w sezonie 2021–2022;

2.3. wykaz jezdni do zimowego utrzymania w sezonie 2021–2022;

2.4. wykaz chodników do zimowego utrzymania w sezonie 2021–2022;

2.5. wykaz zatok parkingowych i miejsc postojowych na jezdni w strefie płatnego parkowania 2021–2022;

2.6. wykaz dróg manewrowych na parkingach do zimowego utrzymania 2021–2022;

2.7. formularz cenowy;

- 2.8. zakres nawierzchni chodników w obrębie zatok i przystanków autobusowych wyłączonych z utrzymania zimowego;
- 2.9. projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z załącznikami;
- stanowiące załączniki do niniejszej specyfikacji (dostępne w oddzielnych plikach).

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 165
This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes
Description of options:
Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji:
1. Rodzaj i maksymalna wartość opcji:
Wszystkie pozycje wymienione w „Formularzu cenowym”.
Wartość przewidywanych zamówień w ramach opcji – 5 377 971,00 PLN netto.
2. Okoliczności skorzystania z opcji:
Po realizacji zamówienia w zakresie podstawowym (wyczerpaniu środków przewidzianych na realizację pozycji wg kolumny „Podstawowa ilość jednostek”) Zamawiający skorzysta z opcji, pod warunkiem posiadania środków finansowych na realizację usług (szczegółowe warunki opcji zawiera § 2 projektowanych postanowień umowy).

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą następujące kryteria: cena ofertowa (brutto) – 100 %
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp w wysokości do 6 000 000,00 PLN netto.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem art. 139 Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczenia na podst. art. 108 ust. 1 i 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu.

3. Dok. i ośw., które każdy z Wykonawców składa wraz z ofertą:
 - 3.1. wypełniony formularz Oferta – stanowiący załącznik do SWZ;
 - 3.2. wypełniony JEDZ dla Wykonawcy i podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy);
 - 3.3. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument (jeśli dotyczy);
 - 3.4. dokument/dokumenty potwierdzający/potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania:
 - 3.4.1. odpis lub inf. z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca i/lub podmiot udostępniający zasoby wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w formularzu oferta i/lub druku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby) oraz z zastrzeżeniem pkt 3.4.2;
 - 3.4.2. jeżeli w imieniu Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 3.4.1. Wykonawca składa pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 3.4.3. pełnomocnictwo – jeśli wymagane do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik;
 - b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 58 ust. 2 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej);
 - c) umocowanie nie wynika z pkt. 3.4.1 i 3.4.2;
 - 3.5. wadium wniesione w innej formie niż pieniądź – zgodnie z rozdziałem IX SWZ;
 - 3.6. formularz cenowy.
4. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona jest zobowiązany do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia ośw. lub dok:
 - 4.1. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 4.1.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 4.1.2. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 4.1.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp;

4.1.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 Pzp.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

a) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, zamówienia na usługi polegające na:

- utrzymywaniu w ciągu jednego sezonu zimowego minimum 250 km jezdni polegającym na usuwaniu śniegu (odśnieżaniu) lub usuwaniu/likwidacji śliskości zimowej (łagodzeniu skutków zimy),

- utrzymywaniu w ciągu jednego sezonu zimowego co najmniej 300 000 m² chodników polegającym na usuwaniu śniegu (odśnieżaniu) lub usuwaniu/likwidacji śliskości zimowej (łagodzeniu skutków zimy),

- oczyszczaniu mechanicznym w ciągu jednego sezonu minimum 700 000 m² nawierzchni polegającym na usuwaniu zanieczyszczeń z jezdni i/lub chodników.

Zamawiający uzna, iż warunek powyższy zostanie spełniony także w przypadku gdy Wykonawca wykaże, iż wykonywał powyższe zamówienie na usługę w ramach oddzielnych umów na wykonanie tych zamówień.

Przez zamówienia wykonane należy rozumieć:

1) zamówienia rozpoczęte i zakończone w ww. okresie;

2) zamówienia zakończone w w/w okresie, których rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej niż w ww. okresie;

b) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą do realizacji zamówienia posiadającą doświadczenie tj.:

- co najmniej 60 osób do bezpośredniej realizacji zamówienia, w tym co najmniej 4 osoby (dyspozytorzy) posiadające minimum trzyletnie doświadczenie w koordynowaniu prac polegających na usuwaniu śniegu (odśnieżaniu) oraz usuwaniu/likwidacji śliskości zimowej;

c) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował sprzętem tj.:

- samochodami ciężarowymi (pługo-posypywarkami) o masie całkowitej pow. 8,5 t wyposażonymi w urządzenie do dozowania środka chemicznego w ilości od 5 do 30 g/m² niezależnie od prędkości jazdy, urządzenie do regulacji szerokości posypywania w zakresie od 2 do 10 m (lub większym), urządzenie do stosowania asymetrii, oraz pługi odśnieżne lewo i prawoskrętne o szerokości roboczej od 2,5 do 2,8 m (ww. urządzenia sterowane z kabiny kierowcy) – co najmniej 12 szt., w tym co najmniej 6 szt. pługo-posypywarek wyposażonych dodatkowo w instalacje zraszające do stosowania solanki (roztworu soli),

- samochodami ciężarowymi (pługami) o masie całkowitej powyżej 8,5 t wyposażonymi w pługi odśnieżne lewo i prawo skrętne sterowane z kabiny kierowcy, szerokość robocza od 2,5 do 2,8 m – co najmniej 12 szt.,

- ciągnikami rolniczymi lub innymi pojazdami silnikowymi o masie całkowitej do 1 900 kg, wyposażonymi w pługi odśnieżne lewo i prawoskrętne lub łamane sterowane z kabiny kierowcy o szerokości roboczej od 1,2 do 1,8 m oraz rozsiewacze do piasku o ładowności do 1,5 m³ – co najmniej 10 szt.,

- ciągnikami rolniczymi lub innymi pojazdami silnikowymi o masie całkowitej do 3 500 kg wyposażonymi w pługi odśnieżne lewo i prawoskrętne lub łamane o szerokości roboczej od 2,0 do 2,5 m oraz rozsiewacze do piasku o ładowności do 2,5 m³ – co najmniej 10 szt.,
 - mikrociągnikami wyposażonymi w pług lub szczotkę lub odśnieżarkę wirnikową o szerokości roboczej od 0,6 do 1,2 m – co najmniej 8 szt.
- Uwaga! Lemiesze pługów muszą być zakończone końcówką gumową o równych krawędziach.
- samochodami towarowo-osobowymi do szybkiego przewozu osób i sprzętu do ręcznego odśnieżania przejść dla pieszych, schodów, wiaduktów, wąskich odcinków chodników itp. – co najmniej 4 szt.,
 - lawetami do ww. samochodów towarowo-osobowych – co najmniej 4 szt.,
 - sprzętem do załadunku i usuwania nadmiaru śniegu np. koparko-ładowarkami – co najmniej 4 szt.,
 - sprzętem służący do załadunku materiałów do zwalczania śliskości zimowej o pojemności łyżki od 2,5 do 3,5 m³ – co najmniej 2 szt.,
 - sprzętem do wywozu śniegu np. samochodami samowyladowczymi (ciężarowymi lub dostawczymi) – o pojemności ładowniczej od 2,5 do 11 m³ – co najmniej 4 szt.,
 - sprzętem do oczyszczania pozimowego jezdni i chodników:

Cd. w sekcji VI.3.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- a) Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz usług dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczy.
- b) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- c) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/07/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 26/09/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 29/07/2021 Local time: 11:30

Place:

Urząd Miasta Rzeszowa, Wydział Zamówień Publicznych, ul. Joselewicza 4, pok. 6, 35-064 Rzeszów.

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. 2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej, umowy ramowej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
2. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:
 - 2.1. Jeżeli Wykonawca, podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 2.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w sekcji III.1.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w sekcji III.1.1. pkt. 4.1.1 ogłoszenia;
 - 2.2. dokument, o którym mowa w pkt 2.1.1. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - 2.3. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o

oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Treść pkt 2.2 stosuje się.

3. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 150 000,00 PLN na zasadach określonych w SWZ.

4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z poniższymi terminami:

- 1) termin rozpoczęcia umowy – 1 listopada 2021 r.;
- 2) termin wykonania umowy – do 165 dni od rozpoczęcia umowy.

5. Cd. sekcja III.1.3

- zmiotarkami zbierającymi nieczystości o działaniu podciśnieniowym lub poprzez taśmę podającą („system elewatorowy”) do oczyszczania jezdni – co najmniej 4 szt.,
- zmiotarkami podciśnieniowymi do oczyszczania chodników o masie całkowitej do 4,5 t – co najmniej 2 szt.

Zamawiający określa w następujący sposób spełnianie ww. warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Warunek określony w sekcji III.1.3 a) winien spełnić jeden Wykonawca, natomiast warunki określone w sekcji III.1.3 b) i c) Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Pzp:

1. Odwołanie – rozdział 2 dział IX Pzp – zgodnie z przepisami Pzp przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, w tym na projektowane postanowienia umowy lub zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy lub zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo że Zamawiający był do tego obowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;
- 2) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie i treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
- 3) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w ppkt 1 i w ppkt 2.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej musi być opatrzone podpisem zaufanym.

Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 Pzp.

3. Postępowanie skargowe – art. 579–590 Pzp.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/06/2021