

F-Thionville: cleaning services

OJ S 203/2012 20/10/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: OPHLM de la Ville de Thionville

Postal address: OPH de Thionville, 26 avenue Albert 1er

Town: Thionville

Postal code: 57100

Country: France

For the attention of: Mme la présidente de la commission d'appel d'offres

Additional information can be obtained from:

Official name: Service technique de l'OPH de Thionville

Postal address: 26 avenue Albert 1er

Town: Thionville

Postal code: 57100

Country: France

For the attention of: Mrs Weigert et Gilliet

Telephone: +33 382820510

Fax: +33 382820518

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Secrétariat du service technique de l'OPH de Thionville

Postal address: 26 avenue Albert 1er

Town: Thionville

Postal code: 57100

Country: France

Telephone: +33 382820510

Fax: +33 382820518

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Mme la présidente de la commission d'appel d'offres

Postal address: 26 avenue Albert 1er

Town: Thionville

Postal code: 57100

Country: France

I.2. Type of the contracting authority

I.3. Main activity

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Prestations de nettoyage et d'entretien des espaces communs des immeubles collectifs du patrimoine de l'Office public de l'habitat de Thionville. Durée du marché: elle sera de trois ans (3) ferme à partir de sa notification par ordre de service. Solution de base: ce dossier comporte une solution de base, les candidats devront répondre à la solution. Date prévisionnelle de début des prestations: 1 mars 2013.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: patrimoine de l'OPH de Thionville.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**II.1.4. Information about framework agreement****II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Prestations de nettoyage et d'entretien des espaces communs des immeubles collectifs du patrimoine de l'Office public de l'habitat de Thionville.

II.1.6. CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope****II.2.2. Information about options****II.2.3. Information about renewals****II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required****III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them****III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded****III.1.4. Contract performance conditions**

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Les justificatifs nécessaires sont ceux fixés au règlement de consultation.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Les justificatifs nécessaires sont ceux fixés au règlement de consultation.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Les justificatifs nécessaires sont ceux fixés au règlement de consultation.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Valeur technique de l'offre (selon le mémoire justificatifs) 65 %

2. Prix des prestations 35 %

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

28.11.2012 - 16:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Le choix et le classement des offres sont effectués dans les conditions prévues à l'article 24 du décret 2005-1742 et selon les modalités définies dans le règlement de consultation.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Les candidatures devront être remises sous enveloppe unique cachetée portant la mention " Proposition pour les prestations de nettoyage et d'entretien des espaces communs des immeubles collectifs du patrimoine de l'office Public de l'habitat de Thionville, ne pas ouvrir ". Cette enveloppe contenant les justificatifs ainsi que l'offre de prix (les candidats resteront engagés par leurs offres pour une période de 120 jours).

Les candidatures seront adressées sous pli recommandé avec accusé de réception à Mme la présidente de la commission d'appel d'offres de l'OPH de Thionville à l'adresse mentionnée au paragraphe I, ou déposées contre récépissé ou déposées par voie électronique sur le site www.marches-securises.fr.

Nota: l'office se réserve la faculté de ne pas donner suite à l'appel d'offres, si les offres remises dépassent le crédit fixé pour cette opération.

Le retrait des dossiers est possible sur le site www.marches-securises.fr.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 16 octobre 2012.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Strasbourg

Postal address: 31 avenue de la Paix, BP 51038

Town: Strasbourg

Postal code: 67000

Country: France

E-mail: greffe.ta-strasbourg@juradm.fr

Telephone: +33 388212323

Fax: +33 388364466

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

16.10.2012

