

France-Bordeaux: Architectural and related services

OJ S 126/2021 02/07/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Axanis

National registration number: FR 612-GIRONDE

Postal address: 17 rue du Commerce

Town: Bordeaux

NUTS code: FR France

Postal code: 33088

Country: France

Contact person: Audrey Canu

E-mail: espacepro@axanis.fr

Telephone: +33 556642573

Internet address(es):

Main address: <http://www.axanis.fr>

Address of the buyer profile: <https://www.marchesonline.com>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.marchesonline.com/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marchesonline.com/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: SCIC HLM

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Avis d'appel à candidature pour la désignation d'une équipe de maîtrise d'œuvre — construction d'environ 18 logements collectifs rue Simone de Beauvoir à Floirac (33) (France)

II.1.2. Main CPV code

71200000 Architectural and related services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Contrat de maîtrise d'œuvre pour la réalisation d'environ 18 logements collectifs rue Simone de Beauvoir à Floirac (33) (France).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRI12 Gironde

Main site or place of performance: Rue Simone de Beauvoir à Floirac (33) (France).

II.2.4. Description of the procurement

Contrat de maîtrise d'œuvre — mission complète (loi MOP).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/10/2021 End: 01/10/2026

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Capacité technique:

Copie de la justification de l'inscription à l'ordre des architectes (ou équivalent pour les candidats non établis en France) conformément à la loi sur l'architecture du 3.1.1977. Le maître d'œuvre (mandataire) devra présenter trois références récentes (moins de cinq ans). Il devra compléter cette liste d'une référence d'un ou des membres de l'équipe candidate.

Pour justifier de ces capacités les candidats produiront:

- une copie de la justification de l'inscription à l'ordre des architectes (ou équivalent pour les candidats non établis en France) conformément à la loi sur l'architecture du 3.1.1977;
- en sus le maître d'œuvre (mandataire) devra présenter trois références récentes (moins de cinq ans), en indiquant la nature, le nombre de lots, le montant des travaux, la date de livraison ou la phase si projet en cours au format jpeg ou pdf.

Il renseignera obligatoirement dans le tableau Excel annexé, intitulé «Synthèse de candidature».

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Capacité économique et financière:

Les candidats produiront tout document à leur convenance pour justifier de leurs capacités professionnelles et financières.

Les documents à produire pour décrire le groupement sont:

- le formulaire DC1 (un formulaire par groupement);
- DC2 (un formulaire par membre du groupement) (téléchargeable sur www.economie.gouv.fr);
- le Kbis, les attestations d'assurances en cours de validité (pour chaque membre du groupement);
- les attestations de régularité (Urssaf);
- une déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner;
- attestations d'assurances en cours de validité;
- les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat;
- le fichier «Synthèse des candidatures» renseigné obligatoirement au format Excel en précisant la liste des documents fournis dans sa candidature;
- une déclaration concernant le chiffre d'affaires des trois dernières années;
- une déclaration indiquant l'effectif moyen et l'importance du personnel d'encadrement;
- une déclaration concernant les moyens matériels du candidat;
- le candidat renseignera obligatoirement la liste des effectifs et moyens dans le tableau Excel annexé, intitulé «Synthèse de candidature».

Minimum level(s) of standards possibly required:

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché: cette consultation s'adresse à des équipes comprenant a minima un architecte (cf. loi sur l'architecture du 3.1.1977) et un ou plusieurs bureau(x) d'études pluridisciplinaire dont à minima structure, fluides, thermique, VRD et acoustique.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Critères de sélection des candidatures (1re phase).

Les candidats seront sélectionnés (dans la limite de trois candidats) après analyse des documents permettant d'évaluer:

- les compétences au travers de la composition des équipes, des moyens humains affectés à l'opération, de leur qualification et de la cohérence organisationnelle de groupement au regard du projet (9 points);

— l'expérience examinée au regard des références présentées (trois références moins de cinq ans) indiquant la nature, le nombre de lots, le montant des travaux en EUR HT/m² SHAB en séparant bâtiment et VRD, la date de livraison ou la phase si le projet est en cours. (6 points).

Article 6 — critères de sélection des offres (2e phase).

À l'issue de la 2e phase, le marché sera attribué au candidat ayant remis l'offre jugée la plus avantageuse sur la base des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération:

- a) la note méthodologique (10 points);
- b) l'offre financière (10 points).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Équipe de maîtrise d'œuvre comprenant a minima un architecte (cf. loi sur l'architecture du 3.1.1977) et un ou plusieurs bureau(x) d'études pluridisciplinaire dont a minima structure, fluides, thermique, VRD et acoustique.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 30/07/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 31/08/2021

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif de Bordeaux

Postal address: 9 rue de Tastet, BP 947

Town: Bordeaux

Postal code: 33000

Country: France

E-mail: greffe.ta-bordeaux@juradm.fr

Telephone: +33 556993800

Fax: +33 556243903

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- soit référé précontractuel introduit préalablement à la signature du marché conformément aux délais et aux dispositions de l'article L. 551-1 et suivants du code de justice administrative;
- soit référé contractuel introduit dans un délai d'un mois à compter de la publication de l'avis d'attribution;
- soit recours de pleine juridiction par tout candidat évincé, contestant la validité du contrat ou de certaines de ses clauses qui en soient divisibles, assorti, le cas échéant, de demandes indemnitaires: deux mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées, notamment au moyen d'un avis mentionnant à la fois la conclusion dudit contrat et les modalités de sa consultation dans le respect des secrets protégés par la loi;
- soit recours pour excès de pouvoir introduit dans le délai de deux mois à compter de la notification ou de la publication de la décision contestée.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Service du greffe du tribunal administratif Bordeaux

Postal address: 9 rue de Tastet, BP 947

Town: Bordeaux Cedex

Postal code: 33063

Country: France

E-mail: greffe.ta-bordeaux@juradm.fr

Telephone: +33 556993800

Fax: +33 556243903

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/06/2021